

Załącznik do Uchwały nr IV/9/2008 WZC LGD Dunajec-Biała z dnia 18.12.2008 r., **zmieniony:**
Uchwałą nr V/8/2009 WZC LGD Dunajec-Biała z dnia 31.03.2009 roku,
Uchwałą nr VI/3/2009 WZC LGD Dunajec-Biała z dnia 18.09.2009 r.
Uchwałą nr VII/1/2009 i Uchwałą nr VII/2/2009 WZC LGD Dunajec-Biała z dnia 17.11.2009 r.

TEKST UJEDNOLICONY



Lokalna Strategia Rozwoju LGD Dunajec Biała



WPROWADZENIE

Lokalna Strategia Rozwoju została przygotowana przez członków Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” dla wykorzystania potencjałów rozwojowych i aktywizacji społeczności lokalnej, dzięki możliwościom, jakie daje 4 Oś Priorytetowa Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 – LEADER.

Działania zawarte w LSR koncentrują się wokół czterech najważniejszych celów ogólnych, których osiągnięcie zagwarantuje zrównoważony i stały rozwój obszaru. Są to:

- Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych regionu Dunajec-Biała;
- Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i rzemiosło;
- Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru Dunajec-Biała;
- Rozwój potencjału ludzkiego obszaru Dunajec-Biała.

LGD Dunajec-Biała została powołana w celu stymulowania lokalnych inicjatyw na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, włączania partnerów społecznych oraz gospodarczych do planowania i wdrażania lokalnych projektów. Poprzez nasze działania chcemy sprzyjać lepszemu wykorzystaniu potencjału rozwojowego terenów wiejskich, poprawie ich konkurencyjności, jako miejsca zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej, a także przyczyniać się do aktywizacji oraz współpracy mieszkańców wsi.

Proces budowania LSR trwał wiele miesięcy, a jego uczestnikami byli członkowie Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała reprezentujący różnorodne środowiska – mieszkańcy, rady sołeckie, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, instytucje publiczne i samorządowe, kościoły i związki wyznaniowe, grupy nieformalne. Wartości, którymi kierowaliśmy się podczas dyskusji i spotkań są zbieżne z aspektami cechującymi inicjatywę LEADER, a były to:

- Podejście lokalne – formułowanie LSR na podstawie specyficznej sytuacji obszaru Dunajec-Biała, jego silnych i słabych stron, zwrócenie szczególnej uwagi na jego wewnętrzną spójność społeczną, wspólną historię i tradycje, poczucie jedności.
 - Podejście oddolne – partycypacyjne podejmowanie decyzji we wszystkich aspektach rozwoju, zaangażowanie partnerów lokalnych, formułowanie przedsięwzięć LSR, jako odpowiedzi na potrzeby i oczekiwania społeczności.
 - Podejście partnerskie – zapewnienie większościowego udziału partnerów społecznych i gospodarczych w podejmowaniu decyzji.
 - Innowacyjność – przedsięwzięcia sformułowane w LSR każdorazowo dotyczą nowego sposobu promowania lokalnych zasobów, działań przynoszących nowe rozwiązania problemów obszarów wiejskich lub przynoszące w efekcie powstanie nowego produktu, nowego procesu, nowej formy organizacyjnej.
 - Podejście zintegrowane – przedsięwzięcia zawarte w LSR są powiązane i koordynowane jako spójna całość, występują powiązania pomiędzy różnymi grupami uczestników: gospodarczymi, społecznymi, kulturalnymi, ekologicznymi działającymi na naszym obszarze.
 - Tworzenie powiązań i współpraca – we wszystkich przedsięwzięciach LSR możliwa jest współpraca, wymiana informacji i doświadczeń oraz adaptacja dobrych rozwiązań z innych LGD, tak krajowych, jak i zagranicznych w celu zwiększania efektywności prowadzonych projektów.
 - Lokalne finansowanie i zarządzanie – w sposób odpowiedzialny opracowano lokalne kryteria i procedury wyboru operacji podmiotów z obszaru Dunajec-Biała, co w efekcie ma zapewnić rozwój w tych kierunkach, które w LSR uznaliśmy za najbardziej perspektywiczne.
-

Lokalna Strategia Rozwoju LGD Dunajec-Biała jest zaproszeniem do współpracy wszystkich osób, instytucji i środowisk, którym zależy na dynamicznym rozwoju obszarów wiejskich naszego regionu. Przedsięwzięcia zaproponowane w Strategii stanowią wyzwania dla całej społeczności lokalnej. Każde z nich musi być realizowane przez wiele podmiotów, rozumiejących swoją rolę w podejściu LEADER.

Dziękując wszystkim partnerom lokalnym za zaangażowanie i wkład merytoryczny w powstanie niniejszego dokumentu, życzymy nam wszystkim, aby osiągnięcie celów Lokalnej Strategii Rozwoju przyczyniło się do dynamicznego i zrównoważonego rozwoju naszego obszaru.

Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”

Spis treści

I Charakterystyka LGD „Dunajec-Biała” jako jednostki odpowiedzialnej za realizację LSR.....	5
II Opis obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności	18
III Analiza SWOT dla obszaru objętego LSR; wnioski wynikające z przeprowadzonej analizy...	38
IV Cele ogólne i szczegółowe LSR oraz planowane do realizacji przedsięwzięcia.....	47
V Misja LGD Dunajec-Biała	113
VI Spójność specyfiki obszaru z celami LSR	114
VII Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	116
VIII Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć	118
IX Procedura oceny zgodności operacji z LSR, procedury wyboru operacji przez LGD, procedury odwołania od rozstrzygnięć w sprawie wyboru operacji w ramach działania „Wdrażanie LSR”, kryteriów, na podstawie których oceniana jest zgodność operacji z LSR oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów	119
X Budżet LSR.....	146
XI Opis procesu przygotowania i konsultowania LSR	153
XII Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR	156
XIII Zasady i sposób dokonywania ewaluacji własnej	160
XIV Powiązania LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR	163
XV Planowane działania/przedsięwzięcia/operacje realizowane przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze LSR.....	167
XVI Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich	168
XVII Informacja o załącznikach	167

I Charakterystyka LGD „Dunajec-Biała” jako jednostki odpowiedzialnej za realizację LSR

1. Nazwa i status prawny LGD

a) Nazwa LGD

Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała”

b) Logo LGD



rys. 1

Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” dysponuje Podstawową Księgą Znaku. Jest to szczegółowa instrukcja, zawierająca opis budowy logo oraz wytyczne jak znak należy stosować.

c) Status prawny LGD

Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” jest stowarzyszeniem działającym na zasadach ogólnych, tzw. rejestrowym (lub zarejestrowanym). Posiada osobowość prawną. Działa zgodnie z przepisami ustawy Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz przyjętym statutem.

d) Data i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego

Stowarzyszenie zarejestrowano w Krajowym Rejestrze Sądowym 02.02.2006r., pod numerem 0000250022.

2. Opis procesu budowania partnerstwa

Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” to grupa powstała w ramach Pilotażowego Programu LEADER+, obejmująca cztery gminy: Ciężkowice, Pleśna, Wojnicz i Zakliczyn. W proces jej tworzenia zaangażowana była Fundacja Instytut Karpacki, do której zadań należy m. in. organizowanie inicjatyw gospodarczych, kulturalnych i edukacyjnych na terenie Małopolski. Powstanie LGD poprzedziły spotkania informacyjne, prowadzone przez pracowników Instytutu Karpackiego na terenie tych gmin jesienią 2005 roku. Do udziału w LGD „Dunajec-Biała” zostały zaproszone wszystkie samorządy gminne oraz wszyscy liczący się partnerzy społeczno-gospodarczy z terenu 4 gmin oraz najważniejsze stowarzyszenia działające w sąsiedztwie przyszłej LGD, mające siedzibę poza jej obszarem. W grudniu 2005 roku, na spotkaniu założycielskim, które odbyło się w Ciężkowicach, powołano do życia stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” oraz wybrano jego władze. W wyniku głosowania do Zarządu weszli przedstawiciele dziesięciu podmiotów:

1. Anna Kuzera-Majewska – z rekomendacji Stowarzyszenia Promocji i Rozwoju Gminy Zakliczyn
2. Stanisław Żabiński – z rekomendacji Gminy Zakliczyn
3. Bernadetta Polek – z rekomendacji Gminy Wojnicz
4. Stanisław Sorys – z rekomendacji Gminy Pleśna
5. Paweł Gac – z rekomendacji Stowarzyszenia Promocji i Rozwoju Gminy Zakliczyn
6. Stanisława Konopka – z rekomendacji Stowarzyszenia „Młoda Europa” w Pleśnej

7. Jan Michałowski – z rekomendacji Podgórskiego Związku Pszczelarzy w Tarnowie, Koło w Pleśnej
8. Stanisław Haraf – z rekomendacji Gminy w Ciężkowicach
9. Stanisława Wantuch – z rekomendacji Ludowego Uczniowskiego Klubu Sportowego „Orzeł”
10. Tadeusz Salwa – z rekomendacji „Stowarzyszenia Ciężkowickiego” - Stowarzyszenia na rzecz Rozwoju Społeczno– Gospodarczego i Kulturalnego Gmin Pogórza Ciężkowickiego

Siedzibą stowarzyszenia jest Zakliczyn. Głównym celem LGD „Dunajec-Biała” jest inicjowanie i realizacja na swoim terenie nowatorskich projektów ukierunkowanych na wykorzystanie unikalnych walorów przyrodniczych i kulturowych Pogórza Rożnowsko-Ciężkowickiego i poprawa jakości życia jego mieszkańców. Na początku 2006 roku przeprowadzono szereg spotkań, podczas których opracowano Zintegrowaną Strategię Rozwoju Obszarów Wiejskich dla terenu LGD. W czerwcu 2006 roku LGD „Dunajec-Biała” złożyła wniosek o dofinansowanie w ramach Schematu II Pilotażowego Programu LEADER+. Nasz projekt, o nazwie „Wspólnie działamy-nasze piękne Pogórze rozwijamy” miał na celu poprawę jakości życia mieszkańców terenu LGD Dunajec-Biała oraz inicjowanie i realizację nowatorskich zamierzeń ukierunkowanych na wykorzystanie unikalnych walorów przyrodniczych i kulturowych Pogórza Ciężkowicko-Rożnowskiego.

W 2008 roku pomyślnie zakończyliśmy realizację projektu i rozpoczęliśmy przygotowania do nowego okresu programowania, które polegały m.in. na opracowaniu niniejszej strategii oraz powołaniu nowego organu (Rada Decyzyjna).

3.Charakterystyka członków i sposób rozszerzania/zmiany składu LGD Dunajec-Biała.

Rozszerzenie składu LGD reguluje paragraf 10 Statutu LGD Dunajec-Biała. Wpisanie na listę odbywa się na podstawie pisemnej deklaracji.

Zgodnie z zapisami statutu członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna, która: posiada pełną zdolność do czynności prawnych, nie jest pozbawiona praw publicznych, złożyła deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia, popierania jego celów i podejmowania działań dla ich realizacji. Członkami zwyczajnymi naszego Stowarzyszenia mogą być także osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego poprzez swoich przedstawicieli. W poprzednim okresie działania uczestnictwo partnerów w Lokalnej Grupie Działania odbywało się poprzez członkostwo w Stowarzyszeniu osób fizycznych wskazanych przez uprawnionych partnerów.

Statut Stowarzyszenia przewiduje także przyjmowanie członków honorowych i wspierających. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia, uznając jego Statut i udziela Stowarzyszeniu pomocy finansowej. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia. Członkiem honorowym może być każda osoba szczególnie zasłużona w urzeczywistnianiu celów Stowarzyszenia, której Walne Zebranie Członków nada ten tytuł.

Szczegółowy tryb przyjmowania członków LGD Dunajec-Biała i tryb odwołania od decyzji Zarządu do Walnego Zebrania Członków zawiera regulamin Zarządu.

Wszystkie gminy wchodzące w skład LGD podjęły stosowne uchwały w sprawie przystąpienia do LGD Dunajec-Biała.

Obecnie Nasze Stowarzyszenie liczy 76 członków (75 zwyczajnych i 1 wspierający). Poniższa tabela przedstawia wykaz członków LGD Dunajec-Biała:

I.p.	nazwisko i imię	gmina	sektor	rodzaj prowadzonej działalności	funkcja w LGD
1.	Bednarz Marzena	Ciężkowice	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej

2.	Bienias Włodzimierz	Gromnik	społeczny		Członek zwyczajny
3.	Budzyn Magdalena	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
4.	Biel Krzysztof	Zakliczyn	gospodarczy	Właściciel przedsiębiorstwa Handlowo-Usługowego „Krzychpol”	członek Rady Decyzyjnej
5.	Burnus Andrzej	Ciężkowice	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej
6.	Chryk Mariusz	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
7.	Damian Tomasz	Zakliczyn	gospodarczy		Członek zwyczajny
8.	Drebot Piotr	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny
9.	Dziuban Janusz	Ciężkowice	gospodarczy		Członek Komisji Rewizyjnej
10.	Franczyk Józef	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
11.	Furtek Bogusław	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
12.	Gac Paweł	Zakliczyn	społeczny		Członek Zarządu
13.	Gromba Zofia	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
14.	Guratowska – Nosek Lucyna	Wojnicz	społeczny		Członek zwyczajny
15.	Haraf Stanisław	Ciężkowice	społeczny		Prezes Zarządu
16.	Knapik Wojciech	Nowy Sącz	społeczny		Członek zwyczajny
17.	Konopka Stanisława	Pleśna	społeczny		Skarbnik Zarządu
18.	Koralik Michał	Ciężkowice	społeczny		Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
19.	Koralik Renata	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny
20.	Korman Kazimierz	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
21.	Krochmal Joanna	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
22.	Kubicz Michał	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
23.	Kusiak Agnieszka	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
24.	Kuzera-Majewska Anna	Zakliczyn	społeczny		Członek Zarządu

25.	Kwiecień Katarzyna	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
26.	Leszczyńska Agnieszka	Wojnicz	społeczny		Członek zwyczajny
27.	Łątka Zygmunt	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
28.	Maniak Tomasz	Gromnik	społeczny		Członek zwyczajny
29.	Martyka Małgorzata	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
30.	Martyka Maria	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
31.	Martyka Mieczysław	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
32.	Martyka Tadeusz	Zakliczyn	społeczny		Członek Komisji Rewizyjnej
33.	Martyka Tomasz	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
34.	Michałowski Jan	Pleśna	społeczny		Członek Zarządu
35.	Migdał Antoni	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
36.	Nowak Matylda	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
37.	Ogórek Robert	Zakliczyn	społeczny		Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej
38.	Ochwat – Marcinkiewicz Monika	Zakliczyn	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej
39.	Opiola Stanisław	Wojnicz	gospodarczy		Członek Rady Decyzyjnej
40.	Padło Beata	Wojnicz	społeczny		Sekretarz Rady Decyzyjnej
41.	Piechnik Zbigniew	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
42.	Polek Bernadetta	Wojnicz	społeczny		Sekretarz Zarządu
43.	Salwa Tadeusz	Ciężkowice	społeczny		Członek Zarządu
44.	Skwarło Marian	Zakliczyn	społeczny		Członek Zarządu
45.	Szczepański Andrzej	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
46.	Szczudrawa Witold	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny

47.	Święch Alicja	Wojnicz	społeczny		Członek zwyczajny
48.	Święch Wojciech	Wojnicz	społeczny		Członek zwyczajny
49.	Tańska Oliwia	Pleśna	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej
50.	Tański Andrzej	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
51.	Truchan Anna	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny
52.	Truchan Tadeusz	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny
53.	Trytek Marcin	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
54.	Trytek Tadeusz	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
55.	Wantuch Stanisława	Ciężkowice	społeczny		Członek Zarządu
56.	Witek Antoni	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
57.	Witek Grzegorz	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
58.	Włodek Małgorzata	Pleśna	społeczny		Wiceprezes Zarządu
59.	Wojtas Krzysztof	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
60.	Woźniak Jerzy	Zakliczyn	społeczny		Członek zwyczajny
61.	Zwolenik Marek	Ciężkowice	społeczny		Wiceprzewodniczący Rady Decyzyjnej
62.	Żabińska Urszula	Zakliczyn	społeczny		Pracownik biura
63.	Żabiński Stanisław	Zakliczyn	społeczny		Wiceprezes Zarządu
64.	Kowalski Andrzej	Ciężkowice	społeczny		Członek zwyczajny
65.	Kuna Dorota	Pleśna	społeczny		Członek zwyczajny
66.	Szefer Stanisław	Wojnicz	społeczny		Sekretarz Komisji Rewizyjnej
67.	Dudzik Kazimierz	Zakliczyn	społeczny		Członek Zarządu

68.	Mieczysław	Wypasek	społeczny		Członek zwyczajny
69.	Gmina Wojnicz – reprezentowana przez Zbigniewa Noska Burmistrza Gminy Wojnicz	-	publiczny	-	Członek Rady Decyzyjnej
70.	Gmina Pleśna – reprezentowana przez Wiesława Zimowskiego Wójta Gminy Pleśna	-	publiczny	-	Przewodniczący Rady Decyzyjnej
71.	Gmina Zakliczyn – reprezentowana przez Janusza Krzyżaka Sekretarza gminy Zakliczyn	-	publiczny	-	Wiceprzewodniczący Rady Decyzyjnej
72.	Gmina Ciężkowice- reprezentowana przez Józefa Szymańskiego Burmistrza Miasta i Gminy Ciężkowice	-	publiczny	-	Członek Rady Decyzyjnej
73.	OSP w Pleśnej – reprezentowana przez Janusza Jarzęb	Pleśna	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej
74.	Samarytańska Federacja Organizacji Pozarządowych w Zakliczynie – reprezentowana przez Barbarę Śmistek	Zakliczyn	społeczny		Członek Rady Decyzyjnej
75.	Stowarzyszenie Promocji i Rozwoju Gminy Zakliczyn	Zakliczyn	społeczny	-	Członek zwyczajny
76.	Powiat Tarnowski	-	publiczny	-	Członek wspierający

Obecnie osoby kandydujące do władz Stowarzyszenia, jeśli chcą formalnie reprezentować partnerów społecznych, gospodarczych czy publicznych okazują pisemną rekomendację do Zarządu lub Rady Decyzyjnej podpisaną przez upoważnione osoby ze strony partnerów.

Wybór do władz odbywa się na zasadach określonych w statucie, przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

Skład Zarządu naszego Stowarzyszenia przedstawia się następująco:

1. Anna Kuzera – Majewska – z rekomendacji Stowarzyszenia Promocji i Rozwoju Gminy Zakliczyn
2. Kazimierz Dudzik– z rekomendacji Gminy Zakliczyn
3. Bernadetta Polek – z rekomendacji Gminy Wojnicz
4. Małgorzata Włodek – z rekomendacji Gminy Pleśna
5. Paweł Gac – z rekomendacji Stowarzyszenia Promocji i Rozwoju Gminy Zakliczyn
6. Stanisława Konopka – z rekomendacji Stowarzyszenia „Młoda Europa”
7. Jan Michałowski – z rekomendacji Podgórskiego Związku Pszczelarzy w Tarnowie, koło w Pleśnej

8. Stanisław Haraf – z rekomendacji Gminy Ciężkowice
9. Stanisława Wantuch – z rekomendacji Ludowego Uczniowskiego Klubu Sportowego „Orzeł”
10. Tadeusz Salwa – z rekomendacji „Stowarzyszenia Ciężkowickiego” - Stowarzyszenia na rzecz Rozwoju Społeczno – Gospodarczego i Kulturalnego Gmin Pogórza Ciężkowickiego.

W skład Zarządu wchodzi 50 % kobiet i 50% mężczyzn. 60 % składu Zarządu stanowią przedstawiciele sektora społecznego, a 40 % przedstawiciele sektora publicznego.

4.Struktura Rady Decyzyjnej

Zgodnie z §18 Statutu LGD Dunajec-Biała, w skład Rady Decyzyjnej wchodzi od 12 do 16 członków wybieranych przez Walne Zebranie Członków.

Rada Decyzyjna w składzie:

1. Marzena Bednarz, gmina Ciężkowice, osoba fizyczna, sektor społeczny,
2. Krzysztof Biel, gmina Zakliczyn, PHU „KRZYCHPOL”, sektor gospodarczy,
3. Andrzej Burnus, gmina Ciężkowice, osoba fizyczna, sektor społeczny,
4. Janusz Jarzab, gmina Pleśna, OSP Pleśna, sektor społeczny,
5. Janusz Krzyżak, gmina Zakliczyn, Gmina Zakliczyn (jako jst), sektor publiczny,
6. Zbigniew Nosek, gmina Wojnicz, burmistrz miasta i gminy Wojnicz, sektor publiczny
7. Monika Ochwat-Marcinkiewicz, gmina Zakliczyn, osoba fizyczna, sektor społeczny,
8. Stanisław Opiola, gmina Wojnicz, przedsiębiorca, sektor gospodarczy,
9. Beata Maria Padło, gmina Wojnicz, osoba fizyczna, sektor społeczny,
10. Józef Szymański, gmina Ciężkowice, burmistrz gminy Ciężkowice, sektor publiczny,
11. Barbara Śmistek, gmina Zakliczyn, Samarytańska Federacja Organizacji Pozarządowych w Zakliczynie, sektor społeczny,
12. Oliwia Tańska, gmina Pleśna, osoba fizyczna, sektor społeczny,
13. Wiesław Zimowski, gmina Pleśna, wójt gminy Pleśna, sektor publiczny,
14. Marek Zwolenik, gmina Ciężkowice, osoba fizyczna, sektor społeczny.

Skład Rady Decyzyjnej w podziale na przedstawicieli poszczególnych sektorów przedstawia się następująco:

- 28,6% przedstawiciele sektora publicznego (4 osoby),
- 57,1 % przedstawiciele sektora społecznego (8 osób),
- 14,3 % sektora gospodarczego (2 osoby).

35,7% składu Rady Decyzyjnej stanowią kobiety.

5.Zasady i procedury funkcjonowania LGD Dunajec-Biała oraz Rady Decyzyjnej

Zasady powołania członków Rady Decyzyjnej określa § 18 Statutu LGD Dunajec-Biała:

1. Rada Decyzyjna wybierana jest przez Walne Zebranie w głosowaniu jawnym, spośród zgłoszonych kandydatów.
2. Kadencja Rady Decyzyjnej trwa 4 lata. Członkowie mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje.
3. Kadencja członka Rady powołanego do jej składu w trakcie trwania jej kadencji upływa wraz z chwilą zakończenia się kadencji pozostałych członków.

Zasady odwołania Rady Decyzyjnej oraz członków Rady Decyzyjnej określa § 18 Statutu LGD Dunajec-Biała:

1. Rada Decyzyjna może zostać odwołana na wniosek Zarządu przez Walne Zebranie Członków, gdy:
 - a) nie przedstawiła corocznego sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
 - b) gdy nie wywiązała się z zadań określonych w statucie.
2. Członek Rady Decyzyjnej może zostać odwołany ze stanowiska na wniosek Zarządu, przez Walne Zebranie Członków, gdy:
 - a) 3 razy opuścił kolejne posiedzenia Rady Decyzyjnej bez podania przyczyny,
 - b) nierzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków.
 - c) udowodniono mu brak obiektywizmu,
 - d) utracił funkcję lub członkostwo w podmiocie delegującym.
 - e) złożył pisemną rezygnację.
3. W terminie do trzech miesięcy od odwołania, WZC dokonuje wyboru nowego członka Rady Decyzyjnej.
4. Członkom Rady Decyzyjnej przysługuje prawo zgłoszenia uzasadnionej rezygnacji z zajmowanego stanowiska. W takim przypadku, członek Rady Decyzyjnej kieruje do Zarządu pisemną rezygnację ze stanowiska. Do czasu wybrania nowego członka Rady Decyzyjnej przez WZC, osoba składająca rezygnację wykonuje swoje zadania względem Rady.

Procedurę funkcjonowania Rady Decyzyjnej określa § 18 Statutu LGD Dunajec-Biała:

1. Rada Decyzyjna zbiera się stosownie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Po zapoznaniu się z nadesłanym wnioskiem, członkowie Rady składają oświadczenie, że nie są wnioskodawcami, właścicielami, współwłaścicielami, pracownikami, współmałżonkami lub krewnymi do II stopnia pokrewieństwa wnioskodawcy. Oświadczenia te składane są w stosunku do każdej omawianej operacji.
3. W przypadku operacji złożonej przez jednostkę, której właścicielem, współwłaścicielem lub pracownikiem jest członek Rady, współmałżonek członka Rady Decyzyjnej lub jego krewny do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.
4. W przypadku operacji złożonej przez członka Rady, współmałżonka członka Rady Decyzyjnej lub jego krewnego do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.
5. W przypadku braku quorum wymaganego do oceny projektu, w związku z wykluczeniem członka Rady Decyzyjnej, ocena danego projektu przekładana jest na następne posiedzenie Rady Decyzyjnej.

Żaden z członków Rady Decyzyjnej nie może być pracownikiem biura LGD Dunajec-Biała, członkiem Zarządu lub członkiem Komisji Rewizyjnej.

Szczegółowe regulacje dotyczące funkcjonowania Rady Decyzyjnej zostały opisane w Regulaminie Rady Decyzyjnej.

6. Kwalifikacje i doświadczenie osób wchodzących w skład Rady Decyzyjnej w formie załącznika do LSR podlegającego aktualizacji w zależności od zmiany składu Rady Decyzyjnej

14 spośród członków Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała ukończyło przynajmniej jeden kurs z zakresu podejścia LEADER, z czego troje posiada doświadczenie w pracy w PPL+.

4 spośród członków Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała włada językiem angielskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się.

1 spośród członków Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała włada językiem niemieckim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się.

11 spośród członków Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała jest zameldowana na pobyt stały na obszarze LSR przez co najmniej 3 lata.

8 spośród członków Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała posiada doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych z tematyką osi III i IV.

3 spośród członków Rady Decyzyjnej ma doświadczenie w realizacji PPL+ (praca społ. w organach LGD Dunajec-Biała).

7. Doświadczenie LGD i członków LGD w realizacji operacji w formie załącznika do LSR

W latach 2007-2008 Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała realizowała projekt „Wspólnie działamy-nasze piękne Pogórze rozwijamy”, współfinansowany w ramach Pilotażowego Programu LEADER+.

Trzy gminy będące członkami LGD Dunajec-Biała realizowały projekty współfinansowane z Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich” działanie „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego”. Jedna z czterech gmin zrealizowała projekt w ramach programu SAPARD pt. Dokończenie budowy budynku Muzeum Etnograficznego „GROCIARNIA” w Jastrzębi. Trzy gminy posiadają doświadczenie w realizacji projektu współfinansowanego ze środków ZPORR.

Wśród członków LGD są osoby biorące udział w realizacji projektów współfinansowanych z szeroko rozumianych środków zewnętrznych. Projekty te dotyczą głównie realizacji projektów aktywizujących osoby bezrobotne, czy też projektów dotyczących kultury.

Gminy wchodzące w skład LGD realizują wiele operacji mających na celu szeroko rozumiany rozwój obszarów wiejskich. Projekty te finansowane są ze środków krajowych oraz europejskich. Poniższa tabela przedstawia doświadczenie gmin w realizacji projektów z zakresu rozwoju obszarów wiejskich.

Lp.	Nazwa członka	Nazwa realizowanego projektu lub jego ogólny zakres	Czas realizacji projektu	Miejsce realizacji projektu	Koszty realizacji projektu (w zł)	Źródło finansowania/program
1	Gmina Pleśna	1. „Oznakowanie Szlaków Turystycznych w ramach programu IDENTUR”	2003	Gmina Pleśna	14 000	budżet Gminy Pleśna, Urząd Wojewódzki;
		2. „Młodość-Przedsiębiorczość-Aktywność w Gminie Pleśna”	2005-2006	Gmina Pleśna	25 963,44	budżet gminy Pleśna, Samorząd Województwa Małopolskiego;
		3. „Przebudowa i nadbudowa Domu Kultury w Pleśnej”	2005-2006	Pleśna	435 717,05	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”, priorytet 2. Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich, działanie 2.3 Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego;
		4. „Rozbudowa Gimnazjum wraz z halą sportową i zapleczem socjalnym”	2004	Pleśna	994.188,23	budżet Gminy Pleśna, Urząd Wojewódzki;
		5. „Budowa magistrali wodociągowej wraz z wodociągiem grupowym w miejscowości Świebodzin”	2004	Świebodzin	328.043,20	budżet Gminy Pleśna, SAPARD;
		6. „Modernizacja i Rozbudowa Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Rzuchowej”	2004-2007	Rzuchowa	2 254350,93	Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego, Działanie 3.5.1;
		7. Już płynam	2008	Gmina Pleśna	13 750	Budżet Gminy Pleśna, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego;
		8. „Program aktywizacji na rzecz bezrobotnych w gminach Tarnów, Pleśna i Skrzyszów”	2008	Gmina Pleśna, Gmina Skrzyszów, Gmina Tarnów	439 885, 00	Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
						przez ośrodki pomocy społecznej

2	Gmina Wojnicz	1. Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami domowymi przy ul. Reymonta w Wojniczu	2004	Wojnicz, ul. Reymonta	108 821,50	SAPARD
		2. Budowa (przebudowa) drogi dojazdowej do terenów przemysłowo-usługowych w Wojniczu pn. Zielony Park Przemysłowy	2004 – 2005	Teren Zielonego Parku w Wojniczu	477 116,35	SAPARD
		3. Wyposażenie świetlicy środowiskowej w Domu Strażaka w Więckowicach	2005	Więckowice	16 332,28	SPO-ROL „Odnowa wsi i ochrona dziedzictwa kulturowego”
		4. Roboty remontowe w Domu Kultury w Grabnie	2005	Grabno	13 114,75	SPO-ROL „Odnowa wsi i ochrona dziedzictwa kulturowego”
		5. Kanalizacja sanitarna dla Gminy Wojnicz – Etap I, podetap I	2005-2006	Pompownia w Zakrzowie i rurociąg tłoczny ; Zakrzów-Tarnów Wojnicz	3 742 852,60	pożyczka NFOŚiGW oraz WFOŚiGW
		6. Kanalizacja Wojnicza – II etap zadania III, budowa odcinka sieci wraz z przyłączami domowymi	2006-2007		1 430 280,54	ZPORR
		7. Przebudowa płyty rynku w Wojniczu wraz z przebudową infrastruktury technicznej	2007-2008	m.in. Gmina Wojnicz	659 870,00	SPO-ROL „Odnowa wsi i ochrona dziedzictwa kulturowego”
		8. „Ochrona wód w dorzeczu rzeki Dunajec i Uszwicy, poprzez uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie działalności Związku Międzygminnego w Brzesku” wspólnie z RPWiK Brzesko jako beneficjentem	planowana realizacja: 2009-2011	Wojnicz	790 000,00	Fundusz Spójności

3	Gmina Zakliczyn	1. „Budowa kanalizacji sanitarnej w Zakliczynie ul. Polna i Tarnowska oraz w części miejscowości Lusławice i Roztoka”	2004	Zakliczyn	777 484,81	SAPARD
		2. „Przebudowa drogi gminnej w Stróże - Wesółów - Filipowice”	2004	Stróże, Wesółów, Filipowice	78 621,32	SAPARD
		3. „Budowa drogi gminnej w Gwoździec-Biała Droga”	2004	Gwoździec-Biała Droga	277 888,38	SAPARD
		4. „Przebudowa drogi gminnej Paleśnica - Dzierżaniny”	2004	Paleśnica - Dzierżaniny	183 320,60	SAPARD
		5. „Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji w miejscowości Charzewice i Faliszewice	2005-2006	Charzewice, Faliszewice	1 910 097,80	ZPORR
		6. „Budowa etapu IVa magistrali wodociągowej Wojnicz-Zakliczyn wraz z siecią rozdzielczą”	2006-2007	Wojnicz, Zakliczyn	882 257,46	ZPORR
		7. „Kształtowanie centrum Zakliczyna poprzez remont chodników i oświetlenia ulicznego”	2006-2007	Zakliczyn	481 698,97	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”; Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”; budżet Gminy Zakliczyn, MSiT
		8. „Kształtowanie centrum Zakliczyna poprzez remont nawierzchni płyty rynku i chodnika w części zachodniej – etap II”	2007	Zakliczyn	249 543,28	
		9. Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Zakliczynie	2006	Zakliczyn	2 269 625,48	
		10. Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Paleśnicy	2007	Paleśnica	1 938 167	budżet Gminy Zakliczyn, MSiT

4.	Ciężkowice	1. Rozbudowa biologicznej oczyszczalni ścieków bytowo - gospodarczych w miejscowości Ciężkowice	2005	Ciężkowice	2 217 108,47	SAPARD
		2. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Ciężkowicach	2005	Ciężkowice	1 775 941,06	Bank Światowy
		3. Odbudowa nasypów przy studniach głębinowych i przejścia wodociągu przez rzekę Biała Tarnowska w m. Ciężkowice oraz montaż zasuw zabezpieczającej i odmulenie kolektora odpływowego z Oczyszczalni Ścieków w m. Bogoniowice	2004	Bogoniowice, Ciężkowice	145 851,88	Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
		4. Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zborowicach	2005-2006	Zborowice	1 392 326,94	ZPORR
		5. Restrukturyzacja przestrzeni publicznej w gminie Ciężkowice na przykładzie miejscowości Jastrzębi, Siekierczyna, Falkowa	2006	Jastrzębia, Siekierczyna, Falkowa	462 834,59	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”;
		6. Usuwanie skutków powodzi w gospodarce ściekowej na terenie Gminy Ciężkowice po powodzi czerwiec 2006	2006-2007	Gmina Ciężkowice	176 104,78	Budżet Państwa
		7. Iluminacja Skał w Rezerwacie Skamieniałe Miasto wraz z oświetleniem drogi i parkingu”	2003-2004	Ciężkowice	145 838,24	ZPORR
		8. Dokończenie budowy budynku Muzeum Etnograficznego „GROCIARNIA”	2004	Jastrzębia	198 443,29	SAPARD
		9. Rozrzucone Nutki – Śladami Paderewskiego po Kaśnej	2007	Kaśna Dolna	6 000	Polsko Amerykańska Fundacja Wolności/Centrum Animacji Społecznej Horyzonty/ Działaj Lokalnie;
		10. „Kopciówka” – Rodzinna szkołka wędkowania	2008	Kaśna Dolna	6000	Polsko Amerykańska Fundacja Wolności/Centrum Animacji Społecznej Horyzonty/ Działaj Lokalnie
						Animacji Społecznej Horyzonty/ Działaj Lokalnie

II Definicja obszaru objętego LSR wraz z uzasadnieniem jego wewnętrznej spójności

Wykaz gmin wchodzących w skład LGD:

Cały obszar LGD „Dunajec-Biała” położony jest w obrębie jednej jednostki administracyjnej, tj. powiatu tarnowskiego w woj. małopolskim. Gminy tworzące LGD to:

- Ciężkowice,
- Pleśna,
- Wojnicz,
- Zakliczyn

Gminy tworzące LGD „Dunajec-Biała” graniczą z sobą i stanowią zwarty obszar.

Obszar Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” graniczy:

- a) od południa z gminami: Gródek n/Dunajcem, Korzenna w powiecie nowosądeckim i Bobowa i Moszczenica w powiecie gorlickim(woj. małopolskie),
- b) od zachodu z gminami: Dębno i Czchów w powiecie brzeskim (woj. małopolskie),
- c) od północy z gminą Borzęcin w powiecie brzeskim (woj. małopolskie), oraz gminami: Wierzchosławice i Tarnów w powiecie tarnowskim (woj. małopolskie),
- d) od wschodu z gminami: Tuchów, Gromnik i Rzepiennik Strzyżewski w powiecie tarnowskim (woj. małopolskie).

Gminy wchodzące w skład LGD Dunajec-Biała nie są członkami ani partnerami innych Lokalnych Grup Działania.

Uwarunkowania przestrzenne, geograficzne, przyrodnicze, historyczne i kulturowe

Powierzchnia LGD

Łącznie, obszar gmin tworzących LGD Dunajec-Biała zawiera się w 38.781 ha, stanowiących 27,5% powierzchni całego powiatu tarnowskiego. Największą powierzchnioowo gminą jest gmina Zakliczyn, zajmująca 12.206 ha (8,6% powierzchni powiatu tarnowskiego). Niecałe 2 tysiące hektarów mniej stanowi obszar gminy Ciężkowice (7,3%). Gmina Pleśna obejmuje 8.306 ha (5,9%), a gmina Wojnicz 7.931 ha (5,6%).

Tabela 1. Podział terytorialny gmin LGD Dunajec-Biała – 2006 r.

Gmina	Powierzchnia (ha)	% udziału w powierzchni pow. tarnowskiego	Ludność	% udziału w ludności pow. tarnowskiego	Sołectwa
LGD Dunajec-Biała	38 781	27,5	47.854	24,7	63
Ciężkowice	10 338	7,3	11 049	5,7	13
Pleśna	8 306	5,9	11 541	6,0	11
Wojnicz	7 931	5,6	13 015	6,7	15
Zakliczyn	12 206	8,6	12 249	6,3	24
Powiat tarnowski	141 158	100	193 781	100	187

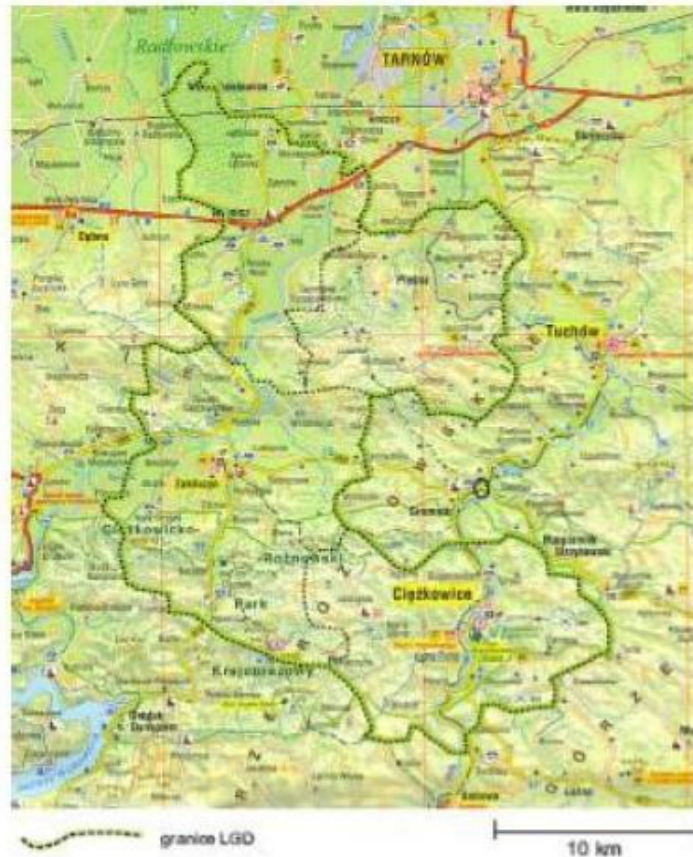
Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS.

Ukształtowanie terenu

Według regionalizacji fizyczno-geograficznej Polski opracowanej przez J. Kondrackiego, obszar LGD Dunajec-Biała położony jest w obrębie trzech mezoregionów, przy czym dominująca część należy do mezoregionu Pogórze Środkowo-Beskidzkie. Oprócz tego do LGD należą skrawki Pogórza Zachodnio-Beskidzkiego i Kotliny Sandomierskiej. W obrębie Pogórza Środkowo-Beskidzkiego wyróżniamy Pogórze Rożnowskie, położone między Dunajcem i Białą, oraz skrawki Pogórza Ciężkowickiego, położone na wschód od Białej.

Pogórze Zachodnio-Beskidzkie na obszarze LGD reprezentowane jest przez niewielki fragment Pogórza Wiśnickiego, a Kotlina Sandomierska przez mezoregion Pogórze Bocheńskie.

Mapa obszaru Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała



Największa część obszaru LGD przynależy do Pogórza Rożnowskiego. Wyróżnia się tu następujące mniejsze jednostki: rozróg Wału (na północy), pasmo Mogiły i Styru oraz grupa Jamnej. Doliny Dunajca i Białej to mikroregiony o charakterze dolin dennych. Obie stanowią dwie najważniejsze osie rzeźby tego obszaru. Dna obu dolin pokryte są licznymi terasami rzecznyymi. Szersza jest Dolina Dunajca - o przebiegu z południowego zachodu na północny wschód. Meandrujące koryto rzeki o szerokości od 50 m do ponad 150 m jest częściowo regulowane i obwałowane. Zbocza dolin są na ogół strome (o spadkach znacznie przekraczających 25%), modelowane przez złaziska i osuwiska. Obszar Pogórza Rożnowskiego jest porożcinany głębokimi, wciętymi do 120-150 m dolinami: wąskie wierzchowiny garbów opadają stromymi, zwykle wypukłymi, w znacznej mierze zalesionymi stokami. Doliny dzielą płaskowyż na szereg równoległych garbów. Wskutek działalności człowieka nastąpiło zintensyfikowanie denudacji i erozji. W dolinach rzecznych występuje erozja boczna i denna oraz akumulacja powodziowa i korytowa.

Najwyższe kulminacje w tej części Pogórza w granicach LGD stanowią: Wał (523 m n.p.m.), Patria (478 m n.p.m.), Mogiła (ok. 503 m n.p.m.), Styr (460 m n.p.m.), Rosulec (516 m n.p.m.) oraz wzgórze w okolicach wsi Jamna (na północ od wsi) o wysokości ok. 530 m n.p.m. Na Pogórzu Wiśnickim, na terenie gminy Wojnicz, najwyższe położone wzniesienia to Wolnica (403 m n.p.m.) i Panieńska Góra (331 m n.p.m.).

Obszar działania Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” obejmuje częściowo obszary o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW) określone w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania pomocy finansowej na wspieranie działalności rolniczej na obszarach o niekorzystnych warunkach gospodarowania objętej planem rozwoju obszarów wiejskich (Dz. U. Nr 73 i Nr 158, z późn. zm.). Ogółem ok. 15 % użytków rolnych na obszarze Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” zostało zakwalifikowanych do ONW.

Klimat

Średnia temperatura roczna dla obszaru LGD „Dunajec-Biała” wynosi +8 st. C (styczeń - 3 st. C, lipiec +18 st. C). Temperatura powietrza wykazuje niewielkie zróżnicowanie, jednak ze względu na charakter terenów górskich na południu różnice w średniej temperaturze w poszczególnych miejscowościach w tych samych miesiącach sięgają 1 st. C. I tak w styczniu w dolinie Dunajca koło Wojnicza średnia temperatura wynosi ok. -2 st. C, natomiast w południowej części LGD poniżej -3 st. C. Podobną różnicę temperatur obserwuje się w lecie (lipiec): od 18 st. C w dolinach do 17 st. C w najwyższych partiach wzniesień.

Opady kształtują się w granicach 730 - 780 mm, przy czym wyższe wartości występują na terenach górzystych. W terenach górskich obserwuje się znaczne różnice w opadach w okresie stycznia (najmniejsze opady ok. 30 mm) w stosunku do lipca (największe opady miesięczne ok. 120 mm). Duże opady w okresie letnim spowodowane są częstymi krótkotrwałymi deszczami burzowymi (jednorazowe opady powyżej 20 mm), które powodują bardzo szybki wzrost poziomu wód w potokach i rzekach oraz znaczną zmienność ich przepływów, co jest charakterystyczne dla panującego tu ciepłego i łagodnego mikroklimatu.

Kierunek wiatrów ściśle zależy od miejsca jego oceny. W obszarach o silnie zróżnicowanym ukształtowaniu terenu cyrkulacja powietrza jest procesem złożonym. Generalnie przeważającym kierunkiem wiatru jest kierunek południowo-zachodni i zachodni ściśle związany z kierunkiem głównych dolin Dunajca i Białej. Doliny te stanowią naturalny korytarz dla wiatrów silnych (wiatru halnego w okresie chłodnej pory roku – od listopada do marca). Z kolei na terenie obniżenia kotlinnego na północ od drogi Kraków -- Tarnów przeważa cyrkulacja z zachodu. Na przestrzenne zróżnicowanie klimatu wpływa rzeźba terenu. Stoki południowe są cieplejsze i bardziej suche od północnych. Zjawiskiem typowym jest na Pogórzu piętrowość. Ze wzrostem wysokości n.p.m. spada temperatura i rośnie ilość opadów. Swoisty mikroklimat mają eksponowane do słońca stoki południowe oraz zaciszne obniżenia śródgórskie, które utrzymują przez dłuższe okresy aurę bezwietrzną. Dni z przymrozkami bywa przeciętnie 100-150, dni mroźnych 50-60, a pokrywa śnieżna zalega przez 60-80 dni. Dni pogodnych w ciągu roku jest 50-55, dni z mgłą 30-50 a średnia prędkość wiatru można określić na 2,2-2,5 m/s. Wiosna na Pogórzu jest zasadniczo wczesna i ciepła. Lato trwa od początku czerwca do pierwszych dni września. Jesień przychodzi dość wcześnie, przynosząc od razu znaczne ochłodzenia. Ogólnie tutejszy klimat cechuje duża zmienność stanów pogody, co sprawia, iż jest tu praktycznie sześć pór roku: przedwiośnie, wiosna, lato, jesień, przedzimie oraz zima.

Ogólnie klimat obszaru LGD „Dunajec-Biała” określa się jako klimat umiarkowanie ciepły. Należy on do regionu klimatycznego Pogórza, charakteryzującego się rosnącymi wraz z wysokością nad poziomem morza rocznymi sumami opadów atmosferycznych, wilgotnością powietrza nie przekraczającą 88 %, wydłużającą się trwałością pokrywy śnieżnej oraz naturalną wentylacją nawiązującą do przebiegu dolin. Rozkład sum rocznych opadów atmosferycznych uzależniony jest od wysokości nad poziomem morza, ale głównie od ekspozycji terenu względem wiatrów opadonośnych. Roczne sumy nasłonecznienia w partii pogórza wynoszą około 1600 godzin. Maksimum sum miesięcznych nasłonecznienia przypada w lecie - ok. 560 godzin.

Pod wieloma względami klimat obszaru LGD podobny jest do klimatu renomowanych uzdrowisk karpackich (Rymanów Zdrój, Iwonicz Zdrój). Podsumowując, obszar w widłach Dunajca i Białej, zalicza się do uprzywilejowanych klimatycznie, gdyż okolice Tarnowa należą do najcieplejszych dzielnic Polski.

Gleby

Gleby na całym Pogórzu powstały ze zwietrzliny skał i naniesienia jej na nierówności terenu. Na tutejszym podłożu fliszowym przeważają gleby charakterystyczne dla obszarów górzystych - naturalne i bielcowe względnie brunatne wraz z utworami lessowymi lub lessopodobnymi. Są więc wśród nich gleby pylasto-ilaste, gliniasto-kamieniste, piaszczyste, kamieniste oraz aluwialne.

Charakteryzują się one złymi, z rolniczego punktu widzenia, właściwościami fizycznymi i chemicznymi, należąc do gleb skrajnie ubogich w składniki pokarmowe. Gleby z tej grupy stanowią podłoże dla borów oraz lasów mieszanych. Gleby leśne występujące na omawianym obszarze mają naturalny profil, nie zmieniony na skutek gospodarki rolnej. Dla dolin rzek na Pogórzu charakterystyczne są gleby równinne aluwialne w postaci mady piaszczystych lekkich i średnich oraz piaszczysto-żwirowych. Na obszarze LGD „Dunajec-Biała” takie gleby można spotkać w dolinach Białej i Dunajca. Są wysoko urodzajne, nadające się do uprawy zbóż i roślin okopowych, jak też sadownictwa.

Gleby te należą w zdecydowanej większości do typu gleb brunatnoziemnych. Są to gleby brunatne wylugowane i kwaśne wytworzone z lessów, ponadto występują tu gleby płowe, a w dolinie Dunajca i Białej mady (w bardzo małych ilościach). Są to gleby przeważnie wykazujące przeciętną przydatność dla celów rolniczych. Klasyfikując je w sześciostopniowej skali bonitacji stwierdza się najwyższy udział gleb w klasie IV (aż 49,5%) oraz relatywnie duży odsetek gleb klasy II (7,7%). Mniejszy na terenach przeznaczonych pod użytki rolne i sady niż w województwie i Polsce jest odsetek gleb najslabszych, odpowiednio: 14,8% dla V klasy i jedynie 2,1 % dla VI klasy. Świadczy to o przemysłanej gospodarce gruntami, w której gleby najslabsze podlegają zalesianiu.

Tabela 15. Jakość gleb LGD Dunajec-Biała

Klasa gleb	LGD Dunajec Biała	Województwo małopolskie	Polska
I	0,4%	1,4%	0,4%
II	7,7%	5,2%	2,9%
III	25,5%	26,5%	22,7%
IV	49,5%	36,5%	39,9%
V	14,8%	18,8%	22,0%
VI	2,1%	11,6%	12,1%

Źródło: US Kraków 2001

Lesistość

Obszar LGD zalesiony jest w 29%, co jest wynikiem wyraźnie wyższym od średniej powiatowej (21,7%) i zbliżonym do wyniku wojewódzkiego (28,6%). Najbardziej zalesioną gminą jest gmina Zakliczyn, na terenie której znajduje się 3.830,8 ha gruntów leśnych – co trzeci hektar gminy zajmują właśnie lasy. Na przeciwnym biegunie znajduje się gmina Wojnicz, którą porasta 1.879,9 ha gruntów leśnych, stanowiących 23,7% ogólnej powierzchni.

Tabela 17. Lesistość gmin LGD Dunajec-Biała – 2006 r.

Gmina	Powierzchnia gruntów leśnych (ha)	% powierzchni ogólnej	Grunty leśne publiczne Skarbu Państwa (ha)
LGD Dunajec-Biała	11.147,0	28,8	5.545,2
Ciężkowice	3.040,7	29,4	1.070,7
Pleśna	2.395,6	28,8	1.248,7
Wojnicz	1.879,9	23,7	1.408,0
Zakliczyn	3.830,8	31,3	1.817,8
Pow. tarnowski	30.678,5	21,7	13.644,9
Woj. małopolskie	435.705,4	28,6	236.695,6

Źródło: Bank Danych Regionalnych GU

Obszary objęte ochroną

Na terenie LGD znajduje się 35 812,2 ha obszarów prawnie chronionych. 21.604,9 ha stanowią obszary chronionego krajobrazu, 14.207,6 ha to parki krajobrazowe, zaś pozostałe 176 ha obejmują rezerваты przyrody. Najwięcej obszarów prawnie chronionych znajduje się na terenie gminy Zakliczyn – 12.188 ha. Niewiele mniej jest ich w gminie Ciężkowice, gdzie taki status przyznano 10.250,5 ha. Również w tej gminie najwięcej przestrzeni zajmują parki

krajobrazowe – 8.701,3 ha, podczas gdy w gminie Zakliczyn jest to o 3 tys. ha mniej, a gminy Pleśna i Wojnicz takich terenów nie posiadają wcale. W gminie Pleśna brak także jakichkolwiek rezerwatów przyrody. W gminie Ciężkowice rezerваты przyrody zajmują 14,9 ha, w gminie Wojnicz 63,2 ha, a w gminie Zakliczyn – 97,8 ha. Gmina Pleśna dominuje za to nad pozostałymi jednostkami w kategorii powierzchni obszarów chronionego krajobrazu – jej teren to 8.365 ha tych terenów, wyraźnie więcej od gminy Zakliczyn (6.681,7 ha), gminy Wojnicz (5.008,7 ha) oraz gminy Ciężkowice (1.549,5 ha). Ta ostatnia może za to pochwalić się aż 14 pomnikami przyrody. O trzy mniej znajdują się na terenie gmin Wojnicz oraz Zakliczyn, podczas gdy gmina Pleśna to 7 takich obiektów.

