

Regulamin Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania Dunajec – Biała

§1.

1. Komisja Rewizyjna (Komisja) jest organem wewnętrznym Lokalnej Grupy Działania Dunajec-Biała (LGD), powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja działa w oparciu o statut LGD oraz uchwalony przez Walne Zebranie Członków regulamin i uchwały Walnego Zebrania Członków.

§2.

1. Komisja jest wybierana przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu jawnym na sześcioletni okres kadencji i składa się z 3 do 5 członków w tym: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza.
2. Członek Komisji nie może pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

§3.

1. Praca członków Komisji opiera się na pracy społecznej.
2. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący Komisji, Sekretarz lub inny upoważniony członek Komisji może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

§4.

Komisja ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§5.

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

§6.

Zadania Komisji zostały przedstawione szczegółowo w § 17, punkt 3 Statutu.

Do kompetencji Komisji należy:

- 1) Przeprowadzanie okresowych kontroli działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
- 2) wydawanie zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień w działalności, określenie terminów oraz sposobów ich usunięcia,
- 3) składanie sprawozdań z całokształtu swej działalności na Walnym Zebraniu oraz ocena prac i składanie wniosku o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi,

- 4) występowanie z żądaniem zwołania Walnego Zebrania Członków względnie z wnioskiem o zwołanie posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia niezgodnych z prawem lub statutem działań Zarządu,
- 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 6) składanie zastrzeżeń w stosunku do projektowanych uchwał, postanowień i przedsięwzięć Zarządu, jeżeli Komisja dojdzie do wniosku, że powodują one lub mogą spowodować nieprawidłowość w działaniu LGD.

§7.

1. Komisja ma obowiązek przeprowadzenia przynajmniej raz w roku kontroli działalności statutowej i finansowej LGD z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwałami władz LGD.
2. Komisja kontroluje przestrzeganie zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem LGD.

§8.

1. Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona. Zawiadomienie o posiedzeniu winno być dokonane co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Zebrania odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
3. Na posiedzeniach Komisji mogą być obecne osoby nie będące członkami LGD, jeżeli przewodniczący Komisji zaprosi je jako ekspertów w sprawach, nad którymi pracuje Komisja, lub ze względu na przedmiot obrad.
4. Komisja może zaprosić na swe posiedzenie innych członków LGD.
5. Komisja działa w siedzibie LGD.
6. Zebrania Komisji organizowane mogą być także w innych miejscach, w zależności od potrzeb.

§9.

Komisja przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii, może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza LGD.

§10.

Uchwały Komisji zapadają większością głosów przy obecności co najmniej trzech członków.

§11.

1. Z zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada sekretarz Komisji.