Tabela 12. Obszary gmin LGD Dunajec-Biała objęte ochroną -2006 r.

Gmina	Obszary prawnie chronione (ha)	Parki krajobrazowe (ha)	Rezerваты przyrody (ha)	Obszary chronionego krajobrazu (ha)	Pomniki przyrody
LGD Dunajec-Biała	35.812,2	14.207,6	175,9	21.604,9	43
Ciężkowice	10.250,5	8.701,3	14,9	1.549,5	14
Pleśna	8.365,0	0	0	8.365,0	7
Wojnicz	5.008,7	0	63,2	5.008,7	11
Zakliczyn	12.188,0	5.506,3	97,8	6.681,7	11
Pow. tarnowski	104.903,7	29.517,1	206,9	75.386,6	142
Woj. małopolskie	790.295,5	178.289,7	3.024,6	572.517,0	2.141

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

16 listopada 1995 roku utworzono Ciężkowicko – Rożnowski Park Krajobrazowy o powierzchni 17633,9 ha. Głównym celem utworzenia parku było zachowanie najcenniejszych elementów przyrodniczych Pogórza Ciężkowickiego oraz Pogórza Rożnowskiego, posiadających bogactwo walorów budowy geologicznej, urozmaiconej rzeźby terenu, oryginalnego świata roślin i zwierząt oraz licznych zabytków kultury materialnej. Na obszarze LGD Park obejmuje 8430,0 ha w obrębie gmin Zakliczyn i Ciężkowice.

Aby zachować najcenniejsze walory przyrodnicze, kulturowe oraz historyczne Pogórza Rożnowskiego, podjęto decyzje o utworzeniu następujących rezerwatów przyrody:

- Rezerwat Przyrody Nieożywionej „Skamieniałe Miasto” w Ciężkowicach, obejmujący powierzchnią ok. 15 ha, utworzony w 1974 roku w celu ochrony oryginalnych form skalnych zbudowanych z piaskowca ciężkowickiego.
- Rezerwat leśno – krajobrazowy „Styr” o powierzchni ok. 100 ha, który obejmuje kulminację i zbocza góry Styr (460 m n.p.m.). Na terenie rezerwatu znajdują się źródła wód mineralnych oraz nieczynny kamieniołom „Bodzanty”, z okresu I wojny światowej.
- Rezerwat „Panieńska Góra” w Wielkiej Wsi utworzony w 2003 roku na terenie Lasów Państwowych Nadleśnictwa Brzesko, który obejmuje kompleks leśny o pow. 63 ha z wieloma bardzo rzadkimi, chronionymi gatunkami roślin; między innymi są to: storczyk błądy i storczyk purpurowy.

Oprócz krótko przedstawionych powyżej rezerwatów przyrody, na terenie LGD znajdują się także liczne pomniki przyrody. Są to: okazałe drzewa, wychodnie skalne, źródła siarczkowe. Istnieje również użytek ekologiczny o nazwie „Polichty”, w sąsiedztwie którego znajduje się Ośrodek Edukacji Ekologicznej „Polichty - Sucha Góra” należący do Zespołu Parków Krajobrazowych Pogórza w Tarnowie.

Obszary chronionego krajobrazu na terenie LGD to:

- Obszar Chronionego Krajobrazu Pogórza Ciężkowickiego;
- Radłowsko - Wierzchosławicki Obszar Chronionego Krajobrazu, w północnej części gminy Wojnicz.
- Obszar Chronionego Krajobrazu Wschodniego Pogórza Wiśnickiego

Tabela 13. Najciekawsze pomniki przyrody ożywionej z terenu LGD Dunajec-Biała.

Gatunek drzewa	Wieś, gmina	Pierśnica	Wysokość	Stan zdrowotny
Sosna zwyczajna	Lubinka, Pleśna	262	30	Zadowolający
Buk zwyczajny	Janowice, Pleśna	485	29	Dobry
Dąb szypułkowy	Łowczówek, Pleśna	412	29	Zadowolający
Dąb szypułkowy	Rychwałd, Pleśna	380	29	Dobry
Dąb szypułkowy	Łowczówek, Pleśna	415	28	Zadowolający
Lipa szerokolistna	Falkowa, Ciężkowice	585	2	Dobry

Źródło: Lokalna Grupa Działania Dunajec Biała

Tabela 14. Najciekawsze pomniki przyrody nieożywionej z terenu LGD Dunajec-Biała.

Rodzaj	Leśnictwo, oddział	Wieś, gmina	Rozmiary	Stan
Skalka „Wieprzek”	Kąśna Górna 299b	Siekierczyna, Ciężkowice	Dł. 25,5 m, Wys. 11 m	Dobry
Ściana skalna	Kąśna Górna 337b	Siekierczyna, Ciężkowice	Dł. 200 m, Wys. 15 m	Dobry
Skala „Diable Boisko”	Pławna - sołectwo	Pławna, Ciężkowice	8 m	Dobry
Jar „Wodospad”	Teren prywatny	Ciężkowice	Dł. 40 m; Wys. 15 m	Dobry

Źródło: Lokalna Grupa Działania Dunajec Biała

Stan środowiska

Głównymi źródłami emisji zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego na terenie LGD „Dunajec- Biała” są: zakłady przemysłowe, transport, paleniska indywidualne oraz rolnictwo. Emisja z punktowych źródeł zanieczyszczeń, tj. z zakładów przemysłowych jest w rejonie tarnowskim objęta kontrolą i ewidencją, natomiast emisja z pozostałych źródeł, ze względu na charakter i rozproszenie, jest trudna do zbilansowania i nie jest kontrolowana ani dla LGD „Dunajec-Biała”, ani w skali powiatu tarnowskiego. Udział źródeł punktowych w ogólnej emisji jest szacowany jako znaczący, lecz nie jest określony ilościowo.

W strukturze emisji zanieczyszczeń wyróżnia się:

- zanieczyszczenia pyłowe: pyły ze spalania paliw, pyły z procesów technologicznych;
- zanieczyszczenia gazowe: SO₂, NO₂, CO, CO₂ oraz inne gazy, głównie specyficzne, pochodzące z procesów chemicznych.

Czystość wód

W 2004 roku stan jakości wód badano w 6 przekrojach na obszarze LGD. Na rzece Dunajec w Zakliczynie i Zgłobicach (na granicy LGD), na Paleśniance w Lusławicach, na Brzozowiance we Wróblowicach, na Zborowiance w Zborowicach, na Kaśniance w Kąśnej Dolnej. Rzeką Białą była badana w punktach pomiarowych poza granicami LGD, ale w bliskiej odległości, tuż przed wpłynięciem na obszar LGD i po wypłynięciu (w obu punktach; w Bobowej i Lubaszowej odpowiadała II klasie czystości). Wszystkie badane odcinki rzek na obszarze LGD prowadzą wody dobrej jakości, odpowiadające II klasie czystości.

Klasyfikacja wód powierzchniowych w 2004 r. na podstawie danych WIOŚ w Krakowie

**Oczyszczanie ścieków**

Na obszarze LGD Dunajec-Biała funkcjonuje 9 oczyszczalni, posiadających wspólną dobową przepustowość 2 112 m³. Najwięcej oczyszczalni – 3- działa w gminie Zakliczyn, 2 obiekty funkcjonują w gminie Ciężkowice, a 1 – w gminie Wojnicz i w gminie Pleśna, która to szczyty się największą przepustowością, mierzoną w m³ na dobę, wynoszącą 725 m³. To również tamtejszy obiekt oczyszcza najwięcej ścieków w ciągu roku (88,9 dam³).

Tabela 16. Oczyszczalnie ścieków na terenie gmin LGD Dunajec-Biała – 2006 r.

Gmina	Oczyszczalnie	Przepustowość oczyszczalni (m ³ na dobę)	Ścieki oczyszczane (dam ³ na rok)
LGD Dunajec-Biała	10	2.112	238,9
Ciężkowice	2	460	64,0
Pleśna	1	725	88,9
Wojnicz	1	40	14,0
Zakliczyn	3	683	72,0
Pow. tarnowski	25	6.446	1.458,3
Woj. małopolskie	229	1.038.283	172.866,0

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Gospodarowanie odpadami

Na obszarze LGD „Dunajec-Biała” brak gminnych składowisk odpadów komunalnych. Odpady z gmin wchodzących w skład LGD wywożone są na składowiska w Tarnowie, Kozodrzy (woj. podkarpackie), Bolesławiu (woj. małopolskie), Kamieńsku (woj. łódzkie). Bardzo trudnym problemem jest także składowanie odpadów komunalnych na tzw. „dzikich” wysypiskach. Szczególny niepokój budzi lokalizacja takich wysypisk w dolinach rzecznych oraz w wyrobiskach po eksploatacji piasku, co stwarza szczególne zagrożenie w związku z przedostawaniem się zanieczyszczeń do podłoża i wód.

Uwarunkowania historyczne

Osadnictwo na tym terenie ma bardzo stary, zapewne prehistoryczny rodowód. Plemiona różnych kultur zakładały tu swoje siedziby w długim okresie – od XII w. p.n.e. do X i XI w. naszej ery. Relikty tych osad, zachowane śladowo do dziś, m. in. w Zawadzie Lanckorońskiej, Wielkiej Wsi, Roztoce, Wojniczu i Janowicach, pozwalają określić przybliżony wiek, kształt oraz wielkość tych osad, które zapewne były grodziskami, umocnionymi ziemno–drewnianymi obwarowaniami. Powstające od X w. osady i wsie, początkują kolejny etap osadnictwa na tym terenie. Są to bądź wcześniejsze podegrodzia lub ich osady służebne, bądź też nowozakładane osady na „surowym korzeniu”, w miejscach lepszych, żyzniejszych glebach, w dolinach rzek i potoków, w pobliżu szlaków handlowych i komunikacyjnych.

Najstarsze dokumenty wspominają o istniejących już ok. 1105 r. kilku wsiach klasztornych, a nieco późniejsze o zakładaniu wsi rycerskich, książęcych, a nawet królewskich, lokowanych na prawie polskim, a od połowy XIV w. na prawie magdeburskim. Wiele z nich założył protoplasta rodu Tarnowskich, Spycimir Leliwita z Melsztyna – rycerz, właściciel melsztyńskiej warowni oraz rozległych okolicznych włości. W czasach późniejszych zasadźcami byli również przedstawiciele rycerstwa, szlachty, mieszczaństwa, a nawet chłopów.

Z biegiem lat, osady mające lepsze warunki rozwoju, leżące w dolinach Białej i Dunajca, a także przy szlakach handlowych wiodących ku Węgrom i Rusi, przekształciły się w miasta, które pełniły rolę ośrodków administracji, rzemiosła i handlu dla tego terenu, który do XVI w. został już całkowicie skolonizowany i zasiedlony. Z trzech miast tego terenu, Wojnicz był lokowany w 1239 r., Ciężkowice w 1348 r. a Zakliczyn w 1557 r. Całkiem spore założenia urbanistyczne tych miast świadczą, że prosperowały one dobrze, a jedynie plagi pożarów i najazdy obcych wojsk – tatarskich, szwedzkich, siedmiogrodzkich i własnych rokoszan, oraz powtarzające się epidemie dziesiątkujące ludność, zakłócały i hamowały powolny, lecz stały proces rozwoju. W okresie Reformacji rozwinęli tu działalność Bracia Polscy - arianie, a w Lusławicach żył i działał jeden z ich głównych teoretyków i przywódców duchowych, Faustyn Socyn. W okolicy arianie posiadali szereg zborów (m.in. w Zakliczynie, Szczepanowicach, Rzuchowej, Wojniczu), drukarnię i bibliotekę, a ich działalność trwała aż do wypędzenia arian z Polski na mocy uchwały sejmowej z 1657 r.

Po I rozbiórce Polski tereny te przeszły pod panowanie Austrii, jako składowa jej nowoutworzonej prowincji - Galicji. Rozpoczęła się ich planowa eksploatacja, pobór rekruta, podatków, germanizacja administracji i szkolnictwa. Nastąpiło olbrzymie zubożenie ludności (przysłowiowa nędza galicyjska), duża emigracja i rozdrobnienie własności rolnej skutkujące do dziś bardzo rozproszoną zabudową wsi, rozdrobnieniem i rozrzuceniem działek – zjawiskami charakterystycznymi dla tego obszaru. Nastąpił również proces rugowania języka polskiego ze szkół i urzędów, wzrost analfabetyzmu i upadek świadomości narodowej i patriotycznej, czego przykładem są choćby wydarzenia tzw. Rabacji Galicyjskiej z 1846 r., które w okolicach Tarnowa przybrały formę bezmyślnej rzezi. Ten stan uległ pewnej poprawie po przyznaniu Galicji autonomii. Nastąpiła repolonizacja szkolnictwa i administracji, zrealizowano pewne inwestycje (linie kolejowe Kraków – Lwów, Tarnów –Leluchów, Tarnów – Szczucin), co stworzyło sporą liczbę miejsc pracy dla ludności.

I Wojna Światowa przetoczyła się przez ten region w dwóch krwawych kampaniach – pierwszej, grudniowej z 1914 r., gdy wojska rosyjskie parły na zachód i południe miażdżąc opór armii austriackiej, a w słynnej bitwie pod Łowczówkiem walczyli legionści Piłsudskiego, oraz w drugiej, majowej, z 1915 r., kiedy kontratak niemiecko – austriacki i przełamanie frontu na linii Tarnów – Gorlice odrzuciło Rosjan daleko na wschód. Oprócz zniszczeń i strat niemym świadkiem tych wydarzeń są, będące nieodłącznym elementem tutejszego krajobrazu, bardzo liczne cmentarze wojenne, na których spoczywają żołnierze obu walczących armii, a w wyniku okrutnego zrządzenia historii, wśród obu jest wiele polskich nazwisk.

W dwudziestoleciu międzywojennym wszystkie miasteczka tego regionu, pogrążone w stagnacji, utraciły w roku 1934 prawa miejskie. Na budowach Tarnowa (przemysłowych, mieszkaniowych i komunalnych) pracę znalazło wielu mieszkańców, a dla wielu innych, miasto stało się naturalnym ośrodkiem migracji.

W 1939 r. po agresji Niemiec, toczyły się na tym terenie krwawe walki obronne wycofującej się armii polskiej (walki pod Lusławicami, Roztoką, Wróblowicami, Łukanowicami – przy przeprawach przez Dunajec). Cała II wojna światowa przyniosła ogrom cierpień

i zniszczeń. Okupant dokonał wielu pacyfikacji, aresztowań oraz wywózek na roboty do Rzeszy i obozów koncentracyjnych. Zgładzono całą ludność żydowską Ciężkowic, Zakliczyna i Wojnicza, oraz tą rozproszoną po okolicznych wsiach, a żyjącą tu od wieków i mającą nieoceniony wkład w tworzenie materialnego i kulturowego dziedzictwa. Przeciw terrorowi okupanta działał miejscowy ruch oporu, związany głównie z Armią Krajową i Batalionami Chłopskimi, a jego oddziały partyzanckie z największym z nich, batalionem AK „Barbara”, operowały w kompleksach leśnych Jamnej, Bukowca, Paleśnicy, Brzozowej i Siemiechowa.

Uwarunkowania kulturowe

Region ten, razem z innymi, sąsiednimi terenami Pogórza i naddunajeckiej niziny nosi cechy folkloru wschodnio-krakowskiego. Dzisiaj określenie niuansów etnograficznych jest bardzo trudne, gdyż powszechny niegdyś krakowski strój ludowy wychodzi stopniowo z użycia. Pojawia się tylko okazjonalnie u dzieci i kobiet przy okazji procesji w Święto Bożego Ciała lub z okazji imprez folklorystycznych. Mężczyźni sinogranatowych kierezji, pasiastych biało-czerwonych spodni i rogatywek z pawimi piórami używają jeszcze rzadziej.

Przetrwiała gwara ludowa, używana przeważnie na wsi, ale nie nosi ona żadnych odrębnych cech i jest identyczna jak w pozostałych częściach wschodnio-krakowskiego regionu. Zanikło lub na naszych oczach zanika wiele tradycyjnych wiejskich zawodów rzemieślniczych: kowali, szewców, bednarzy, stelmachów, kołodziejów i rymarzy. Dotyczy to nie tylko tego regionu, ale występuje w skali o wiele większej. Procesy cywilizacyjnego postępu rządzą się w tej dziedzinie nieubłagany prawami. Dlatego też jednym z zadań LGD Dunajec-Biała będzie dążenie do możliwie jak najwierniejszego odtworzenia tej sfery tradycji. Począwszy od nauczania dzieci w szkołach, czym zajmował się bednarz, skończywszy na festynach organizowanych przez LGD, podczas których goście będą mogli przekonać się, ile wysiłku musiał włożyć rymarz w stworzenie wygodnego siodła bądź też staną przed szansą kupna prawdziwej podkowy.

Przetrwowało natomiast sporo zwyczajów i obrzędów związanych przeważnie ze sferą religijną i kalendarzem świąt kościelnych. Od Bożego Narodzenia poczynając powszechny jest tu zwyczaj kolędowania w grupach kolędniczych i odgrywania przy tej okazji jasełek, lub rozbudowanego widowiska ze Świętą Rodziną, pasterzami, Herodem, Królami, Żydem, Śmiercią i Diabłem. Na Nowy Rok obchodzi się sąsiadów z życzeniami jako „szczodroki” - przebierance ze słomianymi elementami strojów. W Święto MB Gromnicznej święci się woskowe świece, które potem w razie potrzeby zapala się w czasie burzy lub przy łożu śmierci członków rodziny.

W zapusty maluje się okna wapnem pannom na wydaniu. W Niedzielę Palmową święci się, często bardzo zdobne, samodzielnie wykonane palmy, a w Wielki Czwartek pali się ogniska, a w nich Judasza - zdrajcę i jego oraz własne grzechy z całego roku. Powszechny jest również zwyczaj święcenia wody i ognia oraz pokarmów w specjalnie na ten cel przeznaczonych koszykach. Zachowuje się przy tym cały tradycyjny ceremoniał okołoświąteczny z postami, potrawami i symboliką Wielkanocy. W wielu miejscach, strażacy organizują straż przy grobie Chrystusa, ze szczególnie widowiskowymi zmianami warty. Po świętach zatyka się fragmenty palm w kształcie krzyży w rogach pól „na dobry urodzaj”. Na Zielone Świątki „mai” się obejście gałązkami brzeziny, a na Boże Ciało obowiązkowo bierze udział w barwnej procesji do 4 ołtarzy, przystrojonych przez grupy parafianek, rywalizujących o jak najlepszy wygląd każdego z nich. W maju również odprawia się często samorządnie nabożeństwa majowe tzw. „majówki” przy wybranych kapliczkach w odległych nieraz przysiółkach, a w sierpniu, w Święto MB Zielnej, święci wiązanki z ziół, które potem mają być pomocne w leczeniu chorób ludzi i zwierząt. Przed pracami polowymi i żniwami, co pobożniejsi żegnają się znakiem krzyża, a na końcu koszonego ładu zostawiają nieskoszoną kępę zboża w podziękę za dobry plon ziemi. Następnie hucznie obchodzone są dożynki, a na nie wykonywane są wieńce dożynkowe z kłosów zbóż i z owoców, będące nieraz prawdziwymi dziełami sztuki ludowej.

Jesienią powszechny jest zwyczaj porządkowania, przystrajania i odwiedzania grobów zmarłych przodków, a we Wszystkich Świętych i w Dzień Zaduszny pali się na grobach niezliczone ilości zniczy. W regionie zachował się też cały ceremoniał weselny, z odgrywkami, żartobliwymi przyspiewkami, błogosławinami i oczepinami, a nade wszystko

z błogosławieństwem nowożeńców przez rodziców. Mało natomiast pozostało z niepowtarzalnej atmosfery i klimatu dawnych odpustów i jarmarków. Muzyka, śpiew i taniec ludowy, tak dawniej popularne, obecnie w dobie przejmowania wzorców zunifikowanej pop-kultury, przeżywają wyraźny regres.

Istnieje jednak kilka kapel i zespołów ludowych, stałych lub okazjonalnych. Są to: Kapela „Pogórzanie” w Jastrzębi, Zespół pieśni i tańca „Mały Gwoździec” z Gwoźdźca, Zespół pieśni i tańca „Pleśnianie”, strażackie orkiestry dęte w Filipowicach i Ciężkowicach. Krąg odbiorców muzyki ludowej stale się zwęża i ogranicza do starszego pokolenia. Podejmowane próby wskrzeszenia tych składników folkloru przez animatorów społecznych i zawodowych przynoszą na razie umiarkowane efekty. Stąd też mocne postanowienie członków LGD, aby jeszcze intensywniej promować lokalną twórczość artystyczną – nie ograniczając się jedynie do mieszkańców, ale wykorzystując folklor w promocji terenów objętych działalnością LGD.

Twórczość ludowa i rzemiosło artystyczne posiadają kilkudziesięciu przedstawicieli. Wystawiają oni i oferują swoje wyroby m.in. na dorocznej wystawie - targach sztuki ludowej w Ciężkowicach.

Ze zjawisk kulturotwórczych należy jeszcze wymienić:

- a) działalność Centrum Paderewskiego w Kaśnej Dolnej w dawnym dworcu I.J Paderewskiego, które organizuje koncerty i warsztaty muzyczne z udziałem znakomitych wykonawców i dużego grona melomanów;
- b) planowaną przez Stowarzyszenie „Akademia Krzysztofa Pendereckiego” budowę Europejskiego Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach;

Istotna jest również działalność na tym polu samorządów lokalnych, organizujących poprzez gminne ośrodki kultury życie kulturalne w swoich gminach, z animacją i promocją sztuki ludowej i folkloru włącznie.

Ważną imprezą są doroczne powiatowe obchody Dnia Niepodległości na polu bitwy i cmentarzu legionistów w Łowczówku, spełniające rolę patriotyczno - edukacyjną, zwłaszcza dla młodego pokolenia oraz rajdy turystyczne organizowane szlakiem walk batalionu AK „Barbara”. Zupełnie nowym zjawiskiem jest niedawno wprowadzone Święto Fasoli w Zakliczynie, połączone z festynem ludowym i występami zespołów regionalnych, obchodzone uroczyscie z okazji zbiorów bardzo tutaj popularnej i uprawianej na dużych plantacjach rośliny, zwłaszcza w dolinach Dunajca i Białej, fasoli odmiany „Piękny Jaś”. Do jednych z najważniejszych imprez na terenie gminy Wojnicz są odbywające się co lata Dni Wojnicza z licznymi atrakcjami dla mieszkańców, w trakcie których lokalne zespoły artystyczne mają okazję zaprezentować się szerszej publiczności. Co roku w Ciężkowicach odbywa się Jarmark Artystów i Rękodzielników, który promuje rękodzieło, wyroby artystyczne oraz kuchnię regionalną z terenu Pogórza i sporej części Małopolski. Prezentacjom towarzyszą występy folkowych zespołów.

Ocena społeczno- gospodarcza obszaru

Struktura wieku ludności

Gęstość zaludnienia LGD Dunajec-Biała wynosi 124 osoby na 1 kilometr kwadratowy. Mieszkańcy gmin wchodzących w skład Grupy stanowią 24,7% mieszkańców powiatu tarnowskiego. Stopień feminizacji to 100 kobiet na 100 mężczyzn, co jest wynikiem wyraźnie innym od wyniku dla powiatu (102), wojewódzkiego (106) oraz krajowego (107). Najliczniej zamieszкана – spośród wszystkich gmin Dunajec-Biała - jest gmina Wojnicz, której ludność stanowi 6,7% ludności całego powiatu tarnowskiego. Niewielu mniej mieszkańców posiada gmina Zakliczyn (6,3%) oraz gmina Pleśna (6,0%). Nieznacznie ponad 11.000 obywateli zamieszkuje teren gminy Ciężkowice. Również w gminie Ciężkowice na 100 mężczyzn przypada najmniejsza liczba kobiet – tylko 98, co jest sytuacją odmienną różną od sytuacji w pozostałych gminach, gdzie omawiany wskaźnik wynosi albo 100 (gminy Pleśna albo Zakliczyn), albo 102 (gmina Wojnicz, a także powiat tarnowski). Najgęściej zaludnioną gminą spośród wszystkich jednostek wchodzących w skład Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” jest gmina Wojnicz – tam jeden kilometr kwadratowy zamieszkiwany jest przez 164 osoby. Druga w kolejności jest gmina Pleśna (139 osób/km²) – powyższe wyniki przewyższają średni powiatowy wskaźnik zagęszczenia, wynoszący 137 osób/km².

Tabela 2. Podstawowe wskaźniki demograficzne w gminach LGD – 31.12.2006r.

Gmina	Ludność	Udział w ludności powiatu	Kobiety	Mężczyźni	Kobiety na 100 mężczyzn	Gęstość zaludnienia [osób/km ²]
LGD Dunajec-Biała	47.854	24,7	23.937	23.917	100	124
Ciężkowice	11 049	5,7	5.478	5.571	98	107
Pleśna	11.541	6,0	5.762	5.779	100	139
Wojnicz	13.015	6,7	6.565	6.450	102	164
Zakliczyn	12.249	6,3	6.132	6.117	100	100
Powiat tarnowski	193 781	5,7	97.938	95 843	102	137
Województwo małopolskie	3.271.206	100-	1.685.289	1.585.917	106	215
Polska	38.125.479	-	19.698.704	18.426.775	107	122

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS.

Ludność Grupy Dunajec-Biała zwiększyła się w ciągu 5 lat o 548 mieszkańców. Wskaźnik wzrostu ludności wyniósł 1,15 i był co prawda wyższy od wskaźnika wojewódzkiego (1,04) oraz krajowego (-0,24), jednakże wyraźnie ustępuje wskaźnikowi powiatowemu (5,99). We wszystkich gminach występuje dodatni wskaźnik wzrostu ludności w latach 2002-2006 – najszybciej zwiększa się populacja gminy Pleśna, w której to omawiany wskaźnik wyniósł 2,36%. W gminie Wojnicz, znajdującej się w tej klasyfikacji za gminą Pleśną, stan ludności zwiększył się o 1,07%, czyli nieznacznie więcej niż w gminie Zakliczyn (0,93%). Niemalże symbolicznie powiększyła się przez 5 lat populacja gminy Ciężkowice (0,26%).

Tabela 3. Rozwój liczby ludności w gminach LGD Dunajec-Biała – 31.12.2006r.

Gmina	Rok					Wskaźnik wzrostu w latach 02-06
	2002	2003	2004	2005	2006	
LGD Dunajec-Biała	47.306	47.558	47.748	47.808	47.854	1,15
Ciężkowice	11.020	11.070	11.074	11.032	11.049	0,26
Pleśna	11.274	11.374	11.466	11.504	11.541	2,36
Wojnicz	12.876	12.927	13.018	13.042	13.015	1,07
Zakliczyn	12.136	12.187	12.190	12.230	12.249	0,93
Powiat tarnowski	182 823	191 803	192 656	193 399	193 781	5,99
Województwo małopolskie	3.237.217	3.252.949	3.260.201	3.266.187	3.271.206	1,04
Polska	38.218.531	38.190.608	38.173.835	38.157.055	38.125.479	-0,24

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Jednym z celów LGD Dunajec-Biała jest poprawa jakości życia mieszkańców. Patrząc na dodatnie wskaźniki wzrostu liczby ludności, można skonstatować, że jednym z pierwszych wyzwań dla LGD jest zwiększenie odsetka dzieci w wieku 3-6 lat, uczęszczających do przedszkola. W 2006 r. w żadnej z gmin tworzących LGD Dunajec Biała wskaźnik ten nie przekroczył 40%, a tylko w przypadku jednej gminy – Wojnicz – był wyższy od 30%. Zwiększenie liczby przedszkoli bądź też wspieranie powstawania alternatywnych form wychowania przedszkolnego – przez chociażby wsparcie finansowe dla takich przedsięwzięć,

specjalistyczne kursy czy współpraca ze studentami z kierunków pedagogicznych – mogą odciążyć matki wychowujące dzieci. Dzięki temu kobiety będą mogły poświęcić więcej czasu na własną edukację bądź realizację zawodowych ambicji.

Tabela 4. Wychowanie przedszkolne w gminach LGD Dunajec-Biała – 2006 r.

Gmina	Liczba dzieci w wieku 3-6	Liczba przedszkolaków	Odsetek dzieci w wieku 3-6 zapisanych do przedszkola
LGD Dunajec-Biała	2 169	649	29,2
Ciężkowice	484	132	27,2
Pleśna	534	123	23,0
Wojnicz	585	228	38,9
Zakliczyn	566	166	29,3
Powiat tarnowski	8 844	3 024	34,1

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

W porównaniu ze strukturą wieku mieszkańców powiatu tarnowskiego oraz województwa małopolskiego, struktura wieku dla LGD wygląda optymistycznie. Proporcjonalnie wysoki odsetek stanowią mieszkańcy w wieku przedprodukcyjnym (25,1%), za to niewiele, w porównaniu z powiatem oraz województwem, jest mieszkańców w wieku poprodukcyjnym (14,8%). 60% stanowią osoby zdolne do pracy. Niepokojąca jest ilość osób nieprodukcyjnych, przypadająca na 100 osób w wieku produkcyjnym – 66,8 podczas gdy w regionie jest to 58,7. Struktura wieku ludności w poszczególnych gminach jest do siebie niezwykle zbliżona i nie wykazuje znaczących wahań. Osoby w wieku przedprodukcyjnym stanowią od 24,7% (gmina Zakliczyn) do 25,6% (gmina Pleśna), różnica zatem wynosi 0,9 punktu procentowego. Jeszcze mniejsze różnice pojawiają się przy porównaniu ludności w wieku produkcyjnym – najmniejszy udział w społeczeństwie ma ona w Ciężkowicach (59,5%), największy zaś w gminie Wojnicz (60,5%). Osoby w wieku poprodukcyjnym stanowią od 14,4% w gminie Wojnicz do 15,1% w gminach Zakliczyn i Ciężkowice. Zróżnicowana jest za to ilość osób w wieku nieprodukcyjnym przypadająca na osoby w wieku produkcyjnym. Najkorzystniej wygląda sytuacja w gminie Wojnicz, gdzie 100 osób zdolnych do pracy utrzymuje – poza sobą – jeszcze 65,3 mieszkańców, którzy jeszcze nie weszli na rynek pracy, albo już go opuścili. Podobną wartość przybiera omawiany wskaźnik w gminie Zakliczyn (66 osób nieprodukcyjnych na 100 osób w wieku produkcyjnym). W gminach Ciężkowice i Pleśna przeciętnie 100 osób pracujących musi wziąć na swe barki odpowiednio 68 i 68,3 osób spoza rynku pracy.

Tabela 5 Struktura wieku ludności w gminach LGD Dunajec-Biała - 2006 r.

Gmina	Liczba ludności							Nieprodukcyjni na 100 osób w wieku pro- dukcyjnym
	Ogółem	W wieku przedprod.		W wieku produkcyjnym		W wieku poprodukcyjnym		
		Osoby	%	Osoby	%	Osoby	%	
LGD Dunajec- -Biała	47 854	12.050	25,1	28.684	59,9	7.120	14,8	66,8
Ciężkowice	11 049	2.808	25,4	6.575	59,5	1.666	15,1	68,0
Pleśna	11 541	2.951	25,6	6.858	59,4	1.732	15,0	68,3
Wojnicz	13 015	3.265	25,1	7.874	60,5	1.876	14,4	65,3
Zakliczyn	12.249	3.026	24,7	7.377	60,2	1.846	15,1	66,0
Powiat tarnowski	193 781	47.761	24,6	116.627	60,2	29.393	15,2	66,2
województwo małopolskie	3.271.206	696.830	21,3	2.061.319	63,0	513.057	15,7	58,7

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Obszar Lokalnej Grupy Działania charakteryzował proporcjonalnie wysoki wskaźnik małżeństw na 1000 mieszkańców, wynoszący 6,7 (w powiecie ukształtował się na poziomie 6,2, w województwie 6,0). LGD zanotowała również wysoki przyrost naturalny w 2006 r. – 2,5 promila. Najwyższy wskaźnik zawierania małżeństw posiada gmina Ciężkowice, gdzie przeciętnie na 1000 mieszkańców zawieranych jest 7,3 małżeństw. Niewiele mniej jest ich w Wojniczu (7,0). W gminach Pleśna i Zakliczyn współczynnik ten wynosi 6,2 małżeństw na 1000 mieszkańców. Również w Ciężkowicach da się zaobserwować najwyższy wskaźnik przyrostu naturalnego na 1000 ludności – 4,7. Jest to wynik zdecydowanie wyższy od wyników pozostałych gmin – na terenie drugiej w tej kategorii gminy Wojnicz przyrost naturalny wyniósł 2,7 na 1000 ludności. Gmina Pleśna to wynik rzędu 2,0, a gmina Zakliczyn – tylko 1,1.

Tabela 6. Podstawowe dane demograficzne w gminach LGD Dunajec-Biała- 2006 r.

Gmina	Liczba małżeństw	Liczba małżeństw na 1000 mieszkańców	Liczba urodzeń	Liczba zgonów	Przyrost naturalny [osoby]	Przyrost naturalny na 1000 ludności
LGD Dunajec-Biała	321	6,7	526	402	124	2,5
Ciężkowice	82	7,3	146	93	53	4,7
Pleśna	72	6,2	113	90	23	2,0
Wojnicz	91	7,0	137	102	35	2,7
Zakliczyn	76	6,2	130	117	13	1,1
Powiat tarnowski	1 209	6,2	1.940	1.605	335	1,7
Województwo małopolskie	19.543	6,0	32.652	28.697	3.955	1,2

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Bezrobocie

Na obszarze LGD Dunajec-Biała zarejestrowanych było w grudniu 2007 r. 1 368 bezrobotnych (12,8% bezrobotnych z powiatu tarnowskiego). Nominalnie najwięcej pozbawionych pracy (394) zamieszkuje obszar gminy Ciężkowice – stanowią oni 3,7% nie posiadających zatrudnienia z całego powiatu tarnowskiego. W gminie Wojnicz mieszka 348 bezrobotnych osób (3,3% powiatu tarnowskiego). Pozostałe gminy – Pleśna i Zakliczyn – prawie nie różnią się od siebie pod względem ilości bezrobotnych (odpowiednio 312 i 312 osób bez pracy, stanowiących 2,9%). Gmina Pleśna jest gminą najlepiej radzącą sobie z bezrobociem wśród absolwentów – spośród tych, którzy w 2007 r. skończyli szkołę bez pracy pozostaje tylko 27 osób. Na przeciwnym biegunie znajduje się gmina Wojnicz, gdzie 41 absolwentom nie udało się znaleźć zatrudnienia. Także w gminie Pleśna znajduje się najmniejszy spośród pozostałych gmin odsetek bezrobotnych, którzy nie ukończyli jeszcze 25. roku życia. Pozostałe jednostki mają z tym zdecydowanie większy problem – w gminie Wojnicz tę grupę wiekową wśród bezrobotnych reprezentuje 110 mieszkańców, w gminie Zakliczyn – 119, a w gminie Ciężkowice – 156. Proporcje odwracają się przy porównaniu liczby bezrobotnych powyżej 50. roku życia. W gminie Ciężkowice pracy znaleźć nie może 39 osób w tym wieku, w gminie Zakliczyn – 40, w gminie Pleśna – 42, a w gminie Wojnicz – 47.

Tabela 7. Struktura bezrobocia w gminach LGD Dunajec-Biała – stan na 31 XII 2007 r.

Gmina	Liczba bezrobotnych ogółem	Liczba bezrobotnych kobiet	Bezrobotni z prawem do zasiłku	% bezrobotnych powiatu tarnowskiego	Osoby pozostające bez pracy do 12 m-cy od ukończenia szkoły	Bezrobotni do 25. roku życia	Bezrobotni powyżej 50. roku życia

LGD Dunajec-Biała	1.368	1.130	177	12,8	140	459	168
Ciężkowice	394	339	55	3,7	33	156	39
Pleśna	312	210	41	2,9	27	74	42
Wojnicz	348	295	53	3,3	41	110	47
Zakliczyn	314	286	28	2,9	39	119	40
Powiat tarnowski	10.673	6.757	9.507	100	824	2.831	1.669

Źródło: Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowie

Bardzo poważnym problemem jest wysoki odsetek bezrobotnych kobiet wśród ogółu bezrobotnych. Na terenie LGD ich udział wynosił 82,6%. W Ciężkowicach kobiety bez pracy stanowią 86% wszystkich niezatrudnionych, w Wojniczu 85%, a w Zakliczynie – 91%. Lepiej wygląda sytuacja w gminie Pleśna, gdzie omawiany wskaźnik wynosi 67% - jednakże jest to wciąż więcej niż średnia dla powiatu tarnowskiego (63%).

Gospodarka

Obszar LGD Dunajec-Biała charakteryzuje się wyraźnym spadkiem podmiotów gospodarczych w latach 2002-2006. Na początku tego okresu zarejestrowanych było 2276 firm, cztery lata później wartość ta zmniejszyła się do 2133, co zaowocowało ponad sześcioprocentowym spadkiem. W żadnej z omawianych gmin nie zanotowano dodatniego wskaźnika wzrostu liczby firm. W gminie Wojnicz sytuacja wydaje się najbardziej stabilna – w ciągu 5 lat liczba przedsiębiorstw zmniejszyła się o 2 podmioty gospodarcze (spadek o 0,3%), podobnie jak w gminie Ciężkowice, gdzie lata 2002-2006 to spadek liczby firm z 489 do 483 (pięcioprocentowy ubytek). Dostrzegalną zmianą było zniknięcie z rynku 23 przedsiębiorstw w gminie Pleśna. Jednak to dla mieszkańców gminy Zakliczyn omawiany okres okazał się najcięższy – to tam bowiem liczba firm zmniejszyła się niemal o 16%. Można jednak przypuszczać, że proces ten wyhamuje, gdyż liczba firm na 1000 mieszkańców zbliżyła się do średniej dla pozostałych jednostek Lokalnej Grupy Działania – w 2006 r. wyniósł 48,3. Dla gminy Wojnicz wskaźnik wynosi 48,5 firm na 1000 mieszkańców, a dla gminy Ciężkowice – 43,7. Niepokojąca wydaje się liczba przedsiębiorstw w gminie Pleśna (36,9 na 1000 mieszkańców), na dodatek wykazująca wartość spadkową.

Tabela 8. Rozwój liczby firm w gminach LGD Dunajec-Biała (według systemu REGON) - 31.12.2006 r.

Powiat	Rok					Wskaźnik wzrostu liczby firm w latach 02-06	Liczba firm na 1000 mieszkańców w 2006r.
	2002	2003	2004	2005	2006		
LGD Dunajec-Biała	2 276	2 438	2 365	2 367	2 133	-6,2	44,5
Ciężkowice	489	534	515	526	483	-1,2	43,7
Pleśna	449	482	464	467	426	-5,1	36,9
Wojnicz	634	690	688	688	632	-0,3	48,5
Zakliczyn	704	732	698	686	592	-15,9	48,3
Pow. tarnowski	8 513	9 363	8 974	8 975	8 303	-2,4	41,7
Województwo małopolskie	278.180	287.816	288.773	289.712	289.368	4,0	88,4
Polska	3.468.218	3.581.593	3.576.830	3.615.621	3.636.039	4,8	95,3

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Najbardziej rozbudowany sektor publicznych podmiotów istnieje w gminie Ciężkowice, gdzie firmy tak zaklasyfikowane stanowią 8,1% wszystkich podmiotów. W pozostałych gminach wartość ta waha się od 5,6% (gmina Pleśna) do 5,9% (gmina Wojnicz). Zdecydowaną większość we wszystkich jednostkach stanowią osoby fizyczne działające w ramach sektora prywatnego. W gminie Pleśna reprezentują oni 82,2% działających podmiotów, w gminie Wojnicz – 78%, w gminie Ciężkowice – 77,4%, a w gminie Zakliczyn – 77,2%. Warto wskazać wyróżniający się odsetek (1,1%) spółek z udziałem kapitału zagranicznego, funkcjonujących na terenie gminy Wojnicz.

Tabela 9. Podmioty gospodarki narodowej wg sektorów własności w 2006 r.

Gmina	Ogółem	Sektor publiczny		Sektor prywatny		
		ogółem	państwowe i samorządowe jednostki prawa budżetowego	razem	osoby fizyczne	spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego
LGD Dunajec-Biała	2.133	134	117	1.999	1.674	14
% ogółu	100	6,2	5,4	93,7	78,4	0,6
Ciężkowice	483	39	35	444	374	3
% ogółu	100	8,1	7,2	91,9	77,4	0,6
Pleśna	426	24	18	402	350	1
% ogółu	100	5,6	4,2	94,4	82,2	0,2
Wojnicz	632	37	34	595	493	7
% ogółu	100	5,9	5,4	94,1	78,0	1,1
Zakliczyn	592	34	30	558	457	3
% ogółu	100	5,7	5,1	94,3	77,2	0,5
Pow. tarnowski	8.303	468	405	7.835	6.503	32
% ogółu	100	5,6	4,8	94,3	78,3	0,3
Woj. małopolskie	289.368	8.884	6.164	280.484	220.301	2.987
% ogółu	100	3,07	2,13	96,92	76,13	1,03
Polska	3.636.039	138.769	66.906	3.497.270	2.765.348	57.636
% ogółu	100	3,81	1,84	96,18	76,05	1,58

Źródło: Bank Danych regionalnych GUS

We wszystkich gminach, tworzących LGD, największe znaczenie odgrywają przedsiębiorstwa z sekcji *Handel i naprawy*, stanowiące 28,6% wszystkich podmiotów. Są to przede wszystkim podmioty zajmujące się różnorodną sprzedażą detaliczną i hurtową oraz drobnymi usługami. Firmy te w zdecydowanej większości są działalnością osób fizycznych, bardzo często o charakterze jednoosobowym lub rodzinnym. Stanowią one poważny element samozatrudnienia mieszkańców (tak bardzo potrzebny na obszarach o niskiej aktywności gospodarczej), jednak nie tworzą dużej liczby nowych miejsc pracy, ograniczając się najczęściej do zatrudnienia właściciela. Równie mocno na kształt lokalnej gospodarki wpływają firmy z branży budowlanej (18%). 11% podmiotów gospodarczych trudni się obsługą nieruchomości i firm, a co 10 przedsiębiorstwo świadczy usługi z zakresu przetwórstwa przemysłowego. 7,7% firm działa w sekcji *Transport...*, niewiele mniej – bo 6,8% - w sekcji *Rolnictwo*

Tabela 10. Podmioty gospodarki narodowej wg wybranych sekcji PKD w 2006 r.

Sekcje PKD									
Gmina	Ogółem	Rolnictwo, łowiectwo i leśnictwo	Przetwórstwo przemysłowe	Budownictwo	Handel i naprawy	Hotele i restauracje	Transport, gospodarka magazynowa i łączność	Pośrednictwo finansowe	Obsługa nieruchomości i firm
LGD Dunajec-Biała	2133	144	203	382	610	55	164	46	236
Ciężkowice	483	45	55	67	119	19	31	4	52
Pleśna	426	27	47	73	110	7	33	7	47
Wojnicz	632	29	51	100	191	13	46	19	69
Zakliczyn	592	43	50	142	190	16	54	16	68
Pow. tarnowski	8.303	358	11	1.240	2.297	145	644	230	837
Województwo małopolskie	289.368	6.094	33.003	31.754	87.659	10.880	22.454	9.393	43.700

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

W gminie Ciężkowice najmocniej rozwinięty jest sektor reprezentowany przez przedsiębiorstwa zajmujące się handlem i naprawami – stanowią one 24,6% wszystkich podmiotów. Stabilną pozycję na rynku posiadają też przedsiębiorstwa zajmujące się budownictwem (13,9%), przetwórstwem przemysłowym (11,4%) oraz obsługą nieruchomości i firm (10,8%). Najmniej przedsiębiorstw w omawianej gminie zajmuje się pośrednictwem finansowym (0,8%).

Podobnie wygląda sytuacja w gminie Pleśna, gdzie co czwarty podmiot świadczy usługi handlowe lub naprawcze. 17% przedsiębiorstw działa w branży budowlanej, 11% obsługuje nieruchomości i firmy. Taki sam odsetek firm trudni się przetwórstwem przemysłowym. Również tutaj pośrednictwo finansowe jest najmniej popularną formą aktywności gospodarczej.

Handel i naprawy to także sektor dominujący w gminie Wojnicz, gdzie 30% wszystkich podmiotów funkcjonuje w tym obszarze właśnie. 15,8% firm ze wszystkich podmiotów gospodarczych zarejestrowanych na terenie gminy Pleśna zajmuje się budownictwem. Co dziesiąte przedsiębiorstwo zdecydowało się na obsługę nieruchomości i firm. Tylko 2% firm prowadziło hotele lub restauracje.

W gminie Zakliczyn odsetek firm zajmujących się handlem lub naprawami jest jeszcze wyższy niż w omawianych powyżej gminach i wynosi 32%. Ważnym dla lokalnej gospodarki odgrywają niewątpliwie przedsiębiorstwa budowlane, stanowiące 24% wszystkich podmiotów. 11,5% zakliczyńskich firm zajmuje się obsługą nieruchomości i firm. Najmniej licznie reprezentowane są jednocześnie dwa sektory – hotele i restauracje oraz pośrednictwo finansowe. Aktywną działalność w tych dziedzinach gospodarczych podjęło 2,7% tamtejszych firm.

Tabela 11. Podmioty gospodarki narodowej wg wybranych sekcji PKD w 2006 r. – udział procentowy.

Gmina	Ogółem	Sekcje PKD							
		Rolnictwo, łowiectwo i leśnictwo	Przetwórstwo przemysłowe	Budownictwo	Handel i naprawy	Hotele i restauracje	Transport, gospodarka magazynowa i łączność	Pośrednictwo finansowe	Obsługa nieruchomości i firm
LGD Dunajec-Biała	100	6,8	9,5	17,9	28,6	2,6	7,7	2,2	11,1
Ciężkowice	100	9,3	11,4	13,9	24,6	3,9	6,4	0,8	10,8
Pleśna	100	6,3	11,0	17,1	25,8	1,6	7,7	1,6	11,0
Wojnicz	100	4,6	8,1	15,8	30,2	2,1	7,3	3,0	10,9
Zakliczyn	100	7,3	8,4	24,0	32,1	2,7	9,1	2,7	11,5
Pow. tarnowski	100	4,3	0,1	14,9	27,7	1,7	7,8	2,8	10,1
Województwo małopolskie	100	2,1	11,4	10,9	30,2	3,7	7,7	3,2	15,1

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS

Specyfika obszaru

Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała ma olbrzymi potencjał do wykorzystania. Różnorodne tradycje kulturowe, wyjątkowo interesujące położenie geograficzne, liczne walory środowiskowe sprawiają, iż istnieje wiele możliwości działania. Członkowie LGD wyznaczyli sobie cztery główne kierunki aktywności: turystyka, produkt lokalny, środowisko naturalne oraz przedsiębiorczość. Wykorzystując wspólną dla gmin tworzących LGD historię oraz dziedzictwo kulturowe, a także czyste środowisko naturalne można stworzyć przyciągający uwagę turystów oraz doskonale promujący LGD produkt lokalny. Jedna trzecia powierzchni LGD pokryta jest lasami, co stwarza doskonałe warunki dla wypoczynku. Atrakcyjność obszaru Grupy Dunajec-Biała podnosi znaczna ilość miejsc noclegowych – 321, czyli 72% wszystkich miejsc noclegowych w powiecie. Ponadto, wysoki odsetek podmiotów gospodarczych świadczących drobne usługi oraz handel detaliczny sprawia, że łatwo będzie dostosować się mieszkańcom z gmin tworzących LGD dostosować do nowego profilu gospodarki, skupionego na obsłudze turystów.

Na terenie LGD zachowało się bardzo dużo przydrożnych kapliczek i krzyży wotywnych, często o znacznej wartości artystycznej, będących dziełami miejscowych rzemieślników i samorodnych artystów.

Niezwykłym dziedzictwem historycznym na tym terenie jest duża liczba cmentarzy wojskowych z I Wojny Światowej. Są one charakterystycznym i nieodłącznym elementem tutejszego krajobrazu i znajdują się praktycznie w każdej miejscowości. Są to obiekty o dużych walorach artystycznych i edukacyjno - poznawczych, a po latach zaniedbania i dewastacji są obecnie poddawane renowacji, po ukończeniu której mogą stać się jedną z wizytówek tego regionu. Największe z nich znajdują się w Łowczówku, Lichwinie, Lubince, Dąbrówce Szczepanowskiej i Charzewicach.

Ogólnie na obszarze LGD istnieje 57 zabytków nieruchomych wpisanych do Rejestru Zabytków Nieruchomych Województwa Małopolskiego prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Krakowie (dane z maja 2008r.). Najwięcej w Ciężkowicach – 21 zabytków, w Zakliczynie – 16, w Wojniczu – 12, w Pleśnej – 8.

Na obszarze LGD w 2006 r. działało 7 obiektów noclegowych, oferujących turystom 321 całorocznych miejsc noclegowych. Z propozycji turystycznej skorzystało 7 606 turystów (43,7% turystów w całym powiecie tarnowskim), z czego 137 turystów zagranicznych.

Tabela 18. Baza noclegowa gmin LGD Dunajec-Biała w 2006 r.

Powiat	Liczba obiektów ogółem VII	Miejsca noclegowe VII		Korzystający z noclegów I-XII	
		ogółem	w tym całoroczne	ogółem	w tym turyści zagraniczni
LGD Dunajec-Biała	7	321	321	7 606	137
Ciężkowice	5	229	229	6 648	113
Pleśna	1	62	62	464	24
Wojnicz	0	0	0	0	0
Zakliczyn	1	30	30	494	0
Pow. tarnowski	10	446	446	17 387	1 339
Województwo małopolskie	819	62 747	55 430	2 633 788	935 019

Źródło: Bank Danych Regionalnych GUS.

Infrastruktura turystyczna i okołoturystyczna obejmuje obiekty i urządzenia świadczące usługi zarówno na rzecz ludności miejscowej jak i turystów. Ważnymi elementami są baza noclegowa i gastronomiczna, infrastruktura towarzysząca oraz dostępność komunikacyjna.

Diagnoza stanu pod względem wielkości i standardu bazy noclegowej, rodzaju i funkcji spełnianych przez bazę gastronomiczną oraz obiekty świadczące usługi towarzyszące, także ocena możliwości dojazdowych stanowią punkt wyjścia do wskazania najważniejszych potrzeb inwestycyjnych i kierunków rozwoju.

Baza noclegowa danego obszaru składa się przede wszystkim z pokoi gościnnych w gospodarstwach agroturystycznych, schronisk (głównie młodzieżowych), pól biwakowych. Mało jest infrastruktury noclegowej w postaci hoteli i pensjonatów. Miejsca noclegowe przypadają przeważnie na obiekty sezonowe.

Prowadzenie gospodarstw agroturystycznych spowodowane jest przede wszystkim rolniczym charakterem tego rejonu. Związek tutejszej ludności z ziemią jest bardzo silny. Duże znaczenie ma również odległość od takich ośrodków miejskich jak Tarnów. W strukturze wiekowej omawianych gmin dominuje ludność w wieku produkcyjnym i uzasadnione jest szukanie alternatywnego źródła dochodu w postaci prowadzenia gospodarstw agroturystycznych. W tym celu prowadzone są liczne szkolenia, które mają zachęcić mieszkańców do rozpoczęcia tego typu działalności.

Pobyty turystów uatrakcyjniany jest poprzez organizację jazdy konnej, wycieczek z gospodarzem, spotkań z twórcami ludowymi, pokazów wypiekania chleba, przejażdżek bryczką oraz spotkań przy ognisku czy grillu. Jako najważniejsze zalety oferty agroturystycznej wymieniane są produkty prosto z gospodarstwa, cisza i spokój, położenie na czystym ekologicznie terenie - malownicze lasy obfitujące w grzyby, jagody i zioła, wzgórze, rzeki i stawy.

Ważną zaletą bazy noclegowej opisywanych gmin są niskie ceny, zwłaszcza w tych gospodarstwach, gdzie przeciętna stawka dzienna wynosi 15-25 zł za łóżko.

Pozostałe obiekty noclegowe na terenie LGD są bardzo zróżnicowane. Należą do nich schroniska młodzieżowe, domy rekolekcyjne, ośrodki wypoczynkowe, w tym m.in.:

- hotel „Uroczysko Jamna” w Jastrzębi, Ciężkowice - schronisko młodzieżowe PTSM, dom rekolekcyjny, hotel – dom pracy twórczej Centrum Paderewskiego w Kąsnej Dolnej, hotel „Uroczysko Jamna”, pensjonat „U Martusiowej”, Zajazd „Relax”
- Pleśna - Zajazd „U Burnatów”, dom strażaka, dom weselny w Janowicach, pałac „Janowice”
- Wojnicz - restauracja Viktoria w Olszynach,

- Zakliczyn - baczówka Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza na Jamnej, zajazd Ania, zajazd Tara.

Gospodarstwa agroturystyczne:

- Ciężkowice - 11 gospodarstw agroturystycznych
- Pleśna - 12 gospodarstw agroturystycznych
- Wojnicz - 5 gospodarstw agroturystycznych
- Zakliczyn - 17 gospodarstw agroturystycznych

Ważnym uzupełnieniem bazy noclegowej jest oferta gastronomiczna, tzw. infrastruktura żywieniowa. Składają się na nią restauracje, zakłady gastronomiczne, zajazdy, karczmy, bary, pizzerie. Usługi gastronomiczne świadczone są także w istniejących obiektach noclegowych, przede wszystkim w gospodarstwach agroturystycznych. Serwowane są obfite, regionalne przysmaki oraz istnieje możliwość zamawiania ulubionych dań. Można zasmakować również w produktach wytwarzanych na miejscu, jak np. twaróg, suszony ser, chleb, mleko prosto od krowy, wiejskie jajka.

Ilość i rozmieszczenie obiektów ułatwiających codzienne funkcjonowanie turystów wpływa na bezpieczeństwo ich pobytu. Jest dodatkowym elementem przetargowym oferty.

Najlepiej przedstawia się sieć obiektów związanych z życiem codziennym, tj. stacje benzynowe, komunikacja, apteki, poczty, sklepy spożywcze. Nieźle wygląda sytuacja ze szlakami turystycznymi. Gminy przejawiają także dużą aktywność w wytyczaniu ścieżek rowerowych. Jeżeli chodzi o obiekty o charakterze sportowym i rozrywkowym, są to wielofunkcyjne boiska przy szkołach podstawowych, place zabaw, domy kultury, kluby dyskotekowe. Na terenie LGD „Dunajec-Biała” znajdują się obiekty sportowo-rekreacyjne, solaria, gabinety kosmetyczne, siłownie i korty tenisowe. Dobrze rozwinięta jest także obsługa bankowa z dostępem do bankomatów. Turyści mają łatwy dostęp do placówek ochrony zdrowia, aptek, poczty, stacji benzynowych i gazowych, kantorów wymiany walut, kawiarenek internetowych, oraz punktów naprawy pojazdów.

Wyciągi narciarskie:

- Jastrzębia – długości 600 metrów, stok oświetlony, nagłośniony, ratrak, kuchnia
- Lubinka – długość 1600 metrów, stok oświetlony, nagłośniony, ratrak, kuchnia

Szlaki turystyczne:

- Ciężkowice: Ciężkowice: Szlak Niepodległości im. J. I. Paderewskiego /znaki niebieskie/ Przebieg: Tuchów – Brzanka – rezerwat „Skamieniałe Miasto” – Kąсна Dolna – Bruśnik – Bukowiec – Żebraczka – Przydonica – Dział – Bartkowa. /znaki żółte/ Przebieg: Tarnów (Góra św. Marcina) – Piotrkowice – Pleśna – Wał – Siemiechów – Brzozowa – Sucha Góra – Jastrzębia – Jamna – Bartkowa. /Znaki żółte/ Przebieg: Pławna (PKP) – Bruśnik. /Znaki czarne/: Przebieg: Bogoniowice (stacja PKP) – Ciężkowice (rezerwat „Skamieniałe Miasto”). /Znaki zielone/ Przebieg: Pławna PKP – Pomnik Przyrody – „Diable Boisko”
- Pleśna: Tarnów – Gródek nad Dunajcem /znaki żółte/, Lubinka – Wał /znaki zielone/, Wał – Pleśna /znaki żółte/, Pleśna – Przysiółek Olszówki na Lubinkę /bez znaków/ - długość ok. 15 km, czas przejścia ok. 3,5 h; wycieczka na cmentarz Legionistów w Łowczówku i powrót /bez znaków/- czas 2,5 h; do Tarnowa przez Słoną Górę – Górę św. Marcina – 15 km, czas ok. 3,5 h /znaki żółte/; Pleśna – Wał – Sucha Góra – Gródek nad Dunajcem – 33 km; ścieżka przyrodnicza „Uroczysko Paleśnianki” ; część szlaku Paderewskiego /Tarnów – Kąсна Dolna/
- Wojnicz: szlak pieszy Wojnicz – Więckowice – Wielka Wieś – Panieńska Góra /331 m n.p.m./ - długość 8 km, czas przejścia 2 h /znaki niebieskie/; fragment szlaku niebieskiego Dębno – Melsztyn /okolicie Jaworska/; ścieżka rowerowa wiodąca południową częścią gminy /Isep – Wielka Wieś – Miłówka – Grabno – Rudka – Więckowice – Wojnicz/

- Zakliczyn: Gromnik – Czchów; 3 piesze szlaki turystyczne PTTK; czarny /Zakliczyn – Sucha Góra/; czerwony /Jastrzębia – Styr – Jamna/; zielony /Sucha Góra – Mogiła – Czchów/; niebieski /Zawada Lanckorońska – Dębno/.

Inne:

- Ciężkowice- Nauka jazdy konnej, objazdy, turystyka konna – gospodarstwo u P. Drebotów, warsztaty malarskie – gospodarstwo Teresy Bigos, szlaki rowerowe, dyskoteka „Podgórzanka”, Ciężkowicki Jarmark Artystów i Rękodzielników /lipiec/ , Festiwal Obrzędów Ludowych /sierpień/– imprezy cykliczne promujące region, uroczystości rocznicowe Bitwy pod Pławną /wrzesień/
- Pleśna - stadnina koni u Michała Kuczery w Pleśnej – nauka jazdy konnej dla początkujących, jazda rekreacyjna, rajdy konne, bractwo rycerskie; Powiatowy Dzień Dziecka – impreza integracyjna dla zdrowych i niepełnosprawnych; Festyny Rodzinne; Festyn Trzeźwości; Turniej Tańca Towarzyskiego /marzec/; Święto Owoców i Produktów Pszczelich; Święto Plonów – sierpień/wrzesień; Forum Kultury; Święto Niepodległości /listopad/ - uroczystość powiatowa na cmentarzu Legionistów w Łowczówku, połączona ze Złotem Niepodległościowym
- Wojnicz - kurs tańca towarzyskiego; kurs języka angielskiego; kurs nauki gry na instrumentach; sekcje kung fu i break dance; Bractwo Rycerskie Kasztelani Wojnickiej /pod patronatem Gminnego Ośrodka Kultury/ - średniowieczna tradycja rycerska, pokazy walk rycerskich, promocja Wojnicza poprzez uczestnictwo w turniejach rycerskich organizowanych w Polsce i zagranicą; koncert organowy w kolegiacie św. Wawrzyńca; wybór Strażaka Gminy; Międzyszkolny Festiwal Teatralny; Dni Wojnicza; koncerty muzyki dawnej; dożynki gminne; remizy strażackie i Domy Ludowe /Wielka Wieś, Zakrzów, Dębina Łętowska, Sukmanie, Dębina Zakrzowska/; zbiorniki po wyrobisku żwirowym – Dębina Łętowska, Olszyny; kąpieliska i łowiska na rzece Dunajec i okolicznych stawach /Olszyny/; rzeka Kisielina – Białoliny Radłowskie; świetlice wiejskie
- Zakliczyn- remizy OSP z salami do zabaw w Zakliczynie, Charzewicach, Faliszewicach, Filipowicach i Stróżach; „Zielona Świetlica” w Zakliczynie z placem zabaw i muszlą koncertową. Imprezy: Święto Fasoli w Zakliczynie, Dni Miasta i Gminy Zakliczyn, piknik samochodów terenowych „4x4”, Uliczny Bieg Niepodległości – 17 edycji (drugi najstarszy bieg niepodległości w Polsce) zawsze 11 listopada, opieka nad mogiłami żołnierzy z okresu I i II wojny światowej, uroczystości religijno-patriotyczne, koncerty muzyki poważnej, Konkurs Piosenki Maryjnej „W siódmym niebie”, Przegląd Piosenki Religijnej. Kursy: językowe dla dzieci i dorosłych, tańca towarzyskiego, gry na instrumentach, rytmika dla dzieci, warsztaty plastyczne.

Walory przyrodnicze, istniejąca baza turystyczna, dziedzictwo kulturowe, wykorzystane zostaną w rozwoju obszaru LGD. Planowany rozwój bazy turystycznej i okołoturystycznej przyczyni się do zwiększenia atrakcyjności obszaru oraz do znalezienia przez mieszkańców obszaru LGD pozarolniczych źródeł dochodu. Dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze promowane będzie poprzez imprezy odbywające się na obszarze LGD, materiały promocyjne. Szczegóły dotyczące wykorzystania specyfiki obszaru znajdują się w opisie celów ogólnych i szczegółowych.

III Analiza SWOT- analiza zasobów własnych i otoczenia zewnętrznego

SWOT (Siły, Słabości, Szanse, Zagrożenia):

SIŁY (STRENGTHS) – wewnętrzne czynniki mające lub mogące mieć pozytywny wpływ na rozwój obszaru Dunajec-Biała, wyróżniające go w sposób korzystny w otoczeniu, tworzące podstawy dla rozwoju, podnoszące atrakcyjność i konkurencyjność w oczach mieszkańców, inwestorów, osób odwiedzających.

SŁABOŚCI (WEAKNESSES) – wewnętrzne czynniki mające lub mogące mieć negatywny wpływ na rozwój obszaru Dunajec-Biała, utrudniające rozwój i realizację zamierzeń, braki w potencjałach, obniżające pozycję powiatu zarówno w oczach mieszkańców jak i podmiotów zewnętrznych.

SZANSE (OPPORTUNITIES) – czynniki w otoczeniu sprzyjające lub mogące sprzyjać rozwojowi obszaru Dunajec-Biała, umożliwiające eliminowanie słabości, wzmacnianie sił, uruchamianie nowych kierunków rozwoju.

ZAGROŻENIA (THREATS) – czynniki w otoczeniu utrudniające lub mogące utrudniać rozwój obszaru Dunajec-Biała, stanowiące bariery w przełamywaniu dzisiejszych trudności i blokujące możliwości podejmowania działań w różnych, istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnej dziedzinach.

Analiza SWOT jest spójna z przedstawionym powyżej opisem obszaru LGD.

**OBSZAR PRIORYTETOWY:
TURYSTYKA I DZIEDZICTWO KULTUROWE**

Silne strony	Słabe strony
1. Rozwijający się sektor usług czasu wolnego na obszarze Dunajec-Biała – zainteresowanie walorami wypoczynkowymi ze strony osób odwiedzających; 2. Zróżnicowane walory turystyczne umożliwiające rozwój oferty dla różnych grup turystów; 3. Rosnące znaczenie agroturystyki w ofercie regionu; 4. Zachowane rodzime tradycje (folklor i rękodzieło); 5. Dobrze zachowane i chronione zabytki; 6. Atrakcyjna architektura krajobrazu; 7. Rozwinięta sieć rzeczna; 8. Przyjazne warunki klimatyczne (łagodny klimat) sprzyjające turystyce i rolnictwu; 9. Źródła wód chlorkowych i siarczkowych; 10. Brak przemysłu i zanieczyszczeń; 11. Nie wyeksploatowany wizerunek regionu; 12. Posiadanie wspólnie wypracowanej wizji rozwoju obszaru LGD; 13. Zbliżona charakterystyka gmin tworzących LGD 14. Centralne położenie wobec ośrodków miejskich (Kraków, Tarnów, Nowy Sącz) 15. Dobrze rozwinięta sieć komunikacyjna	1. Słabo rozbudowana infrastruktura turystyczna, sportowa oraz kulturalna; 2. Zbyt wolny rozwój drobnej gastronomii; 3. Niewystarczające oznakowanie atrakcji turystycznych; 4. Nie w pełni wykorzystane walory środowiskowe; 5. Konieczność aktywniejszej promocji turystycznej regionu oraz produktów lokalnych. 6. Brak małej architektury turystycznej – punkty widokowe, miejsca odpoczynku, kładki, zagospodarowanie szlaków turystycznych, szlaki konne, narciarskie trasy biegowe, itp. 7. Mało zróżnicowana oferta turystyczna; 8. Znikoma ilość miejsc noclegowych; 9. Brak kapitału finansowego; 10. Słaba znajomość języków obcych; 11. Brak innowacji w ofercie turystycznej.

16. Położenie przy trasach tranzytowych 17. Rozwijający się ośrodek turystyki pielgrzymkowej (Jamna, Zakliczyn, Ciężkowice)	
Okazje, szanse	Trudności, zagrożenia
1. Oś LEADER oraz funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania szansą rozwoju w sferze turystycznej; 2. Zaangażowanie wielu osób i środowisk na rzecz LGD; 3. Wzrost zapotrzebowania na oryginalną i przystępną cenowo ofertę wypoczynku; 4. Wzrost zamożności klasy średniej; 5. Wzrost liczby turystów zagranicznych; 6. Zapotrzebowanie na turystykę kulturową i alternatywną; 7. Wzrost popularności turystyki aktywnej, weekendowej i pielgrzymkowej; 8. Środki strukturalne Unii Europejskiej, dostępne również w zakresie rozbudowy infrastruktury turystycznej.	1. Niestabilne i niespójne prawo i przepisy fiskalne nieprzyjazne dla rozwoju przedsiębiorczości indywidualnej i rodzinnej; 2. Konkurencja ze strony innych regionów; 3. Zmieniające się trendy w turystyce; 4. Rosnące tempo rozwoju technologii wymagające ponoszenia znaczących nakładów na rozwój produktów i usług oraz podtrzymywanie konkurencyjności oferty. 5. Skomplikowane procedury pozyskiwania i rozliczania środków pomocowych – duża biurokracja – zagrożenie szczególnie istotne dla osób fizycznych i małych organizacji pozarządowych (wkład własny, zasada refundacji, nadmierna sprawozdawczość).

**OBSZAR PRIORYTETOWY:
PRODUKT LOKALNY I TRADYCJE**

Silne strony	Słabe strony
1. Zrównoważony rozwój rolnictwa; 2. Rolnictwo posługujące się metodami ekologicznymi na obszarze Dunajec-Biała – niski stopień nawożenia i stosowania środków ochrony roślin; 3. Możliwości rozwoju produkcji winiarskiej; 4. Rozwijające się pszczelarstwo; 5. Istnienie produktów lokalnych i tradycyjnych. 6. Rosnące znaczenie agroturystyki w ofercie regionu, dla której produkty ekologiczne i tradycyjne mogą być uzupełnieniem propozycji dla turystów; 7. Zachowane rodzime tradycje (folklor i rękodzieło); 8. Przyjazne warunki klimatyczne (łagodny klimat) sprzyjające turystyce i rolnictwu; 9. Brak przemysłu i zanieczyszczeń; 10. Zaradność, pracowitość społeczności lokalnej; 11. Posiadanie wspólnie wypracowanej wizji rozwoju obszaru LGD; 12. Zbliżona charakterystyka gmin tworzących LGD; 13. Rozwinięte rolnictwo drobnotowarowe; 14. Centralne położenie wobec ośrodków miejskich (Kraków, Tarnów, Nowy Sącz); 15. Dobrze rozwinięta sieć	1. Niewielki popyt na produkty ekologiczne na lokalnym rynku zbytu; 2. Brak grup producenckich i zrzeszeń rzemieślniczych; 3. Niewystarczający poziom usług doradczych i informacyjnych dla i rolników z zakresu korzystania ze środków pomocowych, tworzenia wniosków aplikacyjnych, różnicowania działalności rolniczej, współpracy w ramach grup producenckich, itp. 4. Brak kształcenia młodych pokoleń w zakresie ginących, tradycyjnych zawodów; 5. Niewystarczająca promocja produktów regionalnych; 6. Brak wiedzy na temat kreowania, wykorzystania produktu lokalnego i jego promocji wśród społeczności wiejskiej; 7. Brak sieci przetwórstwa rolno-spożywczego; 8. Brak kapitału finansowego.

komunikacyjna; 16. Położenie przy trasach tranzytowych;	
Okazje, szanse	Trudności, zagrożenia
1. Oś LEADER oraz funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania szansą rozwoju w sferze produktów lokalnych i żywności ekologicznej; 2. Zaangażowanie wielu osób i środowisk na rzecz LGD w tym producentów i twórców; 3. Wzrost zamożności klasy średniej – popyt na żywność ekologiczną i tradycyjne wyroby na terenie dużych aglomeracji miejskich; 4. Wzrost liczby turystów zagranicznych; 5. Odbudowa tradycji uprawy winorośli i produkcji wina; 6. Odbudowa pszczelarstwa; 7. Wzrost zapotrzebowania na usługi i konsumpcję;	1. Niestabilne i niespójne prawo i przepisy fiskalne nieprzyjazne dla rozwoju przedsiębiorczości indywidualnej i rodzinnej; 2. Konkurencja ze strony innych regionów; 3. Skomplikowane procedury pozyskiwania i rozliczania środków pomocowych – duża biurokracja – zagrożenie szczególnie istotne dla osób fizycznych i małych organizacji pozarządowych (wkład własny, zasada refundacji, nadmierna sprawozdawczość). 4. Wysokie koszty wytwarzania żywności ekologicznej, skąpy rynek zbytu, wprowadzanie żywności modyfikowanej genetycznie (GMO).

**OBSZAR PRIORYTETOWY:
SPOŁECZNOŚĆ LOKALNA**

Silne strony	Słabe strony
1. Aktywne działanie mieszkańców w organizacjach pozarządowych; 2. Dobra infrastruktura społeczna; 3. Szybki rozwój sektora handlu i usług; 4. Wysoki poziom przedsiębiorczości mieszkańców LGD; 5. Zaradność, pracowitość społeczności lokalnej; 6. Potencjał wykształconych, aktywnych ludzi; 7. Doświadczenie w pozyskiwaniu i zagospodarowaniu zewnętrznych środków pomocowych; 8. Prężnie działające organizacje pozarządowe; 9. Zbliżona charakterystyka gmin tworzących LGD – również pod względem społecznym – zwielokrotniony potencjał ludzki i operacyjny; 10. Patriotyzm lokalny mieszkańców, przywiązanie do lokalnej tradycji i kultury. 11. Oś LEADER oraz funkcjonowanie Lokalnej Grupy Działania szansą rozwoju w sferze społecznej; 12. Zaangażowanie wielu osób i środowisk na rzecz LGD; 13. Uaktywnienie społeczeństwa przez działania LGD	1. Duży odsetek mieszkańców korzystających z pomocy społecznej; 2. Zubożenie części społeczeństwa, zwłaszcza zamieszkującej obszary wiejskie; 3. Niska dostępność Internetu, niewielka liczba kafejek internetowych; 4. Niskie dochody społeczności lokalnej; 5. Emigracja zarobkowa; 6. Bariery mentalne; 7. Roszczeniowa postawa części społeczeństwa; 8. Niewielka liczba projektów realizowanych w partnerstwie; 9. Niskie kwalifikacje mieszkańców w zakresie korzystania z pomocy zewnętrznej; 10. Niewystarczająca promocja idei wolontariatu; 11. Niechęć do działań społecznych części społeczności lokalnej.

Okazje, szanse	Trudności, zagrożenia
1. Możliwości wymiany dobrych praktyk z instytucjami w kraju i za granicą; 2. Powolny wzrost świadomości społeczeństwa w zakresie zdrowego trybu życia i aktywności fizycznej; 3. Rozwój edukacji – zwracanie coraz większej uwagi na kształcenie ustawiczne oraz wyższe wykształcenie; 4. Rozwój intelektualny – rozwój nowych technologii, kontakty z wyjeżdżającymi za granicę, wzrost znajomości języków obcych; 5. Rosnąca ilość osób podejmujących studia wyższe. 6. Możliwość wsparcia finansowego poprzez przekazanie 1% podatku na organizacje pożytku publicznego.	1. Przejmowanie części negatywnych zachowań z otoczenia – konsumpcjonizm, zmiana wartości; 2. Występujący zanik solidarności społecznej i pomocy sąsiedzkiej; 3. Utrwalanie zjawiska ubóstwa i wykluczenia społecznego; 4. Niż demograficzny, starzejące się społeczeństwo; 5. Emigracja młodych ludzi i fachowców za granicę; 6. Niewystarczające wsparcie finansowe dla instytucji pozarządowych; 7. Skomplikowane procedury pozyskiwania i rozliczania środków pomocowych – duża biurokracja – zagrożenie szczególnie istotne dla małych organizacji pozarządowych (wkład własny, zasada refundacji, nadmierna sprawozdawczość).

**OBSZAR PRIORYTETOWY:
ŚRODOWISKO NATURALNE**

Silne strony	Słabe strony
1. Bogactwo przyrodniczo-krajobrazowe; 2. Dorzecza rzek Dunajca i Białej; 3. Atrakcyjne położenie geograficzne; 4. Czyste środowisko naturalne; 5. Park krajobrazowy; 6. Obszary chronionego krajobrazu. - Prężnie działające organizacje pozarządowe; - Zbliżona charakterystyka gmin tworzących LGD – również pod względem społecznym – wielokrotniony potencjał ludzki i operacyjny.	1. Niska świadomość ekologiczna społeczeństwa; 2. Istnienie dzikich wysypisk; 3. Potrzeba efektywniejszego wykorzystania odnawialnych źródeł energii; - Niewystarczająca ilość działań w zakresie ochrony czystości wód i czystości terenu; - Niewystarczająca długość sieci wodociągowej i kanalizacyjnej;
Okazje, szanse	Trudności, zagrożenia
1. Działalność programów na rzecz rozwoju obszarów wiejskich – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 – możliwość realizacji projektów z zakresu ochrony ekosystemów na obszarach nieurbanizowanych; 2. Priorytetowe traktowanie kwestii środowiska naturalnego i zrównoważonego rozwoju przez instytucje unijne; - Wzrost kosztów tradycyjnych źródeł energii – potrzeba ekonomiczna poszukiwania technologii wykorzystujących energię odnawialną; - Rozwój intelektualny – rozwój nowych technologii, kontakty z	1. Wysokie koszty inwestycji w ochronę środowiska; 2. Wysokie koszty realizacji i długi okres zwrotu kosztów dla inwestycji wykorzystujących energię odnawialną; - Kolizja interesów pomiędzy ochroną ekosystemów a funkcjami gospodarczymi, turystycznymi i osadniczymi - Bariery mentalne wśród części społeczeństwa w zakresie dostosowania się do zasad ochrony środowiska.

wyjeżdżającymi za granicę, wzrost świadomości ekologicznej w społeczeństwie.	
--	--

IV Cele ogólne i szczegółowe LSR oraz planowane do realizacji przedsięwzięcia

Lokalna Strategia Rozwoju LGD Dunajec-Biała zawiera cztery cele ogólne, wynikające z wizji rozwoju obszaru:

- 1. Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała;**
- 2. Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i rzemiosło;**
- 3. Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała;**
- 4. Rozwój społeczności lokalnej na obszarze LGD Dunajec-Biała.**

Są to cele o charakterze strategicznym, długim horyzoncie realizacji. Korespondują z celami Osi 4 Leader, określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013:

- poprawa jakości życia;
- różnicowanie działalności gospodarczej, tworzenie pozarolniczych miejsc pracy;
- aktywizacja mieszkańców, wzmocnienie kapitału społecznego;
- zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi;
- polepszenie zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja;
- poprawa samoorganizacji i zarządzania na poziomie lokalnym.

Relacje pomiędzy celami ogólnymi LSR a celami Osi 4 Leader wyglądają następująco:

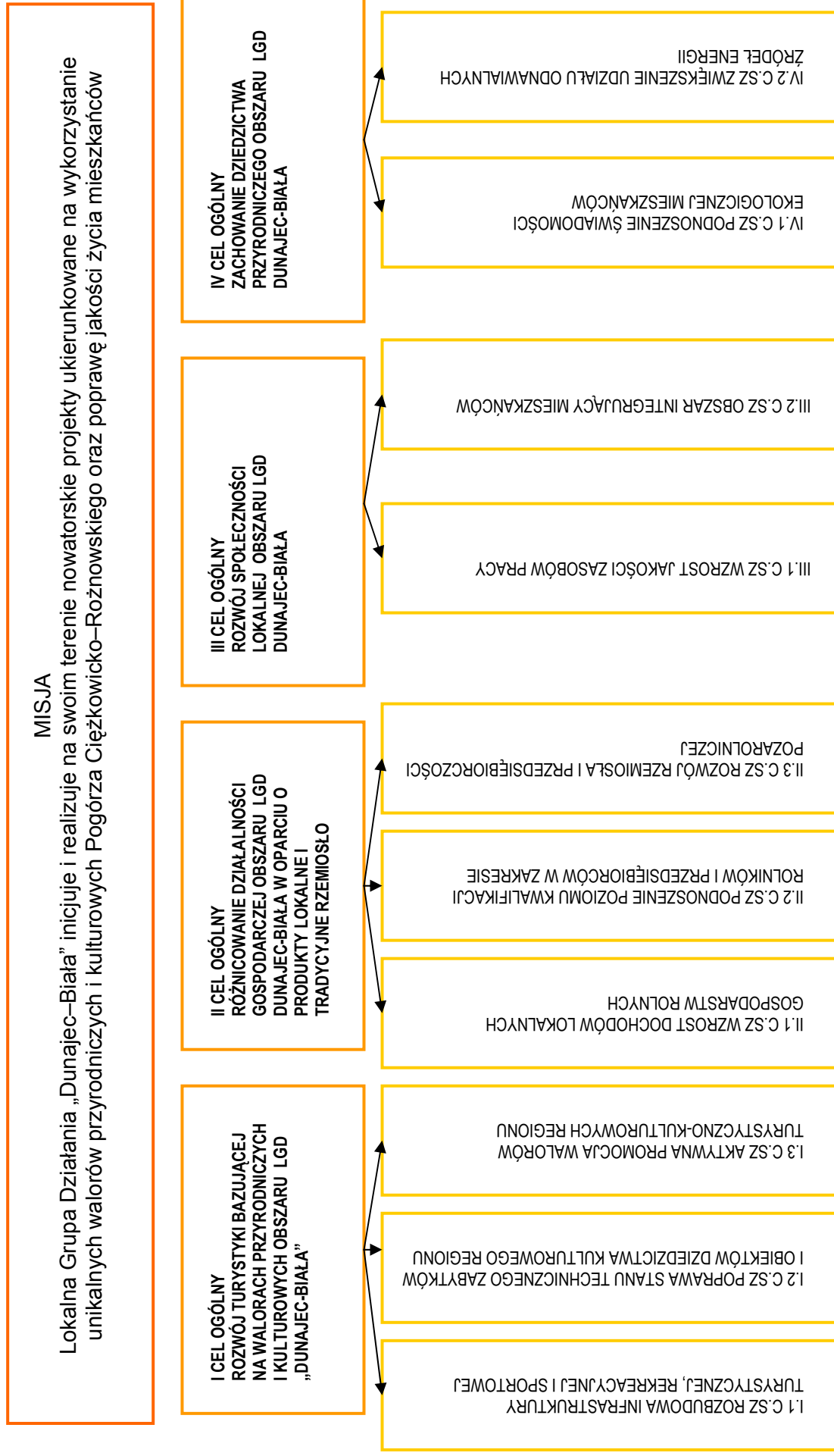
LSR PROW 2007-2013 Oś 4 Leader	Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała	Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i rzemiosło	Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała	Rozwój potencjału ludzkiego obszaru LGD Dunajec-Biała
poprawa jakości życia				
różnicowanie działalności gospodarczej, tworzenie pozarolniczych miejsc pracy				
aktywizacja mieszkańców, wzmocnienie kapitału społecznego				
zachowanie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego wsi				
polepszenie				

zarządzania lokalnymi zasobami i ich waloryzacja				
poprawa samoorganizacji i zarządzania na poziomie lokalnym				

Cele ogólne zawierają cele szczegółowe, o krótszym okresie realizacji, które dostarczają informacji w jaki sposób będą osiągane cele ogólne. Plan operacyjny Lokalnej Strategii Rozwoju zamykają przedsięwzięcia. Mają one postać lokalnych programów, do realizacji których zaproszone są wszystkie podmioty działające na terenie Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała. Każdy z nich, bez względu na status, formę prawną, czy też obszar działania może we własnym zakresie przyczyniać się do realizacji danego przedsięwzięcia, a tym samym celów szczegółowych i ogólnych LSR. Ten wpływ partnerów lokalnych będzie najsilniejszy poprzez zgłaszanie i realizowanie projektów w ramach LSR, zgodnie z kategoriami finansowymi:

- różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej;
- tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw;
- odnowa i rozwój wsi;
- małe projekty;
- funkcjonowanie LGD – nabywanie umiejętności i aktywizacja;
- wdrażanie projektów współpracy.

Drzewo celów Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Dunajec-Biała:



Przedsięwzięcia Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Dunajec-Biała:

CELE OGÓLNE	CELE SZCZEGÓŁOWE	PRZEDSIĘWZIĘCIA
I. ROZWÓJ TURYSTYKI BAZUJĄCEJ NA WALORACH PRZYRODNICZYCH I KULTUROWYCH OBSZARU LGD „DUNAJEC-BIAŁA”	I.1. ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ, REKREACYJNEJ I SPORTOWEJ	I.1.1. Spójna i atrakcyjna oferta turystyczna obszaru LGD Dunajec i Biała
	I.2. POPRAWA STANU TECHNICZNEGO ZABYTEKÓW I OBIEKTÓW DZIEDZICTWA KULTUROWEGO REGIONU	I.2.1. Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego obszaru Dunajec-Biała
	I.3. AKTYWNA PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNO-KULTUROWYCH REGIONU	I.3.1. Znana marka turystyczna –obszar LGD Dunajec-Biała
II. RÓŻNICOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA W OPARCIU O PRODUKTY LOKALNE I TRADYCYJNE RZEMIOSŁO	II.1. WZROST DOCHODÓW LOKALNYCH GOSPODARSTW ROLNYCH	II.1.1. Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze LGD Dunajec-Biała
	II.2. PODNOSZENIE POZIOMU KWALIFIKACJI ROLNIKÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW W ZAKRESIE KORZYSTANIA Z POMOCY ZEWNĘTRZNEJ ORAZ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI	II.2.1. Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów
	II.3. ROZWÓJ RZEMIOSŁA I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI POZAROLNICZEJ	II.3.1. Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów
III. ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA	III.1 WZROST JAKOŚCI ZASOBÓW PRACY	III.1.1. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała
	III.2. OBSZAR INTEGRUJĄCY MIESZKAŃCÓW	III.2.1. Rozwój oferty spędzania wolnego czasu

		III.2.2. Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców
IV. ZACHOWANIE DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA	IV.1. PODNOSZENIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ MIESZKAŃCÓW	IV.1.1. Społeczność przyjazna środowisku
	IV.2. ZWIĘKSZENIE UDZIAŁU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII	IV.2.1. Energia w zgodzie z naturą

I CEL OGÓLNY:

ROZWÓJ TURYSTYKI BAZUJĄCEJ NA WALORACH PRZYRODNICZYCH I KULTUROWYCH OBSZARU LGD „DUNAJEC-BIAŁA”

I.1 CEL SZCZEGÓŁOWY:

ROZBUDOWA INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ, REKREACYJNEJ I SPORTOWEJ:

I.1.1 Przedsięwzięcia:

„Spójna i atrakcyjna oferta turystyczna obszaru LGD Dunajec-Biała”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:

I.1.1 Spójna i atrakcyjna oferta turystyczno-kulturalna obszaru LGD Dunajec i Biała

2. Uzasadnienie

Obszar Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” jest atrakcyjnym miejscem pod kątem rozwoju turystyki, zwłaszcza weekendowej, aktywnej i agroturystyki. Piękne krajobrazy Pogórza Ciężkowickiego, przepływające przez ten teren rzeki Dunajec i Biała, znaczne obszary leśne, atrakcje kulturowe i imprezy kulturalne stwarzają duże możliwości dla rozwoju turystyki i rekreacji. Jednak, aby zachęcić turystów do przyjazdu na teren czterech gmin należących do LGD należy stworzyć i wypromować spójną i atrakcyjną dla turysty ofertę. Musi ona uwzględniać wszystkie najciekawsze obiekty przyrodnicze i kulturowe tego terenu i wiązać ze sobą ścieżki piesze i rowerowe, trasy narciarstwa zjazdowego i biegowego oraz trasy konne. W ślad za rozwojem lokalnych produktów turystycznych musi iść rozwój infrastruktury okołoturystycznej, czyli bazy noclegowej i gastronomicznej. Obecnie istniejące na obszarze LGD zaplecze noclegowo-gastronomiczne wymaga doinwestowania. Baza noclegowa obszaru składa się przede wszystkim z pokoi gościnnych w gospodarstwach agroturystycznych, schronisk, pól biwakowych i małych pensjonatów. Ważnym uzupełnieniem bazy noclegowej jest oferta gastronomiczna, na którą składają się restauracje, zajazdy, karczmy, bary, pizzerie. Usługi gastronomiczne na terenie LGD świadczone są także w istniejących obiektach noclegowych, przede wszystkim w gospodarstwach agroturystycznych. Można tam zasmakować w produktach wytwarzanych na miejscu, jak np. twaróg, suszony ser, chleb, mleko prosto od krowy, wiejskie jajka, miód. Rozwój spójnej dla całego obszaru oferty turystyczno-kulturalnej zachęci mieszkańców, zwłaszcza rolników i przedsiębiorców do udziału w przedsięwzięciach mających na celu przyciąganie turystów i wpłynie na wzrost zamożności lokalnych środowisk. A jednoczesny rozwój nowych obiektów sportowo-rekreacyjnych i kulturowych służyć będzie wszystkim mieszkańcom tego terenu.

3. Grupy docelowe beneficjentów:

- Rolnicy – zainteresowani dywersyfikacją swojej działalności;
- Mikroprzedsiębiorstwa działające w sektorze noclegowym i gastronomicznym;
- Jednostki samorządu terytorialnego;
- Instytucje kultury;
- Kościoły i związki wyznaniowe;
- Organizacje pozarządowe zajmujące się turystyką, kulturą, sportem oraz krzewieniem zdrowego stylu życia;
- Gospodarstwa agroturystyczne poszerzające własną ofertę;

4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):

4.1 W ramach „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – szacunkowa liczba operacji: 2

○ Rozwój nowych usług turystycznych oraz usług związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem ○ Rozwój rzemiosła i rękodzielnictwa
4.2 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Wysoki standard infrastruktury gastronomicznej ○ Poprawa stanu bazy noclegowej ○ Rozwój nowych usług turystycznych oraz usług związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem ○ Rozwój rzemiosła i rękodzielnictwa
4.3 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Utworzenie sieci ścieżek rowerowych, konnych, pieszych oraz narciarstwa biegowego i zjazdowego ○ Poprawa stanu technicznego obiektów pełniących funkcje turystyczno-kulturowe ○ Budowa wież widokowych wykorzystujących naturalne wzniesienia terenu ○ Rozwój sieci małych obiektów sportowo-rekreacyjnych (boiska sportowe, place zabaw) ○ Rozwój małej infrastruktury komunikacyjnej towarzyszącej turystyce i rekreacji (parkingi, miejsca postojowe)
4.4 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Organizacja imprez turystycznych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych ○ Budowa małej infrastruktury turystycznej np. punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras narciarstwa biegowego i zjazdowego, tras rowerowych ○ Zakup strojów, eksponatów i instrumentów muzycznych dla zespołów artystycznych, zespołów folklorystycznych, orkiestr dętych oraz innych grup i zespołów kultywujących miejscowe tradycje i zwyczaje ○ Renowacja, zabezpieczenie i oznakowanie przydrożnych kapliczek ○ Remont miejsc kulturotwórczych (świetlice wiejskie, ośrodki kultury, biblioteki)
4.5 W ramach „Wdrażanie projektów współpracy” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki ○ Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej
4.6 W ramach „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” – szacunkowa liczba operacji: 1
○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie oferty turystycznej obszaru LGD.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia I.1.1 Spójna i atrakcyjna oferta turystyczno-kulturalna obszaru LGD Dunajec-Biała

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	I. Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD „Dunajec-Biała”	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane Małopolskiej Organizacji Turystycznej - Dane PUP w Tarnowie	- Stawy wzrost dochodów obywateli (potencjalnych turystów) - Dobra koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	I.1. Rozbudowa infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i sportowej	- Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane instytucji kultury z terenu LGD - Sprawozdania podmiotów gospodarczych	- Zainteresowanie turystów nowymi produktami turystycznymi - Zainteresowanie mieszkańców udziałem w imprezach kulturalnych - Partnerstwo międzysektorowe w opracowaniu nowej oferty

		- Do 2015 r. powstanie ok. 10 km nowych szlaków turystycznych na terenie LGD - Do 2015 r. zrealizowane zostaną ok. 4 nowe imprezy kulturalne na terenie LGD - Do 2015 r. zrealizowanych zostanie ok. 4 nowych inwestycji z zakresu małej infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej na terenie LGD	- turystycznej - Brak barier prawnych w realizacji inwestycji w zakresie infrastruktury turystycznej
Działania PROW			
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	- Rozwój nowych usług turystycznych oraz usług związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem - Rozwój rzemiosła i rękodzielnictwa	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Zainteresowanie rolników podejmowaniem działań w zakresie obsługi turystów
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	- Wysoki standard infrastruktury gastronomicznej - Poprawa stanu bazy noclegowej - Rozwój nowych usług turystycznych oraz usług związanych ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem - Rozwój rzemiosła i rękodzielnictwa	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Zainteresowanie lokalnych podmiotów gospodarczych prowadzeniem usług na rzecz turystów
Odnowa i rozwój wsi	- Utworzenie sieci ścieżek rowerowych, konnych, pieszych oraz narciarstwa biegowego i żyzdowego - Poprawa stanu technicznego	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Sprawne i terminowe przygotowanie dokumentacji technicznej – w przypadku operacji o charakterze

	obiektów pełniących funkcje turystyczno-kulturowe - o Budowa wież widokowych wykorzystujących naturalne wzniesienia terenu - o Rozwój sieci małych obiektów sportowo-rekreacyjnych (boiska sportowe, place zabaw) - o Rozwój małej infrastruktury komunikacyjnej towarzyszącej turystyce i rekreacji (parkingi, miejsca postojowe)			inwestycyjnym ▪ Inicjowanie współpracy pomiędzy sektorem samorządowym i niepublicznym
Małe projekty	- o Organizacja imprez turystycznych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych - o Budowa małej infrastruktury turystycznej np. punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras narciarstwa biegowego i zjazdowego, tras rowerowych - o Zakup strojów, eksponatów i instrumentów muzycznych dla zespołów artystycznych, zespołów folklorystycznych, orkiestr dętych oraz innych grup i zespołów kultywujących miejscowe tradycje i zwyczaje - o Renowacja, zabezpieczenie i oznakowanie przydrożnych kapliczek - o Remont miejsc kulturotwórczych (świetlice wiejskie, ośrodki kultury,	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych) i społeczności lokalnej w realizacji inicjatyw w zakresie turystyki

	biblioteki)			
Wdrażanie projektów współpracy	- Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki - Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej	Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	Nawiązanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (krajowymi i zagranicznymi) w zakresie rozwoju turystyki
Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja	Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie oferty turystycznej obszaru LGD.	Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych) i społeczności lokalnej w proces funkcjonowania LGD

**I.2 CEL SZCZEGÓŁOWY:
POPRAWA STANU TECHNICZNEGO ZABYTEKÓW I OBIEKTÓW DZIEDZICTWA
KULTUROWEGO REGIONU**

**I.2.1 Przedsięwzięcia:
„Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego
obszaru LGD Dunajec-Biała”**

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
I.2.1 Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego obszaru LGD Dunajec-Biała
2. Uzasadnienie
Obszar Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” stanowi miejsce zasobne w zabytki i obiekty historyczne. Pomimo trudnej i burzliwej historii tych terenów, lista zabytków, które przetrwały do dnia dzisiejszego, przedstawia się znacząco. Układy urbanistyczne Ciężkowic, Wojnicza i Zakliczyna wpisane są do rejestru zabytków i stanowią przykłady średniowiecznej zabudowy. Zwłaszcza ciekawie przedstawiają się przykłady drewnianych domów mieszkańskich (tzw. podcieniowych), które spotkać jeszcze można w Zakliczynie i Ciężkowicach. W miastach tych zachowały się zabytkowe ratusze miejskie: w Ciężkowicach z przeł. XVIII i XIX w., a w Zakliczynie z XIX w. Ponadto w Wojniczu znajdują się czytelne do dziś ślady założenia umocnień ziemnych i wałów dawnej kasztelanii z XI-XV w., a na północ od miasta ślady okopów szwedzkich w miejscu stoczonej tu bitwy w czasie „potopu szwedzkiego”. Zachowało się sporo pałaców i dworów szlacheckich wraz z założeniami parkowymi oraz architektury sakralnej – zabytkowych kościołów, klasztorów i kaplic. Nie zachowały się co prawda zamki obronne – w Melsztynie (zburzony i spalony podczas Konfederacji Barskiej), z którego zachowały się resztki murów, ślady innych zamkowych budynków i część wieży zamkowej, oraz w Wielkiej Wsi na „Panieńskiej Górze”, o którego istnieniu świadczą tylko resztki fundamentów. Zamki te były ważnymi ogniwami w systemie warowni chroniących szlak handlowy na Węgry. Ponadto na tym terenie zachowało się bardzo dużo przydrożnych kapliczek i krzyży wotywnych, często o znacznej wartości artystycznej, będących dziełami miejscowych rzemieślników i samorodnych artystów. Niezwykłym dziedzictwem historycznym na tym terenie jest duża liczba cmentarzy wojskowych z I wojny światowej. Są one charakterystycznym i nieodłącznym elementem tutejszego krajobrazu i znajdują się w każdej z 4 gmin należących do LGD. Wiele z obiektów zabytkowych leżących na obszarze LGD wymaga remontu i rewaloryzacji, wybrane obiekty – po odpowiedniej modernizacji – mogłyby pełnić funkcje publiczne (edukacyjne, kulturalne, turystyczne, etc.). Niewątpliwie przyczyniłoby się to do zachowania cennych walorów historycznych tych obiektów, poprawy estetyki przestrzeni publicznej i do powstania nowych miejsc pracy.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Jednostki samorządu terytorialnego; • Instytucje kultury; • Kościoły i związki wyznaniowe; • Organizacje pozarządowe zajmujące się turystyką, kulturą, sportem oraz ochroną dziedzictwa kulturowego; • Właściciele (osoby fizyczne, osoby prawne) i zarządcy obiektów zabytkowych i historycznych;
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.1 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: 4

○ Utworzenie ścieżek turystycznych związanych z obiektami zabytkowymi, miejscami historycznymi i miejscami pamięci ○ Renowacja obiektów zabytkowych i historycznych ○ Zagospodarowanie niewykorzystanych obiektów historycznych na cele publiczne ○ Kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej ○ Odnawianie, eksponowanie lub konserwacja lokalnych pomników historycznych i miejsc pamięci ○ Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Organizacja imprez turystycznych i kulturalnych, związanych z obiektami zabytkowymi, miejscami historycznymi i miejscami pamięci ○ Budowa małej infrastruktury turystycznej w otoczeniu obiektów zabytkowych, miejsc historycznych i miejsc pamięci ○ Remont miejsc kulturotwórczych (świetlice wiejskie, ośrodki kultury, biblioteki) ○ Odnawianie elewacji i dachów prywatnych budynków o charakterze zabytkowym oraz innych obiektów charakterystycznych dla budownictwa danego regionu ○ Renowacja, zabezpieczenie i oznakowanie przydrożnych kapliczek
4.3 W ramach „Wdrażanie projektów współpracy” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki ○ Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej
4.4 W ramach „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie zagospodarowania i wykorzystania obiektów zabytkowych i miejsc historycznych

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia I.2.1 Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego obszaru LGD Dunajec-Biała

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie I. Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD „Dunajec-Biała”	- Wskaźniki oddziaływania: - Wzrost ilości gospodarstw rolnych uzyskujących dodatkowe dochody z działalności okołoturystycznej - Wzrost dochodów podmiotów gospodarczych świadczących usługi z zakresu obsługi turystyki - Wzrost liczby produktów turystycznych oferowanych na terenie LGD - Poprawa stanu technicznego obiektów zabytkowych - Poprawa estetyki przestrzeni publicznej - Wzrost dochodów gmin z podatku dochodowego od osób fizycznych - Spadek stopy bezrobocia na terenie LGD	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane Małopolskiej Organizacji Turystycznej - Dane PUP w Tarnowie	- Stąły wzrost dochodów obywateli (potencjalnych turystów) - Dobra koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie I.2. Poprawa stanu technicznego zabytków i obiektów dziedzictwa kulturowego regionu	Wskaźniki rezultatu: - Do roku 2015 r. ok. 2 obiektów zabytkowych zostanie wyremontowanych - Do roku 2015 r. zagospodarowany zostanie na cele publiczne jeden obiekt historyczny	- Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane instytucji kultury z terenu LGD - Dane urzędu ochrony	- Zainteresowanie właścicieli obiektów zabytkowych, - Efektywna współpraca z urzędem ochrony zabytków - Partnerstwo międzysektorowe w realizacji zadań z zakresu

		- Do roku 2015 r. zorganizowane zostaną ok. 4 imprezy turystyczne lub kulturalne, związane z obiektami zabytkowymi, miejscami historycznymi i miejscami pamięci - Do 2015 r. opracowanych zostanie ok. 4 dokumentacji technicznych lub ekspertyz w zakresie zagospodarowania zabytkowych i miejsc historycznych	zabytków Sprawozdania właścicieli obiektów zabytkowych	ochrony i renowacji zabytków Brak barier prawnych w realizacji inwestycji w zakresie ochrony i renowacji zabytków
Działania PROW				
Odnowa i rozwój wsi	- Utworzenie ścieżek turystycznych związanych z obiektami zabytkowymi, miejscami historycznymi i miejscami pamięci - Renowacja obiektów zabytkowych i historycznych - Zagospodarowanie niewykorzystanych obiektów historycznych na cele publiczne - Kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej - Odnawianie, eksponowanie lub konserwacja lokalnych pomników historycznych i miejsc pamięci - Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	- Sprawne i terminowe przygotowanie dokumentacji technicznej – w przypadku operacji o charakterze inwestycyjnym - Ścisła współpraca z urzędem ochrony zabytków

	cele publiczne	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	
Małe projekty	- Organizacja imprez turystycznych i kulturalnych, związanych z obiektami zabytkowymi, miejscami historycznymi i miejscami pamięci - Budowa małej infrastruktury turystycznej w otoczeniu obiektów zabytkowych, miejsc historycznych i miejsc pamięci - Remont miejsc kulturotwórczych (świetlice wiejskie, ośrodki kultury, biblioteki) - Odnawianie elewacji i dachów prywatnych budynków o charakterze zabytkowym oraz innych obiektów charakterystycznych dla budownictwa danego regionu - Renowacja, zabezpieczenie i oznakowanie przydrożnych kapliczek			Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych) i społeczności lokalnej w realizacji inicjatyw z zakresu ochrony zabytków
Wdrażanie projektów współpracy	- Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki - Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej	Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	Nawiązanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (krajowymi i zagranicznymi) w zakresie rozwoju turystyki
Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności	Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie zagospodarowania i wykorzystania obiektów	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych)

i aktywizacja	zabytkowych i miejsc historycznych			i społeczności lokalnej w proces funkcjonowania LGD
----------------------	------------------------------------	--	--	---

I.3. CEL SZCZEGÓŁOWY:
AKTYWNA PROMOCJA WALORÓW TURYSTYCZNO-KULTUROWYCH REGIONU

I.3.1 Przedsięwzięcia:
„Znana marka turystyczna –obszar LGD Dunajec-Biała”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
I.3.1 Znana marka turystyczna –obszar LGD Dunajec-Biała
2. Uzasadnienie (dlaczego to przedsięwzięcie powinno być realizowane na terenie LGD, do czego się przyczyni?): Intensyfikacja działań promujących walory turystyczno-kulturowe obszaru LGD jest jednym z głównych celów funkcjonowania Grupy. Docelowo informacja i promocja ma ukształtować w świadomości turystów nową markę – „region Dunajec-Biała”. Dotychczasowe działania LGD nakierowane na promocję uczyniły pierwszy poważny krok na tej drodze, przede wszystkim dzięki skumulowaniu działań promocyjnych w rękach jednej instytucji i zastosowaniu wielu spójnych, aczkolwiek różnorodnych narzędzi promocji. Dotychczas LGD „Dunajec-Biała” zrealizowała następujące działania w zakresie promocji: • prowadzenie zintegrowanej promocji LGD w Internecie (www.dunajecbiala.pl), • promocja imprez lokalnych w mediach, • produkcja filmu promocyjnego (DVD), • przeprowadzenie multimedialnej kampanii promocyjnej (radio, prasa), • projekt i wydanie drukowanych materiałów promocyjnych (foldery, ulotki turystyczne) • uczestnictwo podmiotów z obszaru LGD w ponadregionalnych targach i imprezach promocyjnych, w tym turystycznych. Kontynuacja i rozszerzenie tych działań jest kluczowym elementem planu przyciągania turystów na teren LGD „Dunajec-Biała” i tworzenia nowej marki turystycznej w regionie małopolskim. Intensywna promocja obszaru LGD wpłynie także na wzrost tożsamości lokalnej mieszkańców tego terenu.
3. Grupy docelowe beneficjentów: • Rolnicy działający w branży okółoturystycznej; • Mikroprzedsiębiorstwa działające w sektorze noclegowym i gastronomicznym; • Jednostki samorządu terytorialnego; • Instytucje kultury; • Kościoły i związki wyznaniowe; • Organizacje pozarządowe zajmujące się turystyką, kulturą, sportem oraz krzewieniem zdrowego stylu życia; • Gospodarstwa agroturystyczne poszerzające własną ofertę;
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.3 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 4 ○ Promocja agroturystyki i turystyki na obszarach wiejskich, w tym: utworzenie elektronicznej bazy informacji turystycznej, stron www ○ Przygotowanie i wydanie folderów, albumów fotograficznych, filmów promocyjnych, monografii, przewodników i map turystycznych, widokówek i innych publikacji informacyjnych promujących region ○ Jednolite oznakowanie (tablice informacyjne, kierunkowskazy) atrakcji turystycznych regionu: punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras narciarstwa biegowego i zjazdowego, tras rowerowych, obiektów zabytkowych, historycznych i charakterystycznych dla regionu ○ Opracowanie, coroczna aktualizacja i upowszechnianie kalendarza imprez

turystycznych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych, planowanych w regionie
○ Opracowanie wzorów i produkcja pamiątek charakterystycznych dla regionu ○ Wymiana turystyczna i udział w targach turystycznych w kraju
4.4 W ramach „Wdrażanie projektów współpracy” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki ○ Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej
4.5 W ramach „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Informowanie o walorach turystyczno-kulturowych obszaru LGD; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie turystyki i kultury; ○ Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie promocji turystycznej obszaru LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie turystyki i kultury.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia I.3.1 Znana marka turystyczna –obszar LGD Dunajec-Biała

Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
	I. Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD „Dunajec-Biała”	Wskaźniki oddziaływania: ▪ Wzrost ilości gospodarstw rolnych uzyskujących dodatkowe dochody z działalności okołoturystycznej ▪ Wzrost dochodów podmiotów gospodarczych świadczących usługi z zakresu obsługi turystyki ▪ Wzrost liczby produktów turystycznych oferowanych na terenie LGD ▪ Poprawa stanu technicznego obiektów zabytkowych ▪ Poprawa estetyki przestrzeni publicznej ▪ Wzrost dochodów gmin z podatku dochodowego od osób fizycznych ▪ Spadek stopy bezrobocia na terenie LGD	▪ Dane GUS ▪ Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała ▪ Dane Małopolskiej Organizacji Turystycznej ▪ Dane PUP w Tarnowie	▪ Stawy wzrost dochodów obywateli (potencjalnych turystów) ▪ Dobra koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	I.3. Aktywna promocja walorów turystyczno-kulturowych regionu	Wskaźniki rezultatu: ▪ Do roku 2015 r. zostanie wykorzystanych ok. 4 różnych narzędzi promocji obszaru LGD ▪ Do roku 2015 r. zorganizowane zostaną ok. 2 targi turystyczno-promocyjne na obszarze LGD	▪ Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała ▪ Dane instytucji kultury z terenu LGD ▪ Dane Małopolskiej Organizacji	▪ Wysoki standard materiałów promocyjnych, ▪ Partnerstwo międzysektorowe w realizacji zadań z zakresu promocji ▪ Zainteresowanie turystów udziałem w targach turystycznych

		▪ Do 2015 r. wyprodukowanych zostanie ok. 2 różnych modeli pamiątek z terenu LGD ▪ Do 2015 r. wydana zostanie 1 monografia opisująca walory turystyczno-kulturowe obszaru LGD ▪ Do 2015 r. wdrożone zostanie jednolite oznakowanie atrakcji turystycznych regionu	Turystycznej ▪ Zrealizowane narzędzia promocyjne (foldery, filmy, albumy, etc.)	
Działania PROW				
Małe projekty	○ Promocja agroturystyki i turystyki na obszarach wiejskich, w tym: utworzenie elektronicznej bazy informacji turystycznej, stron www ○ Przygotowanie i wydanie folderów, albumów fotograficznych, filmów promocyjnych, monografii, przewodników i map turystycznych, widokówek, i innych publikacji informacyjnych promujących region ○ Jednolite oznakowanie (tablice informacyjne, kierunkowskazy) atrakcji turystycznych regionu: punktów widokowych, miejsc wypoczynkowych i biwakowych, tras narciarstwa biegowego i zjazdowego, tras rowerowych, obiektów zabytkowych, historycznych i charakterystycznych dla regionu ○ Opracowanie, coroczna aktualizacja i upowszechnianie kalendarza imprez turystycznych,	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Wysoki standard materiałów promocyjnych ▪ Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych) i społeczności lokalnej w realizacji inicjatyw zakresu turystyki ▪ Sprawna dystrybucja materiałów promocyjnych

	kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych, planowanych w regionie ○ Opracowanie wzorów i produkcja pamiątek charakterystycznych dla regionu ○ Wymiana turystyczna i udział w targach turystycznych w kraju			
Wdrażanie projektów współpracy	○ Współpraca międzyregionalna w zakresie rozwoju turystyki ○ Współpraca międzynarodowa w zakresie rozwoju turystyki – kraje Unii Europejskiej	Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Nawiązanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (krajowymi i zagranicznymi) w zakresie promocji turystyki
Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja	○ Informowanie o walorach turystyczno-kulturowych obszaru LGD; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie turystyki i kultury; ○ Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie promocji turystycznej obszaru LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie turystyki i kultury.	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (samorządowych, społecznych, gospodarczych) i społeczności lokalnej w proces promocji obszaru LGD

II CEL OGÓLNY:

RÓŻNICOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA W OPARCIU O PRODUKTY LOKALNE I TRADYCYJNE RZEMIOSŁO

II.1 CEL SZCZEGÓŁOWY:

WZROST DOCHODÓW LOKALNYCH GOSPODARSTW ROLNYCH

II.1.1 Przedsięwzięcia:

„Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze LGD Dunajec-Biała”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
II.1.1 Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze LGD Dunajec-Biała
2. Uzasadnienie
Jednym z najważniejszych atutów obszaru LGD Dunajec-Biała jest czyste środowisko. Brak uciążliwych przedsiębiorstw, oddalenie od dużych ośrodków przemysłowych oraz duży odsetek obszarów prawnie chronionych zapewniają czystość powietrza i gleb. Atut ten można wykorzystać na rzecz wzrostu dochodów lokalnych gospodarstw rolnych poprzez inicjowanie produkcji wysokiej jakości, określanej potocznie jako „żywność ekologiczna” lub „zdrowa żywność”. Dodatkowym czynnikiem sprzyjającym rozwojowi takiej produkcji jest charakter lokalnego rolnictwa. Podobnie jak w pozostałej części Małopolski jest ono rozdrobnione, nie dając rolnikom możliwości produkcji towarowej, a jedynie na własne potrzeby. Jakość gleb na ogół jest słaba, poza nielicznymi terenami zlokalizowanymi w terasach Dunajca i Białej. Istotnym czynnikiem jest również ekologiczna uprawa stosowana od wielu już lat przez producentów rolnych (brak sztucznego nawożenia, niestosowanie środków ochrony roślin), spowodowana głównie niskimi nakładami przeznaczanymi na uprawy (mała opłacalność produkcji rolnej). Przedsięwzięcie polegać będzie na wielopłaszczyznowych działaniach w zakresie stworzenia na obszarze LGD Dunajec-Biała centrum produkcji żywności wysokiej jakości. Dzięki przedsięwzięciu w działania te zaangażowanych zostanie wielu lokalnych partnerów: rolnicy produkujący „żywność ekologiczną” lub chcący uzyskać odpowiednie certyfikaty, mikroprzedsiębiorstwa organizujące obrót produktami, instytucje i firmy świadczące usługi w zakresie doradztwa, organizacje pozarządowe i organy publiczne kreujące markę turystyczną i promocję obszaru LGD Dunajec-Biała. Przedsięwzięcie niniejsze jest komplementarne z innymi przedsięwzięciami z celów ogólnych dotyczących produktów lokalnych oraz rozwoju turystyki. Uzupełnia ono znakomicie ofertę turystyczną i agroturystyczną regionu, wraz z działaniami kreującymi produkty lokalne i rzemiosło. Ponadto jest nowatorskim podejściem z zakresu różnicowania działalności na terenach wiejskich obszaru LGD Dunajec-Biała, gdyż mimo dogodnych warunków przyrodniczych, nigdy na tym terenie nie próbowano na większą skalę zainicjować produkcji „zdrowej żywności”.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Rolnicy – producenci żywności wysokiej jakości lub zamierzający taką produkcję potwierdzić odpowiednimi certyfikatami; • Mikroprzedsiębiorstwa zajmujące się obrotem i produkcją żywności wysokiej jakości; • Jednostki samorządu terytorialnego i organizacje pozarządowe zajmujące się promocją turystyczną, organizacją imprez promocyjnych oraz krzewieniem zdrowego

stylu życia; • Gospodarstwa agroturystyczne poszerzające własną ofertę; • Mikroprzedsiębiorstwa i organizacje zajmujące się doradztwem w zakresie rozwoju obszarów wiejskich.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.1 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Uruchomienie „ekosklepów” z lokalnymi produktami spożywczymi i rzemieślniczymi - budowa, przebudowa, remont, wyposażenie obiektów; ○ Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne;
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 8
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia gospodarstwa ekologicznego, kreowania rynku zbytu, promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności, uzyskiwania certyfikatów, zawiązywania porozumień producenckich, itp.; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym; ○ Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej produkcji żywności wysokiej jakości z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; ○ Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych promujących żywność wysokiej jakości.
4.3 W ramach „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Usługi dla gospodarstw ekologicznych; ○ Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów wysokiej jakości; ○ Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty wysokiej jakości; ○ Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów wysokiej jakości; ○ Przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych kwalifikujących się jako żywność wysokiej jakości; ○ Magazynowanie lub przechowywanie produktów wysokiej jakości; ○ Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw produkujących żywność wysokiej jakości lub starających się o certyfikaty.
4.4 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Usługi dla gospodarstw ekologicznych; ○ Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów wysokiej jakości; ○ Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty wysokiej jakości; ○ Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów wysokiej jakości; ○ Przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych kwalifikujących się jako żywność wysokiej jakości; ○ Magazynowanie lub przechowywanie produktów wysokiej jakości; ○ Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw

produkujących żywność wysokiej jakości lub starających się o certyfikaty;
4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Informowanie o walorach ekologicznych obszaru LGD; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości; ○ Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie produkcji żywności ekologicznej na terenie LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości.
4.6 W ramach „Wdrażanie projektów współpracy” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca wewnątrzregionalna i międzyregionalna w zakresie tworzenia i wspierania sieci gospodarstw ekologicznych – wspólna promocja, poszukiwanie rynków zbytu, tworzenie jednolitych punktów sprzedaży, itp.; ○ Współpraca międzynarodowa w zakresie zbytu produktów lokalnych

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia II.1.1 Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze Dunajec-Biała

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	II Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło	▪ Dane GUS ▪ Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała ▪ Dane instytucji certyfikujących producentów żywności ▪ Dane PUP w Tarnowie	▪ Koszty wytworzenia żywności wysokiej jakości ▪ Koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	II.1 Wzrost dochodów lokalnych gospodarstw rolnych	Wskaźniki rezultatu: ▪ Do roku 2015 r. ok. 10 gospodarstw rolnych prowadzących produkcję żywności wysokiej jakości potwierdzoną odpowiednimi certyfikatami ▪ Do roku 2015 r. ok. 2 podmioty gospodarcze świadczące	▪ Oferta podnoszenia kwalifikacji w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości ▪ Zainteresowanie konsumentów produktami ekologicznymi ▪ Dostępność wykwalifikowanych kadr

		usługi dla producentów żywności wysokiej jakości ▪ Do 2015 r. ok. 4 punkty sprzedaży żywności wysokiej jakości na terenie LGD ▪ Do 2015 r. ok. 10 gospodarstw agroturystycznych oferujących wyżywienie oparte na produktach ekologicznych ▪ Do 2015 r. ok. 1 organizacja zrzeszająca producentów żywności wysokiej jakości lub gospodarstwa agroturystyczne oferujące taką żywność		organizujących obrót i promocję żywności wysokiej jakości ▪ Nakłady finansowe przeznaczane na promocję centrum produkcji żywności wysokiej jakości przez partnerów lokalnych
Działania PROW				
Odnowa i rozwój wsi	○ Uruchomienie „ekosklepów” z lokalnymi produktami spożywczymi i rzemieślniczymi - budowa, przebudowa, remont, wyposażenie obiektów; ○ Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne;	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Sprawne i terminowe przygotowanie dokumentacji – w przypadku operacji o charakterze inwestycyjnym
Małe projekty	○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia gospodarstwa ekologicznego, kreowania rynku zbytu, promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności,	Wskaźniki produktu: minimum 8 zrealizowanych operacji	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) i samej społeczności lokalnej ▪ Propagowanie zdrowego stylu życia w tym

	uzyskiwania certyfikatów, zawiązywania porozumień producenckich, itp.;			żywności wysokiej jakości
	- o Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym; - o Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej produkcji żywności wysokiej jakości z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; - o Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych promujących żywność wysokiej jakości.	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie rolników podejmowaniem produkcji żywności wysokiej jakości ▪ Inicjowanie współpracy pomiędzy sektorem turystycznym i agroturystycznym a producentami żywności
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	- o Usługi dla gospodarstw ekologicznych; - o Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów wysokiej jakości; - o Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty wysokiej jakości;			

	- o Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów wysokiej jakości; - o Przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych kwalifikujących się jako żywność wysokiej jakości; - o Magazynowanie lub przechowywanie produktów wysokiej jakości; - o Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw produkujących żywność wysokiej jakości lub starających się o certyfikaty.	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	wysokiej jakości
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	- o Usługi dla gospodarstw ekologicznych; - o Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów wysokiej jakości; - o Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty wysokiej jakości; - o Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów wysokiej jakości; - o Przetwórstwo produktów rolnych lub jadalnych produktów leśnych kwalifikujących się jako żywność wysokiej jakości; - o Magazynowanie lub przechowywanie produktów wysokiej jakości; - o Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw produkujących			▪ Zainteresowanie lokalnych podmiotów gospodarczych prowadzeniem usług na rzecz producentów żywności wysokiej jakości ▪ Inicjowanie współpracy międzyregionalnej na rzecz rozwoju rynków zbytu na produkty ekologiczne

	żywność wysokiej jakości lub starających się o certyfikaty;			
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	- o Informowanie o walorach ekologicznych obszaru LGD; - o Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości; - o Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; - o Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie produkcji żywności ekologicznej na terenie LGD; - o Animowanie społeczności lokalnych w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości.	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (rolników, producentów, mikroprzedsiębiorstw, jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerów społecznych, itp.) współpracą z LGD
Wdrażanie projektów współpracy	- o Współpraca wewnątrzregionalna i międzyregionalna w zakresie tworzenia i wspierania sieci gospodarstw ekologicznych – wspólna promocja, poszukiwanie rynków zbytu, tworzenie jednolitych punktów sprzedaży, itp.; - o Współpraca międzynarodowa w zakresie zbytu produktów lokalnych	Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Nawiązanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (krajowymi i zagranicznymi) w zakresie propagowania produkcji żywności wysokiej jakości

II.2 CEL SZCZEGÓŁOWY:

PODNOSZENIE POZIOMU KWALIFIKACJI ROLNIKÓW
I PRZEDSIĘBIORCÓW W ZAKRESIE KORZYSTANIA Z POMOCY ZEWNĘTRZNEJ
ORAZ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

II.2.1 Przedsięwzięcia:

„Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
II.2.1 Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów
2. Uzasadnienie
Podstawowym problemem rozwoju obszarów wiejskich na terenie LGD Dunajec-Biała są niskie kwalifikacje rolników i producentów rolno-spożywczych w zakresie korzystania z dostępnej pomocy zewnętrznej. Procedury pozyskiwania środków europejskich, tworzenia wniosku aplikacyjnego, realizacji projektu oraz rozliczania są niezwykle skomplikowane, skutecznie utrudniając lokalnym podmiotom korzystanie z pomocy zewnętrznej. Przedsięwzięcie niniejsze ma na celu stworzenie na obszarze LGD Dunajec-Biała systemu wsparcia informacyjnego i doradczego dla rolników i producentów rolno-spożywczych. Będzie to podejście zintegrowane – otwarte do realizacji dla wielu podmiotów lokalnych, takich jak: organizacje pozarządowe, firmy i instytucje doradcze, jednostki samorządu terytorialnego, szkoły ponadgimnazjalne, itp. Informacja i doradztwo w zaplanowanym systemie nie będzie się ograniczało wyłącznie do kwestii pozyskiwania funduszy zewnętrznych, ale będzie obejmowało także zagadnienia związane z nowoczesnymi metodami gospodarowania, nowymi odmianami upraw i ras hodowlanych, dostosowywaniem gospodarstw do prowadzenia działalności agroturystycznej i upraw ekologicznych, uprawami roślin wykorzystywanych w bioenergetyce i inne. Dzięki temu wpłynie ono na podniesienie kwalifikacji ludności wiejskiej oraz przyczyni się do propagowania kształcenia ustawicznego. Działania te w przyszłości przyniosą efekt w postaci zwiększenia środków pomocowych pozyskiwanych przez rolników, producentów rolno-spożywczych i mikroprzedsiębiorców z obszaru LGD Dunajec-Biała, podniesienia konkurencyjności działalności prowadzonych przez te podmioty oraz unowocześnienia gospodarstw rolnych. Przedsięwzięcie będzie miało charakter innowacyjny, gdyż do tej pory na obszarze LGD Dunajec-Biała nie funkcjonuje żaden spójny i zintegrowany system informacyjno-doradczy dla mieszkańców terenów wiejskich.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Jednostki samorządu terytorialnego, szkoły ponadgimnazjalne i organizacje pozarządowe; • Jednostki i instytucje doradztwa dla obszarów wiejskich; • Mikroprzedsiębiorstwa i organizacje zajmujące się doradztwem w zakresie rozwoju obszarów wiejskich. • Rolnicy, producenci rolno-spożywczy, mikroprzedsiębiorcy;
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia gospodarstwa, kreowania rynku zbytu, promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności, uzyskiwania certyfikatów, zawiązywania porozumień producenckich, itp.; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie

powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym;
4.4 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Usługi dla gospodarstw rolnych, producentów rolno-spożywczych i rzemieślników; ○ Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw rolnych, producentów rolno-spożywczych i rzemieślników.
4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Informowanie podmiotów lokalnych o dostępnych funduszach pomocowych, wymogach, warunkach uczestnictwa w konkursach;
4.6 W ramach „Wdrażanie projektów współpracy” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca wewnątrzregionalna i międzyregionalna w zakresie tworzenia punktów informacyjno-doradczych dla rolników, rzemieślników i małych przedsiębiorców – pozyskiwanie środków pomocowych, rozwój nowych gałęzi produkcji i usług, modernizacja technologiczna, itp.;

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia II.2.1 Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	II Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło	- Wskaźniki oddziaływania: - Wzrost umiejętności aplikowania po środki zewnętrzne przez rolników, mikroprzedsiębiorców i organizacje pozarządowe z terenu LGD - Wzrost dochodów gmin z podatku dochodowego od osób fizycznych - Spadek stopy bezrobocia na terenie LGD	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane PUP w Tarnowie - Oficjalne wyniki naborów konkursowych w ramach funduszy strukturalnych - Skomplikowane zasady aplikowania i rozliczania funduszy strukturalnych – szczególnie w stosunku do osób fizycznych, mikroprzedsiębiorstw, małych organizacji - pozarządowych – zasada refundacji, wkład własny, - Skomplikowane przepisy prawne
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	II.2 Podnoszenie poziomu kwalifikacji rolników i przedsiębiorców w zakresie korzystania z pomocy zewnętrznej oraz prowadzonej działalności	- Wskaźniki rezultatu: - Do 2015 r. ok. 2 punktów informacyjno-doradczych dla rolników, mikroprzedsiębiorców i organizacji pozarządowych - Do 2015 r. ok. 400 osób korzystających z porad informacyjnych lub doradczych - Do 2015 r. ok. 15 projektów składanych przez rolników, mikroprzedsiębiorców lub organizacje pozarządowe, które po wcześniejszych konsultacjach otrzymały dofinansowanie - Do 2015 r. zorganizowanie ok. 20 przedsięwzięć edukacyjnych (szkolenia,	- Dane LGD - Oficjalne wyniki naborów konkursowych w ramach funduszy strukturalnych - Dokumentacja przedsięwzięć edukacyjnych - Zainteresowanie różnorodnymi formami podnoszenia kwalifikacji i umiejętności - Dostępność i rzetelność informacji na temat pozyskiwania środków pomocowych

		kursy, wizyty studyjne, itp.) dla zidentyfikowanych grup społecznych – rolnicy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, grupy nieformalne, młodzież, itp. Do 2015 r. ok. 400 osób będzie uczestniczyło w przedsięwzięciach edukacyjnych (szkolenia, kursy, wizyty studyjne, itp.)		
Działania PROW				
Małe projekty	- Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia gospodarstwa, kreowania rynku zbytu, promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności, uzyskiwania certyfikatów, zawiązywania porozumień producenckich, itp.; - Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) i samej społeczności lokalnej

	i przyrodniczym;		Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	- o Usługi dla gospodarstw rolnych, producentów rolno-spożywczych i rzemieślników; - o Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla gospodarstw rolnych, producentów rolno-spożywczych i rzemieślników.				▪ Zainteresowanie lokalnych podmiotów gospodarczych korzystaniem z informacji i doradztwa
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	o Informowanie podmiotów lokalnych o dostępnych funduszach pomocowych, wymogach, warunkach uczestnictwa w konkursach;		Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (rolników, producentów, mikroprzedsiębiorstw, jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerów społecznych, itp.) współpracą z LGD
Wdrażanie projektów współpracy	o Współpraca wewnętrzregionalna i międzyregionalna w zakresie tworzenia punktów informacyjno-doradczych dla rolników, rzemieślników i małych przedsiębiorców – pozyskiwanie środków pomocowych, rozwój nowych gałęzi produkcji i usług, modernizacja technologiczna, itp.;		Wskaźniki produktu: minimum 1 zrealizowana operacja	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Nawiązanie współpracy z partnerami zewnętrznymi (krajowymi) w zakresie systemu informacji i doradztwa dla lokalnych podmiotów

II.3 CEL SZCZEGÓŁOWY: ROZWÓJ RZEMIOSŁA I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI POZAROLNICZEJ

II.3.1 Przedsięwzięcia: „Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
II.3.1 Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów
2. Uzasadnienie
Obszar LGD Dunajec-Biała, razem z innymi, sąsiednimi terenami Pogórza i naddunajeckiej niziny nosi cechy folkloru wschodnio-krakowskiego. Jest to obszar obfitujący w lokalne tradycje, obrzędy i zwyczaje ludowe, tradycyjne budownictwo. Niegdyś charakteryzował się bogatym strojem krakowskim, gwarą, licznymi profesjami rzemieślniczymi. Obecnie już zanikło lub na naszych oczach zanika, wiele tradycyjnych wiejskich zawodów rzemieślniczych: kowali, szewców, bednarzy, stelmachów, kołodziejów i rymarzy. Procesy cywilizacyjnego postępu rządzą się w tej dziedzinie nieubłaganyymi prawami. Dlatego też jednym z zadań LGD Dunajec-Biała będzie dążenie do możliwie jak najwierniejszego odtworzenia tej sfery tradycji. Twórczość ludowa i rzemiosło artystyczne skupia obecnie kilkudziesięciu przedstawicieli. Wystawiają oni i oferują swoje wyroby m.in. na dorocznej wystawie - targach sztuki ludowej w Ciężkowicach. Jednak potrzebne są daleko szersze działania, integrujące lokalne środowiska rzemieślnicze i twórców ludowych. Realizacja imprez kulturalnych z towarzyszeniem wystaw twórczości ludowej i pokazów ginących zawodów, możliwością zakupów wyrobów rzemieślniczych, organizacja wystaw i galerii, inicjowanie kultywowania pokoleniowego tradycyjnych profesji to jedne z najważniejszych działań stojących przed różnymi grupami społecznymi z obszaru LGD Dunajec-Biała. W ramach niniejszego przedsięwzięcia będą realizowane operacje z zakresu rozwoju działalności rzemieślniczych i twórczości ludowej, obrotu wyrobami rzemieślniczymi, zachowania lokalnych tradycji i tradycyjnego budownictwa, które bardzo często są nierozdzielnie związane z ginącymi zawodami oraz twórczością ludową.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty publiczne i pozarządowe organizujące akcje promujące twórczość lokalną i ginące zawody; • Szkoły ponadgimnazjalne i organizacje pozarządowe zajmujące się kształceniem młodych pokoleń w zakresie zanikających profesji; • Twórcy ludowi oraz przedstawiciele tradycyjnych wiejskich zawodów; • Podmioty gospodarcze zajmujące się obrotem produktami twórczości ludowej; • Gospodarstwa agroturystyczne.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.1 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Uruchomienie „ekosklepów” z lokalnymi produktami spożywczymi i rzemieślniczymi - budowa, przebudowa, remont, wyposażenie obiektów; ○ Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne;
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia działalności rzemieślniczej, kreowania rynku zbytu,

promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności, zawierania porozumień producenckich, itp.; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym; ○ Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej twórczości rzemieślniczej z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; ○ Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych promujących rzemiosło, rękodzielnictwo i ginące zawody.	4.3 W ramach „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów rzemieślniczych; ○ Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty rzemieślnicze; ○ Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów rzemiosła i rękodzielnictwa; ○ Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla rzemieślników i przedstawicieli ginących zawodów.	4.4 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów rzemieślniczych; ○ Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty rzemieślnicze; ○ Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów rzemiosła i rękodzielnictwa; ○ Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla rzemieślników i przedstawicieli ginących zawodów;	4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Informowanie o produktach rzemieślniczych i ginących zawodach funkcjonujących na obszarze LGD; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie wykorzystania rzemiosła i ginących zawodów do promocji i budowy oferty turystycznej obszaru LGD; ○ Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie rozwoju rzemiosła na terenie LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie podejmowania działalności rzemieślniczej.	

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia II.3.1 Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów

Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
	II Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło	Wskaźniki oddziaływania: ▪ Wzrost ilości osób fizycznych, gospodarstw rolnych oraz mikroprzedsiębiorstw uzyskujących dodatkowe dochody z twórczości rzemieślniczej i rękodzielniczej ▪ Wzrost liczby podmiotów gospodarczych świadczących usługi na rzecz rzemieślników – handel hurtowy i detaliczny, transport, magazynowanie, promocja i poszukiwanie rynków zbytu ▪ Wzrost liczby akcji promocyjnych dotyczących rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów na terenie LGD ▪ Wzrost dochodów gmin z podatku dochodowego od osób fizycznych ▪ Spadek stopy bezrobocia na terenie LGD	▪ Dane GUS ▪ Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała ▪ Dane PUP w Tarnowie	▪ Koszty wytwarzania produktów rzemieślniczych ▪ Koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	II.3 Rozwój rzemiosła i przedsiębiorczości pozarolniczej	Wskaźniki rezultatu: ▪ Do roku 2015 r. ok. 10 rzemieślników stale wykonujących własną profesję ▪ Do roku 2015 r. ok. 2 podmioty gospodarcze świadczące usługi dla rzemieślników	▪ Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała ▪ Dane LGD	▪ Zainteresowanie konsumentów produktami rzemieślniczymi ▪ Dostępność wykwalifikowanych kadr przekazujących wiedzę rzemieślniczą kolejnym

		- Do 2015 r. ok. 4 punkty sprzedaży wyrobów i rzemieślniczych - Do 2015 r. ok. 15 gospodarstw agroturystycznych oferujących produkty rzemieślnicze - Do 2015 r. ok. 1 organizacja zrzeszająca rzemieślników, rękodzielników i przedstawicieli ginących zawodów - Do 2015 r. ok. 2 placówek (szkoły, organizacje pozarządowe, grupy nieformalne, domy kultury, itp.) kształtujące w zakresie rzemiosła i ginących zawodów		pokoleniom - Nakłady finansowe przeznaczane na promocję rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów - Zainteresowanie młodzieży profesjami rzemieślniczymi
Działania PROW				
Odnowa i rozwój wsi	- Uruchomienie „ekosklepów” z lokalnymi produktami spożywczymi i rzemieślniczymi - budowa, przebudowa, remont, wyposażenie obiektów; - Zakup obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa w danym regionie, w tym budynków będących zabytkami, z przeznaczeniem na cele publiczne;	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	Sprawne i terminowe przygotowanie dokumentacji – w przypadku operacji o charakterze inwestycyjnym
Małe projekty	Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych)

	prowadzenia działalności rzemieślniczej, kreowania rynku zbytu, promocji, pozyskiwania klientów, prowadzenia działalności, zawiązywania porozumień producenckich, itp.; - o Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym; - o Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej twórczości rzemieślniczej z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; - o Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych promujących rzemiosło, rękodzielnictwo i ginące zawody.			i samej społeczności lokalnej (rzemieślników, rękodzielników, przedstawicieli ginących zawodów)
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	- o Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów rzemieślniczych; - o Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie rolników podejmowaniem działalności pozarolniczej

	wypoczynkiem wykorzystujące produkty rzemieślnicze; - o Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów rzemiosła i rękodzielnictwa; - o Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla rzemieślników i przedstawicieli ginących zawodów.			
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	- o Sprzedaż hurtowa i detaliczna produktów rzemieślniczych; - o Usługi turystyczne oraz związane ze sportem, rekreacją i wypoczynkiem wykorzystujące produkty rzemieślnicze; - o Usługi transportowe na rzecz zbytu produktów rzemiosła i rękodzielnictwa; - o Rachunkowość, doradztwo lub usługi informatyczne dla rzemieślników i przedstawicieli ginących zawodów;	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie lokalnych podmiotów gospodarczych
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	- o Informowanie o produktach rzemieślniczych i ginących zawodach funkcjonujących na obszarze LGD; - o Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie wykorzystania rzemiosła i ginących zawodów do promocji	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

	i budowy oferty turystycznej obszaru LGD; - o Organizacja i udział w wydarzeniach o charakterze promocyjnym związanych z obszarem LGD; - o Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie rozwoju rzemiosła na terenie LGD; - o Animowanie społeczności lokalnych w zakresie podejmowania działalności rzemieślniczej.			
Wdrażanie projektów współpracy	-	-	-	-

III CEL OGÓLNY: ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA

III.1 CEL SZCZEGÓŁOWY: WZROST JAKOŚCI ZASOBÓW PRACY

III.1.1 Przedsięwzięcie: „Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
III.1.1 Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała
2. Uzasadnienie
Społeczność lokalna została uznana przez LGD Dunajec-Biała za jedną z najważniejszych silnych stron obszaru, na którym LGD funkcjonuje. Przejawia się to w znacznej aktywności społecznej oraz wysokim poziomie przedsiębiorczości mieszkańców obszaru LGD. Wychodząc naprzeciw wyzwaniom, jakie niesie dynamiczny rozwój sektora usług, LGD Dunajec-Biała chce podjąć zintegrowane działania na rzecz rozwoju umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru, które przyczynią się m.in. do: • Rozwoju społeczeństwa informacyjnego na terenie działania LGD Dunajec-Biała, • Wspierania talentów, • Aktualizacji umiejętności mieszkańców i dostosowaniu ich do aktualnych wymagań regionalnego rynku pracy, • Wzrostu rynkowej wartości zasobów pracy obszaru LGD Dunajec-Biała. Innowacyjność tego przedsięwzięcia przejawia się we wzmacnianiu umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD w połączeniu z działaniami integrującymi, w tym integrującymi międzypokoleniowo (np. szkolenia z obsługi komputera czy korzystania z internetu prowadzone przez młodzież dla osób starszych lub nauka tradycyjnych zawodów młodych adeptów przez doświadczonych, funkcjonujących już w branży fachowców). Ponadto zakłada się, że integralną, wstępną fazą tego przedsięwzięcia będzie przeprowadzenie badań potrzeb edukacyjnych mieszkańców obszaru, i na ich podstawie – w odpowiedzi na konkretne, zdiagnozowane potrzeby i oczekiwania mieszkańców realizowane będą pozostałe operacje.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Osoby młode, • Kobiety, • Osoby w wieku 45+, • Rolnicy, • Osoby zainteresowane rozpoczęciem/rozwojem działalności gospodarczej, • Lokalni przedsiębiorcy • Pozostali mieszkańcy obszaru LGD Dunajec-Biała.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: minimum 8
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie umiejętności informatycznych, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, kształtowania kariery zawodowej, kształcenia regionalnego, kształcenia artystycznego, zdrowego stylu życia, itp.; ○ Udostępnianie na potrzeby społeczności lokalnej urządzeń i sprzętu

komputerowego, w tym urządzeń i sprzętu umożliwiającego dostęp do Internetu; ○ Promocję lokalnej twórczości ludowej, kulturalnej i artystycznej, z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; ○ Kultywowanie tradycyjnych zawodów i rzemiosła; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym.
4.4 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji: minimum 2
○ Usługi doradcze dla rolników; ○ Usługi doradcze dla grup producenckich; ○ Usługi doradcze dla przedsiębiorców (zwłaszcza mikro, małych i średnich) i osób zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą; ○ Usługi doradcze związane z pozyskiwaniem środków zewnętrznych ○ Usługi informatyczne dla podmiotów oferujących różne formy kształcenia.
4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: minimum 4
○ Badania potrzeb edukacyjnych mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR; ○ Animowanie społeczności lokalnych pod kątem rozwoju różnorodnych form podnoszenia kompetencji i umiejętności mieszkańców, rozwoju działalności artystycznej i kulturalnej.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia III.1.1 „Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała”

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	III Rozwój społeczności lokalnej obszaru LGD Dunajec-Biała	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane PUP w Tarnowie	- Wysokość stawek podatkowych - Koniunktura gospodarcza
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	III.1 Wzrost jakości zasobów pracy	Wskaźniki rezultatu: - Do 2015 r. liczba uczestników działań edukacyjnych – około 400 osób - Do 2015 r. liczba nowopowstałych podmiotów gospodarczych – około 20 podmiotów - Do 2015 r. liczba oddanych do użytku publicznego urządzeń i sprzętu umożliwiającego dostęp do Internetu – około 20 jednostek - Do 2015 r. liczba akcji promujących tradycyjne zawody i rzemiosła, lokalną twórczość – około 10 akcji - Zakres usług doradczych świadczonych na terenie LGD – do 2015 r. zwiększenie zakresu o 50% w stosunku do stanu wyjściowego	- Zainteresowanie różnorodnymi formami podnoszenia kwalifikacji i umiejętności - Oferta podnoszenia kwalifikacji i umiejętności oraz doradztwa dostosowana do potrzeb jej beneficjentów
Działania PROW			
Małe projekty	Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (społecznych,

	edukacyjnych w zakresie umiejętności informatycznych, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, kształtowania kariery zawodowej, kształcenia regionalnego, kształcenia artystycznego, zdrowego stylu życia, itp.; - o Udobępnianie na potrzeby społeczności lokalnej urzędów i sprzętu komputerowego, w tym urzędów i sprzętu umożliwiającego dostęp do Internetu; - o Promocję lokalnej twórczości ludowej, kulturalnej i artystycznej, z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego; - o Kulturowanie tradycyjnych zawodów i rzemiosła; - o Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości produktów i usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym naturalnych surowcach i produktach rolnych i leśnych, tradycyjnych sektorach gospodarki oraz lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym.	operacji		gospodarczych) i samej społeczności lokalnej
Tworzenie i	o Usługi doradcze dla rolników;	Wskaźniki produktu:	Dokumentacja	▪ Zainteresowanie

rozwój mikroprzedsiębiorstw	- o Usługi doradcze dla grup producenckich; - o Usługi doradcze dla przedsiębiorców (zwłaszcza małych i średnich) i osób zamierzających rozpocząć własną działalność gospodarczą; - o Usługi doradcze związane z pozyskiwaniem środków zewnętrznych - o Usługi informatyczne dla podmiotów oferujących różne formy kształcenia.	minimum 2 zrealizowane operacje	w siedzibie LGD	lokalnych podmiotów gospodarczych
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	- o Badania potrzeb edukacyjnych mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała; - o Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR; - o Animowanie społeczności lokalnych pod kątem rozwoju różnorodnych form podnoszenia kompetencji i umiejętności mieszkańców, rozwoju działalności artystycznej i kulturalnej.	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (ist z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

III.2 CEL SZCZEGÓŁOWY: OBSZAR INTEGRUJĄCY MIESZKAŃCÓW

III.2.1 Przedsięwzięcie: „Rozwój oferty spędzania wolnego czasu”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
III.2.1 Rozwój oferty spędzania wolnego czasu
2. Uzasadnienie
Niniejsze przedsięwzięcie jest odpowiedzią na zidentyfikowaną słabość obszaru, na którym funkcjonuje LGD Dunajec-Biała, rozumianą jako niedostatecznie rozwiniętą oraz niewystarczająco zróżnicowaną i wypromowaną ofertę spędzania wolnego czasu, skierowaną przede wszystkim dla mieszkańców, ale mogącą stanowić także pewien magnes dla odwiedzających i turystów. Realizacja tego przedsięwzięcia ma się przyczynić do zaktywizowania społeczności lokalnej LGD Dunajec-Biała w przekuwaniu potencjału regionu (przyrodniczego, kulturalnego, historycznego) na zróżnicowaną ofertę spędzania wolnego czasu, integrującą jego mieszkańców i propagującą jego tradycje, kulturę, sztukę, itp. Zawiera także poprawę stanu przestrzeni publicznej na obszarze LGD Dunajec-Biała. Podejście innowacyjne wiąże się w tym przypadku z budową różnorodnej oferty na niespotykaną dotychczas na obszarze LGD skalę. Ponadto działanie to zakłada oprócz zaspokojenia potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych mieszkańców LGD Dunajec-Biała, poprzez oparcie na walorach przyrodniczych, kulturowych i historycznych, także wzmacnianie tożsamości lokalnej, kultywowanie unikalnych, a narażonych na zapomnienie wartości regionu.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Mieszkańcy obszaru LGD Dunajec-Biała, • Odwiedzający i turyści.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: minimum 12 ○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie animacji kulturalnej, itp.; ○ Organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych na obszarze realizacji LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”; ○ Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej twórczości ludowej, kulturalnej i artystycznej z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego oraz kultywowanie miejscowych tradycji, obrzędów i zwyczajów; ○ Remont świetlic wiejskich i ich wyposażenie; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym.
4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: minimum 4

- Informowanie o obszarze działania LGD oraz LSR;
- Szkolenia lokalnych liderów;
- Animowanie społeczności lokalnych;
- Wydarzenia o charakterze promocyjnym związane z obszarem działania LGD Dunajec-Biała.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia III.2.1 „Rozwój oferty spędzania wolnego czasu”

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	III Rozwój społeczności lokalnej obszaru LGD Dunajec-Biała	- Dane GUS - Dane MOT, LOT	
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	III.2 Obszar integrujący mieszkańców Wskaźniki rezultatu: - Do 2015 r. liczba mieszkańców korzystających z oferty spędzania wolnego czasu – około 4000 osób - Do 2015 r. liczba i różnicowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych odbywających się na obszarze LGD – około 10 imprez - Stopień wykorzystania lokalnych walorów (przyrodniczych, kulturalnych, historycznych) w kształtowaniu oferty spędzania wolnego czasu – do 2015 r. około 60% wykorzystanych walorów obszaru LGD Dunajec-Biała - Liczba opracowań promujących ofertę spędzania wolnego czasu na terenie LGD – do 2015 r. około 10	- Dane LGD - Wpisy do rejestru w urzędach gmin	- Rosnące zapotrzebowanie na różnorodne formy spędzania wolnego czasu - Oferta spędzania wolnego czasu dostosowana do potrzeb i upodobań jej odbiorców

		opracowań ▪ Liczba uczestników działań edukacyjnych związanych z kształtowaniem oferty spędzania wolnego czasu – do 2015 r. około 50 uczestników		
Działania PROW				
Małe projekty	○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie animacji kulturalnej, itp.; ○ Organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych na obszarze realizacji LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”; ○ Rozwój aktywności społeczności lokalnej, w tym poprzez promocję lokalnej twórczości ludowej, kulturalnej i artystycznej z wykorzystaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego, historycznego oraz przyrodniczego oraz kultywowanie miejscowych tradycji, obrzędów i zwyczajów; ○ Remont świetlic wiejskich i ich wyposażenie; ○ Rozwój lokalnej aktywności i współpracy gospodarczej poprzez inicjowanie powstawania, rozwoju, przetwarzania, wprowadzenia na rynek oraz podnoszenia jakości usług bazujących na lokalnych zasobach, w tym lokalnym dziedzictwie kulturowym, historycznym	Wskaźniki produktu: minimum 12 zrealizowanych operacji	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) ▪ Zainteresowanie społeczności lokalnej

	i przyrodniczym.			
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	○ Informowanie o obszarze działania LGD oraz LSR; ○ Szkolenia lokalnych liderów; ○ Animowanie społeczności lokalnych; ○ Wydarzenia o charakterze promocyjnym związane z obszarem działania LGD Dunajec-Biała.	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

III.2.2 Przedsięwzięcie:

„Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
III.2.2 Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców
2. Uzasadnienie
Niniejsze przedsięwzięcie odpowiada na zidentyfikowaną słabość obszaru funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, jaką jest znaczny odsetek mieszkańców korzystających z pomocy społecznej, spowodowaną w części przez zauważalne ubożenie części społeczeństwa zamieszkującego obszary wiejskie. Realizacja przedsięwzięcia ma w zamyśle być komplementarna w stosunku do innych działań podejmowanych na obszarze LGD Dunajec-Biała chociażby przez jednostki samorządu terytorialnego (czy inne) na rzecz budowania spójności społecznej obszaru, zmniejszania zagrożenia wykluczeniem społecznym, zapewniania udziału w rozwoju obszaru wszystkim grupom społecznym. Innowacyjność tego przedsięwzięcia ma dwa wymiary. Pierwszy z nich to planowane w jego ramach wzmocnienie podmiotów ekonomii społecznej, nie występujących dotychczas na obszarze LGD Dunajec-Biała. Drugi polega na zakładanym przewartościowaniu podejścia do osób defaworyzowanych – traktowaniu ich jako równoprawnych członków społeczności lokalnej, przekładaniu akcentu z działań pasywnych na aktywne, wymagających więcej czasu i zaangażowania, lecz długofalowo – przynoszących też większe efekty.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Dzieci i młodzież, • Grupy zagrożone wykluczeniem społecznym, • Pozostali mieszkańcy obszaru LGD Dunajec-Biała,
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.1 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: minimum 2
○ Budowy, przebudowy, remontu lub wyposażenia obiektów pełniących funkcje publiczne, społeczno-kulturalne; ○ Budowy remontu lub przebudowy infrastruktury związanej z rozwojem funkcji społeczno-kulturalnych.
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: minimum 12
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia podmiotów ekonomii społecznej, integracji społecznej, itp.; ○ Udostępnianie na potrzeby grup defaworyzowanych społecznie urządzeń i sprzętu komputerowego, w tym urządzeń i sprzętu umożliwiającego dostęp do Internetu; ○ Organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych zapewniających uczestnictwo/integrację grup defaworyzowanych społecznie na obszarze realizacji LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”; ○ Remont świetlic wiejskich i ich wyposażenie.
4.5 W ramach „Aktywizacja i nabywanie umiejętności” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: minimum 4
○ Badania w zakresie spójności społecznej i potrzeb grup defaworyzowanych

- spółecznie; ○ Szkolenia lokalnych liderów, działających na rzecz grup zagrożonych marginalizacją; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie podejmowania działalności na rzecz spójności społecznej obszaru LGD Dunajec-Biała.
4.6 W ramach „ Wdrażanie projektów współpracy ” – szacunkowa liczba operacji:
○ Współpraca wewnątrzregionalna i międzyregionalna w zakresie sposobów zapobiegania marginalizacji społecznej, itp.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia III.2.2 „Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców”

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	III Rozwój społeczności lokalnej obszaru LGD Dunajec-Biała	- Dane GUS - Dane PUP w Tarnowie	
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	III.2 Obszar integrujący mieszkańców - Wskaźniki rezultatu: - Liczba osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, objętych różnymi formami integracji społecznej i zawodowej – do 2015 r. spadek o około 30% - Liczba, powierzchnia obiektów powstałych/zmodernizowanych/ przebudowanych w celu wykorzystania ich m. in. na potrzeby działań integrujących społeczność lokalną – do 2015 r. około 4 obiekty - Liczba i zróżnicowanie imprez integracyjnych odbywających się na obszarze LGD – do 2015 r. około 10 imprez - Liczba wolontariuszy zaangażowanych w działalność na rzecz integracji społeczności lokalnych – do 2015 r. około 60 wolontariuszy	- Dane LGD - Dane instytucji/ organizacji funkcjonujących w sferze integracji społecznej	- Rosnąca solidarność społeczna - Działania integrujące dostosowane do potrzeb społeczności lokalnej
Działania PROW			
Odnowa i rozwój wsi	Budowy, przebudowy, remontu lub wyposażenia obiektów pełniących funkcje publiczne,	Dokumentacja w siedzibie LGD	Sprawne i terminowe przygotowanie dokumentacji – w

	społeczno-kulturalne; ○ Budowy remontu lub przebudowy infrastruktury związanej z rozwojem funkcji społeczno-kulturalnych.			przypadku operacji o charakterze inwestycyjnym
Małe projekty	○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie prowadzenia podmiotów ekonomii społecznej, integracji społecznej, itp.; ○ Udostępnianie na potrzeby grup dewaforyzowanych społecznie urządzeń i sprzętu komputerowego, w tym urządzeń i sprzętu umożliwiającego dostęp do Internetu; ○ Organizację imprez kulturalnych, rekreacyjnych lub sportowych zakładających uczestnictwo/integrację grup defaworyzowanych społecznie na obszarze realizacji LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”; ○ Remont świetlic wiejskich i ich wyposażenie.	Wskaźniki produktu: minimum 12 zrealizowanych operacji	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) ▪ Zainteresowanie społeczności lokalnej
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	○ Badania w zakresie spójności społecznej i potrzeb grup dewaforyzowanych społecznie; ○ Szkolenia lokalnych liderów, działających na rzecz grup zagrożonych marginalizacją; ○ Animowanie społeczności lokalnych	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

	w zakresie podejmowania działalności na rzecz spójności społecznej obszaru LGD Dunajec-Biała.			
Wdrażanie projektów współpracy	○ Współpraca wewnątrzregionalna i międzyregionalna w zakresie sposobów zapobiegania marginalizacji społecznej, itp.			▪ Zainteresowanie partnerów współpracą z LGD

IV CEL OGÓLNY:**ZACHOWANIE DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA****IV.1 CEL SZCZEGÓŁOWY:****PODNOSZENIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ MIESZKAŃCÓW****IV.1.1 Przedsięwzięcia:****„Społeczność przyjazna środowisku”**

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
IV.1.1 Społeczność przyjazna środowisku
2. Uzasadnienie
Obszar LGD Dunajec-Biała przedstawia bardzo dużą wartość przyrodniczą. Znaczna część terenów objęta jest ochroną prawną, stanowiąc obszary chronionego krajobrazu, parki krajobrazowe oraz rezerваты przyrody. Zachowanie tego dziedzictwa będzie w przyszłości stanowić o atrakcyjności turystycznej regionu. Proces ten wymaga jednak kształtowania świadomości ekologicznej mieszkańców. To od nich bowiem w największym stopniu zależy stan środowiska naturalnego. Potrzebne są działania z zakresu kształtowania odpowiedzialności za środowisko naturalne, wdrażanie systemów segregacji odpadów u źródła, upowszechniania metod zmniejszania ilości i objętości produkowanych odpadów, propagowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, czy też prowadzenia kampanii i akcji edukacyjnych wśród różnych grup społecznych (uczniowie, osoby starsze, rolnicy, przedsiębiorcy, itp.). Zmiana sposobu myślenia mieszkańców odnośnie ingerowania w środowisko oraz wytworzenie poczucia odpowiedzialności za otaczającą przyrodę będzie wyzwaniem dla wielu podmiotów lokalnych. W ten sposób przedsięwzięcie uzyska charakter zintegrowany, prowadzony przez jednostki samorządu terytorialnego, szkoły, domy kultury, organizacje pozarządowe i rady sołectkie.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Dzieci i młodzież, • Osoby dorosłe, • Szkoły • nauczyciele, • Przedsiębiorcy, • Organizacje pozarządowe, • Członkowie grup nieformalnych, • Kościoły i związki wyznaniowe; • Jednostki samorządu terytorialnego.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 12
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie podnoszenia świadomości ekologicznej różnych grup społecznych, itp.; ○ Zachowanie lub odtworzenie, zabezpieczenie i oznakowanie cennego dziedzictwa przyrodniczego i krajobrazowego, w szczególności obszarów objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody, w tym obszarów Natura

2000;
4.5 W ramach „ Aktywizacja i nabywanie umiejętności ” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Informowanie o walorach przyrodniczych obszaru LGD; ○ Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie ochrony środowiska – segregacja odpadów, zmniejszanie ilości i objętości wytwarzanych odpadów, zmiana negatywnych przyzwyczajeń, poczuci odpowiedzialności pokoleniowej za stan środowiska naturalnego, itp.; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie ochrony środowiska na terenie LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie współodpowiedzialności za stan środowiska naturalnego.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia IV.1.1 Społeczność przyjazna środowisku

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	IV Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała - Dane dyrekcji parków krajobrazowych	- Niekontrolowany ruch turystyczny - Słabo rozwinięta infrastruktura ochrony środowiska (kanalizacja, oczyszczalnie ścieków, kotłownie ekologiczne, itp.) - Słabo rozwinięta baza turystyczna
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	IV.1 Podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców	- Dane LGD - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała	- Zainteresowanie mieszkańców kwestiami ochrony środowiska - Negatywne nawyki zagrażające środowisku (palenie odpadów, zakopywanie, tworzenie dzikich wysypisk, zanieczyszczanie wód bieżących, korzystanie z materiałów szkodliwych dla środowiska, itp.)
Działania PROW			
Mate projekty	Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie	Dokumentacja w siedzibie LGD	Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) i samej

	podnoszenia świadomości ekologicznej różnych grup społecznych, itp.;			społeczności lokalnej
	o Zachowanie lub odtworzenie, zabezpieczenie i oznakowanie cennego dziedzictwa przyrodniczego i krajobrazowego, w szczególności obszarów objętych poszczególnymi formami ochrony przyrody, w tym obszarów Natura 2000;			
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	- o Informowanie o walorach przyrodniczych obszaru LGD; - o Szkolenie lokalnych liderów i kadr biorących udział we wdrażaniu LSR w zakresie ochrony środowiska – segregacja odpadów, zmniejszanie ilości i objętości wytwarzanych odpadów, zmiana negatywnych przyzwyczajeń, poczuci odpowiedzialności pokoleniowej za stan środowiska naturalnego, itp.; - o Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie ochrony środowiska na terenie LGD; - o Animowanie społeczności lokalnych w zakresie współodpowiedzialności za stan środowiska naturalnego.	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

IV.2 CEL SZCZEGÓŁOWY:

ZWIĘKSZENIE UDZIAŁU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII

IV.2.1 Przedsięwzięcia:

„Energia w zgodzie z naturą”

Karta przedsięwzięcia:

NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA:
IV.2.1 Energia w zgodzie z naturą
2. Uzasadnienie
Energia odnawialna na obszarze LGD Dunajec-Biała ma obecnie bardzo małe zastosowanie i praktycznie ogranicza się do nielicznych prywatnych inwestycji. Propagowanie odnawialnych źródeł energii przyczyni się do zachowania stanu środowiska naturalnego, a w dłuższym okresie czasu do znacznych oszczędności finansowych. Ponadto te technologie, które wykorzystują do wytwarzania energii biomasę, mogą stać się dodatkowym dochodem dla rolnictwa. Działania tego przedsięwzięcia będą posiadały charakter innowacyjny. Na terenie LGD Dunajec-Biała nie wykorzystuje się energii pochodzącej z biomasy, a inne źródła energii odnawialnej mają charakter marginalny.
3. Grupy docelowe beneficjentów:
• Jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty publiczne oraz pozarządowe; • Przedsiębiorstwa; • Rolnicy, producenci produktów rolno-spożywczych, gospodarstwa agroturystyczne; • Mieszkańcy LGD; • Organizacje pozarządowe.
4. Lista rekomendowanych operacji (zakres tematyczny projektów):
4.1 W ramach „Odnowa i rozwój wsi” – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Kształtowanie obszaru przestrzeni publicznej zmierzające do poprawy warunków środowiskowych; ○ Budowa, przebudowa, remonty lub wyposażenie obiektów służących promocji obszarów wiejskich, w tym propagowaniu i zachowaniu dziedzictwa przyrodniczego;
4.2 W ramach „Wdrażanie LSR – Małe projekty” – szacunkowa liczba operacji: 8
○ Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii, itp.;
4.3 W ramach „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” – szacunkowa liczba operacji: 4
○ Usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa przyczyniające się do oszczędnego zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; ○ Usługi dla ludności przyczyniające się do oszczędnego zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; ○ Roboty i usługi budowlane oraz instalacyjne z zakresu wykorzystywania odnawialnych źródeł energii; ○ Wytwarzanie produktów energetycznych z biomasy;
4.4 W ramach „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” – szacunkowa liczba operacji:

4
○ Usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa przyczyniające się do oszczędnego zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; ○ Usługi dla ludności przyczyniające się do oszczędnego zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; ○ Roboty i usługi budowlane oraz instalacyjne z zakresu wykorzystywania odnawialnych źródeł energii; ○ Wytwarzanie produktów energetycznych z biomasy;
4.5 W ramach „ Aktywizacja i nabywanie umiejętności ” (projekty wyłącznie Stowarzyszenia LGD) – szacunkowa liczba operacji: 2
○ Informowanie o nowych technologiach wykorzystujących odnawialne źródła energii; ○ Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie zastosowania odnawialnych źródeł energii na terenie LGD; ○ Animowanie społeczności lokalnych w zakresie wykorzystywania odnawialnych źródeł energii.

Matryca logiczna dla przedsięwzięcia IV.2.1 Energia w zgodzie z naturą

Opis	Wskaźniki realizacji przedsięwzięcia	Źródła weryfikacji	Założenia/ryzyko (niezależne od LGD Dunajec-Biała)
Cel ogólny realizowany przez przedsięwzięcie	IV Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała	- Dane GUS - Dane jst z terenu LGD Dunajec-Biała	Wysokie koszty technologii wykorzystujących energię odnawialną
Cele szczegółowe realizowane przez przedsięwzięcie	IV.2 Zwiększenie udziału odnawialnych źródeł energii	- Wskaźniki rezultatu: - Do 2015 r. ok. 10 podmiotów publicznych, przedsiębiorstw lub gospodarstw rolnych stosujących technologie wykorzystujące odnawialne źródła energii - Do 2015 r. ok. 10 gospodarstw rolnych prowadzących uprawy roślin energetycznych - Do 2015 r. ok. 8 kampanii informacyjnych na temat stosowania technologii wykorzystujących odnawialne źródła energii	- Dostępność technologii i jej zastosowania w gospodarstwach rolnych i mikroprzedsiębiorstwach - Zainteresowanie mieszkańców energią odnawialną - Warunki przyrodnicze determinujące opłacalność wykorzystania określonych rodzajów energii odnawialnej (wiatrowej, geotermalnej, słonecznej, bioenergii, itp.)
Działania PROW			
Odnowa i rozwój	o Kształtowanie obszaru przestrzeni	Wskaźniki produktu:	Dokumentacja
			Sprawne i terminowe

wsł	publicznej zmierzające do poprawy warunków środowiskowych; o Budowa, przebudowa, remonty lub wyposażenie obiektów służących promocji obszarów wiejskich, w tym propagowaniu i zachowaniu dziedzictwa przyrodniczego;	minimum 2 zrealizowane operacje	w siedzibie LGD	przygotowanie dokumentacji – w przypadku operacji o charakterze inwestycyjnym
Małe projekty	o Organizacja kursów, szkoleń, wizyt studyjnych i innych działań edukacyjnych w zakresie stosowania odnawialnych źródeł energii, itp.;	Wskaźniki produktu: minimum 8 zrealizowanych operacji	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zaangażowanie partnerów (społecznych, gospodarczych) i samej społeczności lokalnej
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	o Usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa przyczyniające się do oszczędności zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; o Usługi dla ludności przyczyniające się do oszczędności zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; o Roboty i usługi budowlane oraz instalacyjne z zakresu wykorzystywania odnawialnych źródeł energii; o Wytwarzanie produktów energetycznych z biomasy;	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie rolników technologiami wykorzystującymi odnawialne źródła energii
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	o Usługi dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa przyczyniające się do oszczędności zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; o Usługi dla ludności przyczyniające	Wskaźniki produktu: minimum 4 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie lokalnych podmiotów gospodarczych technologiami wykorzystującymi odnawialne źródła energii

	się do oszczędnego zużycia energii oraz wykorzystania nowych technologii – źródeł energii odnawialnej; - o Roboty i usługi budowlane oraz instalacyjne z zakresu wykorzystywania odnawialnych źródeł energii; - o Wytwarzanie produktów energetycznych z biomasy;			
Aktywizacja i nabywanie umiejętności	- o Informowanie o nowych technologiach wykorzystujących odnawialne źródła energii; - o Wykonywanie badań, analiz, studiów wykonalności, konsultacji, planów rozwoju w zakresie zastosowania odnawialnych źródeł energii na terenie LGD; - o Animowanie społeczności lokalnych w zakresie wykorzystywania odnawialnych źródeł energii.	Wskaźniki produktu: minimum 2 zrealizowane operacje	Dokumentacja w siedzibie LGD	▪ Zainteresowanie partnerów (jst z terenu funkcjonowania LGD Dunajec-Biała, partnerzy społeczni, itp.) współpracą z LGD

V Misja LGD Dunajec-Biała

Misja Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” jest nadrzędnym celem funkcjonowania naszej społeczności lokalnej. Określa ona również rolę LGD „Dunajec-Biała” w procesie rozwoju obszaru objętego Lokalną Strategią Rozwoju. Zgodnie z misją, nasza LGD pełni rolę inicjatora dla realizacji przedsięwzięć zgodnych z Lokalną Strategią Rozwoju, a podejmowanych przez różnych aktorów życia społecznego i gospodarczego – samorządy terytorialne, organizacje pozarządowe, instytucje publiczne, przedsiębiorców, rolników, grupy nieformalne mieszkańców. Ponadto Lokalna Grupa Działania jest także realizatorem własnych projektów, zmierzających do rozwoju obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju, upowszechniania jego walorów, ułatwiania współpracy partnerów lokalnych i wdrażania innowacyjnych rozwiązań.

Wszystkie działania, zarówno podejmowane przez partnerów lokalnych, jak i realizowane przez Lokalną Grupę Działania „Dunajec-Biała”, mają służyć poprawie jakości życia naszych mieszkańców oraz wykorzystywania niepowtarzalnych atutów przyrodniczych i kulturowych naszej małej ojczyzny. Dlatego misję Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” sformułowaliśmy następująco:

**Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” inicjuje
i realizuje na swoim terenie nowatorskie projekty ukierunkowane na wykorzystanie
unikalnych walorów przyrodniczych i kulturowych Pogórza Ciężkowicko-
Rożnowskiego oraz poprawę jakości życia mieszkańców.**

Nasza misja stanowi myśl przewodnią, wyrażającą filozofię funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania i wszystkich partnerów lokalnych. Ta myśl przewodnia ukazuje sposób naszego funkcjonowania w osiągnięciu wizji rozwoju obszaru Lokalnej Strategii Rozwoju oraz wyznaczonych na jej podstawie celów ogólnych i szczegółowych.

Wizja rozwoju obszaru „Dunajec-Biała”:

Wizją rozwoju obszaru „Dunajec-Biała” jest osiągnięcie w okresie najbliższych kilku lat statusu rozpoznawalnego regionu turystycznego i centrum zdrowej żywności na Pogórzu Karpackim, oferującego dogodne warunki dla zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej.

Z naszej wizji wynikają cele ogólne, omówione w poprzednim rozdziale.

Wizja rozwoju obszaru „Dunajec-Biała” określa stan docelowy, do którego Lokalna Grupa Działania oraz jej partnerzy będą dążyć, wykorzystując możliwości płynące z 4 Osi priorytetowej PROW 2007-2013 „Leader” oraz innych programów operacyjnych. Stan docelowy zawarty w naszej wizji przewiduje stworzenie warunków dla nowoczesnego rozwoju obszarów wiejskich. Rozwój ten odbędzie się poprzez osiągnięcie statusu rozpoznawalnego obszaru turystycznego z oryginalną ofertą produktów lokalnych, oferującego zdrową żywność i niepowtarzalne walory przyrodnicze. Osiągnięcie tych elementów wizji rozwoju spowoduje zwiększenie poziomu atrakcyjności obszaru „Dunajec-Biała” pod względem jakości życia, osiedlania się nowych mieszkańców oraz lokowania nowych działalności gospodarczych. Dlatego drugim ważnym elementem naszej wizji rozwoju jest tworzenie atrakcyjnych warunków do życia i prowadzenia działalności gospodarczej, tworzenie nowych miejsc pracy w nowoczesnych przedsiębiorstwach oraz ustawiczne podnoszenie jakości kapitału ludzkiego. Nasza wizja łączy atuty obszaru „Dunajec-Biała” w postaci bogatych tradycji, czystego środowiska naturalnego, kultury obszarów wiejskich z możliwością realizowania nowatorskich i innowacyjnych pomysłów, projektów gospodarczych oraz społecznych, dla których dziedzictwo kulturowe może być inspiracją i atutem.

VI Spójność specyfiki obszaru z celami LSR

Do celów ogólnych Lokalnej Strategii Rozwoju należą:

- a. Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała;
- b. Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i rzemiosło;
- c. Rozwój potencjału ludzkiego obszaru LGD Dunajec-Biała;
- d. Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała.

Cele niniejsze są spójne ze specyfiką obszaru LGD Dunajec-Biała i wykorzystują najważniejsze atuty regionu, zidentyfikowane w analizie SWOT oraz podczas dyskusji nad kształtem Lokalnej Strategii Rozwoju. Najważniejszym elementem łączącym obszar LGD jest lokalizacja pomiędzy rzekami Dunajec i Biała, które w naturalny sposób ukształtowały teren LGD. Obszar ten przez wieki kształtował swoją własną kulturę i tradycję, sposób życia oraz środowisko przyrodnicze. Stąd ziemia ta posiada bardzo wiele wspólnych elementów.

Każdy z celów zawiera treści dotyczące innej specyficznej cechy obszaru Dunajec-Biała, jednocześnie ukazując spójność wewnętrzną regionu, gdyż każdy z nich w takim samym stopniu dotyczy wszystkich gmin wchodzących w skład Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała.

Pierwszy z celów ogólnych - Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała – wykorzystuje specyfikę polegającą na dużej atrakcyjności turystycznej obszaru, rozumianej jako walory przyrodnicze, kulturowe i historyczne. Jedną z niepodważalnych zalet LGD Dunajec-Biała jest czyste środowisko, przyciągające wielu turystów. Obszar LGD charakteryzuje się olbrzymim potencjałem turystycznym, wynikającym właśnie z doskonałego stanu środowiska, dużej powierzchni obszarów chronionych, zachowanych tradycji i obiektów dziedzictwa kulturowego. Barierą jest z pewnością infrastruktura turystyczna. Rozwój turystyki powinien opierać się na gospodarstwach agroturystycznych. Wynika to głównie z niskiej jakości gleb: gleby klasy IV to prawie 50% wszystkich gleb w LGD. W rezultacie, ludność rolnicza nie może czerpać dochodów z uprawy ziemi. Rozsądne jest zatem rozwiązanie przedstawione przez przedstawicieli LGD, aby różnicować działalność rolniczą w kierunku usług świadczonych dla turystów – bądź to przez zwiększenie ilości gospodarstw agroturystycznych, bądź przez produkcję ekologicznej żywności, bądź też przez rozwój rzemiosła i rękodzielnictwa.

Drugi cel ogólny - Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i rzemiosło – jest zespołem działań komplementarnych do pierwszego celu ogólnego. Przewiduje osiągnięcie w dłuższym okresie czasu znaczącej pozycji w regionie w zakresie produkcji żywności wysokiej jakości (potocznie zwanej „żywnością ekologiczną” lub „zdrową żywnością”). Działania te zmierzają do wykorzystania specyfiki polegającej na rozdrobnieniu gospodarstw, a w związku z tym na braku opłacalności produkcji tradycyjnej na małych arealach, marginalnym stosowaniu środków ochrony roślin i nawozów sztucznych, a także możliwością wzbogacenia oferty agroturystycznej. Ponadto w ramach niniejszego celu wykorzystywana jest specyfika obszaru Dunajec-Biała widoczna w prowadzeniu oryginalnych upraw, rzadko spotykanych na taką skalę w innych regionach – fasola „Piękny Jaś”, owoce miękkie, pszczelarstwo, uprawa winorośli, itp. Pomocny w tym jest sprzyjający, łagodny klimat obszaru, będący jego osobną specyfiką. Na tym etapie koordynacja działań, której podjęła się LGD Dunajec-Biała, jest niezbędna. Mimo że gminy tworzące Grupę posiadają to samo dziedzictwo historyczne, kultywują te same tradycje i otacza je to samo środowisko naturalne, nie udało się jeszcze wytworzyć wspólnego produktu lokalnego, będącego znakiem rozpoznawczym mikroregionu.

Co gorsza, zanikowi ulegają najbardziej charakterystyczne elementy historyczno-kulturowe, jak chociażby dawne profesje, mowa czy regionalne potrawy. Odchodzą one w zapomnienie wraz ze starszymi pokoleniami. W związku z tym na członkach Lokalnej Grupy ciąży wielka odpowiedzialność za przywrócenie pamięci o dziedzictwie kulturowym. Jeszcze większym wyzwaniem jest uczynienie z tychże elementów znaku rozpoznawczego LGD Dunajec-Biała, przyciągającego turystów.

Trzeci cel ogólny - Rozwój społeczności lokalnej obszaru LGD Dunajec-Biała – ma za zadanie podwyższać kwalifikacje społeczności lokalnej. Jest on niezbędnym narzędziem dla osiągnięcia pozostałych celów ogólnych. Zajmuje się również integracją społeczności lokalnej, co ma niezwykle istotne znaczenie dla utrzymania spójności obszaru i pielęgnowania tożsamości kulturowej mieszkańców.

Czwarty cel ogólny - Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała – dąży do utrzymania przyjaznych i korzystnych warunków środowiskowych regionu. Troska o środowisko naturalne jest bez wątpienia celem priorytetowym, determinującym powodzenie realizacji pozostałych celów. Niemożliwy jest bowiem wzrost ilości turystów, odwiedzających teren Lokalnej Grupy bez podjęcia aktywnych działań mających chronić środowisko. Obszar LGD Dunajec-Biała to przede wszystkim teren o proporcjonalnie wysokim – na tle wskaźników powiatowych i wojewódzkich – zalesieniu, wynoszącym 29% powierzchni ogólnej. To dzięki lasom teren Grupy wyróżnia się spośród gmin i powiatów małopolskich swą atrakcyjnością. Znaczący jest także udział obszarów prawnie chronionych, stanowiących 92,3% całej powierzchni LGD. Niemożliwe jest zatem planowanie działań, nie uwzględniających aspektu ekologicznego i dbałości o dziedzictwo przyrodnicze mikroregionu. Obszary prawnie chronione, wraz z licznymi pomnikami przyrody (43), parkami krajobrazowymi oraz obszarami chronionego krajobrazu zobowiązują do troski o środowisko.

VII Uzasadnienie podejścia zintegrowanego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Zintegrowane podejście dla przedsięwzięć planowanych przez LGD Dunajec-Biała dotyczyć będzie trzech aspektów:

1. bezpośrednich powiązań między wyznaczonymi w trakcie tworzenia LSR celami;
2. bezpośrednich związków między podmiotami i aktorami lokalnymi uczestniczącymi w realizacji LSR;
3. wykorzystania charakterystycznych dla terenu LGD Dunajec-Biała zasobów lokalnych, tożsamości i dziedzictwa kulturalno-przyrodniczego.

Należy zauważyć, iż wszystkie cztery cele są ze sobą bezpośrednio powiązane. Oddziałują na siebie w taki sposób, iż powodzenie w realizacji jednego z celów zwiększa szanse na sukces w osiągnięciu celów pozostałych, a porażka – takie szanse zmniejsza. Rozwój turystyki i agroturystyki bezsprzecznie zależy od zachęcenia do różnicowania działalności wśród mieszkańców wsi. Równocześnie, rozwój przedsiębiorczości wśród dotychczasowej społeczności rolniczej nie oznacza w przypadku LGD Dunajec-Biała prób wprowadzenia przemysłu, mogącego zagrozić czystemu środowisku – jednemu z największych zalet obszaru.

Działania podjęte w zakresie ochrony środowiska będą miały bezpośredni wpływ na zwiększenie ruchu turystycznego i prężniejszy rozwój agroturystyki. Turyści, zachęcani czystym powietrzem oraz dbałością o lasy z pewnością chętniej zdecydują się na odwiedzinę którejś z gmin wchodzącej w skład Dunajec-Biała.

Podobnie wygląda korelacja między celem dążącym do wytworzenia produktu lokalnego a wzrostem liczby turystów. Lokalna Grupa, posiadając specyficzny produkt lokalny, oparty na endogenicznych zasobach, może łatwiej się wypromować, wyróżnić spośród pozostałych jednostek samorządu terytorialnego lub innych podmiotów, a tym samym mocniej zapisać w pamięć turystów. Pełna realizacja tego celu zaowocuje także wzrostem przedsiębiorczości – do wytwarzania np. miodu bądź też innych produktów pszczelarskich (potencjalnych produktów lokalnych) zaangażować się mogą mieszkańcy z obszaru grupy, czerpiąc z tego zyski.

Wzrost kompetencji mieszkańców będzie mieć wpływ na pozostałe cele. Bardziej wykształceni i świadomi mieszkańcy to więcej działalności pozarolniczych, bardziej rozbudowana oferta turystyczna, mniej zagrożeń dla środowiska naturalnego.

Cel odnoszący się do turystyki wymagać będzie współdziałania trzech grup: władz gmin tworzących LGD, przedstawicieli LGD oraz mieszkańców. Od tych ostatnich zależeć będzie przede wszystkim rozbudowa infrastruktury turystycznej oraz dostosowanie oferty turystycznej do potrzeb odwiedzających. Na barkach LGD spoczywać będzie odpowiedzialność m.in. za organizację szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje mieszkańców trudniących się agroturystyką oraz informowanie o dostępnych środkach zewnętrznych. Promocja obszaru LGD należeć będzie do przedstawicieli Lokalnej Grupy, jak i władz poszczególnych gmin.

Podobny podział obowiązków będzie dotyczył zintegrowanych działań z dziedziny produktu lokalnego. Pomysły na produkty pochodzą od członków Grupy, jednak odpowiedzialnymi za wprowadzanie ich na rynek oraz promocję będą także partnerzy lokalni reprezentujący różne środowiska. Powinni oni przejść odpowiednie szkolenia, przygotowane bądź to przez władze gmin, bądź też przez LGD Dunajec-Biała.

Większy stopień skomplikowania wykazywać będą zależności dotyczące podwyższenia poziomu kompetencji mieszkańców obszaru Lokalnej Grupy. Naczelnym założeniem, przyświecającym LGD jest zwiększenie liczby podmiotów gospodarczych świadczących usługi hotelarsko-gastronomiczne, pozarolnicze przy jednoczesnym niedopuszczeniu do rozwoju przemysłu mogącego zanieczyścić środowisko i zniechęcić turystów do odwiedzin. Pilne zatem byłoby przeprowadzenie sesji szkoleń przystosowujących osoby do pełnienia usług turystycznych. Istotne byłoby równoczesne informowanie o środkach zewnętrznych na rozwój punktów hotelowych, miejsc noclegowych czy usług agroturystycznych.

W ramach postulowanych działań na rzecz ochrony środowiska zaangażowane byłyby władze gminy, przedstawiciele LGD oraz ekologiczne organizacje pozarządowe, posiadające wiedzę ekspercką w tym zakresie. Członkowie Grupy mogliby pełnić rolę pośredników lub koordynatorów podejmowanych akcji, ułatwiając kontakt między władzami gmin (w kompetencjach, których leży ochrona środowiska) a trzecim sektorem, dysponującym odpowiednim zapleczem personalnym, przygotowanym do przedstawienia własnych rozwiązań problemów. Innym zadaniem, którego mogliby się podjąć członkowie LGD, byłoby podnoszenie świadomości ekologicznej poprzez promocję zachowań proekologicznych. Oznaczałoby to przede wszystkim organizowanie lokalnych kampanii społecznych – wspólnie z podmiotami gospodarczymi, grupami producenckimi, gospodarstwami agroturystycznymi bądź szkołami. Takie kampanie byłyby skupione wokół konkretnego problemu (np. promocja żywności ekologicznej, oszczędniejsze używanie torebek foliowych) lub poświęcone jakiemuś wydarzeniu (np. obchody Dnia Ziemi).

Trzeci aspekt integracyjny odnosi się do zasobów wykorzystywanych w działaniu. Niewątpliwie, każdy cel koncentruje się na endogenicznych właściwościach, charakterystycznych tylko dla obszaru Lokalnej Grupy Działania. Szczególnie widoczne jest to przy celach dotyczących ochrony środowiska oraz produktu lokalnego. Oba przedsięwzięcia w sposób bezsprzeczny dotyczą miejsc i obiektów stanowiących dziedzictwo bądź przyrodnicze, bądź kulturowe. Pierwszy z nich skupia się na zasobach naturalnych i za główne zadanie stawia sobie ich ochronę. Niezbędne będzie zatem szczegółowe poznanie flory i fauny, zorientowanie się, co stanowi największe zagrożenie dla otoczenia naturalnego i jak to zagrożenie najefektywniej zneutralizować. Drugi cel – produkt lokalny – może zostać osiągnięty wyłącznie poprzez oparcie się na lokalnych tradycjach i uwarunkowaniach kulturowych.

Równie mocno zależny od zasobów endogenicznych jest rozwój turystyki i agroturystyki. Podniesienie atrakcyjności turystycznej możliwe jest dzięki rozszerzeniu oferty dla odwiedzających o możliwość nabycia lokalnych produktów rękodzielniczych, organizowanie festiwali poświęconych lokalnym tradycjom czy też ginącym zawodom.

Jak wyglądać będą bezpośrednie związki między podmiotami i aktorami lokalnymi? Powodzenie realizacji każdego z czterech celów uzależnione jest od jak najszerzego uczestnictwa społeczności lokalnej, co wyraża stopień ich zintegrowania. Co więcej, nie może się skończyć tylko na uczestnictwie – niezbędna jest ścisła współpraca oraz koordynacja działań. Rolą LGD będzie wspieranie mieszkańców, organizacji pozarządowych, przedsiębiorstw, instytucji samorządowych i innych w korzystaniu ze środków Osi 4 LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Od aktywności partnerów lokalnych zależało będzie osiągnięcie celów LSR oraz rozwój obszaru.

VIII Uzasadnienie podejścia innowacyjnego dla planowanych w ramach LSR przedsięwzięć

Podejście innowacyjne w Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Dunajec-Biała odnosi się przede wszystkim do obszaru, którego dotyczy Strategia. Za innowacyjne uznaje się te działania, które w ramach konkretnych przedsięwzięć będą mieć charakter nowości na terenie LGD Dunajec-Biała.

Innowacyjne rozwiązania najczęściej koncentrują się na rozwoju nowych funkcji obszaru, dążąc do umocnienia i upowszechnienia działań oraz zjawisk zapoczątkowanych na danym obszarze wcześniej. Lokalna Strategia Rozwoju pamięta o aspekcie innowacyjnym w odniesieniu do lokalnej społeczności, a zwłaszcza zaplanowania nowatorskich działań, których rezultatem byłby wzrost kapitału społecznego.

W ramach drugiego celu – Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło – innowacyjnymi działaniami będą działania powiązane z ukierunkowaniem mieszkańców terenu LGD na produkcję „zdrowej żywności”. Kolejnym nowatorskim rozwiązaniem jest wdrożenie systemu informacji i doradztwa dla rolników i producentów rolno-spożywczych. Projektowany system nie będzie się ograniczał wyłącznie do kwestii pozyskiwania funduszy zewnętrznych – zainteresowani uzyskają także informacje o nowoczesnych metodach gospodarowania, nowych odmianach upraw i ras hodowlanych oraz możliwościami dostosowania gospodarstw do prowadzenia działalności agroturystycznej i upraw ekologicznych. Reprezentanci LGD zamierzają także jak najwierniej odtworzyć tradycje charakterystyczne dla folkloru wschodnio-krakowskiego. Dlatego też planowane jest zorganizowanie po raz pierwszy na obszarze LGD Dunajec-Biała imprez integrujących lokalne środowiska rzemieślnicze oraz twórców ludowych.

Innowacyjność przedsięwzięć mających doprowadzić do realizacji celu Rozwój społeczności lokalnej LGD Dunajec-Biała objawiać się będzie przede wszystkim we wzmacnianiu umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru Grupy w połączeniu z działaniami integrującymi, zwłaszcza integrującymi międzypokoleniowo – np. szkolenia z obsługi komputera czy korzystania z Internetu prowadzone przez młodzież dla osób starszych lub nauka tradycyjnych zawodów młodych adeptów przez fachowców. Również skala planowanych działań, związanych głównie z rozbudową oferty wolnego czasu oraz zaspokojeniem potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych. Przedstawiciele LGD chcą doprowadzić także do powstania podmiotów ekonomii społecznej, nie występujących dotychczas na obszarze Lokalnej Grupy.

Cel czwarty – Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała – osiągnięty będzie wskutek propagowania wykorzystywania odnawialnych źródeł energii. Do tej pory na terenie Grupy Dunajec-Biała nie wytwarzano energii pochodzącej z biomasy, zaś inne źródła energii odnawialnej używane są w sposób marginalny.

Wszystkie wyżej wymienione innowacyjne rozwiązania opierać się będą o wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych, kulturowych, społecznych, itp.

Opisane rozwiązania będą mogły być stosowane na innych obszarach, po wcześniejszym dostosowaniu od specyfiki danego terenu.

IX Procedura oceny zgodności operacji z LSR, procedury wyboru operacji przez LGD, procedury odwołania od rozstrzygnięć w sprawie wyboru operacji w ramach działania „Wdrażanie LSR”, kryteriów, na podstawie których oceniana jest zgodność operacji z LSR oraz kryteriów wyboru operacji, a także procedury zmiany tych kryteriów

W ramach realizacji LSR, po zatwierdzeniu jej przez samorząd województwa, LGD wybiera projekty do realizacji w ramach środków przyznanych na realizację strategii. Pracownicy LGD pomagają wnioskodawcom w przygotowaniu projektów. Wnioski te mogą dotyczyć projektów kwalifikujących się do udzielenia pomocy w ramach działań osi 3 - Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej:

- a) Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej,
- b) Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw,
- c) Odnowa i rozwój wsi,

oraz innych projektów zwanych dalej „małymi projektami”, które nie kwalifikują się do wsparcia w ramach działań Osi 3, ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi, tj. poprawy jakości życia lub większego zróżnicowania działalności gospodarczej na obszarze działania LGD.

I Ustalenie terminu naboru wniosków

Zarząd LGD podejmuje uchwałę w sprawie ogłoszenia/rozpoczęcia naboru wniosków o pomoc finansową w ramach środków przewidzianych na realizację LSR (Oś 3 i małe projekty). W imieniu LGD Prezes Zarządu LGD występuje z wnioskiem do samorządu województwa o ogłoszenie terminu naboru wniosków o pomoc. Okres od momentu wystąpienia Zarządu LGD z wnioskiem do samorządu województwa o podanie do publicznej wiadomości informacji a terminem naboru wynosić będzie co najmniej 24 dni.

LGD przeprowadza spotkania informacyjne dla potencjalnych beneficjentów, za których organizację odpowiedzialny jest pracownik biura LGD.

II Ogłoszenie naboru

Przygotowanie treści ogłoszenia, które zawiera:

- a) Odniesienie treści ogłoszenia do dokumentów (rozporządzenie o wdrażaniu LSR, PROW 2007-2013, Lokalna Strategia Rozwoju),
- a) Nazwę instytucji ogłaszającej konkurs (nazwa LGD);
Powód ogłoszenia konkursu (nabór wniosków o dofinansowanie projektów w ramach realizacji LSR);
- b) Nazwę przedsięwzięcia, w ramach, którego ogłasza się konkurs,
- c) Miejsce składania wniosków o przyznanie pomocy (Biuro LGD, adres, godziny otwarcia);
- d) Zasady ubiegania się o pomoc (informacje dotyczące kryteriów wyboru projektów, w tym lokalne kryteria przyznania pomocy określone w LSR, rodzaj projektów podlegających dofinansowaniu, typ beneficjentów, kwotę środków przeznaczonych na wsparcie finansowe projektów i poziom dofinansowania, termin rozstrzygnięcia konkursu);
- e) Kryteria wyboru określone w LSR;
- f) Wysokości środków na realizację operacji w ramach naboru;
- g) Listę dokumentów niezbędnych do oceny według lokalnych kryteriów;
- h) Informację, gdzie można uzyskać szczegółowe informacje (strony internetowe: LGD i urzędów gmin, osoba do kontaktu);
- i) Informację, gdzie można pobrać dokumentację konkursową;

- rozporządzenie o wdrażaniu LSR,
 - PROW 2007-2013,
 - LSR,
 - formularz wniosku o przyznanie pomocy (udostępniony przez Instytucję Wdrażającą – ARiMR - najpóźniej w dniu ukazania się ogłoszenia),
 - wzór umowy,
 - inne obowiązkowe.
- j) W treści ogłoszenia zamieszczany jest zapis informujący o tym, że wnioski z chwilą przyjęcia przez LGD podlegają procedurze ochrony danych osobowych i informacji handlowych (dane osobowe i handlowe są poufne),
- k) Sposób i termin składania wniosków (reguluje rozporządzenie „Wdrażanie LSR”).

Formularze wniosków będzie można pobrać:

- a) w formie papierowej: biuro LGD, urzędy gmin
- b) w formie elektronicznej: strona internetowa LGD, strony internetowe urzędów gmin,

Ogłoszenie o naborze umieszczone jest na:

- a) stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego albo urzędów gmin, LGD
- b) tablicy ogłoszeń biura LGD, Urzędu Marszałkowskiego, urzędów gmin,
- c) w prasie lokalnej,

Początek terminu składania wniosków ustalony jest nie wcześniej niż 14 dni od dnia ogłoszenia naboru (reguluje rozporządzenie „Wdrażanie LSR”). Czas ten wykorzystany może być na promocję i informację o konkursie, wsparcie doradcze dla potencjalnych beneficjentów.

III Przyjmowanie wniosków przez LGD

1. Wniosek o przyznanie pomocy składa się osobiście bezpośrednio w siedzibie LGD
2. Termin złożenia wniosku uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem wniosek: złożono osobiście bezpośrednio w siedzibie LGD.
3. Miejscem składania wniosków jest Biuro LGD, na zewnątrz którego znajduje się widoczna informacja o przyjmowaniu wniosków: godziny otwarcia, dyżury pracowników. Informacja ta może być też umieszczona np. w urzędach gmin (mapka dojazdu do biura).
4. Na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej LGD znajduje się wykaz doradców pomagających przy wypełnianiu wniosków (dyżury, miejsca przyjęć).
5. We właściwym dokumencie znajdować się będą zapisy chroniące wnioski ze względu na ochronę danych osobowych i informacji objętych tajemnicą handlową.
6. Wnioski przyjmowane są przez pracownika Biura LGD w siedzibie LGD. Wnioski przyjmowane są w formie papierowej (zgodność z rozporządzeniem) - oryginał wypełniony komputerowo z podaniem spisu treści i liczby załączników + kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
7. Pracownik Biura LGD wydaje potwierdzenie przyjęcia wniosku zawierające: pieczętę LGD, datę złożenia wniosku, podpis osoby przyjmującej wniosek, (reguluje rozporządzenie).
8. Oficjalne zamknięcie listy następuje w dniu zakończenia terminu składania wniosków: podkreślenie listy i podpisanie przez upoważnione osoby w tym samym dniu, w

którym nastąpił koniec terminu ich przyjmowania (Kierownik Biura LGD i członek zarządu przeliczają wnioski, sprawdzają rejestr).

9. Złożone wnioski przechowywane są w Biurze LGD w zamkniętych kopertach.
10. Wnioski złożone po wyznaczonym terminem LGD przekazuje do odpowiedniej instytucji (samorządu województwa/ARiMR).

IVa Posiedzenie Rady Decyzyjnej

- a) Organem dokonującym wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” jest Rada Decyzyjna.
- b) Szczegółową organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady Decyzyjnej określa Regulamin Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”, będący załącznikiem nr 2 do niniejszej strategii.
- c) Wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” dokonywany jest przez Radę Decyzyjną na podstawie jawnych i obiektywnych kryteriów zawartych w LSR.
- d) Posiedzenia Rady Decyzyjnej są zwoływane odpowiednio do potrzeb wynikających z naboru wniosków prowadzonego przez LGD. Niezwłocznie po dokonaniu oceny złożonych wniosków Rada Decyzyjna sporządza listę ocenionych operacji według liczby uzyskanych punktów w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy.
- e) Przewodniczący Rady Decyzyjnej, w porozumieniu z Biurem LGD, wyznacza termin, miejsce i porządek posiedzenia Rady Decyzyjnej.
- f) Pracownik Biura LGD informuje pisemnie i drogą elektroniczną członków Rady Decyzyjnej o terminie, miejscu posiedzenia i porządku obrad do 7 dni przed posiedzeniem.
- g) Pracownik LGD podaje do publicznej wiadomości informację o posiedzeniu Rady (strona internetowa LGD, urzędów gmin, tablice ogłoszeń).
- h) W posiedzeniach Rady Decyzyjnej biorą udział:
 - a) członkowie Rady Decyzyjnej,
 - b) prezes Zarządu lub inny upoważniony członek Zarządu LGD - bez prawa głosu,
 - c) eksperci - możliwość zaproszenia do udziału w posiedzeniu.
- i) Przebieg Posiedzenia:
 - a) przed otwarciem posiedzenia, członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.
 - b) po otwarciu posiedzenia, Przewodniczący Rady podaje liczbę obecnych członków Rady na podstawie podpisanej przez nich listy obecności i stwierdza prawomocność posiedzenia (quorum).
 - c) w razie braku quorum, Przewodniczący Rady zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia. Kolejne posiedzenie ma się odbyć w terminie do 7 dni.
 - d) w protokole odnotowuje się przyczyny, z powodu których posiedzenie nie odbyło się.

- e) w przypadku nieobecności Sekretarza Rady, po stwierdzeniu quorum Przewodniczący Rady przeprowadza wybór sekretarza posiedzenia, któremu powierza obliczanie wyników głosowań, kontrolę quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.
- f) po wyborze Sekretarza posiedzenia, Przewodniczący przedstawia porządek obrad i poddaje go pod głosowanie Rady.
- g) członek Rady może zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia. Rada przez głosowanie zwykłą większością głosów przyjmuje lub odrzuca zgłoszone wnioski.
- h) przewodniczący Rady prowadzi posiedzenie zgodnie z porządkiem przyjętym przez Radę.
- i) porządek obrad obejmuje w szczególności:
 - omówienie i ocenę wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naboru prowadzonego przez LGD oraz podjęcie decyzji o wyborze operacji do finansowania.
 - informację Zarządu o przyznaniu pomocy przez samorząd województwa na operacje, które były przedmiotem wcześniejszych posiedzeń Rady.
 - wolne wnioski i zapytania.
- j) ocena wniosków obejmuje:
 - ocenę zgodności projektów z LSR (karta oceny zgodności operacji z LSR wraz z instrukcją);
 - ocenę punktową według lokalnych kryteriów wyboru (karta oceny wg lokalnych kryteriów wraz z instrukcją);
- k) w głosowaniu odbywającym się przez wypełnienie kart do oceny operacji, członkowie Rady oddają głos za pomocą kart oceny operacji, stanowiących załączniki nr 4, 5, 6, 7, 8 do niniejszej strategii, wydanych przez Sekretarza Rady lub sekretarza posiedzenia. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczetowana pieczęcią LGD.
- l) Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady,
 - na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu).
- m) Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
- n) Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

IV b Szczegółowa procedura posiedzenia Rady Decyzyjnej¹

1. Otwarcie koperty z wnioskiem.
2. Referowanie wniosku: odczytanie nr wniosku, nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu, daty wpływu wniosku do LGD, w ramach jakiego działania będzie realizowany projekt (oś 3 i małe projekty), zakresu projektu (czego dotyczy), wysokości wnioskowanej kwoty pomocy. Osobą referującą jest Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana.

¹ Opisana procedura dotyczy postępowania z jednym wnioskiem i jest kolejno powtarzana w odniesieniu do wszystkich ocenianych wniosków.

3. Po zapoznaniu się z nadesłanym wnioskiem, członkowie Rady składają oświadczenie, że nie są wnioskodawcami, właścicielami, współwłaścicielami, pracownikami, współmałżonkami lub krewnymi do II stopnia pokrewieństwa wnioskodawcy. Oświadczenia te składane są w stosunku do każdej omawianej operacji.
4. W przypadku operacji złożonej przez jednostkę, której właścicielem, współwłaścicielem lub pracownikiem jest członek Rady, współmałżonek członka Rady Decyzyjnej lub jego krewny do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.
5. W przypadku operacji złożonej przez członka Rady, współmałżonka członka Rady Decyzyjnej lub jego krewnego do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.
6. W przypadku braku quorum wymaganego do oceny projektu, w związku z wykluczeniem członka Rady Decyzyjnej, ocena danego projektu przekładana jest na następne posiedzenie Rady Decyzyjnej.
7. Przed ostatecznym rozpatrzeniem wniosku, Przewodniczący Rady może zarządzić przeprowadzenie dyskusji, w której mogą uczestniczyć osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. W dyskusji głos mogą zabierać członkowie Rady, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady może określić maksymalny czas wystąpienia. Przewodniczący obrad w pierwszej kolejności udziela głosu osobie referującej aktualnie rozpatrywaną sprawę, osobie opiniującej operację, przedstawicielowi Zarządu, a następnie pozostałym dyskutantom według kolejności zgłoszeń. Powtórne zabranie głosu w tym samym punkcie porządku obrad możliwe jest po wyczerpaniu listy mówców. Ograniczenie to nie dotyczy osoby referującej sprawę, osoby opiniującej operację oraz przedstawiciela Zarządu.
8. Ocena zgodności operacji (projektu) z LSR odbywa się poprzez głosowanie za pomocą kart do oceny zgodności. Karta ta zawiera następujące pytania:
9. Czy operacja przyczynia się do osiągnięcia co najmniej jednego celu ogólnego
 - a. określonego w LSR?
10. Czy operacja przyczynia się do osiągnięcia co najmniej jednego celu
 - a. szczegółowego określonego w LSR?
11. Czy operacja jest zgodna z co najmniej jednym przedsięwzięciem LSR?
12. Członek Rady Decyzyjnej może głosować za zgodnością operacji z LSR tylko wtedy, gdy w jego opinii odpowiedź na wszystkie 3 pytania jest pozytywna.
13. Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na Karcie Oceny Zgodności Operacji z LSR (załącznik nr 5 do niniejszej strategii) sformułowaniu: „**Głosuję za UZNANIEM* / NIEUZNANIEM* operacji za zgodną z LSR**”. Pozostawienie lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.
14. Sekretarz Rady Decyzyjnej/posiedzenia sprawdza poprawność wypełnienia „Karty oceny zgodności operacji z LSR”, przelicza oddane głosy. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia Karty Oceny Zgodności Operacji z LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia

wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień, członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w kratkach lub pozycjach pustych.

15. Ustalając stanowisko całej Rady Decyzyjnej w tej sprawie obowiązuje zasada, że decyzja jest pozytywna, gdy większość bezwzględna składu Rady Decyzyjnej (ponad 50% jego składu) uznaje operację za zgodną z LSR i zaplanowanym przedsięwzięciem (którego dotyczy nabór).
16. Jeśli po dokonaniu uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
17. W przypadku stwierdzenia niezgodności wniosku z LSR, Rada podejmuje uchwałę o odsunięciu wniosku od dalszej oceny według lokalnych kryteriów LGD.
18. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.
19. Projekty zgodne z LSR podlegają dalszej ocenie według lokalnych kryteriów wyboru: każdy wniosek oceniany jest przez wszystkich obecnych członków Rady Decyzyjnej niewykluczonych z procedury oceny danego wniosku.
20. Następuje zamknięcie posiedzenia. W terminie do siedmiu dni członkowie Rady Decyzyjnej mają możliwość zapoznania z wszystkimi wnioskami w Biurze LGD. Przewodniczący Rady Decyzyjnej zwołuje kolejne posiedzenie Rady Decyzyjnej.
21. Na kolejnym posiedzeniu Rady Decyzyjnej w pierwszej kolejności następuje ocena zgodności z LSR wniosków, do których na poprzednim posiedzeniu zabrakło quorum. Z nimi członkowie Rady też mogli się zapoznać w trakcie siedmiodniowej przerwy w obradach. Do tych wniosków powtarza się procedura opisana powyżej.
22. Referowanie wniosku: odczytanie nr wniosku, nazwy wnioskodawcy, tytułu projektu, wysokości wnioskowanej kwoty pomocy, liczba przyznanych pkt w ramach oceny wg kryteriów lokalnych, wysokość wnioskowanej kwoty. Osobą referującą jest Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana.
23. Przed ostatecznym rozpatrzeniem wniosku, Przewodniczący Rady może zarządzić przeprowadzenie dyskusji, w której mogą uczestniczyć osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. W dyskusji głos mogą zabierać członkowie Rady, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady może określić maksymalny czas wystąpienia. Przewodniczący obrad w pierwszej kolejności udziela głosu osobie referującej aktualnie rozpatrywaną sprawę, przedstawicielowi Zarządu, a następnie pozostałym dyskutantom według kolejności zgłoszeń. Powtórne zabranie głosu w tym samym punkcie porządku obrad możliwe jest po wyczerpaniu listy mówców. Ograniczenie to nie dotyczy osoby referującej sprawę oraz przedstawiciela Zarządu.
24. Każda karta oceny operacji wg lokalnych kryteriów zawiera ocenę punktową według lokalnych kryteriów.
25. W trakcie zliczania głosów, Sekretarz Rady lub sekretarz posiedzenia, zobowiązany jest sprawdzić, czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „SUMA PUNKTÓW” została obliczona poprawnie.
26. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywają członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W

trakcie wyjaśnień, członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych.

27. Jeżeli po dokonaniu uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
28. Wynik głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD dokonuje się w taki sposób, że sumuje się oceny punktowe wyrażone na kartach stanowiących głosy oddane ważnie w pozycji „SUMA PUNKTÓW” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów.
29. Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sporządza się listę ocenionych operacji ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów.
- ~~30.~~ Lista operacji przyjmowana jest uchwałą.
31. Sporządzona lista ocenionych operacji przekazywana jest wnioskodawcom w formie pisemnej w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy wraz z informacją o:
 - a) zgodności / niezgodności operacji z LSR – wskazując przyczyny niezgodności,
 - b) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji,
 - c) możliwości złożenia odwołania od wyników oceny.
32. W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, uwzględniając wyniki oceny operacji dokonanej na skutek złożonych odwołań, LGD uchyla w razie potrzeby uchwałę zatwierdzającą listę ocenionych operacji oraz sporządza listy przyjęte uchwałą:
 - operacji zgodnych z LSR, które zostały wybrane według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów,
 - operacji zgodnych z LSR i niewybranych,
 - operacji niezgodnych z LSR.
33. Na posiedzeniu Rady, odbywającym się po terminie przewidzianym na odwołania, obecny członek Zarządu przekazuje członkom rady informację o dostępności środków na poszczególne typy operacji (przedsięwzięcia).
34. W stosunku do każdej operacji będącej przedmiotem posiedzenia Rady, podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania, której treść musi uwzględnić:
 - a) wyniki głosowania sprawie uznania operacji za zgodne z LSR,
 - b) wyniki głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD i sporządzoną na tej podstawie listę rankingową wniosków,
 - c) dostępność środków LGD na poszczególne typy operacji.
35. Przewodniczący Rady Decyzyjnej odczytuje uchwały dotyczące poszczególnych operacji rozpatrywanych w trakcie posiedzenia, bez potrzeby ich przegłosowania.
36. Każda uchwała powinna zawierać:
 - a) informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub miejsce działalności, adres lub siedzibę, PESEL lub REGON, NIP, numer identyfikacyjny wnioskodawcy nadany zgodnie z ustawą z 18.12.2003 r. o Krajowym Systemie Ewidencji Producentów, Ewidencji Gospodarstw Rolnych oraz Ewidencji Wniosków o Przyznanie Płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.),

- b) tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku,
- c) kwotę pomocy o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku,
- d) informację o decyzji Rady w sprawie zgodności lub braku zgodności operacji z LSR,
- e) łączną ocenę punktową, którą otrzymał wniosek,
- f) informację o finansowaniu lub nie finansowaniu realizacji operacji,
- g) Indywidualne oznaczenie sprawy nadane każdemu wnioskowi przez LGD, wpisane na wniosku o przyznanie pomocy w polu *Potwierdzenie przyjęcia przez LGD*
- h) informację o lokalizacji operacji

37. W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy, uwzględniając wyniki oceny operacji dokonanej na skutek złożonych odwołań, LGD:

- a) przekazuje do instytucji wdrażającej:
 - wnioski o przyznanie pomocy, które nie wpłynęły w terminie wraz z ich wykazem,
 - wnioski o przyznanie pomocy, w których nie wskazano adresu wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu wraz z ich wykazem,
 - wnioski o przyznanie pomocy, które zostały wybrane wraz z uchwałami w sprawie wyboru,
 - listę wniosków o przyznanie pomocy wybranych do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałą,
 - wnioski o przyznanie pomocy, które nie zostały wybrane do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałami w sprawie wyboru,
 - listę wniosków o przyznanie pomocy niewybranych do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałą.
- b) informuje na piśmie wnioskodawcę o:
 - wybraniu operacji (w tym wypadku wskazuje się także czy projekt mieści się w ramach limitu środków przewidzianych w danym naborze) albo nie wybraniu, wskazując przyczyny niewybrania,
 - liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane,
 - możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy bezpośrednio do podmiotu wdrażającego – w przypadku nie wybrania danej operacji.

38. W trakcie posiedzeń Rady Decyzyjnej sporządzany jest protokół.

39. Wyniki głosowań odnotowuje się w protokole posiedzenia.

40. Z każdego głosowania dokonywanego przez wypełnienie kart do oceny operacji Sekretarz Rady Decyzyjnej lub sekretarz posiedzenia sporządza protokół, w którym zawarte są informacje o przebiegu i wynikach głosowania. Karty oceny operacji, złożone w trakcie danego głosowania stanowią załącznik od protokołu z tego głosowania.

41. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- a) określenie przedmiotu głosowania
- b) określenie liczby uprawnionych do głosowania, liczby biorących udział w głosowaniu, ilości oddanych głosów ważnych i nieważnych
- c) wyniki głosowania
- d) podpis Sekretarza lub podpis sekretarza posiedzenia.

42. Uchwałąm Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole posiedzenia.
43. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady po jej podjęciu.
44. Uchwały podjęte przez Radę, niezwłocznie przekazywane są przez Przewodniczącego Rady Zarządowi.
45. Uchwały podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i na stronie internetowej LGD.
46. Protokoły i dokumentacja z posiedzeń Rady gromadzone i przechowywane są w Biurze LGD. Dokumentacja ma charakter jawny i jest udostępniana do wglądu wszystkim zainteresowanym.
47. Dalsze postępowanie w sprawie przyznania pomocy prowadzi odpowiednia instytucja wdrażająca (ARiMR lub Samorząd Województwa).

V Procedura odwołania od decyzji Rady Decyzyjnej

Zgodnie z Regulaminem Rady Decyzyjnej, wnioskodawcy mają prawo do odwołania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy ocenionych operacji.

W przypadku, gdy wnioskodawca złoży odwołanie od decyzji Rady po terminie wysyłki do Samorządu Województwa lub Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa list operacji, nie ma możliwości uzupełnienia listy.

Dzień 1

Posiedzenie Rady, sporządzenie listy ocenionych operacji. Zaplanowanie przez Przewodniczącego Rady posiedzenia Rady najwcześniej na dziewiąty dzień licząc od dnia wysyłki pism. Zawiadomienie przez Pracownika Biura LGD członków Rady o planowanym posiedzeniu.

Przygotowanie pism informujących wnioskodawców o:

- a) zgodności / niezgodności operacji z LSR – wskazując przyczyny niezgodności,
- b) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji,
- c) możliwości złożenia odwołania od wyników oceny osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy ocenionych operacji (odwołanie uważa się za dostarczone w terminie, jeśli wpłynęło do biura LGD w terminie wskazanym w piśmie. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu na dziennik podawczy w biurze LGD).

Wysyłka pism informujących listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Ogłoszenie listy ocenionych operacji na stronie internetowej LGD i na tablicy informacyjnej w Biurze LGD.

Dzień 4

Korespondencja powinna dotrzeć do wnioskodawcy.

....

Dzień 8

Ostatni dzień na złożenie odwołania.

Dzień 9

W przypadku, gdy odwołania wpłyną - posiedzenie Rady – ponowne rozpatrzenie

wniosków o przyznanie pomocy, co do których złożono odwołanie. Jeżeli odwołania rozpatrzone na korzyść wnioskodawcy, a liczba uzyskanych przez wnioskodawcę punktów kwalifikuje wniosek do wpisania na listę operacji wybranych, może to spowodować skreślenie z listy operacji o mniejszej liczbie punktów. W tym wypadku konieczna jest aktualizacja listy ocenionych operacji. Po informacji członka Zarządu o limicie środków przewidzianych na dane działanie, w stosunku do każdej operacji podejmowana jest uchwała o wybraniu/niewybraniu do dofinansowania.

Sporządzenie list:

- operacji zgodnych z LSR, które zostały wybrane według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów,
- operacji zgodnych z LSR i niewybranych,
- operacji niezgodnych z LSR

Dzień 14

Pracownik Biura LGD przygotowuje i wysyła pisma informujące wnioskodawców o wybraniu lub nie wybraniu operacji wskazując przyczyny niewybrania oraz o liczbie uzyskanych punktów lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane. Wysyłka list operacji wraz ze wszystkimi złożonymi wnioskami i uchwałami Rady Decyzyjnej do Samorządu Województwa lub Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Maksymalny czas na przeprowadzenie procedury odwołania to 14 dni od dnia wysłania pism. Zgodnie z kodeksem postępowania administracyjnego termin ten jest liczony od dnia następującego po dniu dokonania wyboru.

Procedura oceny i wyboru operacji-wersja tabelaryczna

Osoba /Organ LGD	Opis czynności	Czas	Uwagi
Zarząd	Podejmuje uchwałę w sprawie ogłoszenia/ rozpoczęcia naboru wniosków o pomoc w ramach środków przewidzianych na realizację LSR (Oś 3 i małe projekty).	1 dzień roboczy	Uchwała w sprawie ogłoszenia/ rozpoczęcia naboru wniosków o pomoc w ramach środków przewidzianych na realizację LSR
Prezes Zarządu	Wystąpienie z wnioskiem do samorządu województwa o ogłoszenie terminu naboru wniosków o pomoc	1 dzień roboczy	Wniosek o ogłoszenie terminu naboru wniosków o pomoc wysłany do Samorządu Województwa
Pracownik Biura LGD	Organizacja spotkań informacyjnych dla potencjalnych beneficjentów	2 dni robocze	Spotkania informacyjne dla potencjalnych beneficjentów
Pracownik Biura LGD w porozumieniu z Zarządem	Przygotowanie treści ogłoszenia	1 dzień roboczy	Ogłoszenie o naborze
Pracownik Biura LGD	Przyjęcie wniosku, wydanie potwierdzenia złożenia wniosku, zawierające datę i godzinę wpływu wniosku, opatrzone pieczęcią LGD oraz podpisem pracownika LGD.	1 dzień roboczy	Zarejestrowany wniosek
Kierownik Biura	Oficjalne zamknięcie listy,	1 dzień roboczy	Lista złożonych

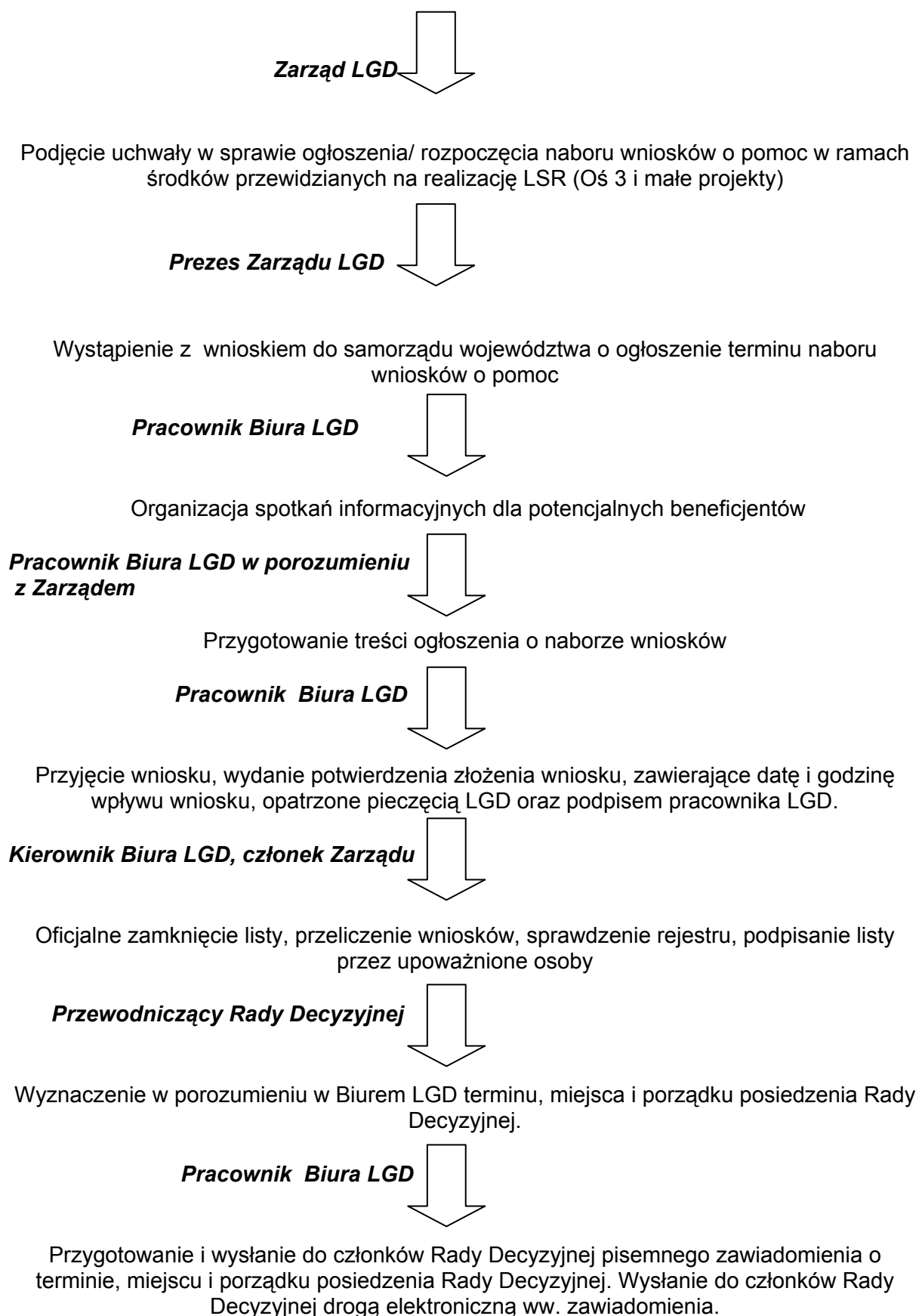
LGD, członek Zarządu	przeliczenie wniosków, sprawdzenie rejestru, podpisanie listy przez upoważnione osoby		wniosków. Zarząd w drodze uchwały wyznacza osoby upoważnione do podpisania listy złożonych wniosków
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Wyznaczenie w porozumieniu z Biurem LGD terminu, miejsca i porządku posiedzenia Rady Decyzyjnej.	1 dzień roboczy	Wyznaczony termin i miejsce posiedzenia Rady Decyzyjnej
Pracownik Biura LGD	Przygotowanie i wysłanie do członków Rady Decyzyjnej pisemnego zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady Decyzyjnej. Wysłanie do członków Rady Decyzyjnej drogą elektroniczną ww. zawiadomienia.	1 dzień roboczy	Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady Decyzyjnej jej członków
Pracownik Biura LGD	Podanie do publicznej wiadomości informacji o posiedzeniu Rady Decyzyjnej	1 dzień roboczy	Wiadomość o posiedzeniu Rady Decyzyjnej
Członkowie Rady Decyzyjnej	Potwierdzenie obecności podpisem na liście obecności.	Przed posiedzeniem	Wypełniona lista obecności
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Podanie liczby obecnych członków Rady na podstawie podpisanej przez nich listy obecności i stwierdzenie prawomocności posiedzenia	Po otwarciu posiedzenia	
Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub wskazana przez niego osoba	Referowanie wniosków	W trakcie posiedzenia	
Członkowie Rady Decyzyjnej	Złożenie oświadczenia, że członek Rady Decyzyjnej nie jest wnioskodawcą, właścicielem, współwłaścicielem, pracownikiem, współmałżonkiem lub krewnym do II stopnia pokrewieństwa wnioskodawcy.	Na początku posiedzenia	Złożenie oświadczeń przez członków Rady Decyzyjnej.
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Możliwość zarządzenia przeprowadzenia dyskusji.	Przed oceną wniosków	
Członkowie Rady Decyzyjnej	Ocena wniosków pod kątem zgodności z LSR	W trakcie posiedzenia	Wnioski zgodne/niezgodne z LSR

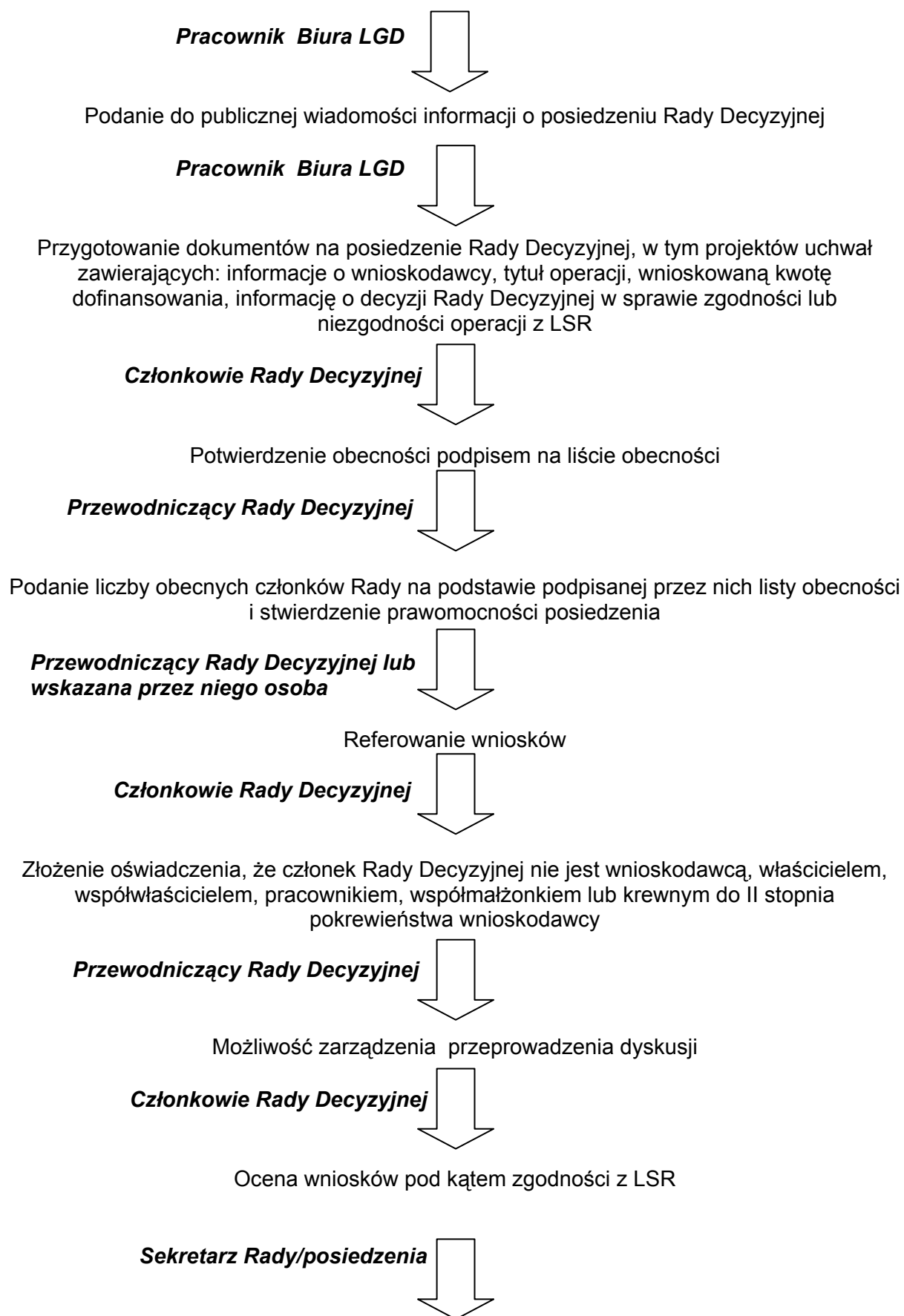
Sekretarz Rady/posiedzenia	1. Weryfikacja kart oceny operacji 2. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia Karty Oceny Zgodności Operacji z LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków.	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Zweryfikowane karty oceny operacji
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Ogłoszenie wyników głosowania.	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Dokonana ocena zgodności operacji z LSR
Członkowie Rady Decyzyjnej	Zapoznanie się z wnioskami	7 dni	
Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub wskazana przez niego osoba	Referowanie wniosków	W trakcie posiedzenia	
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Możliwość zarządzenia przeprowadzenia dyskusji	Przed oceną wniosków	
Członkowie Rady Decyzyjnej	Ocena wniosków pod kątem zgodności z kryteriami lokalnymi	W trakcie posiedzenia	Wnioski zgodne/niezgodne z kryteriami lokalnymi
Sekretarz Rady/posiedzenia	1. Weryfikacja kart oceny operacji 2. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków.	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Zweryfikowane karty oceny operacji
Rada Decyzyjna	Sporządzenie listy ocenionych operacji	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Przyjęta w drodze uchwały.
Pracownik Biura LGD	Sporządzenie i wysłanie pism do wnioskodawców z informacją o: a) zgodności / niezgodności operacji z LSR – wskazując przyczyny niezgodności, b) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji, c) możliwości złożenia odwołania od wyników oceny. Ogłoszenie listy ocenionych operacji na stronie internetowej LGD i na tablicy informacyjnej w	1 dzień roboczy	Przekazanie wnioskodawcom informacji następuje w terminie 21 dni od dni, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy.

	Biurze LGD.		
Pracownik Biura LGD	Przygotowanie dokumentów na posiedzenie Rady Decyzyjnej, w tym projektów uchwał zawierających: informacje o wnioskodawcy, tytuł operacji, wnioskowaną kwotę dofinansowania, informację o decyzji Rady Decyzyjnej w sprawie zgodności lub niezgodności operacji z LSR	4 dni robocze	Projekty uchwał
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Zaplanowanie posiedzenia Rady na dziewiąty dzień licząc od dnia wysyłki pism	Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Zaplanowanie posiedzenia Rady na dziewiąty dzień licząc od dnia wysyłki pism
Członek Zarządu	Informacja członka Zarządu o dostępności środków na poszczególne typy operacji	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	
Członkowie Rady Decyzyjnej	Ponowne rozpatrzenie wniosków w przypadku wpłynięcia odwołania, przygotowanie list operacji uwzględniających ewentualne poprawki	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	
Rada Decyzyjna	Podjęcie uchwał o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Uchwały o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania
Sekretarz Rady/posiedzenia	Sporządzenie ostatecznych list rankingowych: a) operacji zgodnych z LSR, które zostały wybrane według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów, b) operacji zgodnych z LSR i niewybranych, c) operacji niezgodnych z LSR.	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Ostateczne listy rankingowe.
Przewodniczący Rady Decyzyjnej	Podpisanie uchwał	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Podpisane uchwały
Sekretarz Rady/posiedzenia	Sporządzenie protokołu z posiedzenia Rady Decyzyjnej	W trakcie posiedzenia Rady Decyzyjnej	Protokół z posiedzenia Rady Decyzyjnej
Pracownik Biura LGD	Przygotowanie projektu pisma do Samorządu Województwa/ARiMR w sprawie przekazania: -dokumentacji operacji wyłonionych do dofinansowania -list rankingowych operacji	1 dzień roboczy	Projekt pisma
Pracownik Biura LGD	1. Przygotowanie i wysłanie pisma do UMWM/ARiMR w	2 dni robocze	W terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął

	sprawie przekazania: - list operacji wybranych i niewybranych - wniosków złożonych o przyznanie pomocy, - stosownych uchwał Rady Decyzyjnej , 2. Przygotowanie i wysłanie pism informujących wnioskodawców o o wybraniu lub nie wybraniu operacji wskazując przyczyny niewybrania oraz o liczbie uzyskanych punktów lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane, po uwzględnieniu wyniku procedury odwoławczej. 3.Archiwizowanie dokumentów z posiedzeń Rady Decyzyjnej.		termin składania wniosków o przyznanie pomocy.
--	---	--	---

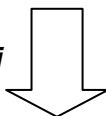
Procedura oceny i wyboru operacji-wersja graficzna





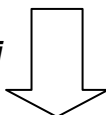
1. Weryfikacja kart oceny operacji
2. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia Karty Oceny Zgodności Operacji z LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków.

Przewodniczący Rady Decyzyjnej



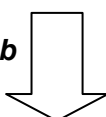
Ogłoszenie wyników głosów

Członkowie Rady Decyzyjnej



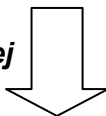
Zapoznanie się z wnioskami

**Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub
wskazana przez niego osoba**



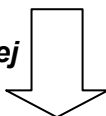
Referowanie wniosków

Przewodniczący Rady Decyzyjnej



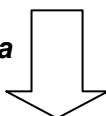
Możliwość zarządzenia przeprowadzenia dyskusji

Członkowie Rady Decyzyjnej



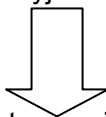
Ocena wniosków pod kątem zgodności z kryteriami lokalnymi

Sekretarz Rady/posiedzenia



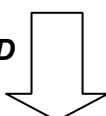
1. Weryfikacja kart oceny operacji
2. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywa członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków.

Rada Decyzyjna



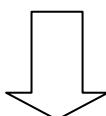
Sporządzenie listy ocenionych operacji

Pracownik biura LGD



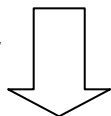
- Sporządzenie i wysłanie pism do wnioskodawców z informacją o:
- a) zgodności / niezgodności operacji z LSR – wskazując przyczyny niezgodności,
 - b) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście ocenionych operacji,
 - c) możliwości złożenia odwołania od wyników oceny.

Pracownik biura LGD



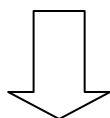
Przygotowanie dokumentów na posiedzenie Rady Decyzyjnej, w tym projektów uchwał zawierających: informacje o wnioskodawcy, tytuł operacji, wnioskowaną kwotę dofinansowania, informację o decyzji Rady Decyzyjnej w sprawie zgodności lub niezgodności operacji z LSR.

Przewodniczący Rady Decyzyjnej



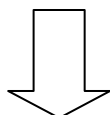
Zaplanowanie posiedzenia Rady na dziewięć dni licząc od dnia wysyłki pism

Członkowie Rady Decyzyjnej



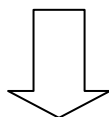
Ponowne rozpatrzenie wniosków w przypadku wpłynięcia odwołania/przygotowanie list rankingowych uwzględniających ewentualne poprawki

Członek Zarządu



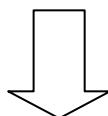
Informacja o dostępności środków na poszczególne typy operacji

Rada Decyzyjna



Podjęcie uchwał o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania

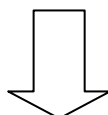
Sekretarz Rady/posiedzenia



Sporządzenie ostatecznych list rankingowych:

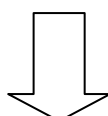
- a) operacji zgodnych z LSR, które zostały wybrane według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów,
- b) operacji zgodnych z LSR i niewybranych,
- c) operacji niezgodnych z LSR.

Przewodniczący Rady Decyzyjnej



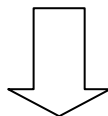
Podpisanie uchwał

Sekretarz Rady/posiedzenia



Sporządzenie protokołu z posiedzenia Rady Decyzyjnej

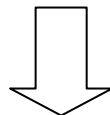
Pracownik Biura LGD



Przygotowanie projektu pisma do Samorządu Województwa/ARiMR w sprawie przekazania:

1. Dokumentacji operacji wyłonionych do dofinansowania
2. List rankingowych operacji

Pracownik Biura LGD



1. Przygotowanie i wysłanie pisma do UMWM/ARiMR w sprawie przekazania:
 - list operacji wybranych i niewybranych
 - wniosków złożonych o przyznanie pomocy,
 - stosownych uchwał Rady Decyzyjnej ,
2. Przygotowanie i wysłanie pism informujących wnioskodawców o wybraniu lub nie wybraniu operacji wskazując przyczyny niewybrania oraz o liczbie uzyskanych punktów lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane, po uwzględnieniu wyniku procedury odwoławczej.
3. Archiwizowanie dokumentów z posiedzeń Rady Decyzyjnej.

Kryteria oceny merytorycznej

Ocenie merytorycznej poddawane są te operacje, u których nie stwierdzono żadnych niezgodności formalnych. Ocena merytoryczna składa się z:

- a) oceny zgodności operacji z LSR;
- b) oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami przyjętymi przez LGD.

Ocenę zgodności operacji z LSR dokonuje każdy niewykluczony z oceny członek Rady Decyzyjnej przy pomocy Karty Oceny Zgodności Operacji z LSR, będącej wzorem nr 1 do Regulaminu Rady Decyzyjnej. Operację można uznać za zgodną z LSR, kiedy realizuje co najmniej jeden z celów ogólnych, co najmniej jeden z celów szczegółowych LSR i co najmniej jedno z przedsięwzięć LSR.

Ocenę zgodności operacji z kryteriami lokalnymi LGD, dokonuje się na wzorach nr 2,3,4,lub 5 załączonych do Regulaminu Rady Decyzyjnej. Oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami dokonuje się na:

- a) Karcie Oceny Zgodności Operacji z Lokalnymi Kryteriami – wzór nr 2 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – dla operacji zgłoszonej przez wnioskodawcę do działania „Wdrażanie LSR – małe projekty”;
- b) Karcie Oceny Zgodności Operacji z Lokalnymi Kryteriami – wzór nr 3 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – dla operacji zgłoszonej przez wnioskodawcę do działania „Odnowa i rozwój wsi”;
- c) Karcie Oceny Zgodności Operacji z Lokalnymi Kryteriami – wzór nr 4 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – dla operacji zgłoszonej przez wnioskodawcę do działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”;
- d) Karcie Oceny Zgodności Operacji z Lokalnymi Kryteriami –wzór nr 5 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – dla operacji zgłoszonej przez wnioskodawcę do działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”.

Do każdej karty oceny dołączona jest instrukcja jej wypełniania.

Poniższe tabele zawierają listy kryteriów oceny zgodności operacji z kryteriami lokalnymi wraz z ich opisem:

Nazwa kryterium	Źródło informacji	Waga	Punktacja	Uwagi
Odnowa i rozwój wsi				
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE:		1	0-2	0pkt- brak doświadczenia 1pkt- wnioskodawca zrealizował od 1 do 3 projektów 2pkt- wnioskodawca zrealizował od 4 projektów
Stosunek wnioskowanej kwoty pomocy do liczby osób zamieszkałych w miejscowościach realizacji projektu		2	1-3	1pkt-od 101 2pkt- od 51 do 100 3 pkt- do 50
Rozwój infrastruktury turystycznej, kulturalnej i sportowej		3	0-3	0pkt –projekt nie dotyczy infrastruktury ocenianej w niniejszym kryterium 1 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej lub kulturalnej lub sportowej 2 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej i kulturalnej 3 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej, kulturalnej i sportowej
Innowacyjność projektu		2	0-3	0pkt-brak innowacyjności 1pkt-projekt innowacyjny w skali beneficjenta 2pkt- projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany 3pkt-projekt innowacyjny na terenie LSR
Oddziaływanie na środowisko		2	0-3	0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną
Oddziaływanie operacji dotyczy (oceniany jest zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji)		3	1-3	1 pkt – od jednej do dwóch miejscowości 2 pkt – od trzech do pięciu miejscowości 3 pkt – co najmniej sześciu miejscowości
Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego		1	0-3	0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-10% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 11%-20% powyżej wkładu minimalnego

						3pkt-powyżej 21% powyżej wkładu minimalnego
Maksymalna liczba punktów – 41 pkt						
Małe projekty						
Projekt realizowany w partnerstwie, w którego skład wchodzi		3	0-3			0pkt-brak partnerstwa 1 pkt- dwa podmioty 2 pkt- trzy podmioty 3pkt- powyżej trzech podmiotów
Aktywizacja społeczności lokalnej		2	0-3			0 pkt- nie dotyczy 1 pkt – angażuje społeczność lokalną bez promowania lokalnej twórczości 2 pkt - angażuje społeczność lokalną i promuje lokalną twórczość
Innowacyjność projektu		2	0-3			0pkt-brak innowacyjności 1pkt-projekt innowacyjny w skali beneficjenta 2pkt- projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany 3pkt-projekt innowacyjny na terenie LSR
Oddziaływanie na środowisko		1	0-3			0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną
Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji małych projektów		1	0-2			0pkt- zrealizował 3 lub więcej 1pkt-zrealizował od 1-2 małych projektów 2pkt- nie realizował małych projektów (w pierwszym naborze automatycznie wszyscy otrzymują po 2 pkt)
Wolontariat		1	0-1			0 pkt- projekt nie zakłada zaangażowania wolontariuszy 1pkt- wykorzystanie wolontariatu w realizacji operacji
Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego		1	0-3			0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-20% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 21%-40% powyżej wkładu minimalnego 3pkt-powyżej 41% powyżej wkładu minimalnego

Projekt wykorzystuje lokalne zasoby	3	0-3	0 pkt - nie wykorzystuje lokalnych zasobów 1 pkt- wykorzystuje lokalne zasoby przyrodnicze lub kulturowe lub historyczne 2 pkt – wykorzystuje dwa spośród trzech lokalnych zasobów: przyrodniczych, kulturowych, historycznych 3 pkt- wykorzystuje łącznie lokalne zasoby przyrodnicze, kulturowe i historyczne
Maksymalna liczba punktów – 39 pkt			
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw			
Oddziaływanie na środowisko	2	0-3	0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną
Zakres projektu	2	0-3	0pkt- nie dotyczy niższych 1 pkt-energia odnawialna 2pkt- lokalne produkty spożywcze, ekologiczne 3pkt- rzemiosło, rzemiosłnictwo
Baza turystyczna	2	0-1	0 – nie dotyczy 1– dotyczy
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy	2	0-3	0pkt-nie przewiduje utworzenia nowych miejsc pracy 1 pkt – 1- 2 miejsca pracy 2 pkt – 3 - 5 miejsc pracy 3 pkt –powyżej 5 miejsc pracy
Projekt dotyczy	2	1-2	1pkt- rozwoju istniejącego mikroprzedsiębiorstwa 2 pkt – powstania nowego mikroprzedsiębiorstwa
Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego	1	0-3	0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-10% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 11%-20% powyżej wkładu minimalnego 3pkt-powyżej 21% powyżej wkładu minimalnego
Projekt realizowany w partnerstwie, w którego skład wchodzi	2	0-3	0pkt-brak partnerstwa 1 pkt- dwa podmioty 2 pkt- trzy podmioty

					3pkt- powyżej trzech podmiotów
Innowacyjność projektu		2		0-3	0pkt- brak innowacyjności 1pkt-formy niewymienione poniżej 2pkt- nowy rodzaj produkcji lub usługi na terenie LSR 3pkt-nowatorski sposób wykorzystania lokalnych zasobów
Maksymalna liczba punktów –39 pkt					
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej					
Projekt przewiduje powstanie nowych miejsc noclegowych		1		0-3	0pkt-nie dotyczy 1 pkt- 2 miejsca noclegowe 2 pkt- 2 -4 miejsc noclegowych 3 pkt- powyżej 4 miejsc noclegowych
Projekt dotyczy wykorzystania lokalnych zasobów		2		0-2	0pkt-nie dotyczy 1pkt- inne niewymienione poniżej 2pkt- kulturowe lub przyrodnicze
Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy		2		1-3	1 pkt – 1 miejsca pracy 2 pkt – 2-3 miejsca pracy 3 pkt –powyżej 3 miejsc pracy
Powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa wnioskodawcy		1		1-3	1pkt- powyżej 5 ha 2 pkt- 3 ha do 5 ha 3pkt- do 3 ha
Oddziaływanie na środowisko		1		0-3	0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną
Innowacyjność projektu		1		0-3	0pkt- brak innowacyjności 1pkt-formy niewymienione poniżej 2pkt- nowy rodzaj produkcji lub usługi na terenie LSR 3pkt-nowatorski sposób wykorzystania lokalnych zasobów
Projekt dotyczy		2		1-2	1pkt-rozwoju prowadzonej działalności nierolniczej

				2pkt- podjęcia nowej działalności nierolniczej
Projekt dotyczy poszerzenia oferty gastronomicznej	1	0-2	0pkt-nie dotyczy 1pkt-poszerzenie oferty gastronomicznej 2pkt- poszerzenie oferty gastronomicznej przy wykorzystaniu lokalnych produktów ekologicznych	
Maksymalna liczba punktów – 28 pkt				

V. Procedura zmiany kryteriów lokalnych

1. O ewentualną zmianę kryteriów lokalnych wnioskuje do Walnego Zebrania Członków Rada Decyzyjna Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”. Wniosek o zmianę kryteriów lokalnych kierowany jest do Walnego Zebrania Członków w trosce o zrównoważony i zintegrowany rozwój obszaru funkcjonowania LGD „Dunajec-Biała”; Rada uzasadnia wniosek zmianą sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru i/lub stopniem realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach poszczególnych obszarów tematycznych (celów ogólnych, celów szczegółowych).
2. Walne Zebranie Członków przekazuje swoją propozycję odnośnie kryteriów lokalnych Zarządowi Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”, a ten – po akceptacji – kieruje je do Rady Decyzyjnej i określa datę, od której stają się obowiązujące.

X Budżet LSR

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.05.2008 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i sposobu wyboru lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013 (Dz.U. nr 103, poz. 659, par. 2, pkt. 5 a, 5b, 5c), całkowity budżet Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała w ramach Osi 4 LEADER wynosi **7 117 320,00 zł**.

Wielkość niniejszego budżetu wynika z iloczynu liczby mieszkańców zameldowanych na terenie LGD Dunajec-Biała na pobyt stały w dniu 31 grudnia 2006 r. wg GUS i kwoty:

- a. 116 zł – dla komponentu „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” (kod 413 – „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” + „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” + „Odnowa i rozwój wsi” + „Małe projekty”);
- b. 3 zł – dla komponentu „Wdrażanie projektów współpracy” (kod 421);
- c. 29 zł – dla komponentu „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności, aktywizacja” (kod 431).

Szczegółowy podział środków pomiędzy poszczególne komponenty ukazuje poniższa tabela:

Kod wg PROW 2007-2013	Nazwa komponentu	Kwota przewidziana w rozporządzeniu MRiRW (Dz.U. nr 103, poz. 659) w zł	Liczba mieszkańców LGD Dunajec-Biała zameldowanych na pobyt stały – 31 grudnia 2006 r. (dane GUS)	Budżet LGD Dunajec-Biała w zł
413	Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju	116	48090	5 578 440,00
421	Wdrażanie projektów współpracy	3	48090	144 270,00
431	Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności, aktywizacja	29	48090	1 394 610,00
-	Razem	-	-	7 117 320,00

Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała **wnioskować będzie o całą kwotę** przysługującą jej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.05.2008 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i sposobu wyboru lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013 (Dz.U. nr 103, poz. 659, par. 2, pkt. 5 a, 5b, 5c), czyli o **7 117 320,00 zł**.

Budżet LSR zakłada następujący podział środków w ramach komponentu „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” (kod 413):

Nazwa działania	Udział %	Kwota w zł
Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	10,04	560 000,00
Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw	11,47	640 000,00
Odnowa i rozwój wsi	56,98	3 178 440,00
Małe projekty	21,51	1 200 000,00
Razem	100,00	5 578 440,00

W przypadku ubiegania się przez LGD Dunajec-Biała o pełną przysługującą kwotę, koszty bieżące (administracyjne) funkcjonowania LGD wyniosą maksymalnie 15% tej kwoty, czyli **1 064 610,00 zł** (dokładnie 14,96%). Na pozostałą część działania „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja”, czyli na nabywanie umiejętności i aktywizację przeznaczonych zostanie **330 000,00 zł**.

Funkcjonowanie LGD (koszty bieżące, administracyjne) – maksymalnie 15% z kwoty dostępnej dla LGD (7 117 320,00 zł)	1 064 610,00 zł
Nabywanie umiejętności, aktywizacja	330 000,00 zł
Łącznie działanie „Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja: (kod 431)	1 394 610,00

Założenia dla budżetu:

Dla konstrukcji budżetu przyjęto następujące założenia:

- średnia wartość dotacji (refundacja) dla działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” wyniesie ok. 40 tys. zł;
- średnia wartość dotacji (refundacja) dla działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” wyniesie ok. 40 tys. zł;
- średnia wartość dotacji (refundacja) dla działania „Odnowa i rozwój wsi” wyniesie ok. 200 tys. zł;
- średnia wartość dotacji (refundacja) dla działania „Małe projekty” wyniesie ok. 15 tys. zł;
- średnia wartość dotacji (refundacja) dla działania „nabywanie umiejętności i aktywizacja” wyniesie ok. 10 tys. zł;

Kwoty całkowite w tabeli budżetowej stanowią sumę kwoty refundowanej i wkładu własnego zgodnego z rodzajem operacji – wg wytycznych PROW 2007-2013, tj.:

- maksymalnie 50% dofinansowania dla operacji „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” (czyli minimum 50% wkładu własnego);
- maksymalnie 50% dofinansowania dla operacji „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” (czyli minimum 50% wkładu własnego);
- maksymalnie 75% dofinansowania dla operacji „Odnowa i rozwój wsi” (czyli minimum 25% wkładu własnego);
- maksymalnie 70% dofinansowania dla operacji „Małe projekty” (czyli minimum 30% wkładu własnego);

Budżet LSR został przygotowany w oparciu o założenie uzyskiwania maksymalnego możliwego dofinansowania w danym typie operacji przez beneficjentów.

Poniższa tabela obrazuje **budżet LGD Dunajec-Biała w każdym roku realizacji**, przy spełnieniu powyższych założeń i harmonogramu:

BUDŻET LGD DUNAJEC-BIAŁA W KAŻDYM ROKU REALIZACJI

ROK	KATEGORIA KOSZTU	413 – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju					421 – Wdrażanie projektów wspólnych	431 – Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności i aktywizacja			Razem Oś 4
		Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej	Tworzenie i rozwój mikro-przedsiębiorstw	Odnowa i rozwój wsi	Małe projekty	Razem 413		Funkcjonowanie LGD (koszty bieżące)	Nabywanie umiejętności i aktywizacja	Razem 431	
2009	całkowite	104 000,00	144 000,00	373 333,33	124 285,71	745 619,05	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	944 844,05
	kwalifikowalne	104 000,00	144 000,00	373 333,33	124 285,71	745 619,05	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	944 844,05
	do refundacji	52 000,00	72 000,00	280 000,00	87 000,00	491 000,00	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	690 225,00
2010	całkowite	168 000,00	216 000,00	746 666,67	315 714,29	1 446 380,95	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 645 605,95
	kwalifikowalne	168 000,00	216 000,00	746 666,67	315 714,29	1 446 380,95	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 645 605,95
2011	do refundacji	84 000,00	108 000,00	560 000,00	221 000,00	973 000,00	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 172 225,00
	całkowite	168 000,00	216 000,00	746 666,67	315 714,29	1 446 380,95	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 645 605,95
2012	kwalifikowalne	168 000,00	216 000,00	746 666,67	315 714,29	1 446 380,95	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 645 605,95
	do refundacji	84 000,00	108 000,00	560 000,00	221 000,00	973 000,00	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 172 225,00
2013	całkowite	248 000,00	296 000,00	872 813,33	358 571,43	1 775 384,76	36 067,50	152 100,00	47 160,00	199 260,00	1 974 644,76
	kwalifikowalne	248 000,00	296 000,00	872 813,33	358 571,43	1 775 384,76	36 067,50	152 100,00	47 160,00	199 260,00	1 974 644,76
2014	do refundacji	124 000,00	148 000,00	654 610,00	251 000,00	1 177 610,00	36 067,50	152 100,00	47 160,00	199 260,00	1 424 960,00
	całkowite	208 000,00	216 000,00	819 480,00	282 857,14	1 526 337,14	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 725 562,14
2015	kwalifikowalne	208 000,00	216 000,00	819 480,00	282 857,14	1 526 337,14	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 725 562,14
	do refundacji	104 000,00	108 000,00	614 610,00	198 000,00	1 024 610,00	36 067,50	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 271 925,00
2016	całkowite	224 000,00	192 000,00	678 960,00	317 142,86	1 412 102,86	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 124 228,81
	kwalifikowalne	224 000,00	192 000,00	678 960,00	317 142,86	1 412 102,86	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	1 124 228,81
2017	do refundacji	112 000,00	96 000,00	509 220,00	222 000,00	939 220,00	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	865 925,00
	całkowite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	686 324,05
2018	kwalifikowalne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	686 324,05
	do refundacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152 085,00	47 140,00	199 225,00	519 835,00
2019	całkowite	1 120 000,00	1 280 000,00	4 237 920,00	1 714 285,71	8 352 205,71	144 270,00	1 064 610,00	330 000,00	1 394 610,00	9 746 815,71
	kwalifikowalne	1 120 000,00	1 280 000,00	4 237 920,00	1 714 285,71	8 352 205,71	144 270,00	1 064 610,00	330 000,00	1 394 610,00	9 746 815,71
2020	do refundacji	560 000,00	640 000,00	3 178 440,00	1 200 000,00	5 578 440,00	144 270,00	1 064 610,00	330 000,00	1 394 610,00	7 117 320,00

Tabela pomocnicza budżetu

Cele ogólne	Przedsięwzięcia	Zakładana liczba operacji realizowanych w ramach przedsięwzięcia	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej (413)	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw (413)	Odnowa i rozwój wsi (413)	Małe projekty (413)	Razem wdrażanie LSR (413)	Nabywanie umiejętności i aktywizacja (431)	Razem wdrażanie LSR i nabywanie umiejętności i aktywizacja (413 + 431)	Wdrażanie projektów współpracy (421)	Funkcjonowanie LGD – koszty bieżące (431)
ROZWÓJ TURYSTYKI BAZUJĄCEJ NA WALORACH PRZYRODNICZYCH I KULTUROWYCH OBSZARU LGD „DUNAJEC-BIAŁA”	Spójna i atrakcyjna oferta turystyczna regionu Dunajec-Biała	Minimalna liczba	2	2	4	4	12	1	13		
		Wartość									
	Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego regionu Dunajec-Biała	Minimalna liczba	80000	80000	800000	60000	1020000	10 000	1 030 000		
		Wartość	0	0	4	4	8	4	12		
	Znana marka turystyczna – region Dunajec-Biała		0	0	800000	60000	860000	40 000	900 000		
		Minimalna liczba	0	0	0	4	4	4	8		
	Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze Dunajec-Biała		0	0	0	60 000	60000	40 000	100 000		
		Wartość									
	RÓŻNICOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA W OPARCIU O PRODUKTY LOKALNE I TRADYCYJNE	Minimalna liczba	4	2	2	8	16	2	18		
		Wartość									
			160 000	80 000	400 000	120 000	760000	20 000	780 000		
	Lokalny system wsparcia	Minimalna liczba	0	2	0	4	6	4	10		

RZEMIOSŁO	kwalifikacji rolników i producentów	Wartość	0	80 000	0	60 000	140000	40 000	180 000	
	Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów	Minimalna liczba	4	4	2	4	14	2	16	
		Wartość								
ROZWÓJ POTENCJAŁU LUDZKIEGO OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA	160 000	160 000	400 000	60 000	780000	20 000	800 000			
	Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała	Minimalna liczba	0	2	0	8	10	4	14	
		Wartość								
	0	80 000	0	120 000	200000	40 000	240 000			
	Rozwój oferty spędzania wolnego czasu	Minimalna liczba	0	0	0	12	12	4	16	
		Wartość	0	0	0	180 000	180000	40 000	220 000	
	Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców	Minimalna liczba	0	0	2	12	14	4	18	
ZACHOWANIE DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA		Wartość								
	0	0	400 000	180 000	580000	40 000	620 000			
	Minimalna liczba	0	0	0	12	12	2	14		
	Wartość	0	0	0	180 000	180000	20 000	200 000		
	Minimalna liczba	4	4	2	8	18	2	20		
160 000		160 000	378 440	120 000	818440	20 000	838 440			
Minimalna liczba operacji w ramach LSR			14	16	16	80	126	33	159	1
Wartość operacji w ramach LSR ogółem			560 000	640 000	3 178 440	1 200 000	5 578 440	330 000	5 908 440	144 270
1 064 610										

HARMONOGRAM WDRAŻANIA PRZEDSIĘWZIĘĆ I TYPÓW OPERACJI:

PRZEDSIĘWZIĘCIA I TYPY OPERACJI ZGODNIE Z LSR	OKRESY REALIZACJI LSR W PRZEDZIAŁACH PÓŁROCZNYCH													
	2009 I	2009 II	2010 I	2010 II	2011 I	2011 II	2012 I	2012 II	2013 I	2013 II	2014 I	2014 II	2015 I	2015 II
Spójna i atrakcyjna oferta turystyczna obszaru LGD Dunajec-Biała														
Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego obszaru LGD Dunajec-Biała														
Znana marka turystyczna obszaru LGD Dunajec-Biała														
Centrum produkcji żywności wysokiej jakości na obszarze LGD Dunajec-Biała														
Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów														
Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodzielnictwa i ginących zawodów														
Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała														
Rozwój oferty spędzania wolnego czasu														
Obszar wyrównujący możliwości samodzielnego rozwoju mieszkańców														
Spoleczność przyjazna środowisku														
Energia w zgodzie z naturą														
Wdrażanie projektów współpracy														
Funkcjonowanie LGD, nabywanie umiejętności, aktywizacja														

XI Opis procesu przygotowania i konsultowania LSR

Budowa Lokalnej Strategii Rozwoju Dunajec-Biała oparta była na partycypacyjnym modelu tworzenia dokumentów o charakterze strategicznym. Prace nad jej przygotowaniem trwały wiele miesięcy. W procesie tym uczestniczyły wszystkie środowiska lokalne zaangażowane w rozwój społeczny, gospodarczy i przestrzenny regionu: mieszkańcy, rady sołeckie, organizacje pozarządowe, nieformalne zrzeszenia społeczne, kościoły i związki wyznaniowe, przedsiębiorcy, rolnicy, organy samorządu terytorialnego i ich jednostki pomocnicze, inne instytucje publiczne.

Metodami zastosowanymi w tworzeniu Lokalnej Strategii Rozwoju były sesje strategiczne, warsztaty robocze, sesje rad gmin, spotkania i konsultacje z mieszkańcami, ekspertyzy statystyczne i strategiczne.

W celu sprawnej pracy nad LSR, powołano grupę roboczą do opracowania LSR, w której skład weszli przedstawiciele gmin LGD:

1. Janusz Jarzab-gmina Pleśna,
2. Bernadetta Polek-gmina Wojnicz,
3. Oliwia Tańska-gmina Pleśna,
4. Marek Zwolenik- gmina Ciężkowice,

Głównym zadaniem grupy było opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru LGD Dunajec-Biała.

Pierwszym krokiem było **zdiagnozowanie sytuacji społeczno-gospodarczej**, charakteryzującej obszar LGD. W tym celu przeprowadzona została analiza statystyczna, uwzględniająca przede wszystkim trendy demograficzne, stan infrastruktury turystycznej oraz poziom rozwoju przedsiębiorczości. Na tym etapie opierano się głównie o dane Głównego Urzędu Statystycznego oraz informacje zawarte w dokumentach przygotowanych przez Urzędy Gmin poszczególnych jednostek, wchodzących w skład LGD. Bazowano także na danych, wynikających z badań społecznych przeprowadzonych na potrzeby Lokalnej Strategii Rozwoju w formie ankiet. W tej części LSR starano się wykazać jedynie specyficzne uwarunkowania obszaru, wyróżniające go w otoczeniu i stanowiące potencjał rozwojowy. Wyniki tej analizy zamieszczono w rozdziale 2 niniejszego dokumentu.

Ankietowani uznali, że obszar LGD Dunajec-Biała ma charakter turystyczno-rolniczy. Za główny problem obszaru LGD uznano zły stan dróg (94% ankietowanych). Do kolejnych problemów zaliczono: słabą infrastrukturę wodno-kanalizacyjną (57%), zbyt małe zainteresowanie obszarem ze strony inwestorów i turystów (49%), niskie dochody mieszkańców oraz brak możliwości znalezienia zatrudnienia (41,6%), wyludnienie się miejscowości oraz emigracja ludzi młodych za granicę (41,6%), słabo rozwiniętą bazę turystyczną i rekreacyjno-wypoczynkową (38%), rozdrobnione i niedochodowe rolnictwo (36%), zanieczyszczenie rzek i jezior (33,3%). Za inwestycje, które powinny być zrealizowane na terenie LGD w celu zwiększenia jego szans rozwoju, ankietowani uznali kolejno infrastrukturę drogową (94%), infrastrukturę wodno-kanalizacyjną (69%), rozwój bazy noclegowej dla turystów (54,7%), składowiska odpadów (51%), infrastrukturę sportową (43%), rozwój szlaków turystycznych (35,7%). Do innych działań LGD mogących pozytywnie wpłynąć na rozwój obszaru LGD i jego mieszkańców zaliczono ściślejszą współpracę z gminami wchodzącymi w skład LGD (38%), wyznaczenie stref aktywności gospodarczej na terenie LGD (29,7%), lepszą współpracę z sąsiednimi gminami/LGD w rozwiązywaniu wspólnych problemów (28,5%). Ankietowani określili także mocne strony LGD. Najczęściej powtarzającymi odpowiedziami były: zgranie grupy, promocja, doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy, położenie geograficzne, zasoby naturalne i kulturowe. Do słabych stron LGD zaliczono niedostateczną promocję LGD (szczególnie wśród mieszkańców LGD), małe zaangażowanie młodzieży, słabo rozwiniętą bazę turystyczną. Jako szanse rozwoju LGD uznano zasoby naturalne, kulturowe, historyczne, rozwój turystyki, rozwój agroturystyki,

współpraca z NGO i sąsiednimi gminami, rozwój produktów lokalnych. Brak środków szczególnie z UE, mała aktywność mieszkańców, odpływ młodych ludzi, biurokracja, to według ankietowanych główne zagrożenia dla rozwoju grupy.

Kolejnym etapem, mającym dostarczyć jak najpełniejszego obrazu LGD, była analiza SWOT, czyli przygotowanie opracowania zawierającego analizę zasobów wewnętrznych obszaru Dunajec-Biała oraz analiza otoczenia zewnętrznego pod kątem szans i zagrożeń dla dalszego rozwoju. Wyniki analizy SWOT przygotowano w oparciu o prace warsztatowe uczestników warsztatów. Pozwoliły one, wespół z wynikami analizy statystycznej, na wskazanie elementów determinujących kształt rozwoju obszaru LGD, wyznaczenie celów i określenie misji.

Kolejnym etapem prac nad LSR było **określenie misji** – naczelnego celu rozwoju LGD Dunajec-Biała, przyświecającego przyszłym działaniom Lokalnej Grupy. W skład zespołu, odpowiedzialnego za to działanie, weszli przedstawiciele społeczności lokalnych poszczególnych gmin, zaproszeni do udziału w pracach nad LSR przez członków Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała.

Posiadając pełen obraz analityczny oraz wytyczoną wizję i misję, przystąpiono do **identyfikacji celów głównych**, odzwierciedlających zasadnicze pola działań w zakresie intensyfikowania rozwoju. Są one rezultatem wcześniejszych etapów prac nad LSR. Po wytyczeniu czterech celów głównych, zespół został podzielony na tyle właśnie części. Następnie, każdy podzespół został oddelegowany do prac nad jednym z celów głównych – zadaniem grup było wyodrębnienie z przygotowanego materiału **celów szczegółowych**. Te zaś posłużyły poszczególnym podzespołom na określenie **konkretnych przedsięwzięć**, których realizacja służyć będzie realizacji celów głównych.

Na podstawie zidentyfikowanych przedsięwzięć oraz wytycznych zawartych w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.05.2008 r. w sprawie szczegółowych kryteriów i sposobu wyboru lokalnej grupy działania do realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013, określono budżet LSR, przy założeniach opisanych w rozdziale X niniejszego dokumentu.

Warsztaty z członkami zespołu prowadzono metodami interaktywnymi z użyciem narzędzi (technik) treningowych, pozwalających uczestnikom indywidualnie i grupowo identyfikować, następnie analizować i proponować możliwe rozwiązania. Ten sposób pracy traktuje uczestników spotkań jako ekspertów posiadających znaczące doświadczenie, a rolą przedstawicieli LGD jest prowadzenie procesu budowy strategii oraz proponowanie narzędzi i podawanie przykładów rozwiązań sprawdzonych w innych samorządach. Każde spotkanie warsztatowe prowadzone było urozmaiconymi technikami: mini wykłady z użyciem prezentacji multimedialnych, techniki kreatywne, prace z formularzem, techniki pracy zespołowej, moderowana dyskusja.

Harmonogram konsultacji społecznych Lokalnej Strategii Rozwoju obszaru „Dunajec-Biała”:

1. Szkolenie z zakresu możliwości finansowania obszarów wiejskich w ramach PROW 2007-2013, w tym szczególnie w ramach 4 Osi priorytetowej Leader dla członków Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” – **Zakliczyn, 22.02.2008 r.;**
2. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu analizy potencjału rozwojowego obszaru LGD, wizji rozwoju, misji oraz kryteriów lokalnych – **Zakliczyn, 22.02.2008 r.;**
3. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu weryfikacji wizji i misji rozwoju, kryteriów lokalnych oraz identyfikacji celów ogólnych Lokalnej Strategii Rozwoju – **Wojnicz, 11.04.2008 r.;**

4. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu weryfikacji celów ogólnych oraz identyfikacji celów szczegółowych Lokalnej Strategii Rozwoju – **Pleśna, 18.04.2008 r.**;
5. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu weryfikacji celów szczegółowych oraz identyfikacji przedsięwzięć realizujących cele, zgodnych z kryteriami lokalnymi – **Zakliczyn, 25.04.2008 r.**;
6. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu weryfikacji przedsięwzięć oraz określenia dla nich ram realizacyjnych – matryce logiczne, budżet, harmonogram wdrażania – **Ciężkowice, 30.04.2008 r.**;
7. Warsztaty robocze dla mieszkańców obszaru LSR z zakresu weryfikacji roboczej wersji Lokalnej Strategii Rozwoju – zgłaszanie uwag i propozycji zmian w dokumencie – **Zakliczyn, 22.07.2008 r.**
8. Spotkanie członków organów LGD Dunajec-Biała- zgłaszanie uwag i propozycji zmian w dokumencie – **Zakliczyn, 05.08.2008 r.**;
9. Zamieszczenie projektu LSR na stronie internetowej LGD Dunajec-Biała w celu zebrania sugestii, uwag -**29.09.2008r.**;
10. We wrześniu 2008 r. gmina Ciężkowice otrzymała wsparcie finansowe w wysokości 9 641, 91 PLN od Marszałka Województwa Małopolskiego na opracowanie i aktualizację LSR. Ponadto gmina Ciężkowice zaangażowała inne gminy do finansowego udziału w opracowaniu LSR, w wysokości 1240 PLN. W ramach grantu zostało m.in. zorganizowane szkolenie dla członków Zarządu i Rady Decyzyjnej pt. „Rola organów Lokalnej Grupy Działania w przygotowaniu i realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w perspektywie finansowej 2007-2013”. W trakcie szkolenia omawiana była także LSR oraz jej zgodność z wymogami wynikającymi z odpowiednich rozporządzeń.

Przez cały okres prac nad LSR, osoby zainteresowane mogły zgłaszać swoje propozycje w Biurze LGD, które pełniło funkcje punktu informacyjno-konsultacyjnego.

XII Opis procesu wdrażania i aktualizacji LSR

Na LGD spoczywa oczywista odpowiedzialność za prawidłowe wdrażanie LSR. Rola LGD polega na zarządzaniu procesem realizacji strategii i koordynowaniu działań prowadzących do tego celu. Do zakresu powyższych czynności należy również efektywne spożytkowanie i poprawne rozliczenie otrzymanych środków publicznych.

Proces wdrażania to „przejście” od planowania strategicznego do zarządzania strategicznego, czyli realizacja zapisów Lokalnej Strategii Rozwoju. Przedstawiciele LGD określili dla niniejszej strategii rekomendacje wdrożeniowe, czyli elementy, które powinny zostać zachowane, aby jej realizacja odbywała się efektywnie. Rekomendacje te dotyczą trzech poziomów:

- a) organizacyjny – zarządzanie strategią;
- b) merytorycznego – ocena i przegląd zapisów strategii;
- c) społecznego – promocja i pozyskiwanie partnerów.

Poziom organizacyjny skupia się na ścisłej koordynacji i współpracy między lokalnymi oraz ponadlokalnymi instytucjami, organizacjami oraz środowiskami, w kompetencjach których leży realizacja zadań zawartych w strategii. Dlatego też efektywność realizacji zadań wyodrębnionych w dokumencie w dużej mierze będzie zależała od komórki, zarządzającej jej wdrażaniem – Zarząd Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała przy pomocy Biura LGD. Ma to szczególnie istotne znaczenie w przypadku przedsięwzięć zawartych w LSR, które mają charakter **zintegrowany**, a ich realizacja spoczywa w rękach wielu podmiotów lokalnych. Przy realizacji takich przedsięwzięć niezbędne będzie porozumienie i współpraca pomiędzy partnerami, określenie wspólnych koncepcji realizacyjnych, przygotowanie odpowiedniej dokumentacji, itd. W dalszej części niniejszego opracowania określone zostały zasady (ramy) współpracy zintegrowanej. Najważniejszymi zadaniami jednostki koordynującej działania są:

- a) koordynacja współpracy między jednostkami strukturalnymi Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała (Rada Decyzyjna, Walne Zebranie Członków, Komisja Rewizyjna) oraz pomiędzy LGD a partnerami lokalnymi: władze samorządowe, organizacje pozarządowe, przedsiębiorstwa z terenu LGD, rolnicy, twórcy lokalni, kościoły i związki wyznaniowe, instytucje publiczne, mieszkańcy, itp.
- b) harmonizacja realizacji działań zapisanych w Strategii,
- c) koordynowanie działań LGD Dunajec-Biała w zakresie realizacji konkursów dla podmiotów lokalnych na realizację LSR,
- d) przygotowanie raportów o stanie realizacji LSR,
- e) gromadzenie i przekazywanie partnerom lokalnym informacji na temat realizacji LSR,
- f) pozyskiwanie partnerów do realizacji zadań zapisanych w LSR.

Poziom merytoryczny obejmuje wdrażanie i monitorowanie zadań zapisanych w Lokalnej Strategii Rozwoju dla LGD Dunajec-Biała. Na podstawie informacji gromadzonych na poziomie organizacyjnym, Zarząd LGD monitoruje proces realizacji operacji oraz wspólnie z Radą Decyzyjną, podejmuje decyzje o zmianach w zapisach strategii. Procedura tych zmian została opisana w rozdziale IX.

Poziom społeczny dotyczy upowszechniania zapisów Lokalnej Strategii Rozwoju wśród społeczności lokalnej oraz pozyskiwanie partnerów (lokalnych i zewnętrznych) dla realizacji zadań Strategii. Upowszechnienie zapisów LSR wśród społeczności lokalnej ma na celu:

- a) poinformowanie o znaczeniu LSR dla rozwoju obszaru LGD Dunajec-Biała;
- b) objaśnienie dalszych etapów procesu planowania rozwoju społeczno-gospodarczego na obszarze LGD – realizacja zapisów strategii, zaproszenie partnerów do współpracy,

- c) prezentację lokalnego potencjału społeczno-gospodarczego partnerów wchodzących w skład LGD, priorytetów i kierunków jej rozwoju w najbliższych latach,
- d) objaśnienie roli funduszy strukturalnych Unii Europejskiej (Oś 4 Leader PROW 2007-2013) w finansowaniu rozwoju lokalnego i sposobu ich pozyskiwania poprzez przygotowanie projektów wynikających ze Strategii,
- e) zachęcenie do wzięcia udziału w realizacji zapisów Lokalnej Strategii Rozwoju dla LGD Dunajec-Biała.

Celem zaplanowanych działań informacyjnych skierowanych do otoczenia LGD Dunajec-Biała jest:

- a) Promocja Grupy oraz jej oferty turystycznej i gospodarczej w województwie małopolskim i sąsiednich województwach,
- b) Przyciągnięcie na teren Grupy potencjalnych inwestorów zainteresowanych inwestowaniem na terenie LGD oraz organizacji pozarządowych mogących wspomóc LGD Dunajec-Biała w realizacji LSR poprzez przygotowywanie projektów mogących otrzymać współfinansowanie z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Praca zespołowa, partnerska na rzecz danej społeczności lokalnej wymaga od osób i organizacji pełnego zaangażowania i wiąże się z podejmowaniem ryzyka. Być „partnerem” oznacza w pełni odpowiadać za działania własne i tych, z którymi wspólnie podejmujemy decyzje.

LGD zobligowana jest do zaangażowania jak najszerzej części społeczności lokalnej do wdrażania LSR – wymóg ten jest jednym z podstawowych filarów, na którym opiera się podejście Leader. W związku z tym LGD zobowiązuje zasada pełnej jawności działań, polegająca przede wszystkim na prowadzeniu intensywnych działań informacyjno-promocyjnych, mających służyć udostępnieniu i rozpowszechnieniu informacji na temat LGD, a także podejmowanych przez nią działań. Działania informacyjne będą głównie nastawione na informację o LSR i stanie jej wdrażania.

W jaki sposób efektywnie prowadzić działania informacyjno-promocyjne? Należy w pierwszej kolejności skorzystać z tablic informacyjnych w urzędach gmin i sołectwach. Wymierne rezultaty można też osiągnąć poprzez współpracę z lokalnymi i regionalnymi mediami – prasą, rozgłośniami radiowymi i telewizyjnymi. Sugeruje się także przeprowadzanie – najlepiej cyklicznie – spotkań z mieszkańcami, kolportaż plakatów oraz przygotowania, a następnie dystrybucja biuletynów i ulotek, wykładanych w miejscach publicznych lub doręczanych do skrzynek pocztowych. Oczywistym posunięciem wydaje się rozwijanie strony internetowej, będącej multimedialną platformą ze wszystkimi aktualnościami, ważnymi dokumentami, raportami oraz forum dyskusyjnym. Wszystkie wymienione działania zapewnią lokalnym mieszkańcom powszechny i stały dostęp do informacji o stanie wdrażania LSR.

Członkowie LGD muszą pamiętać o poprawnym funkcjonowaniu biura, będącego jej drugą – po stronie internetowej – wizytówką. Powinno być ono dostępne dla mieszkańców w godzinach jego otwarcia, a osoba bądź osoby odpowiedzialne za jego prowadzenie zobowiązany jest do udzielania wszystkim zainteresowanym kompetentnych odpowiedzi i wyjaśnień. Do jego obowiązków należy także udostępnianie do wglądu materiałów dokumentujących działalność LGD (także protokoły z posiedzeń zarządu i posiedzeń organu decyzyjnego). Wspomniany pracownik musi być także przygotowany do przyjmowania od mieszkańców wniosków i postulatów dotyczących wdrażania LSR. Podkreślenia wymaga fakt, że składane wnioski powinny być dokładnie analizowane przez LGD i w przypadku, gdy okażą się słuszne, konieczne jest podjęcie odpowiedniej decyzji w zakresie zmiany sposobu wdrażania LSR, uwzględniającej wspomniany wniosek.

Wszystkie zaproponowane powyżej działania informacyjno-promocyjne będą przeprowadzane cyklicznie (raz na pół roku). Informacje o wdrażaniu LSR będą systematycznie aktualizowane przez pracownika Biura LGD -dotyczy to szczególnie strony internetowej. Raz w roku w każdej gminie należącej do LGD odbywać się będą spotkania dla mieszkańców podsumowujące wdrażanie LSR w danym roku. Informacje te przedstawiane będą także na sesjach rad gmin. Dzięki tym spotkaniom mieszkańcy obszaru LSR będą mieli powszechny dostęp do informacji o stanie wdrażania LSR. Dodatkowo, na corocznym Walnym Zebraniu Członków przedstawiany będzie raport ze stanu wdrażania LSR.

Do procesu wdrażania LSR należy także aktywizowanie i motywowanie społeczności lokalnej. Atrakcyjnym narzędziem jest z pewnością obiecanie pomocy w przygotowaniu wniosków o przyznanie pomocy ze środków LSR. Praktyczna realizacja obejmuje m.in. organizację szkoleń i warsztatów, umożliwiających nabycie potrzebnych kwalifikacji. Kolejnym obowiązkiem, służącym aktywizacji mieszkańców, jest świadczenie przez LGD bezpłatnego poradnictwa, związanego z projektowaniem operacji lub przygotowaniem wniosku o pomoc. Akcje informacyjne odbywać się będą przed rozpoczęciem naboru wniosków przez LGD i będą głównie obejmowały zamieszczenie informacji o naborze na stronach internetowych LGD i urzędów gmin, ogłoszenia w prasie lokalnej, spotkania z potencjalnymi beneficjentami.

Do zadań LGD należy organizowanie naboru wspomnianych wyżej wniosków, a także pozyskiwanie informacji o postępach w wydatkowaniu środków LSR, zawartych w umowach o przyznaniu pomocy. Niezbędne jest także podkreślenie wagi procesu oceny potencjalnych operacji pod względem ich zgodności ze Strategią, a następnie ich wybór do finansowania zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru.

Konieczność wprowadzenia zmian do LSR może wynikać w szczególności ze zmiany obowiązujących przepisów prawnych (m.in. rozporządzeń dot. osi 3 i 4 PROW 2007-2013), uwag zgłoszonych przez Instytucję Wdrażającą, uwag zgłoszonych w wyniku kontroli wniosków, uwag wynikających z praktycznego stosowania LSR i przeprowadzonej ewaluacji LSR, ewentualnej zmiany obszaru LSR. Proces aktualizacji LSR będzie powiązany z opisanym powyżej procesem informowania o stanie wdrażania LSR. Aktualizacja prowadzona będzie w przypadku stwierdzenia konieczności jej przeprowadzenia, jednak nie rzadziej niż raz na dwa lata. Informacje o możliwości składania swoich uwag do LSR pojawią się na materiałach informujących o LSR. Mieszkańcy obszaru LGD będą mogli przez cały okres wdrażania LSR zgłaszać swoje propozycje aktualizacji Strategii bezpośrednio w Biurze LGD lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Na stronie internetowej LGD pojawi się ankieta dotycząca aktualizacji LSR, którą po wypełnieniu będzie można odesłać do Biura LGD. Wszystkie uwagi będą zbierane i przekazywane Zarządowi LGD.

Podczas przeprowadzanych corocznie spotkaniach z mieszkańcami, będą oni mogli zgłaszać swoje uwagi i sugestie, które wykorzystane będą do aktualizacji LSR. W procesie aktualizacji będą także uczestniczyć członkowie LGD, którzy podczas Walnego Zebrania Członków także będą mogli zgłaszać swoje propozycje zmian w LSR.

Niezależnie od tego, czym zajmuje się partnerstwo lokalne, można określić zestaw zasad czy ram postępowania, którymi powinno się ono kierować, jeśli jego działania mają być skuteczne:

- a) **realizm** - cele i terminy ich realizacji ustalone przez partnerów muszą być możliwe do osiągnięcia;
- b) **pragmatyzm** - zdając sobie sprawę z wagi dalekosiężnych planów, partnerstwo powinno poszukiwać wymiernych i szybko osiągalnych rozwiązań, jasno zdefiniowanych problemów;

- c) **stosowność** - metody pracy i zasoby muszą być dostosowane do wymogów konkretnych działań, partnerstwo musi umożliwiać osiąganie postępu w rozwoju lokalnym, przewyższanie kryzysów i osiąganie akceptowalnych rozwiązań;
- d) **podzielanie wspólnej wizji** przyszłości regionu, która rozwija się i wzbogaca wraz z realizacją projektów na rzecz rozwoju;
- e) **otwartość i elastyczność** pozwalające uczestniczyć jak największej liczbie osób w partnerstwie i gwarantujące jego zróżnicowany skład, to warunek jego pomysłowości i innowacyjności;
- f) **wysłuchiwanie, szacunek i zaufanie**, dzięki którym można przełamać potencjalne konflikty, uwzględnić różne punkty widzenia i osiągnąć prawdziwe porozumienie w miejsce pozornego konsensusu;
- g) **wzajemne zrozumienie** umożliwiające poznanie umiejętności i możliwości różnych partnerów i szybkie osiągnięcie najlepszej formy współdziałania i podziału obowiązków w konkretnych sytuacjach;
- h) **zrozumienie i dostosowanie się** do potrzeb różnych grup społecznych w celu zmobilizowania i uczynienia odpowiedzialnymi wszystkich mieszkańców obszaru LGD;
- i) **przejrzystość działań i troska o informowanie**, tak by wszyscy mogli uczestniczyć w działaniu i przez to zmieniać swoją mentalność;
- j) **dyskusja** nad rolą, funkcją i działaniami każdego z partnerów w celu wzmocnienia jego poparcia i zaangażowania;
- k) **determinacja**, na ogół ze strony kilku kluczowych osób, gwarantująca spójność projektu jako całości i uniemożliwiająca rozpraszanie działań.

XIII Zasady i sposób dokonywania ewaluacji własnej

Ewaluacja – inaczej nazywana oceną sukcesu projektu – składa się z kilku ocen częściowych, tzn. oceny odpowiedzialności, skuteczności, efektywności i oddziaływania projektu w stosunku do poczynionych wcześniej założeń. Główny cel, dla którego przygotowywana będzie ewaluacja LSR, to obniżenie ryzyka popełnienia omyłki w realizacji projektu oraz zapobieżenie jego negatywnym skutkom.

Komisja Europejska wskazała na priorytetowe aspekty projektu, które powinny zostać poddane ewaluacji:

- a) **adekwatność projektu**, tzn. jakie problemy zamierzano rozwiązać dzięki realizacji celów projektu?
- b) **przygotowanie projektu i jego planu**, tzn. czy projekt jest logicznie zaplanowany i spójny wewnętrznie?
- c) **efektywność projektu**, tzn. jakie są nakłady projektu (jego koszty oraz czas realizacji) w stosunku do osiągniętych rezultatów?
- d) **skuteczność projektu**, tzn. czy dzięki realizacji projektu osiągnięto zakładaną zmianę? Jaki jest stosunek rezultatów do zakładanych celów?
- e) **oddziaływanie projektu**, tzn. jaki skutek wywiera projekt w szerszym środowisku? Jaki jest jego wkład w realizację szerszych celów?
- f) **trwałość projektu**, tzn. jakie jest prawdopodobieństwo, że osiągnięte zmiany/korzyści będą nadal kontynuowane?

Ocena funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania będzie się odbywać przez wykorzystanie kilku narzędzi ewaluacyjnych:

- oceny *ex ante* i *ex post*;
- oceny szkoleń realizowanych przez LGD – ocena dokonywana przez beneficjentów szkoleń ;
- analizę jakościową i ilościową projektów napływających do LGD w ramach ogłaszanych konkursów .

Ewaluacja obejmować będzie ocenę *ex ante* oraz ocenę *ex post*. Ocena *ex ante* koncentrowała się będzie wyłącznie na operacjach znajdujących się w fazie planowania i podejmowania decyzji o ich realizacji. Sporządzana będzie analiza w stosunku do każdego planowanego przedsięwzięcia, która uwzględniła będzie opis spodziewanych efektów oraz ocenę jego wpływu na osiąganie celów zawartych w LSR. Ocena *ex post* skupi się na ocenie działań już zrealizowanych. 7-letni czas działalności LGD przy finansowaniu PROW 2007-2013, sprawia, że najlepszym okresem na dokonanie ewaluacji *ex post* są dwa lata. A zatem, w latach 2009-2015 miałyby miejsce trzy ewaluacje – po drugim, czwartym i szóstym roku działania. W związku z tym, że przedsięwzięcia LSR są zróżnicowane, a uniwersalna forma ewaluacji nie istnieje, analizowane będą wszystkie zrealizowane w okresie ewaluacji działania LGD i operacje beneficjentów, pod kątem określenia efektów tych przedsięwzięć, a także wpływu, jaki miała ich realizacja na osiągnięcie celów zakładanych w LSR. W tym kontekście, LGD Dunajec Biała będzie badać następujące czynniki w odniesieniu do wyznaczonych przez siebie celów:

- a) cel Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała:
 - ocena ex ante – wzrost liczby turystów, rozbudowa infrastruktury turystycznej, podniesienie jakości usług turystycznych, porównanie ilości turystów, miejsc noclegowych oraz udzielonych noclegów z roku bieżącego i poprzedniego, odsetek turystów zagranicznych w ogóle turystów, ilość gospodarstw agroturystycznych na 100 mieszkańców. Określenie powyższych mierników, jako wskaźników umożliwiających osiągnięcie pierwszego celu będzie tylko częścią oceny *ex ante*. Jej

drugim etapem będzie przyjęcie założeń ukazujących, jaki poziom wymienionych mierników pozwoli na stwierdzenie, iż cel został osiągnięty. Dodatkowo określone będą nakłady (szacunkowo) niezbędne do realizacji celu (np. na szkolenia, materiały promocyjne, wyposażenie obiektów, infrastrukturę ruchu turystycznego, etc.)

- ocena ex post – określi czy udało się zrealizować cel. Czy osiągnięto pożądane wskaźniki wyznaczonych wcześniej mierników, jakimi kosztami udało się zrealizować cel, czy działania podjęte w ramach realizacji tego celu objęły wszystkie grupy docelowe, czy działania przyniosły długotrwały efekt, czy działania te przyczyniły się do poprawy sytuacji w pozostałych obszarach docelowych.

b) Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło:

- ocena ex ante – określi definicję produktu lokalnego i wyrobu rzemieślniczego, ustali produkty warte promowania jako już funkcjonujące bądź wskaże nowe, które warto kształtować. Ważne będzie określenie kosztów wypromowania produktów lokalnych, prowadzenia warsztatów edukujących w tym zakresie mieszkańców. Określi jak oznakować produkt lokalny – czy do jego produkcji konieczne będzie zezwolenie, czy produkowany będzie certyfikat poświadczający jego autentyczność.

- ocena ex post – przeanalizuje czy produkt został dobrze wypromowany, czy zauważalna jest korelacja między terminem wzmożonej promocji produktu lokalnego (np. podczas imprez turystyczno-promocyjnych) a wzrostem liczby turystów, czy wystarczająca liczba twórców lokalnych i producentów wytwarza produkty lokalne.

c) Rozwój społeczności lokalnej obszaru LGD Dunajec-Biała:

- ocena ex ante – określi jak rozumiany jest wzrost potencjału ludzkiego na obszarze LGD i jakie narzędzia będą najbardziej perspektywiczne – zwiększenie liczby szkoleń, podniesienie kwalifikacji zawodowych mieszkańców, wzrost liczby projektów kierowanych do różnych grup społecznych z terenu LGD.

- ocena ex post – sprawdzi czy udało się osiągnąć zamierzone wskaźniki – wzrosła liczba osób z kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji innych celów ogólnych, zrealizowano określoną liczbę projektów o charakterze edukacyjnym, społecznym i kulturowym, ile środków przeznaczono na działania w zakresie realizacji powyższego celu.

d) Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała:

- ocena ex ante – oceni najbardziej pożądane instrumenty ochrony środowiska – czy jest to poprawa infrastruktury technicznej (budowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków, kanalizacji), czy też działania podnoszące świadomość ekologiczną mieszkańców. Analiza odpowie również na pytanie jak zachęcać ludzi do działań na rzecz ochrony środowiska.

- ocena ex post – odpowie na pytania czy udało się osiągnąć zamierzone wskaźniki oraz jak wiele mieszkańców zaangażowało się w działania proekologiczne.

Obszarem podlegającym ewaluacji, będzie również jakość partnerstwa oraz sprawność funkcjonowania LGD. Na tym polu oceniane będzie funkcjonowanie biura, jego pracowników oraz samych organów LGD, jakość efektywności stosowanych procedur, przepływu informacji oraz sprawności podejmowania decyzji. Pod uwagę brane będą także oceny szkoleń dokonywane przez ich uczestników oraz analiza jakościowa i ilościowa wniosków

składanych do LGD. Organem odpowiedzialnym za przeprowadzenie generalnej oceny funkcjonowania LGD będzie komisja rewizyjna.

Wyniki ewaluacji zawarte będą w raportach, zawierających między innymi takie elementy jak:

- a) wykaz przedsięwzięć zrealizowanych w okresie ewaluacji, z krótkim opisem merytorycznym i informacją finansową o każdym z nich;
- b) opis bezpośrednich efektów przedsięwzięć i porównanie ich z efektami, które były zakładane w fazie projektowania;
- c) analiza dotycząca wpływu zrealizowanych przedsięwzięć na osiągnięcie celów określonych w LSR;
- d) wnioski w formie uwag i rekomendacji dotyczących zmian w sposobie funkcjonowania LGD, mające zapewnić wyższą efektywność działania LGD oraz lepsze osiągnięcie celów zakładanych w LSR.

Wyniki ewaluacji będą przedstawiane publicznie podczas Walnego Zebrania Członków, które udziela absolutorium Zarządowi za miniony rok. Zespolecie w czasie tych wydarzeń stanowić będzie bodziec do dyskusji o działalności LGD i Zarządu, a wynikające z niej wnioski będą przekładane na stosowne uchwały Walnego Zebrania Członków.

XIV Powiązania LSR z innymi dokumentami planistycznymi związanymi z obszarem objętym LSR

Lokalna Grupa Działania Dunajec-Biała nie działa w próżni instytucjonalnej – również tworzona przez nią LSR nie jest pierwszym i jedynym dokumentem strategicznym, opracowanym dla danego obszaru. Naturalnym rozwiązaniem, mającym na celu stworzenie jak najlepszej Strategii, było uwzględnienie dokumentów przygotowanych przez:

- a) gminy wchodzące w skład obszaru – np. strategie rozwoju, plany zagospodarowania przestrzennego, plany rozwoju lokalnego, wieloletnie plany inwestycyjne;
- b) samorząd województwa – strategie rozwoju regionu, regionalne strategie tematyczne dotyczące rozwoju wybranych branż (np. turystyki, infrastruktury, edukacji);
- c) powiatowy urząd pracy – np. program promocji zatrudnienia i aktywizacji rynku pracy;
- d) park krajobrazowy;
- e) dyrekcje lasów państwowych;
- f) ośrodki doradztwa rolniczego;

Dzięki poznaniu założeń niniejszych dokumentów, członkowie LGD posiadli lepszą orientację, jakie konkretne problemy są najbardziej istotne dla społeczności lokalnej i środowiska, w którym żyje, a także jak je rozwiązać. Wiedza ta pomogła w wyborze kwestii kluczowych dla regionu – po to, aby przygotowana LSR miała charakter zintegrowany i komplementarny w stosunku do działań już podjętych przez inne podmioty.

Dzięki takiemu postępowaniu, LGD nie powtórzy działań podjętych już przez inne podmioty, a jednocześnie otrzymała wyraźny sygnał, które działania powinny zostać wzmocnione.

Przy sprawdzaniu zgodności LSR z pozostałymi dokumentami strategicznymi, nie poprzestano wyłącznie na poziomie lokalnym. Przeanalizowano dokumenty programowo przygotowane na okres 2007-2013, a zwłaszcza Małopolski Regionalny Program Operacyjny, Program Operacyjny „Kapitał Ludzki”, Program Operacyjny „Innowacyjna Gospodarka”, Program Operacyjny „Infrastruktura i Środowisko”. Analiza przeprowadzona na tym poziomie umożliwiła zidentyfikowanie programów i działań komplementarnych w stosunku do tych, które są zaplanowane w LSR i które LGD będzie mogła realizować jako beneficjent w ramach programów innych niż Oś 4. Leader PROW 2007-2013. Geograficzne położenie LGD Dunajec-Biała w województwie małopolskim oraz w powiecie tarnowskim nakazało także przestudiowanie Strategii Rozwoju Województwa Małopolskiego na lata 2007-2013 oraz Strategii Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2013, celem korelacji zadań LSR z zadaniami powyższych dokumentów.

W LSR znalazły się cztery cele główne. Poniższa tabela wskazuje, jak powiązane są one z dokumentami szczebla krajowego, regionalnego i lokalnego:

Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych obszaru LGD Dunajec-Biała	Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru LGD Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło	Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru LGD Dunajec-Biała	Rozwój potencjału ludzkiego obszaru LGD Dunajec-Biała
MRPO 2007-2013, Oś priorytetowa 3 Turystyka i przemysł kulturowy	MRPO 2007-2013, Oś priorytetowa 3 Turystyka i przemysł kulturowy	MRPO 2007-2013 Oś priorytetowa 7, Infrastruktura ochrony środowiska	PO KL, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich
Strategia Rozwoju Województwa Małopolskiego na lata 2007 – 2013, Obszar VII – Dziedzictwo i przestrzeń regionalna	Strategia Rozwoju Województwa Małopolskiego na lata 2007 – 2013, Obszar VII – Dziedzictwo i przestrzeń regionalna	PO IIŚ, Priorytet 3 Zarządzanie zasobami i przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska	PO KL, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki
Strategia Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2015, Obszar kluczowy III – Atrakcyjność powiatu dla mieszkańców i przyjezdnych	Strategia Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2015, Obszar kluczowy III – Atrakcyjność powiatu dla mieszkańców i przyjezdnych	PO IIŚ, Priorytet 5 Ochrona przyrody i kształtowanie postaw ekologicznych	MRPO 2007-2013, Oś priorytetowa 2 Gospodarka regionalnej szansy
Strategia Rozwoju Gminy Ciężkowice na lata 2004-2014 Priorytet 7.2 Rozwój turystyki i agroturystyki	Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Zakliczyn na lata 2007-2015, cel strategiczny IV: Wielofunkcyjny rozwój wsi	Szwajcarsko-Polski Program Współpracy	PO IG 2007-2013, Oś priorytetowa 3 Kapitał dla innowacji
Strategia Rozwoju Gminy Wojnicz na lata 2005-2015, kierunek rozwoju: Turystyka i dziedzictwo kulturowe		Strategia Rozwoju Województwa Małopolskiego na lata 2007 – 2013, Obszar VI – Ochrona środowiska	PO IG 2007-2013, Oś priorytetowa 8 Społeczeństwo informacyjne-zwiększanie innowacyjności gospodarki
Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Zakliczyn na lata 2007-2015, cel strategiczny I: Gmina		Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Zakliczyn na lata 2007-2015, cel strategiczny V:	Szwajcarsko-Polski Program Współpracy Strategia Rozwoju Województwa Małopolskiego na

Zakliczyn jako centrum turystyczno-kulturalne regionu		Zrównoważony rozwój przestrzenny gminy zapewniający dbałość o środowisko naturalne	lata 2007 – 2013, Obszar II – Gospodarka Regionalnej Szansy
Strategia Rozwoju Gminy Pleśna, cel strategiczny 1: Stworzenie sprzyjających warunków dla rozwoju przedsiębiorczości w oparciu o zrównoważony rozwój rolnictwa oraz turystykę		Strategia Rozwoju Gminy Pleśna, cel strategiczny 3: Wykorzystanie i ochrona zasobów przyrody celem zrównoważonego rozwoju	Strategia Rozwoju Gminy Pleśna, cel strategiczny 2: Stworzenie atrakcyjnych warunków do życia i zamieszkania
		Strategia Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2015, Obszar kluczowy V – Ochrona środowiska naturalnego	Strategia Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2015, Obszar kluczowy I – Wzrost gospodarczy
		Strategia Rozwoju Gminy Ciężkowice na lata 2004-2014 Priorytet 7.5 Ochrona środowiska	Strategia Rozwoju Powiatu Tarnowskiego na lata 2007-2015, Obszar kluczowy II – Obszary wiejskie i rolnictwo
			Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Zakliczyn na lata 2007-2015, cel strategiczny I: Modernizacja infrastruktury technicznej dla poprawy warunków życia mieszkańców gminy i sprostania wymogom przedsiębiorczości
			Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego

			Gminy Zakliczyn na lata 2007-2015, cel strategiczny II: Zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy Zakliczyn w zakresie usług społecznych
			PROW 2007-2013 Oś 1 Poprawa konkurencyjności sektora rolnego i leśnego PROW 2007-2013 Oś 3 Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej

XV Planowane działania/przedsięwzięcia/operacje realizowane przez LGD w ramach innych programów wdrażanych na obszarze LSR

W momencie pisania LSR, LGD Dunajec-Biała nie przewiduje realizacji operacji w ramach innych programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu UE, ale dopuszcza możliwość występowania o dofinansowanie w późniejszym okresie.

Jako mechanizmy zabezpieczające przed nakładaniem się pomocy w ramach PROW i innych programów, Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” stosuje następujące rozwiązania:

- Każda osoba zatrudniona przez LGD będzie miała umowę zawierającą szczegółowy wykaz obowiązków i zadań, ze wskazaniem programu, na rzecz którego te zadania i obowiązki będą wykonywane oraz podaną kwotą wynagrodzenia pochodzącą ze środków tego programu;
- W przypadku osób zaangażowanych jednocześnie w realizację dwóch lub więcej programów, w umowie o pracę z tą osobą zostanie wskazany wymiar czasu pracy, jaki ta osoba jest zobowiązana przeznaczyć na wykonanie zadań i obowiązków związanych z realizacją poszczególnych programów. Łączny wymiar czasu pracy nie przekroczy wielkości maksymalnych dopuszczonych w Kodeksie Pracy;
- Na każdym dokumencie księgowym stanowiącym dowód poniesienia kosztów muszą być w sposób trwały umieszczone informacje o tym, ze środków jakiego programu te koszty zostały pokryte. W przypadku kosztu współfinansowanego z dwóch lub więcej programów będzie podana informacja o tym, jaką część tego kosztu finansują poszczególne programy;
- LGD utworzy wydzielone konta bankowe (lub subkonta) do obsługi każdego programu;
- Każdy program będzie miał wyznaczonego kierownika odpowiedzialnego za realizację i prawidłowe wydatkowanie środków programu;
- Zarząd LGD zapewni dobry przepływ informacji między zespołami realizującymi różne programy, organizując co najmniej raz w miesiącu (w zależności od ilości realizowanych programów) narady robocze z udziałem wszystkich kierowników programów;
- Każdy wniosek o przyznanie pomocy, przygotowany przez LGD, będzie zawierał analizę ryzyka w zakresie nakładania się pomocy ze środków tego programu z pomocą, którą LGD uzyskało wcześniej z PROW lub innych programów oraz propozycje mechanizmów, które należy zastosować w celu uniemożliwienia nakładania się pomocy.

XVI Przewidywany wpływ realizacji LSR na rozwój regionu i obszarów wiejskich

Realizacja celów zawartych w Lokalnej Strategii Rozwoju LGD Dunajec-Biała przyniesie największe efekty przede wszystkim w promocji województwa małopolskiego. Podniesienie jakości bazy turystycznej na obszarze gmin tworzących LGD Dunajec-Biała, wypromowanie unikalnego produktu lokalnego oraz troska o środowisko umożliwi zwiększenie liczby turystów. Wysoka jakość usług turystycznych, różnorodność dziedzictwa przyrodniczego oraz charakterystyczna atmosfera miejsca będzie najlepszą reklamą tak dla województwa, jak i gmin tworzących LGD Dunajec-Biała. Dodatkowo, wzrost przedsiębiorczości wśród mieszkańców umożliwi zmniejszenie bezrobocia wśród mieszkańców Małopolski. Przeprowadzenie kursów doszkalających, ułatwienie prowadzenie działalności gospodarczej, aktywne poszukiwanie inwestorów zagranicznych przyczyni się do wzrostu konkurencyjności nie tylko LGD, ale całego regionu małopolskiego.

Rozwój turystyki bazującej na walorach przyrodniczych i kulturowych regionu Dunajec-Biała,	
czyli poprawa w zakresie usług turystycznych, rozwój bazy gastronomiczno-noclegowej, wytyczanie tras turystycznych, odnowa miejsc i obiektów, będących atrakcjami turystycznymi, zaowocuje:	
■ wzrostem ruchu turystycznego w województwie małopolskim (w tym także turystów zagranicznych);	
■ wzrostem dochodów z turystyki;	
■ poprawą jakości infrastruktury turystycznej w województwie małopolskim (zwiększenie liczby nowopowstałych miejsc noclegowych oraz punktów gastronomicznych)	
■ zwiększeniem atrakcyjności turystycznej województwa małopolskiego (zwiększenie długości tras turystycznych oraz ich urozmaicenie);	

Różnicowanie działalności gospodarczej obszaru Dunajec-Biała w oparciu o produkty lokalne i tradycyjne rzemiosło,	
czyli wykreowanie oraz wypromowanie unikalnego produktu, bazującego na lokalnym dziedzictwie historyczno-kulturalnym, możliwym do wytworzenia tylko na terenie gmin tworzących LGD Dunajec-Biała, przyczyni się do:	
■ wypromowania obszaru województwa małopolskiego oraz LGD Dunajec-Biała;	
■ zaangażowania ludności wiejskiej;	
■ wzrostem ruchu turystycznego w województwie małopolskim (w tym także turystów zagranicznych);	

Rozwój potencjału ludzkiego LGD Dunajec-Biała,	
czyli aktywizacja mieszkańców, inicjatywy lokalne, nowe metody kształcenia, przyczyni się do:	
■ zwiększeniem ilości projektów realizowanych w partnerstwie;	
■ podniesieniem poziomu wykształcenia mieszkańców;	
■ zwiększeniem zaradności i aktywności społecznej;	
■ zwiększeniem różnorodnych inicjatyw oddolnych;	

Zachowanie dziedzictwa przyrodniczego obszaru Dunajec-Biała,	
czyli odnawianie i urządzenie miejsc oraz obiektów stanowiących dziedzictwo przyrodnicze, oznaczanie i promowanie ich, a także kształtowanie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za przyrodnicze znaczenie obszaru, zaowocuje:	

■	wzrostem ruchu turystycznego w województwie małopolskim(w tym także turystów zagranicznych);	
■	podniesieniem świadomości ekologicznej mieszkańców;	
■	likwidacją dzikich wysypisk;	
■	podniesieniem jakości powietrza w województwie małopolskim.	

XVII Informacja o załącznikach

1. Załącznik nr 1 – Potwierdzenie złożenia wniosku w konkursie.
2. Załącznik nr 2 – Regulamin Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała
 - a) Wzór nr 1 – Karta oceny zgodności operacji z LSR dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu na „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju na obszarze LGD Dunajec-Biała wraz z instrukcją wypełniania KARTY OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu małych projektów na obszarze LGD „Dunajec-Biała”
 - b) Wzór nr 2 – Ocena merytoryczna – karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Wdrażanie LSR – małe projekty” wraz z instrukcją wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI do działania „Wdrażanie LSR-małe projekty”
 - c) Wzór nr 3 - Ocena merytoryczna – karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Odnowa i rozwój wsi” wraz z instrukcją wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI do działania „Odnowa i rozwój wsi”
 - d) Wzór nr 4 - Ocena merytoryczna – karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej” wraz z instrukcją wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI do działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”
 - e) Wzór nr 5 - Ocena merytoryczna – karta oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD Dunajec-Biała do działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw” wraz z instrukcją wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI do działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”
3. Załącznik nr 3 - Ogólne zasady rekrutacji pracowników Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
4. Załącznik 3A – Arkusz oceny kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej w ramach naboru na stanowisko w LGD „Dunajec-Biała”
5. Załącznik 3B – Arkusz podsumowujący w naborze na stanowisko w LGD „Dunajec-Biała”
6. Załącznik nr 4 - Opis stanowisk pracy i profilu wymagań kwalifikacyjnych w Lokalnej Grupie Działania „Dunajec-Biała” – doradca, stanowisko ds. księgowości, stanowisko ds. promocji i kontaktów z mediami, pracownik biurowy.
7. Załącznik nr 5- Deklaracja bezstronności i poufności
8. Załącznik nr 6- Wzór odwołania od decyzji Rady Decyzyjnej
9. Załącznik nr 7- Opis warunków technicznych i lokalowych biura LGD

Załącznik nr 1

.....
Miejscowość, data

Potwierdzenie złożenia wniosku w konkursie

Lokalna Grupa Działania „Dunajec-Biała” potwierdza terminowe złożenie wniosku pn.:
.....
....., w ramach konkursu
wyboru operacji w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”.

Godzina złożenia wniosku:

Numer wniosku wg kolejności wpływu: (np.: x/2008)

.....
Pieczęć LGD „Dunajec-Biała”

.....
Podpis osoby przyjmującej wniosek

Regulamin Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Rady Decyzyjnej Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała” określa organizację wewnętrzną i tryb pracy Rady Decyzyjnej.

§ 2

Terminy użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

1. **LGD** oznacza Lokalną Grupę Działania „Dunajec-Biała”
2. **Rada** oznacza Radę Decyzyjną Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
3. **WZC** oznacza Walne Zebranie Członków Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
4. **Zarząd** oznacza Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
5. **Przewodniczący Zarządu** oznacza Przewodniczącego Zarządu Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
6. **Biuro** oznacza Biuro Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”
7. **LSR** oznacza Lokalną Strategię Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Dunajec-Biała”

Rozdział II Kompetencje Rady

§ 3

Do kompetencji Rady Decyzyjnej należy:

- 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej lokalnej strategii rozwoju,
- 2) sporządzanie list ocenionych operacji i podejmowanie uchwał w tej sprawie,
- 3) przekazywanie list ocenionych operacji wraz z złożonymi wnioskami o przyznanie pomocy i stosownymi uchwałami Zarządowi LGD w celu przesłania do odpowiedniej instytucji,
- 4) rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady Decyzyjnej,
- 5) coroczne przekazywanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
- 6) wykonywanie innych czynności związanych z realizacją LSR, a należących do kompetencji Rady zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział III Członkowie Rady

§ 4

1. Członkowie Rady Decyzyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Członków LGD „Dunajec-Biała”.
2. Członek Rady Decyzyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub pracownikiem biura LGD.

§ 5

1. Rada Decyzyjna składa się z 12 - 16 członków.
2. Kadencja Rady Decyzyjnej trwa 4 lata. Członkowie mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje.
3. Kadencja członka Rady powołanego do jej składu w trakcie trwania jej kadencji upływa wraz z chwilą zakończenia się kadencji pozostałych członków.

§ 6

Rada Decyzyjna w co najmniej 50% składa się z podmiotów, o których mowa w art. 6 ust.1, lit b i c rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r., w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005) - czyli partnerów gospodarczych i społecznych oraz innych odpowiednich podmiotów reprezentujących społeczeństwo obywatelskie, organizacje pozarządowe, w tym organizacje zajmujące się zagadnieniami z zakresu środowiska naturalnego oraz podmiotami odpowiedzialnymi za promowanie równości mężczyzn i kobiet.

§ 7

Członkowie Rady wybierają spośród siebie Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.

§ 8

1. Członkowie Rady mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Rady.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniu Rady, członek Rady zawiadamia o tym przed terminem posiedzenia Przewodniczącego Rady, a następnie jest obowiązany niezwłocznie usprawiedliwić w formie pisemnej swoją nieobecność Przewodniczącemu Rady.
3. Za przyczyny usprawiedliwiające niemożność wzięcia przez członka Rady udziału w posiedzeniu Rady uważa się:
 - 1) chorobę lub konieczność opieki nad chorym potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim,
 - 2) podróż służbową,
 - 3) inne prawnie lub losowo uzasadnione przeszkody.

§ 9

1. Rada Decyzyjna może zostać odwołana na wniosek Zarządu przez Walne Zebranie Członków, gdy:
 - 1) nie przedstawiła corocznego sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków,
 - 2) gdy nie wywiązała się z zadań określonych w statucie.
2. Członek Rady Decyzyjnej może zostać odwołany ze stanowiska na wniosek Zarządu, przez Walne Zebranie Członków, gdy:
 - 1) 3 razy opuścił kolejne posiedzenia Rady Decyzyjnej bez podania przyczyny,
 - 2) nierzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków,
 - 3) udowodniono mu brak obiektywizmu,
 - 4) utracił funkcję lub członkostwo w podmiocie delegującym,
 - 5) złożył pisemną rezygnację z zastrzeżeniem § 10.
3. W terminie do trzech miesięcy od odwołania, WZC dokonuje wyboru nowego członka Rady Decyzyjnej.

§ 10

Członkom Rady Decyzyjnej przysługuje prawo zgłoszenia uzasadnionej rezygnacji z zajmowanego stanowiska. W takim przypadku, członek Rady Decyzyjnej kieruje do

Zarządu pisemną rezygnację ze stanowiska. Do czasu wybrania nowego członka Rady Decyzyjnej przez WZC, osoba składająca rezygnację wykonuje swoje zadania względem Rady.

§ 11

1. Członkowi Rady w okresie sprawowania funkcji przysługuje dieta za udział w posiedzeniu Rady zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Przewodniczącemu Rady przysługuje dieta w podwójnej wysokości z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Wysokość diety ustala WZC z zastrzeżeniem ust. 1.
4. W przypadku nieobecności na posiedzeniu członka Rady, dieta za to posiedzenie nie zostaje wypłacona.
5. Dieta jest obliczana na podstawie listy obecności i wypłacana jest członkom Rady w terminie do 14 dni po każdym posiedzeniu.

§ 12

Zarząd i Przewodniczący Rady udzielają członkom Rady pomocy w wykonywaniu przez nich funkcji członka Rady.

Rozdział IV Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz Rady

§ 13

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i przewodniczy posiedzeniom Rady. Do kompetencji Przewodniczącego Rady Decyzyjnej należy:
 - 1) kierowanie pracami Rady Decyzyjnej,
 - 2) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Decyzyjnej,
2. Pełniąc swoją funkcję, Przewodniczący Rady współpracuje z Zarządem i biurem LGD i korzysta z ich pomocy.
3. Do kompetencji Wiceprzewodniczących należy:
 - 1) kierowanie pracami Rady Decyzyjnej w razie nieobecności Przewodniczącego,
 - 2) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Decyzyjnej w razie nieobecności Przewodniczącego,
 - 3) Kompetencje Przewodniczącego przejmuje na czas jego nieobecności starszy wiekiem Wiceprzewodniczący.
4. Do kompetencji Sekretarza należy:
 - 1) obliczanie wyników głosowań, kontrolę quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze,
 - 2) sporządzanie protokołu z każdego posiedzenia Rady Decyzyjnej.

Rozdział V Przygotowanie i zwołanie posiedzeń

§ 14

Posiedzenia Rady są zwoływane odpowiednio do potrzeb.

§ 15

Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, uzgadniając miejsce, termin i porządek obrad z Zarządem i Biurem LGD z zastrzeżeniem § 13 punkt 2.

§ 16

W przypadku dużej ilości spraw do rozpatrzenia, Przewodniczący Rady może zwołać posiedzenie trwające dwa dni lub dłużej.

§ 17

1. Członkowie Rady powinni być pisemnie zawiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad Rady, nie później niż 7 dni przed terminem obrad.
2. Obrady dotyczące rozpatrywania odwołań, Przewodniczący Rady zwołuje w terminie do pięciu dni po dacie określonej na wpłynięcie odwołań.

Rozdział VI Posiedzenia Rady

§ 18

1. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku posiedzenia Rady podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed posiedzeniem Rady.
2. W posiedzeniach Rady uczestniczy prezes Zarządu lub wskazany przez niego członek Zarządu bez prawa głosu.
3. Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu ekspertów.

§ 19

1. Posiedzenie Rady otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Biuro LGD.

§ 20

1. Przed otwarciem posiedzenia, członkowie Rady potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.
2. Wcześniejsze opuszczenie posiedzenia przez członka Rady wymaga poinformowania Przewodniczącego obrad.
3. Prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji (quorum) wymaga obecności co najmniej 50% składu Rady.

§ 21

1. Po otwarciu posiedzenia, Przewodniczący Rady podaje liczbę obecnych członków Rady na podstawie podpisanej przez nich listy obecności i stwierdza prawomocność posiedzenia (quorum).
2. W razie braku quorum, Przewodniczący Rady zamyka obrady wyznaczając równocześnie nowy termin posiedzenia. Kolejne posiedzenie ma się odbyć w terminie do 7 dni.
3. W protokole odnotowuje się przyczyny, z powodu, których posiedzenie nie odbyło się.

§ 22

1. W przypadku nieobecności Sekretarza Rady, po stwierdzeniu quorum Przewodniczący Rady przeprowadza wybór sekretarza posiedzenia, któremu powierza obliczanie

- wyników głosowań, kontrolę quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.
2. Po wyborze Sekretarza posiedzenia, Przewodniczący przedstawia porządek obrad i poddaje go pod głosowanie Rady.
 3. Członek Rady może zgłosić wniosek o zmianę porządku posiedzenia. Rada przez głosowanie zwykłą większością głosów przyjmuje lub odrzuca zgłoszone wnioski.
 4. Przewodniczący Rady prowadzi posiedzenie zgodnie z porządkiem przyjętym przez Radę.
 5. Przedmiotem posiedzeń Rady jest:
 - 1) omówienie i ocena wniosków o przyznanie pomocy złożonych w ramach naborów prowadzonych przez LGD,
 - 2) sporządzenie listy ocenionych operacji w kolejności według liczby punktów uzyskanych w ramach oceny, przyjętej w formie uchwały,
 - 3) rozpatrzenie odwołań,
 - 4) informacja Zarządu o przyznaniu pomocy przez samorząd województwa na operacje, które były przedmiotem wcześniejszych posiedzeń Rady,
 - 5) podjęcie decyzji o wyborze operacji do finansowania,
 - 6) wolne wnioski i zapytania.
 6. Decyzja w sprawie wyboru projektów do finansowania jest podejmowana w formie uchwały Rady.

§ 23

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i przestrzeganiem porządku posiedzenia, otwiera i zamyka dyskusję oraz udziela głosu w dyskusji.
2. Przedmiotem wystąpień mogą być tylko sprawy objęte porządkiem obrad.
3. W dyskusji głos mogą zabierać członkowie Rady, członkowie Zarządu oraz osoby zaproszone do udziału w posiedzeniu. Przewodniczący Rady może określić maksymalny czas wystąpienia.
4. Przewodniczący obrad w pierwszej kolejności udziela głosu osobie referującej aktualnie rozpatrywaną sprawę, a następnie dyskutantom według kolejności zgłoszeń. Powtórne zabranie głosu w tym samym punkcie porządku obrad możliwe jest po wyczerpaniu listy mówców. Ograniczenie to nie dotyczy osoby referującej sprawę oraz przedstawiciela Zarządu.
5. Jeżeli mówca w swoim wystąpieniu odbiega od aktualnie omawianej sprawy lub przekracza maksymalny czas wystąpienia, Przewodniczący obrad zwraca mu na to uwagę. Po dwukrotnym zwróceniu uwagi, Przewodniczący Rady może odebrać mówcy głos.
6. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący zamyka dyskusję. W razie potrzeby przewodniczący może zarządzić przerwę w celu wykonania niezbędnych czynności przygotowawczych do głosowania, na przykład przygotowania poprawek w projekcie uchwały.
7. Po zamknięciu dyskusji, Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania. Od tej chwili członek Rady może zabrać głos tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania i to jedynie przed zarządzeniem głosowania przez Przewodniczącego.

§ 24

1. Przewodniczący Rady może udzielić głosu poza kolejnością zgłoszonych mówców, jeśli zabranie głosu wiąże się bezpośrednio z głosem przedmówcy lub w trybie

- sprostowania, jednak nie dłużej niż dwie minuty. Poza kolejnością może także udzielić głosu członkom Zarządu, osobie referującej sprawę i osobie opiniującej projekt.
2. Poza kolejnością udziela się głosu w sprawie zgłoszenia wniosku formalnego, w szczególności w sprawach:
 - 1) stwierdzenia quorum
 - 2) sprawdzenia listy obecności
 - 3) przerwania, odroczenia lub zamknięcia obrad
 - 4) zmiany porządku posiedzenia (kolejności rozpatrywania poszczególnych punktów)
 - 5) głosowania bez dyskusji
 - 6) zamknięcia listy mówców
 - 7) ograniczenia czasu wystąpień mówców
 - 8) zamknięcia dyskusji
 - 9) zarządzenia przerwy
 - 10) zarządzenia głosowania imiennego
 - 11) przeliczenia głosów
 - 12) reasumpcji głosowania
 3. Wniosek formalny powinien zawierać żądane i zwięzłe uzasadnienie, a wystąpienie w tej sprawie nie może trwać dłużej niż 2 minuty.
 4. Rada rozstrzyga o wniosku formalnym niezwłocznie po jego zgłoszeniu. O przyjęciu lub odrzuceniu wniosku Rada rozstrzyga po wysłuchaniu wnioskodawcy i ewentualnie jednego przeciwnika wniosku.
 5. Wnioski formalne, o których mowa w ust.2 pkt. 1 i 2 nie poddaje się pod głosowanie.

Rozdział VII

Głosowanie

§ 25

Po zamknięciu dyskusji w danej sprawie, Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania i zarządza głosowanie zgodnie z postanowieniami wynikającymi ze statutu LGD oraz niniejszego regulaminu.

§ 26

1. Po zapoznaniu się z nadesłanym wnioskiem, członkowie Rady składają oświadczenie, że nie są wnioskodawcami, właścicielami, współwłaścicielami, pracownikami, współmałżonkami lub krewnymi do II stopnia pokrewieństwa wnioskodawcy. Oświadczenia te składane są w stosunku do każdej omawianej operacji.
2. W przypadku operacji złożonej przez jednostkę organizacyjną, której właścicielem, współwłaścicielem lub pracownikiem jest członek Rady, współmałżonek członka Rady Decyzyjnej lub jego krewny do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.
3. W przypadku operacji złożonej przez członka Rady, współmałżonka członka Rady Decyzyjnej lub jego krewnego do II stopnia pokrewieństwa, tenże członek Rady Decyzyjnej nie bierze udziału w procedurze oceny zgodności operacji z LSR i wyboru operacji oraz procedurze odwołania od rozstrzygnięć Rady Decyzyjnej w sprawie wyboru operacji.

4. W przypadku braku quorum wymaganego do oceny projektu, w związku z wykluczeniem członka Rady Decyzyjnej, ocena danego projektu przekładana jest na następne posiedzenie Rady Decyzyjnej.

§ 27

1. Wszystkie głosowania Rady są jawne i przyjmowane są bezwzględną większością głosów.
2. Głosowania Rady mogą odbywać się w następujących formach:
 - 1) przez podniesienie ręki na wezwanie Przewodniczącego Rady
 - 2) przez wypełnienie i oddanie Sekretarzowi lub sekretarzowi posiedzenia kart do oceny operacji.

§ 28

1. W głosowaniu przez podniesienie ręki Sekretarz lub sekretarz posiedzenia oblicza głosy „za”, głosy „przeciw” i głosy „wstrzymujące się od głosu”, po czym informuje Przewodniczącego Rady o wynikach głosowania.
2. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.

§ 29

1. Głosowanie przez wypełnienie kart do oceny operacji obejmuje:
 - 1) głosowanie w sprawie zgodności operacji z LSR (Wzór nr 1),
 - 2) głosowanie w sprawie oceny zgodności operacji z lokalnymi kryteriami (Wzór nr 2 - 5), przyjętymi przez LGD.
2. W głosowaniu odbywającym się przez wypełnienie kart do oceny operacji, członkowie Rady oddają głos za pomocą kart oceny operacji, wydanych przez Sekretarza. Każda strona karty oceny operacji musi być opieczętowana pieczęcią LGD.
3. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)
4. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
5. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.

§ 30

1. Głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na karcie oceny operacji sformułowaniu: „Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z LSR”. Pozostawienie bez skreślenia lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.
2. W przypadku stwierdzenia braków w sposobie wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywają członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień, członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych.
3. Jeżeli po dokonaniu uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
4. Wynik głosowania w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR jest pozytywny, jeśli bezwzględna większość głosów została oddana na opcję, że operacja jest zgodna z LSR.
5. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.

§ 31

W przypadku stwierdzenia niezgodności wniosku z LSR, Rada podejmuje uchwałę o odsunięciu wniosku od dalszej oceny według lokalnych kryteriów LGD.

§ 32

1. Oddanie głosu w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD polega na wypełnieniu tabeli zawartej na „Karcie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD”, która jest odpowiednia do typu ocenianej operacji. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
2. W trakcie zliczania głosów, Sekretarz Rady lub sekretarz posiedzenia, zobowiązany jest sprawdzić, czy łączna ocena punktowa operacji zawarta w pozycji „SUMA PUNKTÓW” została obliczona poprawnie.
3. W przypadku stwierdzenia błędów i braków w sposobie wypełnienia karty oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD, Sekretarz lub sekretarz posiedzenia wzywają członka Rady, który wypełnił tę kartę do złożenia wyjaśnień i uzupełnienia braków. W trakcie wyjaśnień, członek Rady może na oddanej przez siebie karcie dokonać wpisów w pozycjach pustych.
4. Jeżeli po dokonaniu uzupełnień karta nadal zawiera błędy w sposobie wypełnienia, zostaje uznana za głos nieważny.
5. Wynik głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD dokonuje się w taki sposób, że sumuje się oceny punktowe wyrażone na kartach stanowiących głosy oddane ważnie w pozycji „SUMA PUNKTÓW” i dzieli przez liczbę ważnie oddanych głosów.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.
7. Na podstawie wyników głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD sporządza się listę rankingową ocenionych operacji ustalając ich kolejność według liczby uzyskanych punktów.
8. Lista ocenionych operacji przekazywana jest wnioskodawcom wraz z pisemną informacją o zgodności/niezgodności operacji z LSR i ewentualnych przyczynach niezgodności, liczbie uzyskanych punktów lub miejscu na liście ocenionych projektów oraz o możliwości złożenia odwołania od wyników oceny.
9. W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy ocenionych operacji wnioskodawcy mają prawo wnieść do Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała na wzorze wniosku, dostępnym na stronie internetowej LGD, odwołanie od wyników oceny Rady z uzasadnieniem. Decyduje data wpływu wniosku do Biura LGD.
10. Jeżeli odwołania rozpatrzono na korzyść wnioskodawcy, a liczba uzyskanych przez wnioskodawcę punktów kwalifikuje wniosek do wpisania na listę operacji wybranych, może to spowodować skreślenie z listy operacji o mniejszej liczbie punktów. W tym wypadku konieczna jest uchwała Rady i aktualizacja listy ocenionych operacji.
11. Po informacji członka Zarządu o dostępności środków finansowych na poszczególne typy operacji Rada sporządza ostateczne listy:
 - a. operacji zgodnych z LSR, które zostały wybrane według liczby uzyskanych w ramach oceny punktów,
 - b. operacji zgodnych z LSR i niewybranych,
 - c. operacji niezgodnych z LSR.

§ 33

1. W stosunku do każdej operacji będącej przedmiotem posiedzenia Rady podejmowana jest przez Radę decyzja w formie uchwały o wybraniu bądź nie wybraniu operacji do finansowania, której treść musi uwzględnić:
 - 1) wyniki głosowania w sprawie uznania operacji za zgodne z LSR
 - 2) wyniki głosowania w sprawie oceny operacji według lokalnych kryteriów LGD i sporządzoną na tej podstawie listę rankingową wniosków
 - 3) dostępność środków LGD na poszczególne typy operacji
2. Przewodniczący Rady odczytuje uchwały dotyczące poszczególnych projektów rozpatrywanych w trakcie posiedzenia, bez potrzeby ich przegłosowania.
3. Każda uchwała powinna zawierać:
 - 1) informacje o wnioskodawcy operacji (imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub miejsce działalności, adres lub siedzibę, PESEL lub REGON, NIP)
 - 2) tytuł operacji zgodny z tytułem podanym we wniosku
 - 3) kwotę pomocy o jaką ubiegał się wnioskodawca zgodną z kwotą podaną we wniosku
 - 4) informację o decyzji Rady w sprawie zgodności lub braku zgodności operacji z LSR
 - 5) łączną ocenę punktową, którą otrzymał wniosek
 - 6) informację o finansowaniu lub nie finansowaniu realizacji operacji.

§ 34

1. Po uwzględnieniu wyników oceny operacji dokonanych na skutek złożonych odwołań Rada przekazuje Zarządowi:
 - 1) wnioski o przyznanie pomocy, które nie wpłynęły w terminie wraz z ich wykazem,
 - 2) wnioski o przyznanie pomocy, w których nie wskazano adresu wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu wraz z ich wykazem,
 - 3) wnioski o przyznanie pomocy, które zostały wybrane wraz z uchwałami w sprawie wyboru,
 - 4) listę wniosków o przyznanie pomocy wybranych do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałą,
 - 5) wnioski o przyznanie pomocy, które nie zostały wybrane do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałami w sprawie wyboru,
 - 6) listę wniosków o przyznanie pomocy niewybranych do finansowania w ramach LSR wraz z uchwałą,celem przekazania do instytucji wdrażającej w terminie 45 dni od dnia, w którym upłynął termin składania wniosków o przyznanie pomocy.
2. Wnioskodawcy pisemnie informowani są o:
 - 1) wybraniu operacji (w tym wypadku wskazuje się także czy projekt mieści się w ramach limitu środków przewidzianych w danym naborze) albo nie wybraniu, wskazując przyczyny niewybrania,
 - 2) liczbie uzyskanych punktów w ramach oceny lub miejscu na liście operacji, które zostały wybrane,
 - 3) możliwości złożenia wniosku o przyznanie pomocy bezpośrednio do podmiotu wdrażającego – w przypadku nie wybrania danej operacji.

Rozdział VIII

Dokumentacja z posiedzeń Rady

§ 35

1. W trakcie posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.
2. Wyniki głosowań odnotowuje się w protokole posiedzenia.
3. Z każdego głosowania dokonywanego przez wypełnienie kart do oceny operacji Sekretarz Rady lub sekretarz posiedzenia sporządza protokół, w którym zawarte są informacje o przebiegu i wynikach głosowania. Karty oceny operacji, złożone w trakcie danego głosowania stanowią załącznik od protokołu z tego głosowania.
4. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu głosowania
 - 2) określenie liczby uprawnionych do głosowania, liczby biorących udział w głosowaniu, ilości oddanych głosów ważnych i nieważnych
 - 3) wyniki głosowania
 - 4) podpis Sekretarza lub podpis sekretarza posiedzenia.

§ 36

1. Uchwałom Rady nadaje się formę odrębnych dokumentów, z wyjątkiem uchwał proceduralnych, które odnotowuje się w protokole posiedzenia.
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady po jej podjęciu.
3. Uchwały podjęte przez Radę niezwłocznie przekazywane są przez Przewodniczącego Rady Zarządowi LGD.
4. Uchwały podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i na stronie internetowej LGD.
5. Uchwała Rady, na którą nie zostanie wniesione odwołanie w terminie, jest ostateczna i nie podlega żadnym odwołaniom.

§ 37

1. Protokoły i dokumentacja z posiedzeń Rady gromadzone i przechowywane są w Biurze LGD. Dokumentacja ma charakter jawny i jest udostępniana do wglądu wszystkim zainteresowanym.

Rozdział IX

Wolne głosy, wnioski i zapytania

§ 38

1. Wolne głosy, wnioski i zapytania formułowane są ustnie na każdym posiedzeniu Rady, a odpowiedzi na nie udzielane są bezpośrednio na danym posiedzeniu.
2. Czas formułowania zapytania nie może przekroczyć 5 minut.
3. Jeśli udzielenie odpowiedzi, o której mowa w ust.1, nie będzie możliwa na danym posiedzeniu, udziela się jej pisemnie, w terminie 14 dni od zakończenia posiedzenia.

§ 39

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia, Przewodniczący Rady zamyka posiedzenie.

.....
pieczęć LGD

KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR

dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu małych projektów
na obszarze LGD „Dunajec-Biała”
(wypełnić wyłącznie pola na białym tle)

Nazwa operacji:			
Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku:	Data przeprowadzenia oceny merytorycznej:		
Nazwa wnioskodawcy			
Operacja w ramach działania PROW 2007-2013: ☐ Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej ☐ Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw ☐ Odnowa i rozwój wsi ☐ Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – małe projekty			
I. ROZWÓJ TURYSTYKI BAZUJĄCEJ NA WALORACH PRZYRODNICZYCH I KULTUROWYCH OBSZARU LGD „DUNAJEC-BIAŁA”	☐ tak ☐ nie	☐ tak ☐ nie	I.1.1. Spójna i atrakcyjna oferta turystyczna obszaru LGD Dunajec i Biała ☐ tak ☐ nie
	☐ tak ☐ nie	☐ tak ☐ nie	I.2.1. Zabytki i miejsca historyczne ważnym czynnikiem rozwoju turystycznego obszaru LGD Dunajec-Biała ☐ tak ☐ nie
	☐ tak ☐ nie	☐ tak ☐ nie	I.3.1. Znana marka turystyczna –obszar LGD Dunajec-Biała ☐ tak ☐ nie
II. RÓŻNICOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ OBSZARU	II.1.1. WZROST DOCHODÓW LOKALNYCH GOSPODARSTW ROLNYCH ☐ tak ☐ nie		

LGD DUNAJEC-BIAŁA W OPARCIU O PRODUKTY LOKALNE I TRADACYJNE RZEMIOSŁO	☐ tak ☐ nie	II.2. PODNOSZENIE POZIOMU KWALIFIKACJI ROLNIKÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW W ZAKRESIE KORZYSTANIA Z POMOCY ZEWNĘTRZNEJ ORAZ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI	☐ tak ☐ nie	II.2.1. Lokalny system wsparcia kwalifikacji rolników i producentów	☐ tak ☐ nie
		II.3. ROZWÓJ RZEMIOSŁA I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI POZAROLNICZEJ	☐ tak ☐ nie	II.3.1. Powrót do tradycji – promocja rzemiosła, rękodziełnictwa i ginących zawodów	☐ tak ☐ nie
III. ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA	☐ tak ☐ nie	III.1. WZROST JAKOŚCI ZASOBÓW PRACY	☐ tak ☐ nie	III.1.1. Rozwój umiejętności i kompetencji mieszkańców obszaru LGD Dunajec-Biała	☐ tak ☐ nie
		III.2. OBSZAR INTEGRUJĄCY MIESZKAŃCÓW	☐ tak ☐ nie	III.2.1. Rozwój oferty spędzania wolnego czasu	☐ tak ☐ nie
IV. ZACHOWANIE DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO OBSZARU LGD DUNAJEC-BIAŁA	☐ tak ☐ nie	IV.1. PODNOSZENIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ MIESZKAŃCÓW	☐ tak ☐ nie	IV.1.1. Społeczność przyjazna środowisku	☐ tak ☐ nie
		IV.2. ZWIĘKSZENIE UDZIAŁU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII	☐ tak ☐ nie	IV.2.1. Energia w zgodzie z naturą	☐ tak ☐ nie

Głosuję za UZNANIEM* / NIEUZNANIEM* operacji za zgodną z LSR (*niepotrzebne skreślić)

.....
 czytelny podpis członka Rady Decyzyjnej

Instrukcja wypełniania KARTY OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR

I Informacje ogólne

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 3) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 4) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR

A: Informacje ogólne

Nazwa operacji: wpisuje się nazwę operacji

Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku: wpisuje się numer operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku

Data przeprowadzenia oceny merytorycznej: wpisuje się datę przeprowadzenia oceny merytorycznej

Nazwa wnioskodawcy: wpisuje się nazwę wnioskodawcy

Operacja w ramach działania PROW 2007-2013: zaznaczenie przez postawienie krzyżyka przy operacji, której dotyczy złożony wniosek (można zaznaczyć tylko jedną pozycję)

B: Kryteria zgodności operacji z LSR

Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia co najmniej jednego celu ogólnego LSR: należy postawić krzyżyk

- a) TAK przy celu ogólnym, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja operacji
- b) NIE przy pozostałych celach ogólnych

Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia co najmniej jednego celu szczegółowego LSR: należy postawić krzyżyk

- a) TAK przy celu strategicznym, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja operacji
- b) NIE przy pozostałych celach strategicznych

Czy operacja jest zgodna z przedsięwzięciem LSR należy postawić krzyżyk

- a) TAK przy przedsięwzięciu, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja operacji
- b) NIE przy pozostałych przedsięwzięciach

Członek Rady Decyzyjnej może głosować za zgodnością operacji z LSR tylko wtedy, gdy w jego opinii odpowiedź na wszystkie 3 pytania jest pozytywna.

Głosuję za UZNANIEM / NIEUZNANIEM operacji za zgodną z LSR: głos w sprawie uznania operacji za zgodną z LSR oddaje się przez skreślenie jednej z opcji zaznaczonych gwiazdką w zawartym na karcie oceny operacji sformułowaniu: ”Głosuję za uznaniem, że operacja jest* nie jest* zgodna z LSR”. Pozostawienie bez skreślenia lub skreślenie obu opcji uważa się za głos nieważny.

.....
pieczęć LGD**OCENA MERYTORYCZNA – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI
Z LOKALNYMI KRYTERIAMI**

dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych w ramach konkursu małych projektów
na obszarze LGD „Dunajec-Biała” do działania „**Wdrażanie LSR – małe projekty**”
(wypełnić wyłącznie pola na białym tle)

Nazwa operacji:			
Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku:		Data przeprowadzenia oceny merytorycznej:	
Nazwa wnioskodawcy			
Operacja w ramach działania PROW 2007-2013:	Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – małe projekty		
	Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE LSR – MAŁE PROJEKTY z lokalnymi kryteriami:		
L.p.	Lokalne kryteria oceny operacji	Waga	Przyznana ocena
1.	Projekt realizowany w partnerstwie, w którego skład wchodzi: 0pkt-brak partnerstwa 1 pkt- dwa podmioty 2 pkt- trzy podmioty 3 pkt- powyżej trzech podmiotów	3	
2.	Aktywizacja społeczności lokalnej: 0 pkt- nie dotyczy 1 pkt – angażuje społeczność lokalną bez promowania lokalnej twórczości 2 pkt - angażuje społeczność lokalną i promuje lokalną twórczość	2	
3.	Innowacyjność projektu: 0pkt-brak innowacyjności 1pkt-projekt innowacyjny w skali beneficjenta 2pkt- projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany 3pkt-projekt innowacyjny na terenie LSR	2	
4.	Oddziaływanie na środowisko: 0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną	1	
5.	Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego: 0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-20% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 21%-40% powyżej wkładu minimalnego 3pkt-powyżej 41% powyżej wkładu minimalnego	1	

6.	Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji małych projektów: 0pkt- zrealizował 3 lub więcej 1pkt-zrealizował od 1-2 małych projektów 2pkt- nie realizował małych projektów (w pierwszym naborze automatycznie wszyscy otrzymują po 2 pkt)	1	
7.	Wolontariat: 0 pkt- projekt nie zakłada zaangażowania wolontariuszy 1pkt- wykorzystanie wolontariatu w realizacji operacji	1	
8.	Projekt wykorzystuje lokalne zasoby: 0 pkt - nie wykorzystuje lokalnych zasobów 1 pkt- wykorzystuje lokalne zasoby przyrodnicze lub kulturowe lub historyczne 2 pkt – wykorzystuje dwa spośród trzech lokalnych zasobów: przyrodniczych, kulturowych, historycznych 3 pkt- wykorzystuje łącznie lokalne zasoby przyrodnicze, kulturowe i historyczne	3	
SUMA PUNKTÓW:			
..... czytelny podpis członka Rady Decyzyjnej			

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z
LOKALNYMI KRYTERIAMI
do działania „Wdrażanie LSR – małe projekty”**

I Informacje ogólne

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR

A: Informacje ogólne

Nazwa operacji: wpisuje się nazwę operacji

Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku: wpisuje się numer operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku

Data przeprowadzenia oceny merytorycznej: wpisuje się datę przeprowadzenia oceny merytorycznej

Nazwa wnioskodawcy: wpisuje się nazwę wnioskodawcy

B: Zgodność operacji w ramach działania WDRAŻANIE LSR – MAŁE PROJEKTY z lokalnymi kryteriami

W punktach 1-8 w kolumnie PRZYZNANA OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium. W każdym kryterium punkty nie sumują się-należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW-należy podać sumę punktów po wcześniejszym przemnożeniu przez wagi.

.....
pieczęć LGD**OCENA MERYTORYCZNA – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI
Z LOKALNYMI KRYTERIAMI**dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD „Dunajec-Biała”
do działania „**Odnowa i rozwój wsi**”
(wypełnić wyłącznie pola na białym tle)

Nazwa operacji:			
Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku:		Data przeprowadzenia oceny merytorycznej:	
Nazwa wnioskodawcy			
Operacja w ramach działania PROW 2007-2013:	Odnowa i rozwój wsi		
Zgodność operacji w ramach działania Odnowa i rozwój wsi z lokalnymi kryteriami:			
L.p.	Lokalne kryteria oceny operacji	Waga	Przyznana ocena
1.	Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE: 0pkt- brak doświadczenia 1pkt- wnioskodawca zrealizował od 1 do 3 projektów 2pkt- wnioskodawca zrealizował od 4 projektów	1	
2.	Stosunek wnioskowanej kwoty pomocy do liczby osób zamieszkałych w miejscowościach realizacji projektu: 1pkt-od 101 2pkt- od 51 do 100 3 pkt- do 50	2	
3.	Rozwój infrastruktury turystycznej, kulturalnej i sportowej: 0pkt –projekt nie dotyczy infrastruktury ocenianej w niniejszym kryterium 1 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej lub kulturalnej lub sportowej 2 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej i kulturalnej 3 pkt- rozwój infrastruktury turystycznej, kulturalnej i sportowej	3	
4.	Innowacyjność projektu: 0pkt-brak innowacyjności 1pkt-projekt innowacyjny w skali beneficjenta 2pkt- projekt innowacyjny na terenie gminy, w której projekt jest realizowany 3pkt-projekt innowacyjny na terenie LSR	2	
5.	Oddziaływanie na środowisko: 0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z	2	

	wykorzystaniem energią odnawialną		
6.	Oddziaływanie operacji dotyczy (oceniany jest zasięg oddziaływania operacji oraz powszechność pożytków z jej realizacji): 1 pkt – od jednej do dwóch miejscowości 2 pkt – od trzech do pięciu miejscowości 3 pkt – co najmniej sześciu miejscowości	3	
7.	Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego: 0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-10% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 11%-20% powyżej wkładu minimalnego 3pkt-powyżej 21% powyżej wkładu minimalnego	1	
SUMA PUNKTÓW:			
..... czytelny podpis członka Rady Decyzyjnej			

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY
ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI
do działania „Odnowa i rozwój wsi”**

I Informacje ogólne

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR

A: Informacje ogólne

Nazwa operacji: wpisuje się nazwę operacji

Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku: wpisuje się numer operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku

Data przeprowadzenia oceny merytorycznej: wpisuje się datę przeprowadzenia oceny merytorycznej

Nazwa wnioskodawcy: wpisuje się nazwę wnioskodawcy

B: Zgodność operacji w ramach działania ODNOWA I ROZWÓJ WSI z lokalnymi kryteriami

W punktach 1-7 w kolumnie PRZYZNANA OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium. W każdym kryterium punkty nie sumują się-należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW-należy podać sumę punktów po wcześniejszym przemnożeniu przez wagi.

.....
pieczęć LGD**OCENA MERYTORYCZNA – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI
Z LOKALNYMI KRYTERIAMI**dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD „Dunajec-Biała”
do działania „**Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej**”
(wypełnić wyłącznie pola na białym tle)

Nazwa operacji:			
Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku:		Data przeprowadzenia oceny merytorycznej:	
Nazwa wnioskodawcy			
Operacja w ramach działania PROW 2007-2013:	Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej		
	Zgodność operacji w ramach działania RÓŻNICOWANIE W KIERUNKU DZIAŁALNOŚCI NIEROLNICZEJ z lokalnymi kryteriami:		
LP.	Lokalne kryteria oceny operacji	Waga	Przyznana ocena
1.	Projekt przewiduje powstanie nowych miejsc noclegowych: 0pkt-nie dotyczy 1 pkt- 2 miejsca noclegowe 2 pkt- 2 -4 miejsc noclegowych 3 pkt- powyżej 4 miejsc noclegowych	1	
2.	Projekt dotyczy wykorzystania lokalnych zasobów: 0pkt-nie dotyczy 1pkt- inne niewymienione poniżej 2pkt- kulturowe lub przyrodnicze	2	
3.	Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy: 1 pkt – 1 miejsca pracy 2 pkt – 2-3 miejsca pracy 3 pkt –powyżej 3 miejsc pracy	2	
4.	Powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa wnioskodawcy: 1pkt- powyżej 5 ha 2 pkt- 3 ha do 5 ha 3pkt- do 3 ha	1	
5.	Oddziaływanie na środowisko: 0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną	1	
6.	Innowacyjność projektu:	1	

	0pkt- brak innowacyjności 1pkt-formy niewymienione poniżej 2pkt- nowy rodzaj produkcji lub usługi na terenie LSR 3pkt-nowatorski sposób wykorzystania lokalnych		
7.	Projekt dotyczy: 1pkt-rozwoju prowadzonej działalności nierolniczej 2pkt- podjęcia nowej działalności nierolniczej	2	
8.	Projekt dotyczy poszerzenia oferty gastronomicznej: 0pkt-nie dotyczy 1pkt-poszerzenie oferty gastronomicznej 2pkt- poszerzenie oferty gastronomicznej przy wykorzystaniu lokalnych produktów ekologicznych	1	
SUMA PUNKTÓW:			
..... czytelny podpis członka Rady Decyzyjnej			

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY
ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI
do działania „Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”**

I Informacje ogólne

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR

A: Informacje ogólne

Nazwa operacji: wpisuje się nazwę operacji

Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku: wpisuje się numer operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku

Data przeprowadzenia oceny merytorycznej: wpisuje się datę przeprowadzenia oceny merytorycznej

Nazwa wnioskodawcy: wpisuje się nazwę wnioskodawcy

B: Zgodność operacji w ramach działania RÓŻNICOWANIE W KIERUNKU DZIAŁALNOŚCI NIEROLNICZEJ z lokalnymi kryteriami

W punktach 1-8 w kolumnie PRYZNANA OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium. W każdym kryterium punkty nie sumują się-należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW-należy podać sumę punktów po wcześniejszym przemnożeniu przez wagi.

.....
pieczęć LGD**OCENA MERYTORYCZNA – KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI
Z LOKALNYMI KRYTERIAMI**dla wnioskodawców i operacji zgłaszanych na obszarze LGD „Dunajec-Biała”
do działania „**Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw**”
(wypełnić wyłącznie pola na białym tle)

Nazwa operacji:			
Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku:		Data przeprowadzenia oceny merytorycznej:	
Nazwa wnioskodawcy			
Operacja w ramach działania PROW 2007-2013:	Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw		
	Zgodność operacji w ramach działania TWORZENIE I ROZWÓJ MIKROPRZEDSIĘBIORSTW z lokalnymi kryteriami:		
LP.	Lokalne kryteria oceny operacji	Waga	Przyznana ocena
1.	Oddziaływanie na środowisko: 0 pkt - projekt oddziałuje negatywnie na środowisko 1 pkt- projekt jest neutralny dla środowiska 2pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko (bez wykorzystania energii odnawialnej) 3pkt- projekt oddziałuje pozytywnie na środowisko z wykorzystaniem energią odnawialną	2	
2.	Zakres projektu: 0pkt- nie dotyczy poniższych 1 pkt- energia odnawialna 2pkt- lokalne produkty spożywcze, ekologiczne 3pkt- rzemiosło, rękodzielnictwo	2	
3.	Baza turystyczna: 0 – nie dotyczy 1– dotyczy	2	
4.	Realizacja operacji spowoduje utworzenie nowych miejsc pracy: 0pkt-nie przewiduje utworzenia nowych miejsc pracy 1 pkt – 1- 2 miejsca pracy 2 pkt – 3 - 5 miejsc pracy 3 pkt –powyżej 5 miejsc pracy	2	
5.	Projekt dotyczy: 1pkt- rozwoju istniejącego mikroprzedsiębiorstwa 2 pkt – powstania nowego mikroprzedsiębiorstwa	2	
6.	Projekt realizowany w partnerstwie, w którego skład wchodzi: 0pkt-brak partnerstwa 1 pkt- dwa podmioty	2	

	2 pkt- trzy podmioty 3pkt- powyżej trzech podmiotów		
7.	Wkład własny wyższy od wymaganego wkładu własnego: 0pkt- minimalny wkład własny 1pkt- 1%-10% powyżej wkładu minimalnego 2 pkt- 11%-20% powyżej wkładu minimalnego 3pkt-powyżej 21% powyżej wkładu minimalnego	1	
8.	Innowacyjność projektu: 0pkt- brak innowacyjności 1pkt-formy niewymienione poniżej 2pkt- nowy rodzaj produkcji lub usługi na terenie LSR 3pkt-nowatorski sposób wykorzystania lokalnych zasobów	2	
SUMA PUNKTÓW:			
..... czytelny podpis członka Rady Decyzyjnej			

**Instrukcja wypełniania KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ – KARTA OCENY
ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI
do działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”**

I Informacje ogólne

1. Wypełnia się wyłącznie pola na białym tle.
2. Wszystkie rubryki zawarte w tabeli muszą być wypełnione, w przeciwnym razie głos uważa się za nieważny.
3. Karty muszą być wypełnione piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. Głos oddany przez członka Rady w formie wypełnionej karty oceny operacji jest nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) na karcie brakuje nazwiska i imienia lub podpisu członka Rady
 - 2) na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numer wniosku, nazwa wnioskodawcy, nazwa projektu)

II Instrukcja wypełnienia karty oceny zgodności operacji z LSR

A: Informacje ogólne

Nazwa operacji: wpisuje się nazwę operacji

Nr operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku: wpisuje się numer operacji wg kolejności wpływu i data złożenia wniosku

Data przeprowadzenia oceny merytorycznej: wpisuje się datę przeprowadzenia oceny merytorycznej

Nazwa wnioskodawcy: wpisuje się nazwę wnioskodawcy

**B: Zgodność operacji w ramach działania TWORZENIE I ROZWÓJ
MIKROPRZEDSIĘBIORSTW z lokalnymi kryteriami**

W punktach 1-8 w kolumnie PRYZNANA OCENA należy wpisać liczbę punktów przyznaną zgodnie z oceną danego kryterium. W każdym kryterium punkty nie sumują się-należy wybrać tylko jedną wartość punktową.

SUMA PUNKTÓW-należy podać sumę punktów po wcześniejszym przemnożeniu przez wagi.

OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI PRACOWNIKÓW LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „DUNAJEC – BIAŁA”

PRZEPISY OGÓLNE

1. Pracownikiem LGD „Dunajec – Biała” może być osoba, która:
 - 1) jest obywatelem polskim,
 - 2) posiada kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - 3) ukończyła 18 rok życia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - 4) nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - 5) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
 - 6) nie jest członkiem władz LGD „Dunajec-Biała”.
2. Pracownicy LGD Dunajec-Biała są zatrudniani na podstawie umowy o pracę.

PROCEDURA NABORU PRACOWNIKÓW LGD „DUNAJEC-BIAŁA”

I. Ogólne zasady naboru pracowników.

1. Procedurę naboru kandydatów na wolne stanowiska pracy w LGD „Dunajec-Biała” przeprowadza Zarząd.
2. Nabór pracowników na wolne stanowiska pracy w LGD Dunajec-Biała, w tym na stanowiska kierownicze, jest otwarty i konkurencyjny.
3. Ogłoszenie o stanowisku oraz naborze kandydatów na to stanowisko umieszcza się na stronie internetowej LGD Dunajec-Biała oraz gmin – członków LGD Dunajec-Biała i na tablicy informacyjnej w siedzibie LGD Dunajec-Biała.
4. Termin do składania dokumentów, określony w ogłoszeniu o naborze, nie może być krótszy niż 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia na stronie internetowej LGD Dunajec-Biała oraz gmin – członków LGD Dunajec-Biała i na tablicy informacyjnej w siedzibie LGD Dunajec-Biała.
5. W przypadku braku zgłoszeń kandydatów na wolne stanowisko pracy, Prezes LGD „Dunajec-Biała” może podjąć decyzję o ponownym zamieszczeniu ogłoszenia o naborze.
6. Dokumenty kandydatów ubiegających się o przyjęcie na stanowisko składane są w siedzibie LGD „Dunajec-Biała”, w zamkniętej kopercie z dopiskiem nazwy stanowiska, na które odbywa się nabór. Biuro LGD nie otwierając koperty, dokonuje rejestracji przesyłki w dzienniku podawczym i potwierdza pieczęcią na kopercie datę i godzinę otrzymania przesyłki. Zamknięta koperta przekazywana jest Prezesowi Zarządu, a w razie jego

nieobecności Zastępcy. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, za datę złożenia oferty przyjmuje się datę doręczenia przesyłki do biura LGD „Dunajec-Biała”. Oferty złożone po terminie odsyłane są do nadawcy.

7. Wszystkie złożone koperty z dokumentacją kandydatów na stanowisko otwierane są przez Zarząd w trakcie rozpoczęcia procedury naboru na stanowisko.

8. Wszystkie dokumenty związane z procesem rekrutacji przechowywane są w biurze LGD „Dunajec-Biała”.

9. W przypadku niewyłonienia kandydata na wolne stanowisko pracy, ponawia się procedurę naboru na wolne stanowisko pracy.

10. W przypadku braku ofert spełniających wymagania konieczne w dwóch kolejnych konkursach Zarząd LGD może obniżyć wymagania konieczne i ogłosić kolejny konkurs, o krótszym terminie naboru i weryfikacji ofert.

II. Etapy naboru na stanowisko pracy.

1. Zamieszczenie ogłoszenia o naborze na stanowisko na stronie internetowej LGD Dunajec-Biała oraz gmin – członków LGD Dunajec-Biała i na tablicy informacyjnej w siedzibie LGD Dunajec-Biała.
2. Przeprowadzenie weryfikacji formalnej dokumentów złożonych przez kandydatów na stanowisko.
3. Zakwalifikowanie kandydatów do kolejnego etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Dokonanie naboru na stanowisko.
5. Upowszechnienie informacji o wyniku naboru na stanowisko.

III. Forma i treść ogłoszenia o naborze pracowników.

1. Ogłoszenie o naborze pracowników na stanowisko powinno zawierać:
 - 1) nazwę i adres LGD Dunajec-Biała,
 - 2) określenie stanowiska,
 - 3) określenie wymagań związanych ze stanowiskiem zgodnie z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które są dodatkowe,
 - 4) wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku,
 - 5) wskazanie wymaganych dokumentów,
 - 6) określenie terminu i miejsca składania dokumentów.
2. Treść ogłoszenia o naborze na stanowisko zamieszczonego na stronie internetowej musi

być zgodna z treścią ogłoszenia zamieszczanego na tablicy informacyjnej.

IV. Zasady weryfikacji dokumentów składanych przez kandydatów.

1. Weryfikacji dokumentów złożonych przez kandydatów na stanowisko dokonuje Zarząd w terminie nie dłuższym niż trzy dni od dnia zakończenia terminu złożenia dokumentów, wskazanego w ogłoszeniu o naborze.
2. Weryfikacja dokumentów polega na sprawdzeniu spełnienia wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze.
3. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostają uszeregowani według spełnienia przez nich poziomu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze.
4. Z przeprowadzonej weryfikacji Sekretarz Zarządu sporządza protokół.
5. Protokół z naboru kandydatów na stanowisko powinien zawierać:
 - 1) określenie stanowiska, na które jest prowadzony nabór,
 - 2) liczbę kandydatów,
 - 3) wykaz wszystkich kandydatów, którzy złożyli dokumenty na stanowisko określone w ogłoszeniu o naborze, z podaniem ich imion, nazwisk i adresów, uszeregowanych wg spełnienia przez nich poziomu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze oraz wykaz kandydatów nie spełniających wymogów formalnych,
 - 4) informację o zastosowanych metodach i technikach naboru,
 - 5) uzasadnienie dokonanego wyboru.
6. Listę kandydatów, którzy spełnili lub nie spełnili wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze (o których mowa w pkt. III) upowszechnia się na stronie internetowej LGD „Dunajec-Biała” z podaniem:
 - 1) imion i nazwisk kandydatów,
 - 2) miejsca zamieszkania kandydatów w rozumieniu przepisów art. 25 kodeksu cywilnego, tj. miejscowości, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu.
7. Wyłonieni kandydaci na jedno stanowisko przechodzą do kolejnego etapu naboru jakim jest rozmowa kwalifikacyjna.
8. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych do dalszego etapu procesu rekrutacji zostają zniszczone w ciągu 30 dni od zakończenia procedury naboru. Likwidacji dokumentów dokonuje Zarząd, a z czynności tych sporządza protokół.

V. Tryb prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej na stanowisko pracy.

1. Drugim etapem naboru na stanowisko jest rozmowa kwalifikacyjna.
2. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest dokonanie ostatecznego wyboru kandydata na stanowisko.

3. Kandydatów należy poinformować o ich dopuszczeniu do dalszej części procesu naboru i zaprosić na rozmowę kwalifikacyjną wyznaczając dzień, godzinę i miejsce rozmowy.

4. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza trzyosobowy Zespół powołany uchwałą Zarządu. W skład Zespołu wchodzi członkowie Zarządu.

5. Przed rozpoczęciem rozmów kwalifikacyjnych, Zarząd ustala:

- 1) porządek i formę prowadzenia rozmowy,
- 2) przewidywany czas rozmowy z każdym kandydatem,
- 3) tematy pytań do kandydata.

6. Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami na stanowisko przebiega według następujących etapów:

1) *Etap I – wprowadzenie do rozmowy:*

- a) przywitanie kandydata,
- b) prezentacja kandydata,
- c) przedstawienie kandydatowi opisu stanowiska i zakresu obowiązków na stanowisku, o które się ubiega;

2) *Etap II – skierowanie do kandydata pytań dotyczących:*

- a) doświadczenia zawodowego kandydata,
- b) nabytych przez kandydata umiejętności i uprawnień zawodowych,
- c) innych pytań dotyczących informacji przedstawionych przez kandydata w złożonych aplikacjach,

3) *Etap III – zakończenie rozmowy:*

- a) podsumowanie rozmowy;
- b) udzielenie kandydatowi informacji o dalszym przebiegu procesu rekrutacji,

4) *Etap IV – dokonanie oceny kandydatów na arkuszu rozmowy kwalifikacyjnej.*

7. Sekretarz Zespołu protokołuje przebieg rozmowy kwalifikacyjnej.

8. Wybór najlepszego kandydata następuje w oparciu o nadesłane przez kandydatów dokumenty oraz wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

9. Rozmowa kwalifikacyjna podlega odrębnej ocenie przez każdego z członków Zespołu. Oceny dokonuje się na arkuszu oceny kandydata, którego wzór stanowi Załącznik nr 3A do niniejszych Zasad. Każdy z członków Komisji może przyznać maksymalnie 50 punktów poszczególnym kandydatom.

10. Na podstawie arkuszy oceny Kandydata sporządza się arkusz podsumowujący, którego wzór stanowi Załącznik nr 3B do niniejszych Zasad.

11. Punktację za rozmowę kwalifikacyjną przyznaną przez poszczególnych członków Zespołu sumuje się, a następnie dzieli się przez liczbę członków, uzyskując w ten sposób średni wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

12. Po zatwierdzeniu protokołu z przebiegu naboru Prezes LGD podejmuje decyzję w sprawie zatrudnienia wybranego kandydata.

VI. Zasady postępowania po zakończeniu naboru.

1. Po zakończeniu procesu naboru na stanowisko Zespół sporządza informację.

Informacja, zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres LGD „Dunajec-Biała”,
- 2) określenie stanowiska pracy,
- 3) imię i nazwisko wybranego kandydata oraz jego miejsce zamieszkania,
- 4) uzasadnienie dokonanego wyboru kandydata albo uzasadnienie nie zatrudnienia żadnego kandydata na stanowisko.

2. Informację o wyniku naboru upowszechnia się w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury naboru, w przypadku gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

3. Informację o wyniku naboru upowszechnia się na stronie internetowej LGD „Dunajec-Biała”.

4. Jeżeli stosunek pracy osoby wyłonionej w drodze naboru ustał w ciągu 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy, możliwe jest zatrudnienie na tym samym stanowisku kolejnej osoby spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole tego naboru.

Przepisy określone w pkt.: I-V stosuje się odpowiednio.

VII. Informacje dodatkowe.

Prosi się o nie składanie i nie przysyłanie do LGD „Dunajec-Biała” swoich ofert pracy w innych przypadkach, aniżeli związanych z ogłoszonym naborem na wolne stanowisko.

Oferty nie złożone w związku z ogłoszonym naborem na wolne stanowisko nie będą wykorzystywane w procesie naboru pracowników i będą podlegały zwrotowi.

**ARKUSZ OCENY KANDYDATA
PODCZAS ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ W RAMACH NABORU
NA STANOWISKO W LGD „DUNAJEC-BIAŁA”**

Członek Zespołu

Imię i nazwisko kandydata.....

L.p.	Kryteria	Skala ocen	Punktacja
1.		od 0 do 10	
2.		od 0 do 10	
3.		od 0 do 10	
4.		od 0 do 10	
5.		od 0 do 10	
	Ogółem	Maksymalnie 50 pkt	

Uwagi Członka Zespołu:

.....
...

.....
...

.....
...

Podpis

.....

Zakliczyn, dnia.....

ARKUSZ PODSUMOWUJĄCY
W NABORZE NA STANOWISKO.....
W LGD „DUNAJEC-BIAŁA”

Imię i nazwisko kandydata.....

Punktacja:..

Kryterium	Członek Zespołu Nr 1	Członek Zespołu Nr 2	Członek Zespołu Nr 3	Łącznie liczba punktów	Średnia rozmowy kwalifikacyjnej (liczba punktów/3)
Rozmowa kwalifikacyjna					

Uwagi Zespołu:

.....

.

.....

.

.....

.

.....

.

Podpisy członków Zespołu:

.....

.....

Zakliczyn, dnia

Opis stanowisk pracy i profilu wymagań kwalifikacyjnych w Lokalnej Grupie Działania „Dunajec-Biała”

**OPIS STANOWISKA PRACY
I PROFILU WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH
W LOKALNEJ GRUPIE DZIAŁANIA DUNAJEC-BIAŁA – Stanowisko ds. księgowości**

IMIE I NAZWISKO PRACOWNIKA	
NAZWA STANOWISKA	
BEZPOŚREDNI PRZEŁOŻONY	
STANOWISKA PODLEGŁE	
Stanowisko ds. księgowości	
Prezes LGD Dunajec-Biała	
Nie dotyczy	
CEL STANOWISKA	
Celem stanowiska pracy jest prowadzenie księgowości LGD „Dunajec-Biała” zgodnie z obowiązującymi przepisami.	
ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI	
1. Zakres zadań • organizacja i kierowanie księgowością • prowadzenie całości spraw związanych z rachunkowością, zobowiązaniami podatkowymi pracowników, ubezpieczeniami i płacami • nadzór nad przestrzeganiem instrukcji kontroli finansowej, procedur kontroli dokumentów finansowych • sprawowanie kontroli formalno-prawnej, merytorycznej i rachunkowej wszystkich dowodów księgowych oraz innych dokumentów powodujących skutki finansowe • nadzór nad terminową regulacją wszystkich zobowiązań finansowych • nadzór nad zobowiązaniami i dokumentacją dla potrzeb rozliczania się z Urzędem Skarbowym, ZUS-em • sporządzanie finansowych sprawozdań oraz bilansów do organu prowadzącego oraz innych instytucji • wyliczanie PIT-ów dla pracowników 2. Zakres odpowiedzialności: • za prawidłową gospodarkę finansową • za powierzoną dokumentację	
ZAKRES UPRAWNIENI	
Główny księgowy posiada uprawnienia do: • osobistych kontaktów z odpowiednimi oddziałami Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i odpowiednimi Urzędami Skarbowymi w sprawach wynikających z wykonywanych zadań.	
UDZIELONE STAŁE PEŁNOMOCNICTWA	
WSPÓŁPRACA I KONTAKTY WEWNĘTRZNE	Stanowisko współpracujące – cel kontaktów i współpracy - pracownik biurowy

WSPÓŁPRACA I KONTAKTY ZEWNĘTRZNE		Instytucja współpracująca – cel kontaktów i współpracy - Urząd Marszałkowski Woj. Małopolskiego - FAPA - ZUS - Urząd Skarbowy	
WYMAGANE KWALIFIKACJE			
WYKSZTAŁCENIE DOŚWIADCZENIE WYMAGANIA FORMALNE UMIEJĘTNOŚCI	Wyższe ekonomiczne		
	Praca na stanowiskach związanych z obsługą finansowo – księgową w administracji publicznej		
	Kursy, szkolenia, certyfikaty		
	<i>KONIECZNE</i>	- znajomość przepisów prawa z zakresu przepisów prawno-księgowych, - dobra obsługa komputera: MS Office (Word, Exel), - znajomość LSR	
	<i>POŻĄDANE</i>	- doświadczenie na samodzielnym stanowisku - sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, - umiejętność śledzenia zmian w przepisach	
SPECJALNE WYMAGANIA WOBEC STANOWISKA	• komunikatywność • kultura osobista		
WYMIAR CZASU PRACY			
3/4 etatu			
WYPOSAŻENIE STANOWISKA PRACY			
Sprzęt informatyczny: • laptop 2. Środki łączności: • telefon 4. Meble: biurko, fotel			

Zatwierdził

.....

**OPIS STANOWISKA PRACY
I PROFILU WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH
W LOKALNEJ GRUPIE DZIAŁANIA DUNAJEC-BIAŁA –Kierownik Biura LGD**

IMIE I NAZWISKO PRACOWNIKA	
NAZWA STANOWISKA BEZPOŚREDNI PRZEŁOŻONY STANOWISKA PODLEGŁE	
	Kierownik Biura LGD
	Prezes LGD Dunajec-Biała
	Pracownik biura LGD
CEL STANOWISKA	
Celem stanowiska pracy jest nadzór nad pracownikami Biura LGD „Dunajec-Biała”.	
ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI	
1. Zakres zadań: 1) przygotowanie i składanie wniosków o pomoc finansową na funkcjonowanie LGD „Dunajec-Biała” i realizację przedsięwzięć określonych w LSR, 2) przygotowanie i składanie wniosków o płatność, 3) przygotowywanie odpowiednich sprawozdań, 4) monitorowanie podpisywania i realizacji umów, 5) koordynowanie projektów współpracy, 6) sporządzanie opinii dotyczących problemów związanych z realizacją projektów, 7) przeprowadzenie końcowego rozliczenia rzeczowego pod względem zgodności z warunkami umów o pomoc, 8) poszukiwanie możliwości dofinansowania dla projektów LGD „Dunajec-Biała”, 9) realizacja projektów LGD „Dunajec-Biała”, 10) przygotowanie i prezentacja informacji na temat operacji, 11) prowadzenie doradztwa dla beneficjentów w sprawie warunków i możliwości otrzymania dofinansowania, 12) wydawanie opinii w zakresie objętym zakresem obowiązków ; 13) planowanie i organizowanie spotkań z beneficjentami; 14) akceptacja zgodności merytorycznej faktur wystawianych za realizację projektów LGD „Dunajec-Biała”, 15) nadzór nad przygotowaniem i wdrażaniem projektów w ramach LSR, 16) nadzór nad prowadzeniem działań związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników Biura LGD „Dunajec-Biała”, współuczestniczenie w systemie szkoleń; 17) nadzór nad udzielaniem potencjalnym beneficjentom wszelkich informacji dotyczących sposobu przygotowywania i składania wniosków o dofinansowanie, 18) nadzór nad obsługą wniosków, 19) prowadzenie monitoringu realizowanych operacji, 20) zatwierdzanie wniosków o płatność pod względem merytorycznym, 21) planowanie, koordynowanie i realizowanie działań promocyjnych i informacyjnych, 22) przygotowywanie materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących LGD „Dunajec-Biała”, 23) organizacja oraz współorganizacja imprez okolicznościowych,	

24) utrzymywanie bieżących kontaktów z mediami.		
2.Zakres odpowiedzialności:		
1) zgodna z powierzonym zakresem obowiązków realizacja zadań,		
2) merytoryczne, profesjonalne, wysokiej jakości prowadzenie spraw.		
ZAKRES UPRAWNIENÍ		
1) podpisywanie bieżącej korespondencji,		
2) przygotowywanie umów zleceń i o dzieło, do akceptacji Zarządu,		
3) kierowanie pracą i nadzór nad pracownikami Biura i zleceniobiorcami,		
4) współdziałanie z przedstawicielami środków masowego przekazu oraz informowanie ich o działalności i zamierzeniach Stowarzyszenia,		
5) podpisywanie dokumentów łącznie z księgowym Biura, o charakterze finansowo-rozliczeniowym.		
UDZIELONE STAŁE PEŁNOMOCNICTWA		
WSPÓŁPRACA I KONTAKTY WEWNĘTRZNE	Stanowisko współpracujące – cel kontaktów i współpracy	
WSPÓŁPRACA I KONTAKTY ZEWNĘTRZNE	- pracownik biurowy	
	-księgowy	
	- UMWM	
	- ARiMR	
	- MRiRW	
	- Mieszkańcy obszaru LGD	
WYMAGANE KWALIFIKACJE		
WYKSZTAŁCENIE DOŚWIADCZENIE UMIEJĘTNOŚCI	Wyższe	
	co najmniej 2 – letnie doświadczenie w pracy	
	KONIECZNE	- znajomość mediów lokalnych i ogólnopolskich,
		- umiejętność tworzenia i redagowania tekstów pisemnych,
		- komunikatywność
		- dobra obsługa komputera: MS Office (Word, Excel, Power Point)
		- znajomość języka angielskiego,
		-dobra organizacja pracy i samodzielność w inicjowaniu i prowadzeniu projektów,
		- własna inicjatywa i zaangażowanie,
		-znajomość tematyki LEADER i PROW 2007-2013
		-prawo jazdy kat. B,
		-znajomość LSR.
	POŻĄDANE	- znajomość drugiego języka obcego.
SPECJALNE		

WYMAGANIA WOBEC STANOWISKA	• kultura osobista • komunikatywność
WYMIAR CZASU PRACY	
Pełny etat od poniedziałku do piątku	
WYPOSAŻENIE STANOWISKA PRACY	
1. Sprzęt informatyczny: • laptop 2. Środki łączności: • telefon 4. Meble: - biurko, fotel	

Zatwierdził

.....

**OPIS STANOWISKA PRACY
I PROFILU WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH
W LOKALNEJ GRUPIE DZIAŁANIA DUNAJEC-BIAŁA – Pracownik biurowy**

IMIE I NAZWISKO PRACOWNIKA	
NAZWA STANOWISKA	Pracownik biurowy
BEZPOŚREDNI PRZEŁOŻONY	Kierownik Biura LGD Dunajec-Biała
CEL STANOWISKA	
Celem stanowiska pracy jest prowadzenie biura LGD „Dunajec-Biała”	
ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI	
1. Zakres zadań: - przyjmowanie i wysyłanie korespondencji, - rejestrowanie pism przychodzących i wychodzących, - obsługa posiedzeń Zarządu, Rady Decyzyjnej i Komisji Rewizyjnej, - obsługa Walnego Zebrania Członków, - przygotowywanie projektów uchwał, sprawozdań, informacji i innych materiałów, - prowadzenie ewidencji uchwał, - udzielanie informacji, - zaopatrzenie Biura LGD „Dunajec-Biała”, - prowadzenie dokumentacji prasowej, - archiwizowanie dokumentacji z posiedzeń organów LGD „Dunajec-Biała”, - gromadzenie danych i aktualizacja strony internetowej, - organizacja spotkań dla mieszkańców obszaru LGD „Dunajec-Biała”. 2. Zakres odpowiedzialności: - administracyjna - za powierzone wyposażenie stanowiska pracy - za powierzoną dokumentację	
ZAKRES UPRAWNIENI	
bieżąca obsługa biura	
UDZIELONE STAŁE PEŁNOMOCNICTWA	
WSPÓŁPRACA I KONTAKTY WEWNĘTRZNE	Stanowisko współpracujące – cel kontaktów i współpracy - stanowisko ds. księgowości
WSPÓŁPRACA I KONTAKTY ZEWNĘTRZNE	Instytucja współpracująca – cel kontaktów i współpracy - mieszkańcy obszaru LGD
WYMAGANE KWALIFIKACJE	
WYKSZTAŁCENIE	co najmniej średnie

DOŚWIADCZENIE UMIEJĘTNOŚCI	co najmniej 2 – letnie doświadczenie na samodzielnym stanowisku pracy	
	<i>KONIECZNE</i>	- umiejętność obsługi urządzeń biurowych, - dobra obsługa komputera: MS Office (Word, Excel), - znajomość LSR, - znajomość zagadnień LEADER i PROW 2007-2013, -znajomość LSR.
	<i>POŻĄDANE</i>	- znajomość języka angielskiego, - umiejętność organizacji pracy, - sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, - umiejętność śledzenia zmian w przepisach.
	SPECJALNE WYMAGANIA WOBEC STANOWISKA • komunikatywność • kultura osobista	
WYMIAR CZASU PRACY		
Od poniedziałku do piątku pełny etat		
WYPOSAŻENIE STANOWISKA PRACY		
1. Sprzęt informatyczny: • komputer		
2. Środki łączności: • telefon, fax,		
3. Inne urządzenia: • Kserokopiarka,		
4. Meble: • biurko, fotel		

Zatwierdził

.....

Pieczęć LGD

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Imię i nazwisko członka Rady Decyzyjnej:

Nazwa operacji:

Niniejszym oświadczam, że:

1. Zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Rady Decyzyjnej LGD „Dunajec-Biała”
2. Nie jestem*/jestem* wnioskodawcą operacji
3. Nie jestem*/jestem* właścicielem, współwłaścicielem, pracownikiem, współmałżonkiem lub krewnym do II stopnia pokrewieństwa wnioskodawcy.
4. Zobowiązuję się, do wypełniania moich obowiązków w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
5. Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji.
6. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.

dnia- 200 r.

.....

(podpis)

.....

(miejscowość)



ODWOŁANIE OD DECYZJI RADY DECYZYJNEJ LGD DUNAJEC-BIAŁA

Miejscowość dd – mm – rr

Dane Beneficjenta:

Adres do korespondencji:

Sygnatura pisma:

W odpowiedzi na rozstrzygnięcie Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała z dnia dd – mm – rr o sygnaturze, w której stwierdzono niezakwalifikowanie się projektu (nazwa projektu) do listy operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej Lokalnej Strategii Rozwoju wnoszę **odwołanie do Rady Decyzyjnej LGD Dunajec-Biała** od podjętego rozstrzygnięcia.

UZASADNIENIE

Podpis Beneficjenta

OPIS WARUNKÓW TECHNICZNYCH I LOKALOWYCH BIURA LGD

Aktualnie nasze Stowarzyszenie dysponuje pomieszczeniem biurowym o pow. 18 m² zlokalizowanym w budynku Remizy OSP, w Zakliczynie stanowiącym własność Gminy Zakliczyn przy ul. Browarki. Biuro znajduje się na drugim piętrze budynku, w sąsiedztwie Posterunku Policji w Zakliczynie. Biuro wyposażone jest w trzy szafy biurowe, cztery stoły, biurko, 12 krzeseł. Posiadany sprzęt to komputer stacjonarny, komputer przenośny, rzutnik multimedialny, urządzenie wielofunkcyjne (drukarka/fax/skaner), telefon. Pomieszczenie posiada dostęp do sanitariatu, który znajduje się na tym samym piętrze.

Jesteśmy w trakcie finalizacji porozumienia z Burmistrzem Miasta i Gminy Zakliczyn w sprawie udostępnienia na potrzeby biura drugiego, znajdującego się obok pomieszczenia o tej samej powierzchni.

W tym samym budynku, na pierwszym piętrze znajduje się klimatyzowane pomieszczenie o pow. ok. 100 m², z którego - po wcześniejszym uzgodnieniu terminu - nasze Stowarzyszenie może również korzystać (Walne Zebrania Członków, posiedzenia Rady Decyzyjnej itp.).